

2024年度
南阳市知识产权维权保护中心单位决算

二〇二五年九月

目 录

第一部分 南阳市知识产权维权保护中心概况

一、单位职责

二、机构设置

第二部分 2024年度单位决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2024年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用情况说明

十三、预算绩效情况说明

第四部分 名词解释

第五部分 附件

第一部分 南阳市知识产权维权保护中心概况

一、单位职责

(一)贯彻落实国家、省关于知识产权工作的方针政策和市委、市政府的决策部署。

(二)承担知识产权纠纷调解、维权援助及信用体系建设等事务性工作；负责开展知识产权合作交流；承担海外知识产权纠纷的应对指导和援助工作,负责建立风险监测及预警机制,推进全市知识产权维权保护体系建设。

(三)承担知识产权奖励激励、分析评议、专利导航及融资等知识产权运用的事务性工作；负责知识产权宣传培训等工作。

(四)承担知识产权信息资源开发利用和信息服务体系建设的
事务性工作；参与拟订知识产权服务业发展规划,推进知识产权服务业体系建设。

(五)承担知识产权注册、申请、受理、转让、变更、咨询服务的事务性工作。

(六)承担知识产权考核、知识产权服务促进等事务性工作,促进知识产权新领域、新业态、新模式创新发展。

(七)完成市委、市政府和市市场监督管理局交办的其他工作任务。

二、机构设置

南阳市知识产权维权保护中心内设机构5个,包括:综合科、维权援助科、创新发展科、产业促进科、知识产权服务科。

从决算单位构成看,南阳市知识产权维权保护中心单位决算包括:南阳市知识产权维权保护中心决算。

2024年度，南阳市知识产权维权保护中心。

纳入本单位2024年度单位决算编制范围的单位共1个。具体是：

1. 南阳市知识产权维权保护中心。

第二部分 2024年度单位决算表

收入支出决算总表

公开01表

单位：南阳市知识产权维权保护中心

2024年度

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	459.12	一、一般公共服务支出	32	221.53
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	33	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	34	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	20.94
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0.00
八、其他收入	8	0.00	八、社会保障和就业支出	39	172.97
	9		九、卫生健康支出	40	23.20
	10		十、节能环保支出	41	0.00
	11		十一、城乡社区支出	42	0.00
	12		十二、农林水支出	43	0.00
	13		十三、交通运输支出	44	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	46	0.00
	16		十六、金融支出	47	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	48	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0.00
	19		十九、住房保障支出	50	21.60
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0.00
	23		二十三、其他支出	54	0.00

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
	24		二十四、债务还本支出	55	0.00
	25		二十五、债务付息支出	56	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0.00
本年收入合计	27	459.12	本年支出合计	58	460.25
使用非财政拨款结余和专用结余	28	0.00	结余分配	59	0.00
年初结转和结余	29	1.13	年末结转与结余	60	0.00
	30			61	
总计	31	460.25	总计	62	460.25

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入決算表

公开02表

单位：南阳市知识产权维权保护中心

2024年度

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	459.12	459.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	220.40	220.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20114	知识产权事务	204.13	204.13	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2011401	行政运行	199.13	199.13	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2011499	其他知识产权事务支出	5.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	16.27	16.27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013801	行政运行	7.79	7.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013802	一般行政管理事务	8.48	8.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
206	科学技术支出	20.94	20.94	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20601	科学技术管理事务	20.94	20.94	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2060101	行政运行	20.94	20.94	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	172.97	172.97	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	81.79	81.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	43.42	43.42	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	9.54	9.54	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	28.83	28.83	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	91.18	91.18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	91.18	91.18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	23.20	23.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	23.20	23.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	6.96	6.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	3.83	3.83	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	11.70	11.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.71	0.71	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	21.60	21.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	21.60	21.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	21.60	21.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开03表

单位：南阳市知识产权维权保护中心

2024年度

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	460.25	446.77	13.48	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	221.53	208.05	13.48	0.00	0.00	0.00
20114	知识产权事务	204.13	199.13	5.00	0.00	0.00	0.00
2011401	行政运行	199.13	199.13	0.00	0.00	0.00	0.00
2011499	其他知识产权事务支出	5.00	0.00	5.00	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	17.40	8.92	8.48	0.00	0.00	0.00
2013801	行政运行	8.92	8.92	0.00	0.00	0.00	0.00
2013802	一般行政管理事务	8.48	0.00	8.48	0.00	0.00	0.00
206	科学技术支出	20.94	20.94	0.00	0.00	0.00	0.00
20601	科学技术管理事务	20.94	20.94	0.00	0.00	0.00	0.00
2060101	行政运行	20.94	20.94	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	172.97	172.97	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	81.79	81.79	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	43.42	43.42	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	9.54	9.54	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	28.83	28.83	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	91.18	91.18	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	91.18	91.18	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	23.20	23.20	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	23.20	23.20	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	6.96	6.96	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	3.83	3.83	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	11.70	11.70	0.00	0.00	0.00	0.00

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.71	0.71	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	21.60	21.60	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	21.60	21.60	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	21.60	21.60	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

单位：南阳市知识产权维权保护中心

2024年度

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	459.12	一、一般公共服务支出	33	221.53	221.53	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	20.94	20.94	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	172.97	172.97	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	23.20	23.20	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	21.60	21.60	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	459.12	本年支出合计	59	460.25	460.25	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	1.13	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	1.13		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
总计	32	460.25	总计	64	460.25	460.25	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
210	卫生健康支出	23.20	23.20	0.00
21011	行政事业单位医疗	23.20	23.20	0.00
2101101	行政单位医疗	6.96	6.96	0.00
2101102	事业单位医疗	3.83	3.83	0.00
2101103	公务员医疗补助	11.70	11.70	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.71	0.71	0.00
221	住房保障支出	21.60	21.60	0.00
22102	住房改革支出	21.60	21.60	0.00
2210201	住房公积金	21.60	21.60	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

单位：南阳市知识产权维权保护中心

2024年度

单位：万元

经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	340.42	302	商品和服务支出	27.05	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	97.51	30201	办公费	2.80	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	39.77	30202	印刷费	3.76	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	126.33	30203	咨询费	0.00	310	资本性支出	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	5.87	30205	水费	0.00	31002	办公设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	28.80	30206	电费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30207	邮电费	0.34	31005	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	11.22	30208	取暖费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	8.65	30209	物业管理费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.40	30211	差旅费	1.30	31008	物资储备	0.00
30113	住房公积金	21.60	30212	因公出国（境）费用	0.00	31009	土地补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.00	31010	安置补助	0.00
30199	其他工资福利支出	0.27	30214	租赁费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	79.29	30215	会议费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30302	退休费	79.29	30217	公务接待费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00	399	其他支出	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.46	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	2.65	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00

经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	3.09	39909	经常性赠与	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	39910	资本性赠与	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	12.04	39999	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00			
			30299	其他商品和服务支出	0.60			
	人员经费合计	419.72					公用经费合计	27.05

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

单位：南阳市知识产权维权保护中心		2024年度		单位：万元			
项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。
说明：我单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

单位：南阳市知识产权维权保护中心		2024年度			单位：万元
项目		本年支出			
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	
	合计	0.00	0.00	0.00	

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
说明：我单位没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

第三部分 2024年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收、支总计均为460.25万元。与上年度相比，收、支总计各增加161.76万元，增长54.19%，主要原因是：因事业单位重塑性改革，原南阳市纤维检验所人员合并到我单位，人员增加，收入和支出均增加。

二、收入决算情况说明

2024年度收入合计459.12万元，其中：财政拨款收入459.12万元，占100.00%。

三、支出决算情况说明

2024年度支出合计460.25万元，其中：基本支出446.77万元，占97.07%；项目支出13.48万元，占2.93%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款收、支总计均为460.25万元。与上年度相比，财政拨款收、支总计各增加161.76万元，增长54.19%，主要原因是：因事业单位重塑性改革，原南阳市纤维检验所人员合并到我单位，人员增加，收入和支出均增加。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况。

2024年度一般公共预算财政拨款支出460.25万元，占本年支出合计的100.00%。与上年度相比，一般公共预算财政拨款支出增

加161.76万元，增长54.19%，主要原因是：因事业单位重塑性改革，原南阳市纤维检验所人员合并到我单位，人员增加，收入和支出均增加。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况。

2024年度一般公共预算财政拨款支出460.25万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出221.53万元，占48.13%；科学技术（类）支出20.94万元，占4.55%；社会保障和就业（类）支出172.97万元，占37.58%；卫生健康（类）支出23.20万元，占5.04%；住房保障（类）支出21.60万元，占4.69%。（金额单位转换时，存在尾数误差。）

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况。

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为469.48万元，支出决算为460.25万元，完成年初预算的98.03%。其中：

1. 一般公共服务支出（类）知识产权事务（款）行政运行（项）。年初预算为5.00万元，支出决算为199.13万元，完成年初预算的3982.6%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是财政拨款调整预算数。

2. 一般公共服务支出（类）知识产权事务（款）其他知识产权事务支出（项）。年初预算为0万元，支出决算为5.00万元。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是省级下达知识产权事业发展项目经费。

3. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）。年初预算为0万元，支出决算为8.92万元。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是财政拨款把年初预算的科学技术管理事务行政运行经费调整到市场监督管理事务行政运行经费。

4. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算为8.70万元，支出决算为8.48万元，完成年初预算的97.47%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是厉行节约。

5. 科学技术支出（类）科学技术管理事务（款）行政运行（项）。年初预算为213.98万元，支出决算为20.94万元，完成年初预算的9.79%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是财政拨款调整预算数。

6. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。年初预算为5.84万元，支出决算为43.42万元，完成年初预算的743.49%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是财政拨款调整预算数。

7. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）。年初预算为7.85万元，支出决算为9.54万元，完成年初预算的121.53%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是财政拨款调整预算数。

8. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为31.26万元，支出决算为28.83万元，完成年初预算的92.23%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是财政拨款调整预算数。

9. 社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。年初预算为147.46万元，支出决算为91.18万元，完成年初预算的61.83%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是财政拨款调整预算数。

10. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医

疗（项）。年初预算为13.65万元，支出决算为6.96万元，完成年初预算的50.99%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是财政拨款调整预算数。

11. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算为1.92万元，支出决算为3.83万元，完成年初预算的199.48%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是财政拨款调整预算数。

12. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）。年初预算为8.53万元，支出决算为11.70万元，完成年初预算的137.16%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是财政拨款调整预算数。

13. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）其他行政事业单位医疗支出（项）。年初预算为1.94万元，支出决算为0.71万元，完成年初预算的36.60%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是财政拨款调整预算数。

14. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为23.35万元，支出决算为21.60万元，完成年初预算的92.51%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是财政拨款调整预算数。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出446.77万元，其中：人员经费419.72万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积

金、其他工资福利支出、退休费；公用经费27.05万元，主要包括：办公费、印刷费、邮电费、差旅费、维修（护）费、委托业务费、工会经费、福利费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2024年度政府性基金预算财政拨款支出年初预算为0万元，支出决算为0万元，我单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2024年度国有资本经营预算财政拨款支出年初预算为0万元，支出决算为0万元，我单位没有国有资本经营预算财政拨款收入，也没有国有资本经营预算财政拨款的支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2024年度“三公”经费财政拨款支出预算为1.90万元，支出决算为1.68万元，完成预算的88.42%。2024年度“三公”经费支出决算数与预算数存在差异的主要原因是厉行节约。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

2024年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出决算1.60万元，完成预算的100.00%，占95.24%；公务接待费支出决算0.08万元，完成预算的26.67%，占4.76%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费 预算为0万元，支出决算为0万元，完成预算的0%。决算数与预算数持平。全年因公出国（境）团组0个，累计0人次。

2. 公务用车购置及运行维护费 预算为1.60万元，支出决算为1.60万元，完成预算的100.00%。决算数与预算数持平。其中：

公务用车购置支出 0万元，购置车辆0台。

公务用车运行维护支出 1.60万元。主要用于车辆燃油费、过路费、检测费、保险费、维修费、北斗卫星技术服务费。2024年期末，单位开支财政拨款的公务用车保有量为1辆。

3. 公务接待费 预算为0.30万元，支出决算为0.08万元，完成预算的26.67%。决算数与预算数存在差异的主要原因是厉行节约。其中：

外宾接待支出 0万元。2024年共接待国（境）外来访团组0个、来访外宾0人次（不包括陪同人员）。

其他国内公务接待支出 0.08万元，主要用于公务接待的餐费。2024年共接待国内来访团组1个、来宾6人次（不包括陪同人员）。

十、机关运行经费支出情况说明

2024年度机关运行经费为27.05万元，与上年度相比，增加11.59万元，增长74.97%，主要原因是：因事业单位重塑性改革，原南阳市纤维检验所人员合并到我单位，人员增加，收入和支出均增加。

十一、政府采购支出情况说明

2024年度政府采购支出总额0万元，其中：政府采购货物支出0万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占授予中小企业合同金额的0%。

十二、国有资产占用情况说明

2024年期末，我单位共有车辆1辆，其中：省级领导干部用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车1辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部服务用车0辆、其他用车0辆；单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）绩效管理工作开展情况。

我单位严格按照《中共河南省委省政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（豫发【2019】10号）、《南阳市市级预算项目政策事前绩效评估管理办法》、《南阳市市级部门预算绩效目标管理办法》、《南阳市市级预算绩效运行监控管理办法》、《南阳市市级预算项目支出绩效评价管理办法》等规定，依托预算管理一体化信息平台，实现了所有预算项目纳入预算绩效管理全过程管理。

一是事前绩效评估：本单位2024年度未有新出台重大政策、项目，因此无事前绩效评估。

二是绩效目标管理：按照“谁申请资金，谁编制目标”的原则，对本单位共有5个项目，涉及金额8.48万元，按要求全部编制

了绩效目标，同时按单位职能及年度工作计划，编制了单位整体绩效目标。并按照信息公开要求，及时将单位整体绩效目标和项目绩效目标公开，接受社会监督。

三是绩效监控：2024年8月份组织对本单位所有项目（政策）以及单位整体支出资金的“绩效目标实现程度”及“预算执行进度”进行了“双监控”，涉及5个项目，1-7月份预算执行数2.31万元，执行率26.55%。

四是绩效自评：组织本单位对所有预算项目（政策）及单位整体资金开展了绩效自评，共自评5个项目，涉及金额8.48万元。

五是单位评价：本单位选取0个项目，涉及金额0万元，作为本年度单位重点评价项目，对项目实施过程中的资金管理、组织管理、完成进度及综合效益情况进行了客观全面的评价，共发现问题0条，针对性提出建议0条。

（二）项目绩效自评结果。

2024年对本单位5个项目开展绩效自评，其中：评价等级为“优”的项目3个，评价等级为“良”的项目2个，评价等级为“中”的项目0个，评价等级为“差”的项目0个。具体情况如下：

我单位根据年初设定的绩效目标，培训费自评得分为91.14，预算执行率100%，完成了年初设定的绩效目标，存在的问题及原因：部分绩效指标设置需调整。下一步改进措施：强化培训责任意识，压实经费使用责任，要求根据实际情况合理安排培训。

知识产权专项经费项目自评得分为97.20分，预算执行率100%，完成了年初设定的绩效目标，未发现主要问题。

公车运行及维护经费项目自评得分为95.50分，预算执行率

100%，完成了年初设定的绩效目标，存在的问题及原因：因公车数量受限以及燃油、路况等因素影响，公务用车使用效益和公车成本节约率有待进一步提升。下一步改进措施：加强与公车管理科室沟通，根据公车需求情况合理安排公车的使用，提高公务用车使用效益。注意车辆日常的保养，节约车辆使用及维修成本，加强对车辆使用的管理，保障公车的正常使用，确保知识产权工作正常开展，提升工作水平。

知识产权事业发展项目自评得分为89.47分，预算执行率100%，完成了年初设定的绩效目标，存在的问题及原因：虽然资金执行完毕，但执行速率较慢。下一步改进措施：强化项目实施科室对资金使用情况的责任约束，压实资金使用责任，进一步提升资金使用质量。

公务接待费自评得分为86.17，预算执行率100%，基本完成了年初设定的绩效目标，存在的问题及原因：资金没有及时支出完毕。下一步改进措施：进一步厉行节约，强化项目实施科室对公务接待经费资金绩效实现情况的责任约束，进一步规范专项资金使用绩效。

第四部分 名词解释

一、收入科目

（一）、财政拨款收入：单位从同级政府财政部门取得的财政预算资金。

（二）、事业收入：事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

（三）、上级补助收入：事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

（四）、附属单位上缴收入：事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

（五）、经营收入：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

（六）、其他收入：单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”、“经营收入”以外的各项收入。

二、支出科目

（一）、基本支出：为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（二）、项目支出：基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（三）、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

（四）、工资福利支出：单位支付给在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

（五）、商品和服务支出：单位购买商品和服务的支出。

（六）、对个人和家庭的补助支出：单位用于对个人和家庭的补助支出。

（七）、一般公共服务支出（类）知识产权事务（款）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

（八）、一般公共服务支出（类）知识产权事务（款）其他知识产权事务支出（项）：反映除上述项目以外其他用于知识产权事务方面的支出。

（九）、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

（十）、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）一般行政管理事务（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

（十一）、科学技术支出（类）科学技术管理事务（款）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

（十二）、科学技术支出（类）应用研究（款）机构运行（项）：反映应用研究机构的基本支出。

（十三）、社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）其他人力资源和社会保障管理事务支出（项）：反映除上述项目以外其他用于人力资源和社会保障管理事务方面的支出。

（十四）、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）：反映行政单位（包括实行公务

员管理的事业单位）开支的离退休经费。

（十五）、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）：反映事业单位开支的离退休经费。

（十六）、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

（十七）、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的職業年金支出（含职业年金补记支出）。

（十八）、社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）：反映除上述项目以外其他用于社会保障和就业方面的支出。

（十九）、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：反映财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位，下同）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

（二十）、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

（二十一）、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：反映财政部门安排的公务员医疗补助经

费。

（二十二）、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）其他行政事业单位医疗支出（项）：反映除上述项目以外的其他用于行政事业单位医疗方面的支出。

（二十三）、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

三、结余类科目

（一）、使用非财政拨款结余和专用结余：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

（二）、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（三）、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

（四）、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

四、“三公”经费：纳入同级财政预决算管理“三公”经费，指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修

费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

五、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附 件

项目支出绩效自评情况表									
12/1/2024									
项目名称		公务接待费（2024年）							
主管部门		南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市知识产权维权保护中心			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分		
	年度资金总额:	0.3	0.3	0.08	10	26.67 %	2.67		
	财政拨款	0.3	0.3	0.08	—	26.67 %	—		
	财政专户管理资金	0	0	0	—	0.00%	—		
	单位资金	0	0	0	—	0.00%	—		
资金管理 情况				情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施	
	安排科学性		按照单位预算编制和资金管理办法要求进行，安排科学合理			5	5		
	拨付合规性		严格按照国库集中支付制度有关规定支付资金，拨付合规。			5	5		
	使用规范性		严格按照下达预算的项目执行，未出现截留、挤占、挪用和擅自调整等问题，使用规范。			5	5		
	预算绩效管理情况		设置了绩效目标，开展了绩效监控，绩效管理规范。			5	5		
年度总 体目标	预期目标		实际完成情况						
	依据《南阳市党政机关国内公务接待管理实施细则》和本单位财务制度，该项目资金实施周期为1年，严格执行公务接待审批程序和开支标准，保障知识产权相关工作的公务接待，达到有利公务、务实节俭、高效透明，预算执行率100%		年度总体目标已经基本完成，预算执行率26.67%。						
绩效指标									
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值		分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	项目预算成本	≤0.3万元	0.08万元		10	10	0.00	
产出指标	数量指标	公务接待次数	≥2次	1次		5	2.5	—50.00	公务接待业务预算有偏差，改进措施：以后年度预算时精确接待次数和设置好绩效指标。
		公务接待人数	≥30人	6人		5	1	—80.00	公务接待业务预算有偏差，改进措施：以后年度预算时精确接待人数和设置好绩效指标。
	质量指标	公务接待是否符合规定	符合	100%		10	10	0.00	
	时效指标	公务接待安排及时性	及时	100%		10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	保障公务活动开展，提升行政运行效果	提升	100%		25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	公务接待来宾满意度	≥90%	95%		5	5	0.00	
总分						100	86.17		

项目支出绩效自评情况表									
12/1/2024									
项目名称		公务用车运行维护费（2024年）							
主管部门		南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市知识产权维权保护中心			
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
		年度资金总额:	1.6	1.6	1.6	10	100.0 %	10.00	
		财政拨款	1.6	1.6	1.6	—	100.0 %	—	
		财政专户管理资金	0	0	0	—	0.00%	—	
		单位资金	0	0	0	—	0.00%	—	
资金管理 情况					情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
		安排科学性			按照单位预算编制和资金管理办法要求进行，安排科学合理		5	5	
		拨付合规性			严格按照国库集中支付制度有关规定支付资金，拨付合规。		5	5	
		使用规范性			严格按照下达预算的项目执行，未出现截留、挤占、挪用和擅自调整等问题，使用规范。		5	5	
		预算绩效管理情况			设置了绩效目标，开展了绩效监控，绩效管理规范。		5	5	
年度总 体目标	预期目标			实际完成情况					
	依据知识产权和财经相关法律法规规定，严格按照财务制度进行该项目资金的合理使用，确保知识产权应急保障工作的有效开展。该项目实施周期为1年，主要用于开展知识产权应急保障用车时产生的费用。包括燃油费、车辆维修维护费、车辆检测费、过路费、GPS定位费、车辆保险费等，确保完成预算执行率100%。			年度总体目标已经完成，预算执行率100%。					
绩效指标									
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值		分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	预算成本	≤1.6万元	1.6万元		10	10	0.00	
产出指标	数量指标	维护、维修车辆数	=1辆	1辆		10	10	0.00	
	质量指标	车辆正常运转率	=100%	90%		10	9	-10.00	车辆维修时间耽误车辆正常运转。改进措施：合理安排车辆维修时间。
	时效指标	维护维修车辆及时性	及时	100%		10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	车辆完好率	=100%	85%		20	17	-15.00	车辆使用年代已久，自然老化，不能100%保障车辆完好率。改进措施：注意保养，善于发现车况问题，及时维修。
		保障单位正常运转	保障	90%		5	4.5	-10.00	车辆维修时间耽误车辆正常运转。改进措施：合理安排车辆维修时间。
满意度指标	服务对象满意度指标	车辆使用人员满意度	≥90%	95%		5	5	0.00	
总分						100	95.5		

项目支出绩效自评情况表									
12/1/2024									
项目名称		培训费（2024年）							
主管部门		南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市知识产权维权保护中心			
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
		年度资金总额：	2.5	2.5	2.5	10	100.0 %	10.00	
		财政拨款	2.5	2.5	2.5	—	100.0 %	—	
		财政专户管理资金	0	0	0	—	0.00%	—	
		单位资金	0	0	0	—	0.00%	—	
资金管理情况				情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施	
		安排科学性		按照单位预算编制和资金管理办法要求进行，安排科学合理。		5	5		
		拨付合规性		严格按照国库集中支付制度有关规定支付资金，拨付合规。		5	5		
		使用规范性		严格按照下达预算的项目执行，未出现截留、挤占、挪用和擅自调整等问题，使用规范。		5	5		
		预算绩效管理情况		设置了绩效目标，开展了绩效监控，绩效管理规范。		5	5		
年度总体目标	预期目标			实际完成情况					
	依据三定方案的工作职责和知识产权相关法律法规的规定，预算的该项目预算资金用于保障开展知识产权工作相关的法律法规以及政策培训产生的费用，包括培训期间产生的住宿费、伙食费、场地费、资料费、交通费等费用。我们严格按照培训费及有关财务制度规定进行合理支出，确保通过知识产权相关法律法规的培训达到提升培训人员综合素质，促进规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。			年度总体目标已经完成，预算执行率100%。					
绩效指标									
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值		分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	项目预算成本	≤2.5万元	2.5万元		10	10	0.00	
产出指标	数量指标	培训场次	≥2场次	1场次		5	2.5	-50.00	宾馆会场地租赁费、屏幕租赁费、聘请的老师授课费费用贵，压缩培训次数，提高培训质量。下一步，做好绩效指标设置。
		培训天数	≥2天	1天		5	2.5	-50.00	压缩了培训次数，精简为1天。改进措施：以后设置好绩效指标。
		培训人次	≥180人次	86人次		5	2.39	-52.22	压缩了培训次数，培训人数也随之压减。改进措施：以后设置好绩效指标。
	质量指标	培训出勤率	≥95%	98%		5	5	0.00	
		培训考试合格率	≥95%	100%		5	5	0.00	
	时效指标	培训按期完成率		=100%	100%		5	5	0.00
效益指标	社会效益指标	提升培训人员综合素质	提升	95%		25	23.75	-5.00	每个人学习能力不一样，提升快慢程度也不一样。改进措施：加强课堂纪律和学习内容筛选。
满意度指标	服务对象满意度指标	受训学员满意度	≥90%	96%		5	5	0.00	
总分						100	91.14		

项目支出绩效自评情况表									
12/1/2024									
项目名称		知识产权专项经费（2024年）							
主管部门		南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市知识产权维权保护中心			
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
		年度资金总额:	4.3	4.3	4.3	10	100.0 %	10.00	
		财政拨款	4.3	4.3	4.3	-	100.0 %	-	
		财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-	
		单位资金	0	0	0	-	0.00%	-	
资金管理情况					情况说明	分值（20）	得分	存在问题和改进措施	
		安排科学性		按照单位预算编制和资金管理办法要求进行，安排科学合理		5	5		
		拨付合规性		严格按照国库集中支付制度有关规定支付资金，拨付合规。		5	5		
		使用规范性		严格按照下达预算的项目执行，不出现截留、挤占、挪用和擅自调整等问题，使用规范		5	5		
		预算绩效管理情况		设置绩效目标，开展绩效监控，绩效管理规范		5	5		
年度总体目标	预期目标			实际完成情况					
	依据三定方案承担的工作职责和知识产权相关法律法规预算的该项目资金，实施周期为1年，用于开支知识产权各项工作顺利开展产生的费用，包括办公费、差旅费、邮电费、印刷费、劳务费、宣传费、维修费、办公设备购置、律师顾问费等，确保知识产权维权各项工作的顺利开展，确保完成预算执行率100%。			年度总体目标已经完成，确保了知识产权的维权等各项工作的开展。					
绩效指标									
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值		分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	预算成本	≤4.3万元	4.3万元		10	10	0.00	
产出指标	数量指标	知识产权工作内容项目数量	≥6项	6项		10	10	0.00	
	质量指标	知识产权工作规范性	规范	97%		10	9.7	-3.00	因为知识产权工作的规范性是系统性工程，需要结合法律、管理、技术等多维度，形成从顶层设计到执行细节的全流程合规体系，因为资金欠缺平台数据受限等原因造成。
	时效指标	开展知识产权工作的及时性	及时	95%		10	9.5	-5.00	有些企业维权意识不强，造成知识产权侵权行为证据灭失、损失而取证难，造成工作时效长。下一步加强企业和业务人员的知识产权法规学习，和应急处理能力。
效益指标	社会效益指标	提高知识产权维权保护和促进、运用体系建设的程度	明显提高	92%		25	23	-8.00	机制创新、技术支撑因为资金不足实际情况，体系建设程度提高稍显不足。下一步，借助市局和各方面力量，强化技术手段，完善专利导航工程建设。
满意度指标	服务对象满意度指标	全市知识产权企业满意度	≥90%	93%		5	5	0.00	
总分						100	97.2		

项目支出绩效自评情况表									
12/1/2024									
项目名称		知识产权事业发展（南阳知识产权中心）							
主管部门		南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市知识产权维权保护中心			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数		分值	执行率	得分	
	年度资金总额:	0	5	5		10	100.0 %	10.00	
	财政拨款	0	5	5		—	100.0 %	—	
	财政专户管理资金	0	0	0		—	0.00%	—	
	单位资金	0	0	0		—	0.00%	—	
资金管理情况		情况说明				分值（20）	得分	存在问题和改进措施	
		安排科学性				5	5		
		拨付合规性				5	5		
		使用规范性				5	5		
		预算绩效管理情况				5	5		
年度总体目标	预期目标		实际完成情况						
	为了提高知识产权保护管理工作，提高消费者满意度，打造市场化、法制化、国际化营商环境，为了创新建立并形成市场知识产权保护规范化长效机制，我单位申请了河南省知识产权软科学研究计划项目，预计年底研究报告能够整理出来，通过研究报告可以展现出我省商品市场中知识产权保护规范化对创新、市场竞争、消费者行为等方面的影响机制，帮助理解知识产权保护对市场的作用和效应。提交改善或优化知识产权保护规范化的政策建议，为政府制定相关政策提供参考意见。		年度总体目标已经完成，预算执行率100%。						
绩效指标									
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值		分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	预算成本	≤5万元	5万元		10	10	0.00	
产出指标	数量指标	软课题研究成果数量	=1个	1个		10	10	0.00	
	质量指标	成果验收合格率	=100%	75%		10	7.5	-25.00	软课题研究报告附的案例材料不够完整。改进措施2025年完善后再次进行成果验收。
	时效指标	软课题研究项目完成及时性	及时	85%		10	8.5	-15.00	软课题研究报告附的案例材料不够完整。改进措施2025年完善后再次进行成果验收。
效益指标	社会效益指标	取得研究创新成果	明显	75%		25	18.75	-25.00	因为研究的课题是知识产权市场规范化建设，需要运用到实践中。措施是继续把课堂研究成果推广运用。
满意度指标	服务对象满意度指标	上级部门满意度	≥90%	85%		5	4.72	-5.56	软课题研究报告附的案例材料不够完整。改进措施2025年完善后再次进行成果验收。
总分						100	89.47		