2024年度 南阳市市场监督管理局部门决算

二〇二五年九月

目录

第一部分 南阳市市场监督管理局概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

第二部分 2024年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款"三公"经费支出决算表

第三部分 2024年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款"三公"经费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

第四部分 名词解释

第五部分 附件

第一部分 南阳市市场监督管理局概况

一、部门职责

南阳市市场监督管理局是市政府工作部门,贯彻落实党中央 关于市场监督管理工作的方针政策、决策部署和省委、市委有关 工作要求,履行职责过程中坚持和加强党对市场监督管理工作的 集中统一领导。主要职责是:

- (一)负责全市市场综合监督管理。组织实施市场监督管理 有关法律、法规和政策,制定有关政策性措施、标准,组织实施 质量强市战略、食品安全战略、标准化战略、知识产权战略。拟 订并组织实施有关规划,规范和维护市场秩序,营造诚实守信、 公平竞争的市场环境。
- (二)负责全市市场主体统一登记注册。组织指导全市各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户等市场主体的登记注册工作。建立市场主体信息公示和共享机制,依法公示和共享有关信息,加强信用监管,推动市场主体信用体系建设。
- (三)负责监督指导、统筹协调全市市场监管综合执法工作。指导县(市)市场监管综合执法队伍建设,推动实行统一的市场监管。组织查处重大复杂案件和跨区域执法的组织协调工作。 规范全市市场监管行政执法行为。
- (四)负责全市反垄断执法相关工作。统筹推进竞争政策实施,指导实施公平竞争审查制度。根据委托,承担反垄断执法调查工作。
- (五)负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易网络 商品交易及有关服务的行为。组织指导查处不正当竞争、违法直

销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。组织指导全市价格监督检查工作。指导全市广告业发展,监督管理广告活动。指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。拟订全市消费者权益保护的具体措施,指导南阳市消费者协会开展消费维权工作。

- (六)负责全市宏观质量管理。拟订并实施质量发展的制度措施。统筹全市质量基础设施建设与应用。会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度,组织重大产品质量事故调查,组织实施缺陷产品召回制度,监督管理产品防伪工作。
- (七)负责全市产品质量安全监督管理。组织实施产品质量安全风险监控和监督抽查工作。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。负责全市工业产品生产许可管理工作。负责全市纤维质量监督工作。
- (八)负责全市特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作,监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。会同有关部门组织特种设备安全一般事故调查工作。
- (九)负责全市食品安全监督管理综合协调。组织拟订全市 食品安全政策性措施并组织实施。负责食品安全应急体系建设, 组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全 食品安全重要信息直报制度。
- (十)负责全市食品安全监督管理。建立覆盖全市食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施,防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制,指导企业建立健全食品安全追溯体

系。组织开展全市食品及相关产品安全监督抽检、凤险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。组织实施市级权限内的食品 生产许可工作。

(十一)负责全市药品(含中药、民族药,下同)、医疗器械和化妆品经营使用环节安全监督管理。贯衔执行药医疗器械和化妆品法律法规。贯彻执行鼓励药品、医疗器械和化妆品新技术新产品的管理与服务政策。

(十二)监督实施药品、医疗器械和化妆品标准和分类管理制度。配合实施中药品种保护制度和国家基本药物制度。

(十三)负责全市药品零售许可、医疗器械经营许可互联网销售备案。监督和指导实施药品、医疗器械的经营、使用质量管理规范。

(十四)负责组织全市药品、医疗器械和化妆品监督检查。依法查处药品、医疗器械和化妆品经营使用环节的违法行为。组织药品、医疗器械和化妆品质量抽查检验。监督实施问题产品召回和处置。

(十五)负责全市药品、医疗器械和化妆品上市后风险管理。组织开展药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应的监测、评价和处置工作。依法承担药品、医疗器械和化妆品安全风险监测、应急管理工作。

(十六)负责统一管理全市计量工作。推行法定计量单位和 国家计量制度,管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监 督商品量和市场计量行为。

(十七)负责统一管理全市标准化工作。组织实施标准化法律法规。依法承担地方标准组织制定工作。依法协调指导和监督

团体标准、企业标准制定工作。

(十八)负责统一管理全市检验检测工作。组织实施检验检测法律法规、政策、工作制度,推进检验检测机构改革,规范检验检测市场,完善检验检测体系,指导协调检验检测行业发展。

(十九)负责统一管理、监督和综合协调全市认证认可工作。组织实施国家统一的认证认可和合格评定监督管理制度。

(二十)负责全市知识产权监督管理和保护运用。组织实施知识产权创造、保护、运用和交易运营的政策、规划。建设完善知识产权保护体系、公共服务体系,指导商标专利执法,保护知识产权,促进知识产权创造和运用。

(二十一)负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传、对外交流与合作。

(二十二)负责促进全市非公经济发展,指导、协调全市市 场监督管理系统开展小微企业、个体工商户、专业市场党建工 作。

(二十三) 完成市委、市政府交办的其他任务。

二、机构设置

根据《中共南阳市委办公室南阳市人民政府办公室关于印发 〈南阳市市场监督管理局职能配置、内设机构和人员编制的规 定〉的通知》的规定,南阳市市场监管局内设机构32个,包括: 办公室、综合规划科、法规科、执法稽查科、行政审批服务科、 信用监督管理科、反垄断和反不正当竞争科、价格监督检查科、 市场规范监督管理科、广告监督管理科、质量发展科、产品质量 安全监督管理科、食品安全协调科、食品生产安全监督管理科、 食品流通安全监督管理科、餐饮食品安全监督管理科、药品监督管理科、化妆品监督管理科、医疗器械监督管理科、药械化妆品不良反应监测科、抽检监测科、特种设备安全监察科、计量科、标准化科、认证监督管理科、检验检测监督管理科、知识产权促进科、知识产权保护科、非公经济促进科、财务科、审计科、人事科等。另设有机关党委、机关纪委和离退休干部工作科。

从决算单位构成看,我局部门决算包括:本级决算和所属单位决算。另外,所属单位南阳市市场监督管理局消费者权益保护 分局财务未独立,在局机关统一核算、反映。

纳入本部门2024年度部门决算编制范围的单位共15个,其中 二级预算单位包括:

- 1. 南阳市市场监督管理局本级;
- 2. 南阳市市场监督管理局卧龙分局;
- 3. 南阳市市场监督管理局宛城分局;
- 4. 南阳市市场监督管理局南阳高新技术产业开发区分局;
- 5. 南阳市市场监督管理局官庄工区分局;
- 6. 南阳市市场监督管理局直属分局;
- 7. 南阳市市场监管综合行政执法支队;
- 8. 南阳市知识产权维权保护中心:
- 9. 南阳市市场监督管理局城乡一体化示范区分局;
- 10. 南阳市市场监督管理局鸭河工区分局;
- 11. 南阳市市场监督管理局综保区分局;
- 12. 南阳市消费者维权中心;
- 13. 南阳市产品质量检测测试中心;
- 14. 南阳市公平竞争审查事务中心;

15. 南阳市市场监管综合保障中心。

第二部分 2024年度部门决算表

收入支出决算总表

公开01表

部门:南阳市市场监督管理局

2024年度

部门: 用阳川川坳监督官珪河		ZUZ 4 4	华中及 毕业: 刀儿					
收入			支出					
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数			
栏次		1	栏次		2			
一、一般公共预算财政拨款收入	1	30, 915. 92	一、一般公共服务支出	32	18, 143. 60			
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	233. 68	二、外交支出	33	0.00			
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	34	0.00			
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	0.00			
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	0. 90			
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	20. 94			
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0.00			
八、其他收入	8	153. 14	八、社会保障和就业支出	39	10, 122. 04			
	9		九、卫生健康支出	40	1, 357. 98			
	10		十、节能环保支出	41	0.00			
	11		十一、城乡社区支出	42	233. 68			
	12		十二、农林水支出	43	8. 59			
	13		十三、交通运输支出	44	0.00			
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0.00			
	15		十五、商业服务业等支出	46	150.00			
	16		十六、金融支出	47	0.00			
	17		十七、援助其他地区支出	48	0.00			
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0.00			
	19		十九、住房保障支出	50	1, 239. 26			
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0.00			
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0.00			
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0.00			
	23		二十三、其他支出	54	57. 77			

收入			支出			
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数	
栏次		1	栏次		2	
	24		二十四、债务还本支出	55	0.00	
	25		二十五、债务付息支出	56	0.00	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0.00	
本年收入合计	27	31, 302. 74	本年支出合计	58	31, 334. 76	
使用非财政拨款结余和专用结余	28	0.00	结余分配	59	0.00	
年初结转和结余	29	106. 04	年末结转与结余	60	74. 02	
	30			61		
总计	31	31, 408. 78	总计	62	31, 408. 78	

注:本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时,因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开02表

部门:南阳市市场监督管理局

2024年度

即门: 荆阳川川坝	1血目日生内	2024	十/文							
	项目	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	 附属单位上缴收入	其他收入		
功能分类科目编码	科目名称									
	栏次	1	2	3	4	5	6	7		
	合计	31, 302. 74	31, 149. 60	0.00	0.00	0.00	0.00	153. 14		
201	一般公共服务支出	18, 124. 11	18, 019. 47	0.00	0.00	0.00	0.00	104. 64		
20108	审计事务	2. 51	2. 51	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
2010802	一般行政管理事务	2. 51	2. 51	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
20114	知识产权事务	233. 13	233. 13	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
2011401	行政运行	199. 13	199. 13	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
2011499	其他知识产权事务支出	34.00	34.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
20138	市场监督管理事务	17, 785. 46	17, 783. 83	0.00	0.00	0.00	0.00	1. 62		
2013801	行政运行	6, 441. 33	6, 439. 70	0.00	0.00	0.00	0.00	1.62		
2013802	一般行政管理事务	3, 961. 45	3, 961. 45	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
2013805	市场秩序执法	127. 57	127. 57	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
2013810	质量基础	80.00	80.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
2013812	药品事务	225. 81	225. 81	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
2013813	医疗器械事务	4.90	4. 90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
2013814	化妆品事务	26. 10	26. 10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
2013815	质量安全监管	97.03	97.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
2013816	食品安全监管	26.00	26.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
2013850	事业运行	5, 370. 37	5, 370. 37	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
2013899	其他市场监督管理事务	1, 424. 90	1, 424. 90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
20199	其他一般公共服务支出	103. 01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	103. 01		
2019999	其他一般公共服务支出	103. 01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	103. 01		
205	教育支出	0.90	0. 90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
20502	普通教育	0.90	0.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		

	项目	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称	本中収入占月	则以级秋収八	上级怀助权八	争业収入	经昌収八	門周平型上級収入	共他収八
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
2050202	小学教育	0.90	0. 90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
206	科学技术支出	20. 94	20. 94	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20601	科学技术管理事务	20. 94	20. 94	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2060101	行政运行	20. 94	20. 94	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	10, 121. 37	10, 121. 37	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	4, 715. 06	4, 715. 06	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	2, 256. 49	2, 256. 49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	800. 65	800. 65	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1, 602. 78	1, 602. 78	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	55. 15	55. 15	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20807	就业补助	15. 35	15. 35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080701	就业创业服务补贴	1. 47	1. 47	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080704	社会保险补贴	13. 88	13. 88	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	5, 390. 96	5, 390. 96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	5, 390. 96	5, 390. 96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	1, 357. 98	1, 357. 98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	1, 357. 98	1, 357. 98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	582. 90	582. 90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	240. 90	240. 90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	498. 01	498. 01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	36. 17	36. 17	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
212	城乡社区支出	233. 68	233. 68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	233. 68	233. 68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	233. 68	233. 68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
213	农林水支出	6.00	6.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21301	农业农村	6. 00	6. 00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130109	农产品质量安全	6.00	6.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
216	商业服务业等支出	150. 00	150. 00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

	项目		财政拨款收入	上级补助收入	事小(h))	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称	本年收入合计	灼蚁级秋蚁八	上级补助収八	争业収入	经昌収八	門周平位上級収入	共他収 八
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
21699	其他商业服务业等支出	150.00	150.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2169999	其他商业服务业等支出	150.00	150.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	1, 239. 26	1, 239. 26	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	1, 239. 26	1, 239. 26	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	1, 239. 26	1, 239. 26	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	48. 51	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	48. 51
22999	其他支出	48. 51	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	48. 51
2299999	其他支出	48. 51	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	48. 51

注: 本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时,因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开03表

部门:南阳市市场监督管理局

2024年度

411: 用州川川物血自自生内								
	项目	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出	
功能分类科目编码	科目名称	, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,				,,,,,,,		
	栏次	1	2	3	4	5	6	
	合计	31, 334. 76	25, 040. 89	6, 293. 87	0.00	0.00	0.00	
201	一般公共服务支出	18, 143. 60	12, 043. 05	6, 100. 56	0.00	0.00	0.00	
20108	审计事务	2. 51	0.00	2. 51	0.00	0.00	0.00	
2010802	一般行政管理事务	2. 51	0.00	2. 51	0.00	0.00	0.00	
20114	知识产权事务	233. 13	199. 13	34.00	0.00	0.00	0.00	
2011401	行政运行	199. 13	199. 13	0.00	0.00	0.00	0.00	
2011499	其他知识产权事务支出	34. 00	0.00	34.00	0.00	0.00	0.00	
20138	市场监督管理事务	17, 819. 13	11, 843. 92	5, 975. 21	0.00	0.00	0.00	
2013801	行政运行	6, 473. 18	6, 473. 18	0.00	0.00	0.00	0.00	
2013802	一般行政管理事务	3, 962. 76	0.00	3, 962. 76	0.00	0.00	0.00	
2013805	市场秩序执法	127. 59	0.00	127. 59	0.00	0.00	0.00	
2013810	质量基础	80.00	0.00	80.00	0.00	0.00	0.00	
2013812	药品事务	225. 90	0.00	225. 90	0.00	0.00	0.00	
2013813	医疗器械事务	4. 90	0.00	4. 90	0.00	0.00	0.00	
2013814	化妆品事务	26. 10	0.00	26. 10	0.00	0.00	0.00	
2013815	质量安全监管	97. 03	0.00	97. 03	0.00	0.00	0.00	
2013816	食品安全监管	26. 00	0.00	26. 00	0.00	0.00	0.00	
2013850	事业运行	5, 370. 74	5, 370. 74	0.00	0.00	0.00	0.00	
2013899	其他市场监督管理事务	1, 424. 94	0.00	1, 424. 94	0.00	0.00	0.00	
20199	其他一般公共服务支出	88. 83	0.00	88. 83	0.00	0.00	0.00	
2019999	其他一般公共服务支出	88. 83	0.00	88. 83	0.00	0.00	0.00	
205	教育支出	0.90	0. 90	0.00	0.00	0.00	0.00	
20502	普通教育	0.90	0. 90	0.00	0.00	0.00	0.00	

	项目	未左士山人は	甘未去山	蛋白土山		奴共士山	对班尼英克刘明士山
功能分类科目编码	科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
	栏次	1	2	3	4	5	6
2050202	小学教育	0.90	0.90	0.00	0.00	0.00	0.00
206	科学技术支出	20. 94	20. 94	0.00	0.00	0.00	0.00
20601	科学技术管理事务	20. 94	20. 94	0.00	0.00	0.00	0.00
2060101	行政运行	20. 94	20. 94	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	10, 122. 04	10, 122. 04	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	4, 715. 73	4, 715. 73	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	2, 256. 49	2, 256. 49	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	801. 32	801.32	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1, 602. 78	1, 602. 78	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	55. 15	55. 15	0.00	0.00	0.00	0.00
20807	就业补助	15. 35	15. 35	0.00	0.00	0.00	0.00
2080701	就业创业服务补贴	1. 47	1. 47	0.00	0.00	0.00	0.00
2080704	社会保险补贴	13. 88	13. 88	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	5, 390. 96	5, 390. 96	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	5, 390. 96	5, 390. 96	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	1, 357. 98	1, 357. 98	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	1, 357. 98	1, 357. 98	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	582. 90	582. 90	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	240. 90	240. 90	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	498. 01	498. 01	0.00	0.00	0.00	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	36. 17	36. 17	0.00	0.00	0.00	0.00
212	城乡社区支出	233. 68	196. 37	37. 31	0.00	0.00	0.00
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	233. 68	196. 37	37. 31	0.00	0.00	0.00
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	233. 68	196. 37	37. 31	0.00	0.00	0.00
213	农林水支出	8. 59	2. 59	6.00	0.00	0.00	0.00
21301	农业农村	8. 59	2. 59	6.00	0.00	0.00	0.00
2130104	事业运行	2. 59	2. 59	0.00	0.00	0.00	0.00
2130109	农产品质量安全	6. 00	0.00	6.00	0.00	0.00	0.00

	项目		基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称	本年支出合计	举 华又山	坝日又山 	上级上级又正	经晋又面	利剂属毕位补助义击
	栏次	1	2	3	4	5	6
216	商业服务业等支出	150.00	0.00	150.00	0.00	0.00	0.00
21699	其他商业服务业等支出	150.00	0.00	150.00	0.00	0.00	0.00
2169999	其他商业服务业等支出	150.00	0.00	150.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	1, 239. 26	1, 239. 26	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	1, 239. 26	1, 239. 26	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	1, 239. 26	1, 239. 26	0.00	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	57. 77	57. 77	0.00	0.00	0.00	0.00
22999	其他支出	57. 77	57. 77	0.00	0.00	0.00	0.00
2299999	其他支出	57. 77	57. 77	0.00	0.00	0.00	0.00

注: 本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时,因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门:南阳市市场监督管理局

2024年度

11111111111111111111111111111111111111	11: 荆阳川川坳监督官珪河							
收入						支出		
 项目	行	金额	项目	行	合计	一般公共预算财政拨	政府性基金预算财政拨	国有资本经营预算财政拨
项目	次	立似		次	日月	款	款	款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	30, 915. 92	一、一般公共服务支出	33	18, 046. 36	18, 046. 36	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	233. 68	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨 款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0. 90	0. 90	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	20. 94	20. 94	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	10, 122. 04	10, 122. 04	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	1, 357. 98	1, 357. 98	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	233. 68	0.00	233. 68	0.00
	12		十二、农林水支出	44	8. 59	8. 59	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	150. 00	150. 00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	1, 239. 26	1, 239. 26	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00

收入						支出		
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨 款	政府性基金预算财政拨 款	国有资本经营预算财政拨 款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
	22		二十二、灾害防治及应急管理支 出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支 出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	31, 149. 60	本年支出合计	59	31, 179. 74	30, 946. 06	233. 68	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	30. 14	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	30. 14		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
总计	32	31, 179. 74	总计	64	31, 179. 74	30, 946. 06		

注:本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时,因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门:南阳市市场监督管理局

2024年度

前门: 用阳川川坳监督官	空间 2024年度			<u> </u>			
	项目		本年支出				
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出			
	栏次	1	2	3			
	合计	30, 946. 06	24, 779. 59	6, 166. 46			
201	一般公共服务支出	18, 046. 36	12, 035. 89	6, 010. 46			
20101	人大事务	0.00	0.00	0.00			
2010101	行政运行	0.00	0.00	0.00			
20108	审计事务	2. 51	0.00	2.51			
2010802	一般行政管理事务	2. 51	0.00	2.51			
20114	知识产权事务	233. 13	199. 13	34.00			
2011401	行政运行	199. 13	199. 13	0.00			
2011499	其他知识产权事务支出	34.00	0.00	34. 00			
20128	民主党派及工商联事务	0.00	0.00	0.00			
2012802	一般行政管理事务	0.00	0.00	0.00			
20138	市场监督管理事务	17, 810. 71	11, 836. 76	5, 973. 98			
2013801	行政运行	6, 466. 02	6, 466. 02	0.00			
2013802	一般行政管理事务	3, 961. 50	0.00	3, 961. 50			
2013805	市场秩序执法	127. 59	0.00	127. 59			
2013810	质量基础	80.00	0.00	80.00			
2013812	药品事务	225. 90	0.00	225. 90			
2013813	医疗器械事务	4. 90	0.00	4. 90			
2013814	化妆品事务	26. 10	0.00	26. 10			
2013815	质量安全监管	97. 03	0.00	97. 03			
2013816	食品安全监管	26.00	0.00	26. 00			
2013850	事业运行	5, 370. 74	5, 370. 74	0.00			
2013899	其他市场监督管理事务	1, 424. 94	0.00	1, 424. 94			

	项目		本年支出	
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
205	教育支出	0. 90	0. 90	0.00
20502	普通教育	0. 90	0. 90	0.00
2050202	小学教育	0. 90	0. 90	0.00
206	科学技术支出	20. 94	20. 94	0.00
20601	科学技术管理事务	20. 94	20. 94	0.00
2060101	行政运行	20. 94	20. 94	0.00
20603	应用研究	0.00	0.00	0.00
2060301	机构运行	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	10, 122. 04	10, 122. 04	0.00
20801	人力资源和社会保障管理事务	0.00	0.00	0.00
2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支出	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	4, 715. 73	4, 715. 73	0.00
2080501	行政单位离退休	2, 256. 49	2, 256. 49	0.00
2080502	事业单位离退休	801. 32	801. 32	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1, 602. 78	1, 602. 78	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	55. 15	55. 15	0.00
20807	就业补助	15. 35	15. 35	0.00
2080701	就业创业服务补贴	1. 47	1. 47	0.00
2080704	社会保险补贴	13. 88	13. 88	0.00
2080799	其他就业补助支出	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	5, 390. 96	5, 390. 96	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	5, 390. 96	5, 390. 96	0.00
210	卫生健康支出	1, 357. 98	1, 357. 98	0.00
21011	行政事业单位医疗	1, 357. 98	1, 357. 98	0.00
2101101	行政单位医疗	582. 90	582. 90	0.00
2101102	事业单位医疗	240. 90	240. 90	0.00

	项目		本年支出					
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出				
	栏次	1	2	3				
2101103	公务员医疗补助	498. 01	498. 01	0.00				
2101199	其他行政事业单位医疗支出	36. 17	36. 17	0.00				
213	农林水支出	8. 59	2. 59	6. 00				
21301	农业农村	8. 59	2. 59	6. 00				
2130104	事业运行	2. 59	2. 59	0.00				
2130109	农产品质量安全	6. 00	0.00	6. 00				
216	商业服务业等支出	150.00	0.00	150. 00				
21602	商业流通事务	0.00	0.00	0.00				
2160299	其他商业流通事务支出	0.00	0.00	0.00				
21699	其他商业服务业等支出	150.00	0.00	150. 00				
2169999	其他商业服务业等支出	150.00	0.00	150. 00				
221	住房保障支出	1, 239. 26	1, 239. 26	0.00				
22102	住房改革支出	1, 239. 26	1, 239. 26	0.00				
2210201	住房公积金 在房公积金 本事企颂结婚为五元时,田四金五》可能存在屋	1, 239. 26	1, 239. 26	0.00				

注:本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时,因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门: 南	阳市市场监督管理局			2024年度			1	单位:万元
经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	19, 327. 35	302	商品和服务支出	1, 305. 43	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	6, 579. 43	30201	办公费	63. 25	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	1, 407. 60	30202	印刷费	17. 09	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	4, 327. 86	30203	咨询费	1. 90	310	资本性支出	2.71
30106	伙食补助费	0. 15	30204	手续费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	1, 159. 41	30205	水费	10. 70	31002	办公设备购置	2.71
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	1, 921. 40	30206	电费	97. 39	31003	专用设备购置	0.00
30109	职业年金缴费	216. 83	30207	邮电费	11. 21	31005	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	847. 94	30208	取暖费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	416.86	30209	物业管理费	22. 77	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30112	其他社会保障缴费	576. 40	30211	差旅费	18. 05	31008	物资储备	0.00
30113	住房公积金	1, 691. 39	30212	因公出国(境)费用	0.00	31009	土地补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修(护)费	12. 41	31010	安置补助	0.00
30199	其他工资福利支出	182. 07	30214	租赁费	0. 13	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	4, 144. 11	30215	会议费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30301	离休费	54. 57	30216	培训费	0. 12	31013	公务用车购置	0.00
30302	退休费	4, 011. 34	30217	公务接待费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
30303	退职(役)费	0.00	30218	专用材料费	3. 36	31021	文物和陈列品购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30305	生活补助	32. 34	30225	专用燃料费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	42. 26	399	其他支出	0.00
30307	医疗费补助	10.71	30227	委托业务费	6. 98	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	155. 47	39908	对民间非营利组织和群众性自治 组织补贴	0.00

经济分类 科目编码	科目名称	净質数	经济分类 科目编码	科目名称	1 净管数	经济分类 科目编码	料目名称 I	决算数
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	177. 77	39909	经常性赠与	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	39910	资本性赠与	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	598. 63	39999	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	35. 14	30240	税金及附加费用	0.00			
			30299	其他商品和服务支出	65. 93			
	人员经费合计	23, 471. 46					公用经费合计	1, 308. 14

注:本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时,因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

部门: 南阳市市场监督管理局

2024年度

					本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	年初结转和结余	本年收入	小计	基本支出	项目支出	年末结转和结余
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	233. 68	233. 68	196. 37	37. 31	0.00
212	城乡社区支出	0.00	233. 68	233. 68	196. 37	37. 31	0.00
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	0.00	233. 68	233. 68	196. 37	37. 31	0.00
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	0.00	233. 68	233. 68	196. 37	37. 31	0.00

注: 本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

部门: 南阳市市场监督管理局

2024年度

单位: 万元

州 3 		16.7478							
项	目	本年支出							
科目代码	科目代码 科目名称		基本支出	项目支出					
	栏次	1	2	3					
	合计	0.00	0.00	0.00					

注:本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。 说明:我部门没有使用国有资本经营预算安排的支出,故本表无数据。

财政拨款"三公"经费支出决算表

公开09表

部门: 南阳市市场监督管理局

2024年度

					1 /2 4					<u> </u>	
预算数								决算数			
今 注	合计 因公出国(境)费 公务用车购置及运行维护费 公务技				八夕拉往弗		因公出国(境)费		公务用车购置及	运行维护费	公务接待费
ЭИ	四公山四、現/黄	小计 公务用车购置	公务用车购置费	公务用车运行维护费公务货付货	公务接待费	接待费 合计	因公出国(境)费	小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	公分钕付页
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
134.	0.00	123. 40	0.00	123. 40	11. 40	130. 30	0.00	123. 36	0.00	123. 36	6. 93

注:本表反映部门本年度财政拨款"三公"经费支出预决算情况。其中,预算数为"三公"经费全年预算数,反映按规定程序调整后的预算数;决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时,因四舍五入可能存在尾差。

第三部分 2024年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收、支总计均为31,408.78万元。与上年度相比,收、支总计各增加294.54万元,增长0.95%,主要原因是:由于本年度市场监管特定目标类项目增加,如省艾产品检测中心建设项目支出等增加项目经费收、支。

二、收入决算情况说明

2024年度收入合计31,302.74万元,其中:财政拨款收入 31,149.60万元,占99.51%;其他收入153.14万元,占0.49%。

三、支出决算情况说明

2024年度支出合计31,334.76万元,其中:基本支出 25,040.89万元,占79.91%;项目支出6,293.87万元,占20.09%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款收、支总计均为31,179.74万元。与上年度相比,财政拨款收、支总计各增加238.50万元,增长0.77%,主要原因是:由于本年度新调入及招录人员人员经费增加,以及市场监管特定目标类项目如省艾产品检测中心建设项目支出等增加项目经费收、支。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况。

2024年度一般公共预算财政拨款支出30,946.06万元,占本年支出合计的98.76%。与上年度相比,一般公共预算财政拨款支出增加11.31万元,增长0.04%,主要原因是:新调入及招录人员,人员经费增加等所致。

(二)一般公共预算财政拨款支出决算结构情况。

2024年度一般公共预算财政拨款支出30,946.06万元,主要用于以下方面:一般公共服务(类)支出18,046.36万元,占58.32%;教育(类)支出0.90万元,占0%;科学技术(类)支出20.94万元,占0.07%;社会保障和就业(类)支出10,122.04万元,占32.71%;卫生健康(类)支出1,357.98万元,占4.39%;农林水(类)支出8.59万元,占0.03%;商业服务业等(类)支出150.00万元,占0.48%;住房保障(类)支出1,239.26万元,占4.00%。(金额单位转换时,存在尾数误差。)

(三)一般公共预算财政拨款支出决算具体情况。

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为31,584.41万元,支出决算为30,946.06万元,完成年初预算的97.98%。其中:

- 1. 一般公共服务支出(类)审计事务(款)一般行政管理事务(项)。年初预算为0万元,支出决算为2.51万元。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是财政拨付资金时,下达资金款项变动所致。
- 2. 一般公共服务支出(类)知识产权事务(款)行政运行(项)。年初预算为5.00万元,支出决算为199.13万元,完成年初预算的3982.60%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是财政拨付资金时,下达资金款项变动所致。
 - 3. 一般公共服务支出(类)知识产权事务(款)其他知识产

权事务支出(项)。年初预算为14.00万元,支出决算为34.00万元,完成年初预算的242.86%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是财政拨付资金时,下达资金款项变动所致。

- 4. 一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)行政运行(项)。年初预算为5737.97万元,支出决算为6,466.02万元, 完成年初预算的112.69%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是本年度新调入及考录人员,增加相应经费所致。
- 5. 一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)一般行政管理事务(项)。年初预算为4184.01万元,支出决算为3,961.50万元,完成年初预算的94.68%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是年末部分经费未完全支付,以及有些项目目标已完成剩余经费财政收回。
- 6. 一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)市场秩序执法(项)。年初预算为14.87万元,支出决算为127.59万元, 完成年初预算的858.04%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是财政拨付资金时,下达资金款项变动所致。
- 7. 一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)质量基础(项)。年初预算为0万元,支出决算为80.00万元。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是该项系当年上级转移拨付基层建设补助项目经费。
- 8. 一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)药品事务(项)。年初预算为56. 11万元,支出决算为225. 90万元,完成年初预算的402. 60%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是上级拨付药品监管专项补助经费。
 - 9. 一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)医疗器

械事务(项)。年初预算为1.00万元,支出决算为4.90万元,完成年初预算的490.0%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是上级拨付无菌及植入医疗器械质量监管专项补助经费。

- 10. 一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)化妆品事务(项)。年初预算为5. 60万元,支出决算为26. 10万元,完成年初预算的466. 07%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是上级拨付化妆品质量监管专项补助经费。
- 11. 一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)质量安全监管(项)。年初预算为11. 43万元,支出决算为97. 03万元,完成年初预算的848. 91%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是上级拨付不良反应监测及棉花公证检验经费等所致。
- 12. 一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)食品安全监管(项)。年初预算为16.00万元,支出决算为26.00万元, 完成年初预算的162.5%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是上级拨付食品监管补助经费所致。
- 13. 一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)事业运行(项)。年初预算为5906. 78万元,支出决算为5,370. 74万元,完成年初预算的90. 93%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是年末部分经费未完全支付。
- 14. 一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)其他市场监督管理事务(项)。年初预算为1529. 94万元,支出决算为1,424. 94万元,完成年初预算的93. 14%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是年末部分经费未完全支付,以及部分项目目标已完成剩余经费财政收回。
 - 15. 教育支出(类)普通教育(款)小学教育(项)。年初预

算为0万元,支出决算为0.90万元。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是财政拨付2023年度事业单位表现突出的工作人员定期奖励。

- 16. 科学技术支出(类)科学技术管理事务(款)行政运行(项)。年初预算为213. 98万元,支出决算为20. 94万元,完成年初预算的9. 79%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是财政拨付资金时,下达资金款项变动所致。
- 17. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)行政单位离退休(项)。年初预算为347. 08万元,支出决算为2,256. 49万元,完成年初预算的650. 14%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是增加预算发放离退休人员补贴等所致。
- 18. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)事业单位离退休(项)。年初预算为628. 63万元,支出决算为801. 32万元,完成年初预算的127. 47%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是年度新增事业单位退休人员所致。
- 19. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)。年初预算为1683. 55万元,支出决算为1,602. 78万元,完成年初预算的95. 20%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是年度有人员退休等社保缴费变动所致。
- 20. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项)。年初预算为0万元,支出决算为55. 15万元。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是年度追加预算项目,年初未安排预算。
 - 21. 社会保障和就业支出(类)就业补助(款)就业创业服务

补贴(项)。年初预算为0万元,支出决算为1.47万元。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是年度追加预算项目,年初未安排预算。

- 22. 社会保障和就业支出(类)就业补助(款)社会保险补贴(项)。年初预算为0万元,支出决算为13.88万元。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是年度追加预算项目,年初未安排预算。
- 23. 社会保障和就业支出(类)其他社会保障和就业支出(款)其他社会保障和就业支出(项)。年初预算为8636.14万元,支出决算为5,390.96万元,完成年初预算的62.42%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是财政拨付资金时,下达资金款项变动所致。
- 24. 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)行政单位医疗(项)。年初预算为612. 51万元,支出决算为582. 90万元,完成年初预算的95. 17%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是年度有人员退休相应经费减少所致。
- 25. 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)事业单位医疗(项)。年初预算为229. 20万元,支出决算为240. 90万元,完成年初预算的105. 10%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是年度新增人员相应经费增加所致。
- 26. 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)公务员医疗补助(项)。年初预算为382. 82万元,支出决算为498. 01万元,完成年初预算的130. 09%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是年度有人员退休相应经费减少所致。
 - 27. 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)其他行政事

业单位医疗支出(项)。年初预算为105.36万元,支出决算为36.17万元,完成年初预算的34.33%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是财政拨付资金时,下达资金款项变动所致。

- 28. 农林水支出(类)农业农村(款)事业运行(项)。年初 预算为0万元,支出决算为2. 59万元。决算数与年初预算数存在差 异的主要原因是年度追加预算项目,年初未安排预算。
- 29. 农林水支出(类)农业农村(款)农产品质量安全(项)。年初预算为0万元,支出决算为6.00万元。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是年度追加预算项目,年初未安排预算。
- 30. 商业服务业等支出(类)其他商业服务业等支出(款)其他商业服务业等支出(项)。年初预算为0万元,支出决算为150. 00万元。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是年度追加预算项目,年初未安排预算。
- 31. 住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)。年初预算为1262. 43万元,支出决算为1,239. 26万元,完成年初预算的98. 16%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是年度存在人员退休等,减少相应支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出24,779.59万元,其中:人员经费23,471.46万元,主要包括:基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离休

费、退休费、生活补助、医疗费补助、其他对个人和家庭的补助;公用经费1,308.14万元,主要包括:办公费、印刷费、咨询费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修(护)费、租赁费、培训费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2024年度政府性基金预算财政拨款支出年初预算为0万元,支出决算为233.68万元。主要用于发放部门单位人员抚恤金。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2024年度国有资本经营预算财政拨款支出年初预算为0万元, 支出决算为0万元,我部门没有国有资本经营预算财政拨款收入, 也没有国有资本经营预算财政拨款的支出。

九、财政拨款"三公"经费支出决算情况说明

(一) "三公"经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2024年度"三公"经费财政拨款支出预算为134.80万元,支出决算为130.30万元,完成预算的96.66%。2024年度"三公"经费支出决算数与预算数存在差异的主要原因是是认真贯彻落实过紧目子要求,厉行节约,压减支出。

(二) "三公"经费财政拨款支出决算具体情况说明。

2024年度"三公"经费财政拨款支出决算中,因公出国(境)费支出决算0万元,占0%;公务用车购置及运行维护费支出

决算123.36万元,完成预算的99.97%,占94.67%;公务接待费支 出决算6.93万元,完成预算的60.79%,占5.32%。具体情况如下:

- 1. 因公出国(境)费 预算为0万元,支出决算为0万元,完成 预算的0%。决算数与预算数持平。全年因公出国(境)团组0个,累计0人次。
- 2. 公务用车购置及运行维护费 预算为123. 40万元,支出决算为123. 36万元,完成预算的99. 97%。决算数与预算数存在差异的主要原因是认真贯彻落实过紧日子要求,厉行节约,压减支出。其中:

公务用车购置支出 0万元,购置车辆0台。

公务用车运行维护支出 123.36万元。主要用于按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用。2024年期末,部门开支财政拨款的公务用车保有量为84辆。

3. 公务接待费 预算为11. 40万元,支出决算为6. 93万元,完成预算的60. 79%。决算数与预算数存在差异的主要原因是认真贯彻落实过紧日子要求,厉行节约,压减支出。其中:

外宾接待支出 0万元。2024年共接待国(境)外来访团组0 个、来访外宾0人次(不包括陪同人员)。

其他国内公务接待支出 6.93万元, 主要用于于按规定开支的 各类公务接待支出。2024年共接待国内来访团组72个、来宾756人次(不包括陪同人员)。

十、机关运行经费支出情况说明

2024年度机关运行经费为1,120.28万元,与上年度相比,减少149.28万元,下降11.76%,主要原因是:部门各单位人员退休等,机关运行经费相应减少。

十一、政府采购支出情况说明

2024年度政府采购支出总额1,664.49万元,其中:政府采购货物支出1,357.64万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出306.85万元。授予中小企业合同金额189.76万元,占政府采购支出总额的11.40%,其中:授予小微企业合同金额175.32万元,占授予中小企业合同金额的92.39%。

十二、国有资产占用情况说明

2024年期末,我部门共有车辆85辆,其中:省级领导干部用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车1辆、应急保障用车5辆、执法执勤用车66辆、特种专业技术用车4辆、离退休干部服务用车0辆、其他用车9辆,其他用车主要是:检验检测用车等;单价100万元(含)以上设备(不含车辆)1台(套)。

十三、预算绩效情况说明

(一) 绩效管理工作开展情况。

我部门严格按照《中共河南省委省政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》(豫发【2019】10号)、《南阳市市级预算项目政策事前绩效评估管理办法》、《南阳市市级部门预算绩效目标管理办法》、《南阳市市级预算项目支出绩效评价管理办法》等规定,依托预

算管理一体化信息平台,实现了所有预算项目纳入预算绩效管理 全过程管理。

- 一是事前绩效评估:本部门2024年度未有新出台重大政策、项目,因此无事前绩效评估。
- 二是绩效目标管理:按照"谁申请资金,谁编制目标"的原则,对本部门共有94个项目,涉及金额5832.96万元,按要求全部编制了绩效目标,同时按部门职能及年度工作计划,编制了部门整体绩效目标。并按照信息公开要求,及时将部门整体绩效目标和项目绩效目标公开,接受社会监督。
- 三是绩效监控: 2024年8月份组织对本部门所有项目(政策)以及部门整体支出资金的"绩效目标实现程度"及"预算执行进度"进行了"双监控",涉及94个项目,1-7月份预算执行数872.47万元,执行率14.96%。

四是绩效自评:组织本部门对所有预算项目(政策)及部门整体资金开展了绩效自评,共自评130个项目,涉及金额6542.26万元。

五是部门评价:本部门选取1个项目,涉及金额1064.9万元,作为本年度部门重点评价项目,对项目实施过程中的资金管理、组织管理、完成进度及综合效益情况进行了客观全面的评价,共发现问题2条,针对性提出建议3条。

(二) 项目绩效自评结果。

2024年对本部门130个项目开展绩效自评,其中:评价等级为"优"的项目112个,评价等级为"良"的项目18个,评价等级为"中"的项目0个,评价等级为"差"的项目0个。具体情况如下:

南阳市市场监督管理局(本级):1、专利执法办案补助 (2023结转)项目自评得分为93.5分,预算执行率为100.00%,基本 完成了年初设定的绩效目标。存在的问题及原因: 部分绩效指标 设定较高,工作任务根据年度实际情况调整后,完成情况与指标 设定有偏差。下一步改进措施:根据年度工作任务,加强与业务 科室沟通, 合理设置绩效三级指标。2、会议经费项目自评得分为 94.14分,预算执行率为100.00%,完成了年初设定的绩效目标, 虽然资金执行完毕,但执行速率仍可提高。下一步改进措施:强 化项目实施科室对资金使用情况的责任约束, 压实资金使用责 任,进一步提升资金使用效率。3、市场监督管理事务项目项目自 评得分为98.00分,预算执行率为100.00%,完成了年初设定的绩 效目标, 因绩效指标设定需要了解业务数据, 专业性较高, 部分 绩效指标设置的合理及准确性仍有提升空间。下一步改进措施: 根据年度工作任务,加强与业务科室沟通,合理设置绩效三级指 标。4、公务接待经费项目自评得分为89.45分,预算执行率为 32.00%, 基本完成了年初设定的绩效目标, 根据年度公务接待任 务, 厉行节约, 经费未支出完毕。下一步改进措施: 根据年度工 作任务,合理设置绩效指标,加快资金执行进度,及时跟踪问 效。5、培训经费项目自评得分为93.46分,预算执行率为 100.00%, 完成了年初设定的绩效目标。存在的问题及原因: 部分 绩效指标设置的准确性及合理性仍需提高。下一步改进措施:继 续保持较快支付进度,做好绩效管理,同时合理设置绩效指标。 6、市场监管专项经费(SY)项目自评得分为96.53分,预算执行率 为85.33%,基本完成了年初设定的绩效目标。存在的问题及原 因: 资金执行进度较慢。下一步改进措施: 加快资金执行进度,

及时跟踪问效,实现全程可查询、可追溯、可控制。7、市纪委派 驻机构纪检工作经费专项项目自评得分为97.32分,预算执行率为 100.00%, 完成了年初设定的绩效目标。下一步改进措施:继续保 持较快支付进度,做好绩效管理。8、机关后勤服务经费专项项目 自评得分为97.75分,预算执行率为100.00%,完成了年初设定的 绩效目标,因绩效指标设定需要了解业务数据,专业性较高,部 分绩效指标设置的合理及准确性仍有提升空间。下一步改进措 施:根据年度工作任务,加强与业务科室沟通,加强绩效管理。 9、公车运行及维护费项目自评得分为96.98分, 预算执行率为 100.00%, 完成了年初设定的绩效目标, 因公车数量以及燃油、路 况等因素影响, 公务用车使用效益和公车成本节约率有待进一步 提升。下一步改进措施:加强与公车管理科室沟通,根据公车需 求情况合理安排公车的使用,提高公务用车使用效益。注意车辆 日常的保养, 节约车辆使用及维修成本, 加强对车辆使用的管 理,保障公车的正常使用,确保市场监管工作正常开展,提升工 作水平。10、质量强市专项经费(政府安排经费)项目自评得分为 93.44分,预算执行率为100.00%,完成了年初设定的绩效目标。 存在的问题及原因: 因绩效指标设定需要了解业务数据, 专业性 较高, 部分绩效指标设置的合理及准确性仍有提升空间。下一步 改进措施: 根据年度工作任务, 加强与业务科室沟通, 合理设置 绩效三级指标。11、创建国家食品安全示范城市专项经费(政府安 排专项)项目自评得分为95.00分,预算执行率为100.00%,较好完 成了年初设定的绩效目标。下一步改进措施:继续保持较快支付 进度,做好绩效管理。12、市场监督管理专项(2023结转)项目自 评得分为99.63分,预算执行率为100.00%,完成了年初设定的绩

效目标。下一步改进措施:继续保持较快支付进度,及时跟踪问 效。13、稽查办案(2023第二批)(2023结转)项目自评得分为 96.90分,预算执行率为100.00%,较好完成了年初设定的绩效目 标。下一步改进措施:继续强化项目实施科室对资金使用情况的 责任约束,压实资金使用责任,进一步提升资金使用质量。14、 打击传销规范直销补助(2023结转)项目自评得分为92.30分,预算 执行率为100.00%,较好完成了年初设定的绩效目标。下一步改进 措施:继续强化项目实施科室对资金使用情况的责任约束,压实 资金使用责任,进一步提升资金使用质量。15、药品抽检(2023) 结转)项目自评得分为92.33分,预算执行率为100.00%,基本完 成了年初设定的绩效目标。存在的问题及原因: 部分绩效指标设 置的准确性及合理性仍需提高。下一步改进措施:继续保持较快 支付进度,做好绩效管理,同时合理设置绩效指标。16、不良反 应监测(2023结转)项目自评得分为96.25分,预算执行率为 100.00%, 完成了年初设定的绩效目标。下一步改进措施:继续强 化项目实施科室对资金使用情况的责任约束, 压实资金使用责 任,进一步提升资金使用质量。17、药品经营质量监管(2023结 转)项目自评得分为96.25分,预算执行率为100.00%,完成了年初 设定的绩效目标。下一步改进措施:继续强化项目实施科室对资 金使用情况的责任约束, 压实资金使用责任, 进一步提升资金使 用质量。18、药品监管能力标准化建设补助(2023结转)项目自评 得分为95分,预算执行率为100.00%,完成了年初设定的绩效目 标。下一步改进措施:继续强化项目实施科室对资金使用情况的 责任约束,压实资金使用责任,进一步提升资金使用质量。19、 稽查办案(2023结转)项目自评得分96.25分,预算执行率为

100.00%, 完成了年初设定的绩效目标。下一步改进措施:继续强 化项目实施科室对资金使用情况的责任约束, 压实资金使用责 任,进一步提升资金使用质量。20、不良反应监测(2023第二 批)(2023结转)项目自评得分96.25分,预算执行率为100.00%, 完成了年初设定的绩效目标。下一步改进措施:继续强化项目实 施科室对资金使用情况的责任约束,压实资金使用责任,及时跟 踪问效。21、 无菌及植入类医疗器械质量监管(2023第二批) (2023结转)项目自评得分为89.34分,预算执行率为100.00%,基 本完成了年初设定的绩效目标。存在的问题及原因: 部分绩效指 标设置的准确性及合理性仍需提高。下一步改进措施:继续保持 较快支付进度,做好绩效管理,同时合理设置绩效指标。22、 2023年中央食品监管--食品领域重大案件查办补助项目(2023结 转)项目自评得分为96.25分,预算执行率为100.00%,完成了年初 设定的绩效目标。下一步改进措施:继续强化项目实施科室对资 金使用情况的责任约束, 压实资金使用责任, 及时跟踪问效。 23、2023年中央食品监管补助--食品领域重大案件查办补助 (2023第二批)(2023结转)项目自评得分为96.25分,预算执行率 为100.00%,完成了年初设定的绩效目标。下一步改进措施:继续 强化项目实施科室对资金使用情况的责任约束, 压实资金使用责 任,及时跟踪问效。24、知识产权事业发展(南阳市市场监管局 本级)项目自评得分为95分,预算执行率为100.00%,完成了年初 设定的绩效目标。下一步改进措施:继续强化项目实施科室对资 金使用情况的责任约束, 压实资金使用责任, 及时跟踪问效。 25、稽查办案(2024)项目自评得分为95分,预算执行率为 100.00%, 完成了年初设定的绩效目标。下一步改进措施: 继续强

化项目实施科室对资金使用情况的责任约束, 压实资金使用责 任,及时跟踪问效。26、市场监管综合执法办案补助(2024)项目 自评得分95分,预算执行率为100.00%,完成了年初设定的绩效目 标。下一步改进措施:继续强化项目实施科室对资金使用情况的 责任约束,压实资金使用责任,及时跟踪问效。27、能源计量审 查项目自评得分95分,预算执行率为100.00%,完成了年初设定的 绩效目标。下一步改进措施:继续强化项目实施科室对资金使用 情况的责任约束, 压实资金使用责任, 及时跟踪问效。28、民生 领域计量监督检查(2024)自评得分为91.21分,预算执行率为 100.00%, 基本完成了年初设定的绩效目标。存在的问题及原因: 因绩效指标设定需要了解业务数据,专业性较高,部分绩效指标 设置的合理及准确性仍有提升空间。下一步改进措施:根据年度 工作任务,加强与业务科室沟通,加强绩效管理。29、药品监管 能力标准化项目自评得分为92.50分,预算执行率为100.00%,完 成了年初设定的绩效目标。下一步改进措施:继续强化项目实施 科室对资金使用情况的责任约束, 压实资金使用责任, 及时跟踪 问效。30、药品经营质量监管(2024)项目自评得分为95分。预算 执行率为100.00%,完成了年初设定的绩效目标。下一步改进措 施:继续强化项目实施科室对资金使用情况的责任约束,压实资 金使用责任,及时跟踪问效。31、无菌及植入医疗器械质量监管 (2024)项目自评得分为95分。预算执行率为100.00%,完成了年 初设定的绩效目标。下一步改进措施:继续强化项目实施科室对 资金使用情况的责任约束,压实资金使用责任,及时跟踪问效。 32、化妆品质量监管(2024)项目自评得分95分,预算执行率为 100.00%, 完成了年初设定的绩效目标。下一步改进措施:继续强

化项目实施科室对资金使用情况的责任约束, 压实资金使用责 任,及时跟踪问效。33、不良反应监测(2024)项目自评得分 92.5分,预算执行率为100.00%,完成了年初设定的绩效目标。下 一步改进措施:继续强化项目实施科室对资金使用情况的责任约 束,压实资金使用责任,及时跟踪问效。34、2024年中央食品监 管--食品安全领域重大案件查办补助项目自评得分94.00分,预算 执行率为100.00%,基本完成了年初设定的绩效目标。下一步改进 措施:继续强化项目实施科室对资金使用情况的责任约束,压实 资金使用责任,及时跟踪问效。35、2024年中央服务业发展资金 (专利转化专项计划项目)项目自评得分为93.33分,预算执行率 为100.00%, 完成了年初设定的绩效目标。因绩效指标设定需要了 解业务数据,专业性较高,部分绩效指标设置的合理及准确性仍 有提升空间。下一步改进措施:根据年度工作任务,加强与业务 科室沟通,合理设置绩效三级指标。36、打击传销规范直销补助 项目自评得分为90.00分,预算执行率为100.00%,完成了设定的 绩效目标。下一步改进措施:继续保持较快支付进度,做好绩效 管理。37、药品监管专项[2021结转]项目自评得分为90.00分,预 算执行率为100.00%, 完成了设定的绩效目标。下一步改进措施: 继续保持较快支付进度,做好绩效管理。38、市场监管专项经费 项目自评得分为90.00分, 预算执行率为100.00%, 完成了设定的 绩效目标。下一步改进措施:继续保持较快支付进度,做好绩效 管理。39、市场监督管理事务项目自评得分为90.00分,预算执行 率为100.00%, 完成了设定的绩效目标。下一步改进措施:继续保 持较快支付进度,做好绩效管理。

南阳市市场监督管理局卧龙分局: 1、市场监管专项经费项目

自评得分为84.87分。预算执行率为100%。目标完成情况:基本完 成。发现的主要问题及原因:市场监管工作量大,资金投入大, 资金使用紧张。下一步改进措施:建议增加市场监管专项经费, 确保市场监管各项工作的顺利开展。2、机关后勤服务费项目自评 得分为92.66分。预算执行率为99.98%。目标完成情况:基本完 成。发现的主要问题及原因: 经费不足, 导致后勤服务质量下 降。下一步改进措施:提高资金使用率和部门工作效率。3、会议 费项目自评得分94.65分。预算执行率为100%。目标完成情况:基 本完成。发现的主要问题及原因:会议管理不规范、计划性差, 报销不及时。下一步改进措施:科学编制会议计划及会议经费支 出预算,提高预算合理性和准确性。4、培训费项目自评得分 90.06分。预算执行率为70%。目标完成情况:没有及时完成。发 现的主要问题及原因:一是培训计划性差,报销不及时。二是参 训人员能力提升程度不一,由于机构改革部门专业各有侧重,人 员大多对其他部门法律法规和监管陌生; 三是培训经费没有按照 年初预算数拨付,压减了部分金额。四是经费拨付不及时,无法 按时支付。下一步改进措施:一是建议增加市场监管部门培训 费,以提升市场监管执法人员业务水平和执法能力;二是优化预 算支出结构,合理配置资源,提高工作效率及工作能力。5、公务 接待费项目自评得分94.68分。预算执行率为96.84%。目标完成情 况:基本完成。发现的主要问题及原因:公务接待有关制度不够 完善、相关文件传达力度不够全面及时,执行力度不够。下一步 改进措施: 一是进一步完善公务接待制度, 量力而行, 注意节 俭;二是加强监管力度,坚持绩效优先、公正透明、统筹安排的 原则,完善内部管理制度,规范审批程序。6、公车运行维护费项

目自评得分为95分。预算执行率为100%。目标完成情况:基本完 成。发现的主要问题及原因:车辆老旧严重,故障频繁发生,既 影响了工作效率,又导致成本增加。下一步改进措施:一是对于 老化严重的车辆及时报废:二是合理配置车辆资源,提高工作效 率。7、基层建设补助项目自评得分92分。预算执行率为100%。目 标完成情况:基本完成。发现的主要问题及原因:经费不足,只 能对基层所进行基础性改造,没有达到预期目标。下一步改进措 施:增强基层所基础设施建设,努力使基础设施建设与经济社会 发展水平、履职尽责需要相适应。8、市市场监管综合执法办案补 助项目自评得分为92.35分。预算执行率为100%。目标完成情况: 基本完成。发现的主要问题及原因: 执法办案存在不及时、不主 动现象。下一步改进措施: 合理配置资源, 提高工作效率。9、基 层建设补助经费2023年结转项目自评得分93分。预算执行率为 100%。目标完成情况:基本完成。发现的主要问题及原因:该项 目是2023年结转项目,2023年未及时支付造成该项目结转。下一 步改进措施:加强预算执行,避免再出现类似情况。

南阳市市场监督管理局宛城分局: 1、培训费项目自评得分为88.75分。发现的主要问题及原因: 经济效益指标和社会效益指标。下一步改进措施: 进一步合理设定绩效目标。2、公务接待费项目经费项目自评得分为93.75分。3、公车运行费项目经费项目自评得分为97.93分。4、机关后勤服务费项目经费项目自评得分为98.5分。5、市场监管事务经费项目经费项目自评得分为97.31分。6、会议费项目经费项目自评得分为91.13分。7、市场监督综合执法办案补助经费自评得分为91分。

南阳市市场监督管理局高新分局: 1、市场监管事务项目自评

得分为90.38分。发现的主要问题及原因:市场监管工作量大,资 金投入大,资金使用紧张。下一步改进措施:建议增加市场监管 专项经费,确保市场监管各项工作的顺利开展。2、公车运行维护 费项目自评得分为96.8分。发现的主要问题及原因:车辆老旧严 重,故障频繁发生,既影响了工作效率,又导致成本增加。下一 步改进措施:一是对于老化严重的车辆及时报废;二是合理配置 车辆资源,提高工作效率。3、公务接待费项目自评得分97.82 分。发现的主要问题及原因:一是公务接待有关制度不够完善、 相关文件传达力度不够全面及时,执行力度不够:二是公务接待 公开不够及时、透明;三是监管力度不够。下一步改进措施:一 是进一步完善公务接待制度,量力而行,注意节俭;二是加强监 管力度,坚持绩效优先、公正透明、统筹安排的原则,完善内部 管理制度,规范审批程序。4、会议费项目自评得分97.4分。发现 的主要问题及原因:会议管理不规范、计划性差。下一步改进措 施:科学编制会议计划及会议经费支出预算,提高预算合理性和 准确性。5、培训费项目自评得分95.68分。发现的主要问题及原 因: 一是参训人员能力提升程度不一, 由于机构改革部门专业各 有侧重,人员大多对其他部门法律法规和监管陌生;二是培训经 费年年缩减, 无法满足目前市场监管知识更新步伐。下一步改进 措施: 一是建议增加市场监管部门培训费, 以提升市场监管执法 人员业务水平和执法能力; 二是优化预算支出结构, 合理配置资 源,提高工作效率及工作能力。6、市市场监管综合执法办案补助 含广告监管执法等(2023年结转)项目自评得分为94.6分。发现 的主要问题及原因:对公共服务水平有所改善,但仍需提高。下 一步改进措施: 提升执法办案质量, 提高办结率, 加快新晋人员

知识产权业务能力的提升,提升群众满意度。7、市场监管综合执法办案补助(2024)项目得分为95.95分。发现的主要问题及原因:对公共服务水平有所改善,但仍需提高。下一步改进措施:提升执法办案质量,提高办结率,加快新晋人员知识产权业务能力的提升,提升群众满意度。

南阳市市场监督管理局官庄工区分局: 1、公车运行及维护 (2024)项目自评得分为94分。预算执行率100%,目标已完成, 发现的主要问题及原因:资金到位不及时,原因是在经费未下达 时, 财务人员未及时根据业务需要向上级预支经费。下一步改进 措施: 根据业务需要, 及时申请、预支经费保障分局各项工作及 时开展。2、公务接待(2024)项目自评得分为90分。预算执行率 100%, 目标已完成, 发现的主要问题及原因: 资金到位不及时, 原因是在经费未下达时, 财务人员未及时根据业务需要向上级预 支经费。下一步改进措施:根据业务需要,及时申请、预支经费 保障分局各项工作及时开展。3、机关后勤服务(2024)项目自评 得分为92分。预算执行率100%,目标已完成,发现的主要问题及 原因:资金到位不及时,原因是在经费未下达时,财务人员未及 时根据业务需要向上级预支经费。下一步改进措施:根据业务需 要,及时申请、预支经费保障分局各项工作及时开展,确保预算 能够执行完毕。4、市场监管事务(2024)项目自评得分为93.2 分。发现的主要问题及原因:资金到位不及时,原因是在经费未 下达时, 财务人员未及时根据业务需要向上级预支经费。下一步 改进措施:根据业务需要,及时申请、预支经费保障分局各项工 作及时开展。5、基层建设补助(2023结转)项目自评得分为94分。 预算执行率100%,目标已完成,发现的主要问题及原因:资金到

位不及时,原因是在经费未下达时,财务人员未及时根据业务需要向上级预支经费。下一步改进措施:根据业务需要,及时申请、预支经费保障分局各项工作及时开展,确保预算能够执行完毕。6、市场监管综合执法办案补助(2024)项目自评得分为95分。预算执行率100%,目标已完成,发现的主要问题及原因:资金到位不及时,原因是在经费未下达时,财务人员未及时根据业务需要向上级预支经费。下一步改进措施:根据业务需要,及时申请、预支经费保障分局各项工作及时开展。

南阳市市场监督管理局直属分局: 1、公车运行维护费自评结 果: 总得分88分, 属于"良"。2. 预算执行情况: 全年预算数为 3.6万元,全年执行数为3.6万元,执行率为100%。3.目标完成情 况:本年度严格执行市场监督管理有关法律法规,依据财经法律 法规规定办事, 科学预算公务用车的各项工作开支, 包括包括车 辆燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等,合理配置公务用车 资源,降低公务交通成本,提高行政工作效率,年度项目预算如 期圆满完成。4. 存在问题及原因: 无。二、公务接待费。1. 自评 结果: 总得分86分, 属于"良"。2. 预算执行情况: 全年预算数 为0.3万元,全年执行数为0万元,执行率为0%。3.目标完成情 况:本年度严格执行市场监督管理有关法律法规,依据财经法律 法规规定办事,科学预算公务接待费开支,提高行政工作效率, 年度项目预算如期圆满完成。4. 存在问题及原因: 无。三、会议 费。1. 自评结果: 总得分90分, 属于"优"。2. 预算执行情况: 全年预算数为0.6万元,全年执行数为0.6万元,执行率为100%。 3. 目标完成情况:本年度严格执行市场监督管理有关法律法规, 依据财经法律法规规定办事,科学预算会议费开支,提高行政工

作效率,年度预算如期圆满完成。4.存在问题及原因:无。四、 机关后勤服务经费。1. 自评结果: 总得分88分, 属于"良"。2. 预算执行情况:全年预算数为16万元,全年执行数为16万元,执 行率为100%。3. 目标完成情况:依据市场监督管理有关法律法规 预算的市场监督管理事务的各项工作开支,包括水费、电费、物 业管理费、办公费、邮电费、印刷费、劳务费、维修维护费、办 公设备购置费、执法装备购置费等, 合理利用项目资金, 为分局 中心工作开展提供保障,为机关运行和职工生活提供后勤服务, 年度项目预算如期圆满完成。4. 存在问题及原因: 无。五、培训 费。1. 自评结果:总得分87分,属于"良"。2. 预算执行情况: 全年预算数为1.6万元,全年执行数为1.6万元,执行率为100%。 3. 目标完成情况: 本年度严格执行市场监督管理有关法律法规, 依据财经法律法规规定办事,以年度培训计划为引领,科学预 算,通过专项业务培训、法律法规及红色教育培训,提高分局人 员整体素质,年度项目预算如期圆满完成。4.存在问题及原因: 无。六、市场监督管理事务项目。1. 自评结果: 总得分88分, 属 于"良"。2. 预算执行情况:全年预算数为28.1万元,全年执行 数为28.1万元,执行率为100%。3.目标完成情况:本年度严格执 行市场监督管理有关法律法规,依据财经法律法规规定办事,科 学预算市场监督管理事物项目经费支出, 为分局市场监管、信用 公示、网络监管等中心工作提供经费保障, 年度项目预算如期圆 满完成。4. 存在问题及原因: 无。下一步改进措施。1. 对项目决 策的建议:严格执行财经纪律,科学决策,保障项目如期完成。 2. 对预算安排及执行情况的建议: 合理安排预算, 依据财经法律 法规规定办事,保证预算顺利开展。3.对资金管理的建议: 合理

配置资金,提高财政资金使用效益。4.对项目管理的建议:进一步加强项目绩效评价,完善绩效管理和评价制度,为资金资产的合理配置提供有效依据。

南阳市市场监管综合行政执法支队:是日常执法办案经费 (2023年结转)、日常执法办案经费(2024)、机关后勤运行及 服务经费(2024)、培训费(2024)、会议费(2024)、公车运 行维护经费(2024)、稽查办案(2024)、稽查办案(第二 批)、宋长录乔玉清吴中凡王国西行政事业单位抚恤金;1个项目 自评为良,为公务接待经费(2024)。我单位严格按照中央八项 规定精神,厉行节约,在完成既定绩效目标的前提下,极大的节 省了项目预算经费,有效保障了支队执法办案及日常行政运行工 作,较好地服务了全市市场监管工作大局。

南阳市知识产权维权保护中心: 1、培训费自评得分为91.14,预算执行率100%,完成了年初设定的绩效目标,存在的问题及原因:部分绩效指标设置需调整。下一步改进措施:强化培训责任意识,压实经费使用责任,要求根据实际情况合理安排培训。2、知识产权专项经费项目自评得分为97.20分,预算执行率100%,完成了年初设定的绩效目标,未发现主要问题。3、公车运行及维护经费项目自评得分为95.50分,预算执行率100%,完成了年初设定的绩效目标,存在的问题及原因:因公车数量受限以及燃油、路况等因素影响,公务用车使用效益和公车成本节约率有待进一步提升。下一步改进措施:加强与公车管理科室沟通,根据公车需求情况合理安排公车的使用,提高公务用车使用效益。注意车辆日常的保养,节约车辆使用及维修成本,加强对车辆使用的管理、保障公车的正常使用、确保知识产权工作正常开展、

提升工作水平。4、知识产权事业发展项目自评得分为89.47分,预算执行率100%,完成了年初设定的绩效目标,存在的问题及原因:虽然资金执行完毕,但执行速率较慢。下一步改进措施:强化项目实施科室对资金使用情况的责任约束,压实资金使用责任,进一步提升资金使用质量。5、公务接待费自评得分为86.17,预算执行率100%,基本完成了年初设定的绩效目标,存在的问题及原因:资金没有及时支出完毕。下一步改进措施:进一步厉行节约,强化项目实施科室对公务接待经费资金绩效实现情况的责任约束,进一步规范专项资金使用绩效。

南阳市市场监督管理局城乡一体化示范区分局: 1、机关后勤 服务经费项目自评结果为优,预算执行率为100%,预期目标已完 成。发现的主要问题及原因:一是分局后勤服务质量有待进一步 提高: 二是后勤保障服务及时性有进一步提升的空间。下一步改 进措施,在今后的后勤服务工作中,结合分局人员的办公需求及 时、高效的做好后勤保障工作。2、市场监管事务项目自评结果为 优,预算执行率为100%,项目预期目标已完成。发现的主要问题 是分局全年执法监管次数和办理案件次数有待优化。下一步改进 措施:严格按照上级工作要求,科学合理设定检查任务,大力推 进综合监管和联合执法,减少盲目、重复、低效的检查,提高监 管的针对性和有效性。3、公车运行及维护经费项目自评结果为 优,预算执行率为99.58%,预期目标已完成。发现的主要问题及 原因: 预算执行未能达到100%。原因是厉行节约, 压缩相关项目 经费支出。下一步改进措施:加大资金的管理力度,合理调配资 金,及时完成预算。4、会议费项目自评结果为良,预算执行率为 33.33%, 预期目标已完成。发现的主要问题是预算制定与实际情

况有偏差。下一步改进措施:根据分局全年计划合理编制该项目 预算,提高预算执行率,避免资金闲置和浪费。5、公务接待经费 项目自评结果为良,预算执行率为55%,预期目标完成。发现的主 要问题及原因:一是预算执行率较低,数量指标中公务接待次数 设置不合理,导致与实际情况出现偏差。下一步改进措施:加大 资金的管理力度,及时完成预算,同时科学合理设置绩效评价指 标。6、培训费项目自评结果为优,预算执行率为57%,预期目标 完成。发现的主要问题是预算执行率较低, 受训人员综合素质有 待进一步提升。下一步改进措施是合理编制全年预算,进一步优 化培训内容,提升培训效果。7、基层建设补助项目(2023年结 转) 自评结果为优,预算执行率为93.19%,预期目标已完成。发 现的主要问题及原因为预算执行率未能达到100%。下一步改进措 施:根据项目实际情况合理制定预算。8、市场监管综合执法办案 补助自评结果为优,预算执行率为100%。预期目标已完成。发现 主要问题及原因: 执法人员综合执法规范性有待提升。下一步改 进措施:组织执法能力提升相关培训,加强执法人员办案规范 度,同时建立监督机制,倒逼执法人员提升办案规范度。

南阳市市场监督管理局鸭河工区分局: 1、市场监管事务项目 自评得分为82.7分。发现的主要问题及原因:一是有时投诉举报处 置不够及时;二是公众对优化营商环境工作了解的不透彻。下一步 改进措施:一是及时完成投诉;二是加大宣传力度,完成工作。2、 公车运行及维护经费项目自评得分为95.56分。发现的主要问题及 原因:日常检查满意度及时率不高。下一步改进措施:一是提高办 案及时率;二是提高出行率。3、机关后勤服务经费项目自评得分 为95.5分。发现的主要问题及原因:职工基本满意,满意度不高。 下一步改进措施:及时完成后勤工作,提高职工满意度。4、公务接待费项目自评得分为89.61分。发现的主要问题及原因:节约经费开支,减少支出。下一步改进措施:合理规划经费支出,避免铺张浪费。5、培训费项目自评得分为87分,发现的主要问题及原因:培训前期准备不足,导致经费支出,满意度不高。下一步改进措施:合理规划经费支出,提高职工满意度。6、市场监管综合执法办案补助项目自评得分为96.31,发现的主要问题及原因:存在拨付不及时的现象。下一步改进措施:来年及时支付相关款项。

南阳市市场监督管理局综保区分局:市场监管事项项目进行 了自评,自评结果为优,预算执行率为99.88%,目标完成情况良 好。存在问题是资金执行过程中序时性有待加强,下一步会严格 资金管理办法,加强资金使用管理。

南阳市消费者维权中心: 1、受理维权及宣传经费项目自评得分为90.00分。时间节点把握不准。下一步改进措施: 按照计划和目标, 积极开展消费体察、消费监督等活动; 适应消费转型升级新趋势, 高质量开展消费教育引导, 不断提升各类消费者群体依法维权的意识和能力。2、公车运行及维护经费项目自评得分为99.61分。发现的主要问题及原因: 一是车辆老化。下一步改进措施: 一是依据《党政机关厉行节约反对浪费条例》以及八项规定精神, 严格贯彻落实单位车辆编制及公车运行维护费财政预算标准, 严格执行有关财经法律法规及财务制度, 保障公务车辆正常运行维护的费用开支,确保工作高质量进行。

南阳市产品质量检测测试中心:本单位19个项目开展绩效自评,其中:评价等级为"优"的项目17个,评价等级为"良"的项目2个。

南阳市公平竞争审查事务中心: 1、市场监管事务项目自评得 分为96.14分。从项目支出明细来看,各项预算执行较为规范。在 办公经费等常规支出类别中, 预算执行率基本保持在合理区间, 如部分办公类项目预算执行率达100%,确保了项目日常运转的资 金需求。发现的主要问题及原因:一是预算精细化不足,项目预 算编制时对业务开展的细节考量不够,导致在执行过程中出现资 金使用不高效情况:二是个别环节执行效率待提升,在开展业务 工作的审批流程中, 因协同沟通的细节问题, 导致执行效率稍低 于预期。下一步改进措施:一优化预算编制流程,在后续预算编 制中,深入开展业务需求调研,加强各科室间的预算编制协同, 提高预算的精准性与可执行性: ②完善绩效指标监测体系, 针对 绩效指标,设计更精细化的过程监测方法,全面提升绩效评估的 科学性与全面性。2、公车运行及维护项目自评得分为96.75分, 整体评价为较好。项目在资金管理、成本控制、车辆运维产出等 方面表现较好,但因车辆老旧问题,在部分质量、时效及满意度 指标上存在一定偏差。发现的主要问题及原因: 一是车辆存在老 旧维修成本高; 二是油耗高。下一步改进措施: 一是爱护车辆, 文明驾驶,降低维修率;二是贯彻落实上级过紧日子要求,厉行 节约,压减支出。

南阳市市场监管综合保障中心: 1、市场监管项目经费项目自评得分96分,预算执行率100%,基本完成各项目标,存在的问题及原因是:因2024年我单位第一年开展预算编制,缺乏编制经验,预算测算不够准确,资金使用的监督机制还需进一步加强。下一步改进措施:强化预算编制调研与分析工作,完善预算编制流程,定期开展项目监督自查工作,及时改进和优化项目。2、公

车运行及维护费项目自评得分95.5分,预算执行率100%,基本完成年初目标。存在的问题及原因是:因2024年我单位第一年开展预算编制,缺乏编制经验,预算测算不够准确,同时因车辆老化,维修次数较多,影响了公车正常运行率。下一步改进措施:强化预算编制调研与分析工作,完善预算编制流程同时及时开展车辆保养维护工作,确保车辆正常运转。

(三) 部门评价结果。

《项目支出绩效评价报告》见"第五部分附件"。

第四部分 名词解释

一、收入科目

- (一)、财政拨款收入:单位从同级政府财政部门取得的财政预算资金。
- (二)、事业收入:事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。
- (三)、上级补助收入:事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。
- (四)、附属单位上缴收入:事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。
- (五)、经营收入:事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。
- (六)、其他收入:单位取得的除"财政拨款收入"、"事业收入"、"上级补助收入"、"附属单位上缴收入"、"经营收入"以外的各项收入。

二、支出科目

- (一)、基本支出:为保障机构正常运转、完成日常工作任 务而发生的人员支出和公用支出。
- (二)、项目支出:基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。
- (三)、经营支出:指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。
- (四)、工资福利支出:单位支付给在职职工和编制外长期 聘用人员的各类劳动报酬,以及为上述人员缴纳的各项社会保险 费等。
 - (五)、商品和服务支出:单位购买商品和服务的支出。

- (六)、对个人和家庭的补助支出:单位用于对个人和家庭的补助支出。
- (七)、一般公共服务支出(类)人大事务(款)行政运行(项):反映行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)的基本支出。
- (八)、一般公共服务支出(类)审计事务(款)一般行政管理事务(项):反映行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)未单独设置项级科目的其他项目支出。
- (九)、一般公共服务支出(类)知识产权事务(款)行政运行(项): 反映行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)的基本支出。
- (十)、一般公共服务支出(类)知识产权事务(款)其他知识产权事务支出(项):反映除上述项目以外其他用于知识产权事务方面的支出。
- (十一)、一般公共服务支出(类)民主党派及工商联事务 (款)一般行政管理事务(项):反映行政单位(包括实行公务 员管理的事业单位)未单独设置项级科目的其他项目支出。
- (十二)、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务 (款)行政运行(项):反映行政单位(包括实行公务员管理的 事业单位)的基本支出。
- (十三)、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务 (款)一般行政管理事务(项):反映行政单位(包括实行公务 员管理的事业单位)未单独设置项级科目的其他项目支出。
- (十四)、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务 (款)市场秩序执法(项):反映反垄断、价格监督、反不正当

竞争、规范直销与打击传销、网络交易监管、广告监管、消费者 权益保护、综合执法等市场秩序执法专项工作支出。

(十五)、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务 (款)质量基础(项):反映计量、标准、认证认可、检验检测 等质量基础专项工作支出。

(十六)、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务 (款)药品事务(项):反映用于药品(含中药、民族药)监督 管理方面的支出。

(十七)、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务 (款)医疗器械事务(项):反映用于医疗器械监督管理方面的 支出。

(十八)、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务 (款)化妆品事务(项):反映用于化妆品监督管理方面的支出。

(十九)、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务 (款)质量安全监管(项):反映产品质量安全监管、特种设备 安全监管等质量监管专项工作支出。

(二十)、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务 (款)食品安全监管(项):反映食品安全监管等专项工作支出。

(二十一)、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务 (款)事业运行(项):反映事业单位的基本支出,不包括行政 单位(包括实行公务员管理的事业单位)后勤服务中心、医务室 等附属事业单位。

(二十二)、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务

- (款)其他市场监督管理事务(项): 反映用于除上述项目以外 其他市场监督管理事务方面的支出。
- (二十三)、教育支出(类)普通教育(款)小学教育 (项):反映各部门举办的小学教育支出。政府各部门对社会组 织等举办的小学的资助,如捐赠、补贴等,也在本科目中反映。
- (二十四)、科学技术支出(类)科学技术管理事务(款) 行政运行(项): 反映行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)的基本支出。
- (二十五)、科学技术支出(类)应用研究(款)机构运行(项):反映应用研究机构的基本支出。
- (二十六)、社会保障和就业支出(类)人力资源和社会保障管理事务(款)其他人力资源和社会保障管理事务支出(项):反映除上述项目以外其他用于人力资源和社会保障管理事务方面的支出。
- (二十七)、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)行政单位离退休(项):反映行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)开支的离退休经费。
- (二十八)、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老 支出(款)事业单位离退休(项):反映事业单位开支的离退休 经费。
- (二十九)、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项):反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。
 - (三十)、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支

出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项):反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出(含职业年金补记支出)。

(三十一)、社会保障和就业支出(类)就业补助(款)就业创业服务补贴(项):反映财政用于支持加强公共就业服务机构提升创业服务能力和向社会力量购买就业创业服务成果的补助支出。

(三十二)、社会保障和就业支出(类)就业补助(款)社会保险补贴(项):反映财政对符合条件人员就业后缴纳的社会保险费给予的补贴支出。

(三十三)、社会保障和就业支出(类)就业补助(款)其他就业补助支出(项):反映除上述项目以外按规定确定的其他用于促进就业的补助支出。

(三十四)、社会保障和就业支出(类)抚恤(款)死亡抚恤(项):反映按规定用于烈士和牺牲、病故人员家属的一次性和定期抚恤金、丧葬补助费以及烈士褒扬金。

(三十五)、社会保障和就业支出(类)其他社会保障和就业支出(款)其他社会保障和就业支出(项):反映除上述项目以外其他用于社会保障和就业方面的支出。

(三十六)、卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款) 行政单位医疗(项):反映财政部门安排的行政单位(包括实行公务员管理的事业单位,下同)基本医疗保险缴费经费,未参加 医疗保险的行政单位的公费医疗经费,按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

(三十七)、卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)

事业单位医疗(项):反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费,未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费,按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

(三十八)、卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)公务员医疗补助(项):反映财政部门安排的公务员医疗补助经费。

(三十九)、卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款) 其他行政事业单位医疗支出(项):反映除上述项目以外的其他 用于行政事业单位医疗方面的支出。

(四十)、农林水支出(类)农业农村(款)事业运行 (项):反映用于农业事业单位基本支出,事业单位设施、系统 运行与资产维护等方面的支出。

(四十一)、农林水支出(类)农业农村(款)农产品质量安全(项):反映用于农产品及其投入品的质量安全评估、监测、抽查、认证、应急处置,相关标准的制定、修订、实施、监管等方面的支出。

(四十二)、商业服务业等支出(类)商业流通事务(款) 其他商业流通事务支出(项):反映除上述项目以外其他用于商 业流通事务方面的支出。

(四十三)、商业服务业等支出(类)其他商业服务业等支出(款)其他商业服务业等支出(项): 反映其他商业服务业等支出中除上述项目以外的其他支出。

(四十四)、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项):反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房

公积金。

三、结余类科目

- (一)、使用非财政拨款结余和专用结余:指事业单位按照 预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额,以及使 用专用结余安排支出的金额。
- (二)、年初结转和结余:指单位以前年度尚未完成、结转 到本年仍按原规定用途继续使用的资金,或项目已完成等产生的 结余资金。
- (三)、结余分配:指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。
- (四)、年末结转和结余:指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金,或项目已完成等产生的结余资金。
- 四、"三公"经费:纳入同级财政预决算管理"三公"经费,指单位使用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中,因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出;公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出(含车辆购置税)及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出;公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

五、机关运行经费:为保障行政单位(含参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附 件

				项目支出组	责效自评情况表					
,					2024年	'				
项目名称	ζ		2023	3年中央食品监管衫	ト助─食品领域重大案件査 ク	·补助 (2023第二批)	(2023结转)			
主管部门	J	南阳市市场监督管理局			实施单位	南阳市市场监督管理局				
		年初预算	数	全年预算数 全年执行数		分值	执行率		得分	
~T F1 V7 A	年度资金	总额: 10		10	10	10	100.0 %		10.00	
项目资金 (万元)	则以 扳			10	10	_	100.0 %		_	
(,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	财政专户管	>1		0	0	_	0.00%		-	
	单位资	金 0		0	0	_	0.00%		-	
					情况说明	分值 (20)	得分		存在问题和改进措施	
		安排科学性		7 174 45 1111175 = 7	定范围和标准安排资金	5 5				
资金管理情	· 况	拨付合规性			照规定拨付资金	5	5			
		使用规范性			预算的科目和项目执行	5	5			
		预算绩效管理情况		细化绩效目标,	开展绩效监控和绩效评价	5	5			
		预期目标				实际复	完成情况			
					绩效指标					
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标	示值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施	
成本指标	经济成本指标	食品领域重大案件查办日均 检查成本	≤560元. /	人/天	560元. 人/天	10	10	0.00		
	数量指标	食品领域重大案件查办次数	≥1次	欠 1次		10	10	0.00		
产出指标	质量指标	不合格产品处置率	=100%	%	100%	10	10	0.00		
	时效指标	食品领域重大案件办结时效 ≤18		天	180天	10	10	0.00		
效益指标	社会效益指标	提升食品领域重点案件查办 水平, 优化营商环境。	提升		85%	25	21. 25	-15.00	对食品领域重大案件查办水平的提起到了一定作用。改进措施:加大! 大案件的查办力度。	
满意度指标	服务对象满意度指标	经营企业对食品监管工作的 满意度	≥95%	%	95%	5	5	0.00		
		总分				100	96. 25			

				<u> </u>	绩效自评情况表					
					2024年					
项目名称				2023年中央1	食品监管食品领域重大案件查办	♪补助项目(2023结转) 				
主管部门		南阳市市场监督管理局	alet		实施单位	0.44	南阳市市场	监督管理局 T		
	A 50 - 50 - 50 - 50 - 50 - 50 - 50 - 50	年初预算	.数		预算数 全年执行数 。	分值	执行率		得分	
项目资金	年度资金				6 6	10	100.0 %		10.00	
(万元)	型型 財政拨 財政专户管 対政专户管				6 6	-	0.00%			
	単位资				0 0		0.00%			
	平位贝	<u>str.</u> 0	-		·	分值 (20)	得分		存在问题和改进措施	
		安排科学性		- - -	按照规定范围和标准安排资金	5	5		11 正内及作跃及頂應	
资金管理情		拨付合规性		, 114	严格按照规定拨付资金	5	5			
2,		使用规范性		严格	按照下达预算的科目和项目执行	5	5			
		预算绩效管理情况	-	细化绩	细化绩效目标,开展绩效监控和绩效评价		5			
		预期目标								
					绩效指标					
一级指标	二级指标	三级指标	年	度指标值	绩效指标 实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措	
一级指标	二级指标 经济成本指标	三级指标食品领域重大案件查办日均检查		度指标值 60元. 人/天		分值 10	得分 10	偏差度	偏差原因分析及改进措	
	经济成本指标				实际值完成值				偏差原因分析及改进措	
成本指标		食品领域重大案件查办日均检查		60元. 人/天	实际值完成值	10	10	0.00	偏差原因分析及改进措	
	经济成本指标	食品领域重大案件查办日均检查食品领域重大案件查办次数		60元. 人/天	实际值完成值 560元. 人/天 1次	10 5	10	0.00	偏差原因分析及改进措	
成本指标	经济成本指标 数量指标	食品领域重大案件查办日均检查 食品领域重大案件查办次数 食品领域监管重点企业对象数	成本 ≪5	60元. 人/天 ≥1次 ≥20个	实际值完成值 560元. 人/天 1次 20个	10 5 5	10 5 5	0. 00 0. 00 0. 00	偏差原因分析及改进措	
成本指标	经济成本指标 数量指标 质量指标	食品领域重大案件查办日均检查 食品领域重大案件查办次数 食品领域监管重点企业对象数 不合格产品处置率	成本 ≪5	60元. 人/天 ≥1次 ≥20个 =100%	实际值完成值 560元. 人/天 1次 20个 100%	10 5 5 10	10 5 5	0. 00 0. 00 0. 00 0. 00 0. 00	偏差原因分析及改进措 偏差原因分析及改进措 食品领域重大案件的查办 平得到了一定提高。改进 施:增加专业培训。	
成本指标产出指标	经济成本指标 数量指标 质量指标 时效指标	食品领域重大案件查办日均检查 食品领域重大案件查办次数 食品领域监管重点企业对象数 不合格产品处置率 食品领域重大案件办结时效 提升食品领域重点案件查办水平	成本 ≪5	60元. 人/天 ≥1次 ≥20个 =100% ≤180天	实际值完成值 560元. 人/天 1次 20个 100% 180天	10 5 5 10 10	10 5 5 10	0. 00 0. 00 0. 00 0. 00 0. 00	食品领域重大案件的查力平得到了一定提高。改进	

				IJ	5目支出绩效						
	项目名称				2024	•	丰硕计划项目)				
	主管部门										
	工目的11		年初预算数		全年预算数	全年执行数	分值	执行率	血 自 日 注 /r 	·! 得分	
		年度资金			150	150	10	100.0 %		10, 00	
	项目资金	财政拨			150	150	-	100.0 %		-	
	(万元) 財政		理资金 0		0	0	_	0.00%		_	
		单位资			0	0	_	0.00%		_	
			1		情		分值 (20)	得分		存在问题和改进措施	
			安排科学性		严格按照规定范	5围和标准安排资金	5	5			
蓌	6金管理情	况	拨付合规性		严格按照	规定拨付资金	5	5			
			使用规范性		严格按照下达预	算的科目和项目执行	5	5			
			预算绩效管理情况		细化绩效目标,开	展绩效监控和绩效评价	5	5			
			页期目标 一				实际完成	情况			
	4 4 14 14 11	C-II / M/WT-EHAVEII.	:利转化专项计划项目)150万元, 6校,开展专利许可、转让,专利质 1目资金奖补。								
		/- II. I-						47. 1			
———— ———	發指标	二级指标	三级指标 年度		标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施	
成本	指标	经济成本指标	2024年区域专利转化奖补总成本	≤150	万元	150万元	10	10	0.00		
			高校院所专利转让许可次数	≥5	次	5次	2	2	0.00		
		数量指标	企业开展专利导航数量	≥3		3个	1	1	0.00		
产出	出指标		专利转化项目资金惠及企业数 量	≥30	介	53个	25	18. 33	46. 67	年度对53个企业进行奖补。ī进措施:根据实际情况合理证置三级指标。	
		质量指标	普惠性专利权质押融资惠及中 小微企业数量占专利权质押融 资惠及企业数量的比例	≥60	0%	60%	1	1	0.00		
		时效指标	任务完成时间	2024年1	2月前	100%	1	1	0.00		
效益	指标	社会效益指标	企业专利产品备案数量增幅	≥5	5%	5%	25	25	0.00		
									1		

100

93. 33

总分

								项目支	出绩效自评情况					
									2024年					
	项目名称							20	24年中央食品监管食品	品安全领域重大案件				
	主管部门		南阳	市市场监督管						南阳市市场监督管理局				
	年初预算数						全年	预算数	全年执行数	分值	执行率		得分	
	-E D V A		年度资金	总额:	0]	10	10	10	100.0 %		10. 00	
	项目资金 (万元)		财政拨款]	10	10	_	100.0 %		-	
			财政专户管理	理资金 (0		0	0	_	0.00%		_	
	单位资金				0		0		0	_	0.00%		_	
								情况	兄说明	分值 (20)	得分		存在问题和改进措施	
				安排科学性			严格	好照规定范	围和标准安排资金	5	5			
贫	资金管理情	况	拨付合规性				严格按照规定拨付资金		规定拨付资金	5	5			
			使用规范性			严格	按照下达预算	章的科目和项目执行	5	5				
			预算绩效管理情况				细化绩	效目标,开剧	展绩效监控和绩效评价	5	5			
			预期目标							实	际完成情况			
年度总 体目标	2024年中5 元,用于「 、印刷费、 食品领域重	央食品监管— 市场监管食品 差旅费、委 重大案件查办	食品安全领域 领域重大案件 托业务费以及 工作顺利开展	或重大案件查办补助资金10万 件查办工作中所发生的办公费 及其他商品和服务支出,保障 展。			下达2024年中央食品监管一食品安全领域重大案件查办补助资金10万元,保障了该项工作顺利开展。							
									绩效指标					
一级	及指标	二级	及指标	三级指标 年月		年度指	f 标值	4	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施	
成本	 上指标	经济成	文本指标	食品领域重为 查办日均检查	大案件 查成本	≤560元	人/天		560元. 人/天	10	10	0.00		
	产出指标		量指标	食品领域监管重点 企业对象数		≥20个			20个	10	10	0.00		
			基1百个小	食品领域重大案件 年查办次数		≥1次		1次		5	5	0.00		
产出				食品安全犯罪案件 移送率		=100%		100%		5	5	0.00		
			枚指标	食品领域重大案件 办结时效		180天以内		90%		10	9	-10.00	部分案件按照进度需跨年办理。改进措施:加大专业知识培训,提高办案效率。	
效益	效益指标 社		女益指标	提升食品领域 案件查办水平	或重大 P	得到提升			80%	25	20	-20.00	在一定程度上提升了食品安全领域重大 案件查办水平。改进措施:加大专业知 识培训,提高检查频次。	
满意	满意度指标		满意度指标	监管重点企业 品领域重大第 办工作满意度	2件查	≥85%		85%		5	5	0.00		
					总分					100	94			

			2024	<u> </u>			
项目名称			不良反	应监测(2023第二批)(202	23结转)		
主管部门	南阳市市场	监督管理局	实施			南阳市市场监督	管理局
		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
-T 17 VA A	年度资金总额:	10.9	10.9	10. 9	10	100.0 %	10.00
项目资金 (万元)	财政拨款	10.9	10.9	10. 9	_	100.0 %	_
(/1/6/	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	_
			情况	兄说明	分值 (20)	得分	存在问题和改进措施
	安排和	斗学性	严格按照规定范	围和标准安排资金	5	5	
资金管理情况	拨付台	分 规性	严格按照规	规定拨付资金	5	5	
	使用規	见 范性	严格按照下达预算	算的科目和项目执行	5	5	
	预算绩效	管理情况	细化绩效目标,开展	展绩效监控和绩效评价	5	5	
	预期目标			<u> </u>	实际完成情况		
不良反应监测(2 工作相关支出,好 等等,保障该项	023第二批)(2023结转)资金10. u差旅费、印刷费、办公费、委持 工作的顺利开展。	9万元,用于不良反应监测 任业务费、邮电费、抽检费	下达不良反应监测(2	023第二批)(2023结转)资金	金 10. 9万元,保障了不良	2反应监测工作顺利开	干展。

4王	75/1	÷	乜	н	E
绩	XX	1	百	4	'nΝ

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	不良反应监测工作各项支出总 成本	≤10.9万元	10.9万元	10	10	0.00	
	数量指标	化妆品不良反应病例报告百万 人口报告数	≥150份	150份	5	5	0.00	
	双里 1日/小	药品不良反应病例报告百万人 口报告数	≥1000份	1000份	5	5	0.00	
产出指标		化妆品不良反应病例报告县区 覆盖率	=100%	100%	5	5	0.00	
) 山1月7小	质量指标	药品不良反应病例报告县区覆 盖率	=100%	100%	5	5	0.00	
		医疗器械不良反应事件报告县 区覆盖率	=100%	100%	5	5	0.00	
	时效指标	不良反应监测工作完成截止时间	2024年12月底前	100%	5	5	0.00	
效益指标	社会效益指标	为人民群众安全用药提供数据 支撑	提供数据支撑	85%	25	21. 25	-15.00	为人民群众安全用药提供了一 定的数据支撑。改进措施:加 大监测频次和种类。
满意度指标	服务对象满意度指标	医疗机构对不良反应工作的满 意度	≥95%	95%	5	5	0.00	
		总分			100	96. 25		

			——— 項	页目支出绩效	自评情况表				
					4年				
项目名称					不良反应监测(2023结束	专)			
主管部门		南阳市市场监督管理局		实	施单位		理局		
		年初预算数		全年预算数	全年执行数	分值	执行率		得分
项目资金	年度资金			4. 13	4. 13	10	100.0 %		10. 00
	州以拔			4. 13	4. 13	-	100.0 %		
	财政专户管			0	0	-	0.00%		
	单位资	金 0		0	0	-	0.00%		
					况说明	分值 (20)	得分		存在问题和改进措施
2/2r ∧ /2/2. TIII k±	MI	安排科学性			范围和标准安排资金 	5	5 5		
资金管理情	一	拨付合规性 使用规范性			规定拨付资金 算的科目和项目执行	5 5	5		
		で用規犯性 一		, ,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	展绩效监控和绩效评价	5	5	1	
		0010000 = 11770		细化须双目协,开		L			
不真反应	広測(909944年)次会4 197	[加美族	下法不自 后应收测 /9	023结转)资金4.13万元,		記成情况 佐和光末山 - 伊陰マゼ	· 荷工 化 崎	利亚展
目标展。	A. 7 A. A. A. L. 7 A.	预期目标 5元,用于不良反应监测工作相关支出, 邮电费、抽检费等等,保障该项工作的	77071471						
				绩效	指标				
一级指标	二级指标	三级指标	年度指	标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	不良反应监测工作各项相关支出总成本	≤ 4. 13	万元	4.13万元	10	10	0.00	
		保障不良反应监测工作次数(差旅费等)		欠	2次	5	5	0.00	
	数量指标	化妆品不良反应病例报告百万人口报 告数	≥150)份	150份	5	5	0.00	
		药品不良反应病例报告百万人口报告 数	≥100	0份	1000份	5	5	0.00	
产出指标		化妆品不良反应病例报告县区覆盖率	=100)%	100%	4	4	0.00	
	质量指标	药品不良反应病例报告县区覆盖率	=100)%	100%	4	4	0.00	
		医疗器械不良反应事件报告县区覆盖率	=100	0%	100%	4	4	0.00	
	时效指标 不良反应监测工作完成截止时间 2024		2024年12	月底前	100%	3	3	0.00	
效益指标	指标 社会效益指标 为人民群众安全用药提供数据支撑 提供数据支撑 提供数据支撑 法供款		提供数据	居支撑	85%	25	21. 25	-15. 00	为人民群众安全用药提供了一定 数据支撑。改进措施:提高监测 频次,增加监测种类。
满意度指标	服务对象满意度指标	医疗机构对不良反应工作的满意度	≥95	5%	95%	5	5	0.00	
		总分				100	96. 25		

			项目支出绩效				
-T	T		2024	·			
项目名称				不良反应监测(2024)			
主管部门	南阳市市场	监督管理局	实方			南阳市市场监督	管理局
		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额:	0	15. 6	15. 6	10	100.0 %	10.00
项目资金 (万元)	财政拨款	0	15. 6	15. 6	_	100.0 %	_
()1)11)	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	_
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
				兄说明	分值 (20)	得分	存在问题和改进措施
	安排科	学性	严格按照规定范	围和标准安排资金	5	5	
资金管理情况	拨付台	规性	严格按照规	见定拨付资金	5	5	
	使用刬	尼 范性	严格按照下达预算	草的科目和项目执行	5	5	
	预算绩效:	管理情况	细化绩效目标,开展	医绩效监控和绩效评价	5	5	
				•	实际完成情况	'	
不良反应监测 (2024)15.6万元,用于该项工作机 托业务费、邮电费等等,保障该项	目关支出,如差旅费、印刷 近工作顺利开展。	下达不良反应监测(2	024)15. 6万元,保障了该项	页工作的顺利开展。		
				 性4元			

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	社会成本指标	不良反应监测工作各项支出总 成本	≤15.6万元	15. 60万元	10	10	0.00	
	数量指标	化妆品不良反应病例报告百万 人口报告数	≥150份	150份	5	5	0.00	
	双重泪你	药品不良反应病例报告百万人 口报告数	≥1000份	1000份	5	5	0.00	
产出指标		化妆品不良反应病例报告县区 覆盖率	=100%	100%	5	5	0.00	
) Шініл	质量指标	药品不良反应病例报告县区覆 盖率	=100%	100%	5	5	0.00	
		医疗器械不良反应事件报告县 区覆盖率	=100%	100%	5	5	0.00	
	时效指标	不良反应监测工作完成截止时间	2024年12月底前	100%	5	5	0.00	
效益指标	社会效益指标	为人民群众安全用药提供数据 支撑	提供数据支撑	70%	25	17. 5	-30.00	为人民群众安全用药提供了一 定的数据支撑。改进措施:增 加监测频次和种类。
满意度指标	服务对象满意度指标	医疗机构对不良反应工作的满 意度	≥95%	95%	5	5	0.00	
		总分	100	92. 5				

					[目支出绩效自评情	 况表			
					2024年	<u> </u>			
项目名	称				创建国家食品安全示范城	市专项经费(政府安排	非专项)		
主管部	(I)	南阳市市场监督管理局			实施单位		南阳	市市场监	i督管理局
		年初预	算数	全年预算	算数 全年执行数	分值	执行率		得分
<i>T</i> = 14	年度	金总额: 150		150	150	10	100.0 %		10.00
项目资 (万元		:拨款 150		150	150	-	100.0 %		=
(),,),	财政专户	管理资金 0		0	0	=	0.00%		=
	单位	资金 0		0	0	_	0.00%		_
					情况说明	分值 (20)	得分		存在问题和改进措施
		安排科学性		严格按	照规定范围和标准安排资金	5	5		
资金管理	!情况	拨付合规性		٦	E格按照规定拨付资金	5	5		
		使用规范性		严格按照	照下达预算的科目和项目执行	5	5		
		预算绩效管理情况		细化绩效目	目标,开展绩效监控和绩效评价	5	5		
							实际完成情况	•	
年度总 本目标 品安全村 验量达3 100%	险验检测能力建设,私 到每年4批次/千人监督	、民政府关于引发南阳市创建 "食品检验检测能力提升工程 定增加食品安全检验经费投 抽检不合格产品核查处置完成	。加强食 、食品检 戊率达到		家食品安全示范城市专项经费150	7176, 75% 7 3 7 4 7	FIL 7/ °		
<u>'</u>			,		绩效指标				
一级指标	二级指标	三级指标	年度	指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	食品安全监督每批次抽档成本	₹ ≤5	500元	489.88元	10	10	0.00	
	数量指标	年度食品安全监督抽检批次	≥300	00批次	3062批次	10	10	0.00	
产出指标	质量指标	食用农产品农药兽药残留 的检验量		次/千人	1批次/千人	10	10	0.00	
) Шіний	时效指标	食用农产品抽检频次	每月	1抽检	100%	5	5	0.00	
	-1 W1E-11	食品安全监督抽检的时间和频次	全年均	向衡开展	100%	5	5	0.00	
		为食品安全监管提供数据 支撑	提供	共支撑	80%	12	9. 6	-20.00	为食品安全监管提供了一定数据支撑。改进 施:提高抽检频次和增加抽检项目。
效益指标	社会效益指标	推动食品生产经营企业容实食品安全主体责任	ž ž	主动	80%	13	10. 4	-20.00	对企业落实食品安全主体责任起到一定推动 用。改进措施:提高抽检频次和增加抽检项 。
满意度指标	服务对象满意度指	社会公众对食品安全监督抽检工作的满意率	>	90%	90%	5	5	0.00	
	1	总分	-	L.		100	95		

项目支出绩效自评情况表 打击传销规范直销补助(2023结转) 项目名称 主管部门 南阳市市场监督管理局 实施单位 南阳市市场监督管理局 得分 年初预算数 全年预算数 分值 执行率 全年执行数 年度资金总额: 10.00 3. 3 3.3 3.3 10 100.0 % 项目资金 财政拨款 3. 3 3.3 3. 3 100.0 % (万元) 财政专户管理资金 0 0 0 0.00% 单位资金 0 0 0 0.00% 情况说明 分值(20) 得分 存在问题和改进措施 严格按照规定范围和标准安排资金 5 安排科学性 5 资金管理情况 拨付合规性 严格按照规定拨付资金 5 5 使用规范性 严格按照下达预算的科目和项目执行 5 5 细化绩效目标, 开展绩效监控和绩效评价 预算绩效管理情况 5 5 预期目标 实际完成情况 打击传销规范直销(2023结转)资金3.3万元,用于打击传销规范直 年度总 销工作相关支出,如差旅费、印刷费、办公费、委托业务费、邮 |体目标 | 电费等等,保障该项工作的顺利开展。 绩效指标 4K +12+= 二级比异 年度比异估 伯关度 伯关原国八托五本洪洪英 -- 4TZ +1/1.4= 八店

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	新购执法设备成本	≤30000元/套	30000元/套	10	10	0.00	
	数量指标	保障打击传销规范 直销差旅费次数	≥2次	2次	1	1	0.00	
	双里 加	新购执法设备数量	≥1套	1套	1	1	0.00	
产出指标	质量指标	打击传销规范直销 工作完成情况	规范完成	100%	1	1	0.00	
	时效指标	打击传销规范直销 工作完成及时情况	及时	90%	27	24. 3	-10.00	部分案件需要跨年办理,年终未完成。改进措施:加强业务培训,提升案件办理效率。
效益指标	社会效益指标	规范销售行为,优 化营商环境	规范	80%	25	20	-20.00	对规范销售行为,优化营商环 境起到一定促进作用。改进措 施:加强业务培训。
满意度指标	服务对象满意度指标	经营企业对打击传 销规范直销工作的 满意度	≥90%	90%	5	5	0.00	
		总分			100	92. 3		

					项目		效自评情况表				
							2024年				
项目名					1		公车运行及维护	'费			_
主管部	部门	南阳市市场监			实施单位					监督管理局 	
			年初预算	章数	全年预算数		全年执行数	分值	执行率		得分
项目资	欠△	度资金总额:	24			24	24	10	100.0 %		10.00
(万元	<u>t</u>)	财政拨款	24			24	24	_	100.0 %		_
	7.14.74	专户管理资金	0			0	0	_	0.00%		_
	-	单位资金	0			0	0	-	0.00%		
		W. Lit		-rr* 1.4		兄说明	分值 (20)	得分		存在问题和改进措施	
7/27 A Ar/2 - +12	m H-va	安排科			严格		围和标准安排资金	5	5		
资金管理	里情况 ———	规性		चार कि		规定拨付资金	5	5			
		使用规					算的科目和项目执行	5	5		
		预算绩效管	学性情况		细化绩:	双目标, 开户	展绩效监控和绩效评价	5	5		
A- 157 //	(M. 75 la M. 15 /2 45 /4 15 7 1	预期目标	Last her also delected.	711 ld 411	/EI thirty // -	>= /= /-> ->	关支出,市局机关公务车	实际完成	情况 ————————————————————————————————————		
作度总 体目标 体据《党政机关厉行节约反对浪费条例》以及八项规定精神,严格贯 彻落实单位车辆编制及公车运行维护费财政预算标准,严格执行有关 财经法律法规及财务制度,保障机关公务车辆正常运行维护的费用开 支,确保市场监管高质量高效进行。											
					•	组	责效指标				
一级指标	二级指标	三	级指标	年度打	指标值		实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
		平均每辆用	平均每辆公车年检费用		00元		303. 33元	1	0. 99	1.11	根据市场价格,车辆年检费用增加。改进措施;根据市场价格,合理设置成本指标。
成本指标	经济成本指标	平均每辆 位服务费	公车北斗定	≤72	20元		360元	1	1	0.00	
		平均每辆 车船税	公车保险及	€21	.00元		2561. 23元	8	6. 24	21. 96	根据市场价格,车辆保险及车船税增加。改进措施:根据市场价格,合理设置成本指标。
	数量指标	维修维护	公车数量	€3	34辆		10辆	10	10	0.00	
产出指标	质量指标	公务车辆	正常运转率	≥9	90%		90%	10	10	0.00	
	时效指标 公务车辆维护及时率		≥9	90%		90%	10	10	0.00		
效益指标	效益指标 社会效益指标 保障单位交通出行正 常运转		保	保障		95%	25	23. 75	-5. 00	因本单位车辆年代久远,车次逐年下降。改进措施:积极完善手续,实现车辆更新换代。	
满意度指标	满意度指标 服务对象满意度指标 车辆使用人员满意率				90%		95%	5	5	0.00	
			总分					100	96. 98		

				项目支出	绩效自评情况表						
					2024年						
项目名称					公务接待经费						
主管部门	南	阳市市场监督管理局			实施单位	南阳市市场监督管理局					
			预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率		得分		
项目资金	年度资金		5	5	1. 6	10	32.0 %		3. 20		
坝 日 页 宝 (万 元)	则以扬		5	5	1. 6	=	32.0 %		=		
	财政专户管		0	0	0	_	0.00%				
	单位资	金	0	0	0	=	0.00%		=		
					情况说明	分值 (20)	得分		存在问题和改进措施		
		安排科学性			定范围和标准安排资金	5	5				
资金管理情	况	拨付合规性			照规定拨付资金	5	5				
		使用规范性			预算的科目和项目执行	5	5				
		预算绩效管理情况		细化绩效目标,开展绩效监控和绩效评价 5 5							
	预期 [落实八项规定精神,依据《 日市党政机关国内公务接待				5万元,顺利完成了本年的公	实际完成	情况				
5目标 务接待工作	乍。				绩效指标						
一级指标	二级指标	三级指标	年度指	旨标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施		
成本指标	经济成本指标	公务接待单人次成本	€10	00元	96. 5元	10	10	0.00			
	数量指标	完成公务接待任务 <i>协</i> 数	₹ ≥2	0次 22次		10	10	0.00			
产出指标	质量指标	圆满完成公务接待任 务	- 圆满	完成	100%	10	10	0.00			
	时效指标	完成公务接待及时性	. 及	时	100%	10	10	0.00			
效益指标	效益指标 社会效益指标 提升公务接待管理规 范程度		提	升	85%	25	21. 25	-15.00	公务接待管理工作得到了一程度提升。改进措施:加强 关制度学习。		
满意度指标	服务对象满意度指标	公务接待服务对象的 满意率	J ≥8	90%	90%	5	5	0.00			
		总分		·		100	89. 45				

						项目支	出绩效自证	平情况表						
							2024年							
	[目名称							品质量监管(202	24)					
	E 管部门		南	阳市市场监督管理局			实施单位				南阳市市场	6.监督管理局		
				年初预算数	t	全年预算	数 全	年执行数	分值	执行率		得分		
16	恒日资金	年度资金		0		13. 6		13. 6	10	100.0 %		10. 00		
	(万元)	财政拨		0		13. 6		13.6		100.0 %				
		财政专户管:		0		0		0		0.00%				
	单位资金 0			0		0		0.00%		_				
							情况说明		分值 (20)	得分		存在问题和改进措施		
				安排科学性			景规定范围和标准		5	5				
资金	管理情况			拨付合规性			格按照规定拨付		5	5				
			使用规范性			下达预算的科目		5	5					
				预算绩效管理情况		细化绩效目	标,开展绩效监	控和绩效评价	5	5				
			预期目	目标		实际完成情况 下达化妆品质量监管(2024)项目资金13.6万元,保障了化妆品质量监管工作顺利开展。								
							绩效指标							
一级指标	标	二级指标		三级指标	年度指标值	直	实际值完	成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施		
成本指	标 经	济成本指标	化妆品质量 本	量监管工作相关支出总成	≤13.6万元	Ť.	13.6万	元	10	10	0.00			
		数量指标	化妆品经营	言使用企业数量	≥20000家	ξ	20000家		10	10	0.00			
产出指	标	质量指标	化妆品涉开	刊犯罪案件移送率	=100%		100%	1	10	10	0.00			
		时效指标	化妆品质量	量监管工作覆盖时段	全年		100%	1	10	10	0.00			
效益指	益指标 社会效益指标 增强化妆品经营企业守法意识 得到增强		得到增强		80%		25	20	-20.00	对化妆品企业的守法意识起到了一定促进作用。进措施:加大普法力度。				
满意度指	度指标 服务对象满意度指标 化妆品经营使用企业对化妆品质量 ≥90% 监管工作的满意率		≥90%		90%		5	5	0.00					
											+			

			Ŋ	页目支出线	责效自评情况表						
					2024年						
项目名称	ζ			-	会议经费						
主管部门	南阳	市市场监督管理局		实施单位			南阳市市场监督管理局				
		年初到	页算数 全	年预算数	全年执行数	分值	执行率		得分		
-T D V2 A	年度资金	总额: 1	4	14	14	10	100.0 %		10.00		
项目资金 (万元)	财政拨	款 1	4	14	14	_	100.0 %		_		
(/3/4/	财政专户管)	0	0	_	0.00%		_		
	单位资	金 ()	0	0	-	0.00%		=		
				情	况说明	分值 (20)	得分		存在问题和改进措施		
		安排科学性	7	E格按照规定范	5. 图和标准安排资金	5	5				
资金管理情		拨付合规性		严格按照	规定拨付资金	5	5				
		使用规范性	PIE.	格按照下达预	算的科目和项目执行	5	5				
	刊	页算绩效管理情况	细化	绩效目标,开							
	预期目。 阳市人民政府办公室关于印)的通知》精神,精简会议 管业务会议费支出等, 年度			实际完成情况							
					绩效指标						
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值		实际值完成值		得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施		
成本指标	经济成本指标	平均每次会议举办 成本	≤14000元		12727.27元	10	10	0.00			
	数量指标	保障会议次数	≥8次	11次		20	19. 14	7. 50	根据年度工作安排,调整会 次数。改进措施:根据年度 作安排,准确设置三级指标		
产出指标	质量指标	会议出勤率	≥95%		95%	5	5	0.00			
	时效指标	及时		100%	5	5	0. 00				
效益指标	效益指标 社会效益指标 提升市场监管工作 水平		提升		80%	25	20	-20.00	市场监管工作水平得到了一程度的提升。改进措施:加专业会议、培训次数。		
满意度指标	意度指标 服务对象满意度指标 参会人员的满意率		≥90%		90%	5	5	0.00			
		总分		•		100	94. 14				

项目支出绩效自评情况表 2024年 项目名称 机关后勤服务经费专项 主管部门 南阳市市场监督管理局 实施单位 南阳市市场监督管理局 分值 执行率 得分 年初预算数 全年预算数 全年执行数 年度资金总额: 10.00 226.3 226.3 226.3 10 100.0 % 项目资金 财政拨款 226.3 226.3 226.3 100.0 % (万元) 财政专户管理资金 0 0 0 0.00% _ 单位资金 0 0 0 0.00% 分值(20) 得分 存在问题和改进措施 情况说明 安排科学性 严格按照规定范围和标准安排资金 5 5 拨付合规性 5 资金管理情况 严格按照规定拨付资金 5 使用规范性 严格按照下达预算的科目和项目执行 5 5 预算绩效管理情况 细化绩效目标, 开展绩效监控和绩效评价 5 5 预期目标 实际完成情况 依据党政机关厉行节约反对浪费条例及有关市场监督管理法律法规,严格执行财政 年度总 预算,坚持厉行节约原则,保障机关日常工作经费开支,确保机关后勤保障工作及 时有序开展,便于各项工作顺利进行,充分发挥财政资金使用效益。 体目标 时有序开展,便于各项工作顺利进行,充分发挥财政资金使用效益。年度预算的机 关后勤服务经费专项主要包括办公费、印刷费、维修维护费、办公耗材费、物业管 理费、劳务费等。 绩效指标 偏差度 一级指标 二级指标 三级指标 年度指标值 实际值完成值 分值 得分 偏差原因分析及改进措施 5 5 每名保安每月安保成本 =2200元 2200元 0.00 成本指标 经济成本指标 办公区域每月绿化养护 ≤4100元 3733.33元 5 5 0.00 成本 保安人数 10人 2 2 =10人 0.00 数量指标 3 每年提供保洁服务次数 ≥450次 502次 3 0.00 质量指标 办公区域清洁度维持率 98% 2 2 0.00 ≥98% 产出指标 3 3 办公保洁完成及时性 每天早上8点前完成保洁 100% 0.00 部分维修需购买配件需要等 时效指标 待时间。改进措施: 可购买 办公家具维修及时性 及时 95% 20 19 -5.00一些常用配件,以减少等待 办公楼年代较久,常会出现 保障安全良好的办公环 一些未及时发现的维修维护 效益指标 社会效益指标 境,树立市场监管机关 保障 95% 25 -5.0023.75 事项。改进措施:加强维修 良好形象 维护。 机关全体干部职工对服 满意度指标 服务对象满意度指标 ≥90% 95% 5 5 0.00 务满意率 总分 100 97.75

				лп Дш	2024年				
项目名称	K				稽查办案(2023第二批) (2023结转)			
主管部门	J	南阳市市场监督管理局		实	施单位		南阳市	市场监督	管理局
		年初预算数	自	全年预算数	全年执行数	分值	执行率		得分
電口次 人	年度资金			10	10	10	100.0 %		10.00
项目资金 (万元)	则以扳			10	10	=	100.0 %		-
	财政专户管			0	0	=	0.00%		
	单位资	金 0		0	0	-	0.00%		
					况说明	分值 (20)	得分		存在问题和改进措施
		安排科学性			范围和标准安排资金	5	5		
资金管理情	元	拨付合规性	严格按照规定拨付资金			5	5		
		使用规范性			算的科目和项目执行	5	5		
		预算绩效管理情况	细作	L 绩效目标,开	展绩效监控和绩效评价	5	5		
		期目标			实际	示完成情况			
体目标 出,如差 的顺利开	旅费、 印刷费、办公费、3)资金10万元,用于稽查办案工作 条托业务费、邮电费等等,保障该	和天文 项工作 下达和	音查办案(2023	第二批)资产10万元,保	障了该项工作顺利开	展。		
					绩效指标				
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值		实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	监督抽查工作-药品零售企业 和药品使用单位日均检查成本	≤1800元		1800元	10	10	0.00	
	数量指标	监管药品零售企业数	≥3000家		3000家	20	20	0.00	
		两品一械涉刑犯罪案件移送率	=100%		100%	3	3	0.00	
产出指标	质量指标	药品经营企业监督抽查覆盖率	≥0.5%		0. 5%	3	3	0.00	
		药品使用单位监督抽查覆盖率	≥1.1%		1. 1%	3	3	0.00	
	时效指标	药品经营企业和使用单位监督 抽查工作截止时间	2024年11月底	前	100%	1	1	0.00	
效益指标	社会效益指标	保障人民群众用药安全	保障		90%	13	11. 7	-10.00	人民群众用药安全得到了一定提升。改进措施:增加检查频次和药品种类。
次1日4小	双趾指体 在 云 双 趾 指		得到提升		85%	12	10. 2	-15. 00	经营企业守法意识得到了一定提升。改 进措施:加大普法宣传。
满意度指标	服务对象满意度指标	经营企业对检查工作的满意度	≥90%		90%	2	2	0.00	
1两忌汉1日你	川以为 川	药品零售企业和药品使用单位 对药品监管工作的满意度	≥95%		95%	3	3	0.00	
		总分			100	96. 9			

				项目支	出绩效自评情况表	£			
-T. D. A.41				,	2024年	(++++)			
项目名称		+m -> -> 17 116 +9 MM 7111 C1	1		稽查办案(2023	 		1 17 III	- 47 feb viii 🗀
主管部门	1	南阳市市场监督管理局 年初预算数		全年预算数	实施单位 全年执行数	分值		I 中 中 功 监 T	[督管理局 得分
	年度资金			3.67	3.67	10	100.0 %		10.00
项目资金	E 10+ xh +4			3. 67	3. 67	10	100.0 %		-
(万元)	财政专户管			0	0	_	0.00%		_
	单位资	>1		0	0	_	0.00%		
	162	3.342.			 情况说明	分值 (20)	得分		存在问题和改进措施
		安排科学性		严格按照规	规定范围和标准安排资金	5	5		
资金管理情	青 况	拨付合规性			按照规定拨付资金	5	5		
		使用规范性		严格按照下	达预算的科目和项目执行	5	5		
		预算绩效管理情况			, 开展绩效监控和绩效评价	5	5		
		预期目标		14,000,000	· /////	I	 实际完成情况		
度总刷费、办目标	么 灰、 女 L 业 方 灰、 唧 电 9	用于稽查办案工作相关支出,如差旅 费等等,保障该项工作的顺利开展。							
					绩效指标				
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标	标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	监督抽查工作-药品零售企业和药 品使用单位日均检查成本	≤1800	0元	1800元	10 1		0.00	
	数量指标	监管药品零售企业数	≥3000	0家	3000家	10	10	0.00	
		两品一械涉刑犯罪案件移送率	=1009	9%	100%	5	5	0.00	
产出指标	质量指标	药品经营企业监督抽查覆盖率	=0.59	0.5%		5	5	0.00	
		药品使用单位监督抽查覆盖率	=1. 19	%	1. 1%	5	5	0.00	
	时效指标	药品经营企业和使用单位监督抽查 工作截止时间	2024年11	1月底	100%	5	5	0.00	
** ** **	保障人民群众用药安全		得到保	永 障	85%	13	11. 05	-15. 00	人民群众用药安全得到了一定保障。改进: :加强检查频次和检查种类。
效益指标	社会效益指标	增强经营企业守法意识	增强	ď.	85%	12	10. 2	-15. 00	对增强企业守法意识起到了一定促进作用 进措施:加大普法宣传。
滞辛度 化仁	肥夕对免滞辛	经营企业对检查工作的满意度	≥909)%	90%	3	3	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	药品零售企业和药品使用单位对药 品监管工作的满意度	≥959	5%	95%	2	2	0.00	
		总分	·			100	96. 25		

			项		女自评情况表				
				20	24年				
项目名称					稽查办案(2024)				
主管部门		南阳市市场监督管理局			施单位			i 场监督管	
		年初预算数		全年预算数	全年执行数	分值	执行率		得分
项目资金	年度资金			15	15	10	100.0 %		10.00
(芳元)	则以扳			15	15	-	100.0 %		-
	财政专户管			0	0	-	0.00%		-
	单位资	金 0		0	0	- N Hz (00)	0.00%		
		2-11-51 W. Id.			兄说明	分值 (20)	得分		存在问题和改进措施
Not A fee and lab		安排科学性			国和标准安排资金	5	5		
资金管理情	况	拨付合规性			规定拨付资金	5	5		
		使用规范性			算的科目和项目执行	5	5		
		预算绩效管理情况 预期目标	2	细化绩效目标,井	展绩效监控和绩效评价	5	5 完成情况		
度总 目标	(2024)资金15万元,用于 委托业务费、邮电费等等,	F稽查办案工作相关支出,如差旅费、 保障该项工作的顺利开展。	印刷费、下流	达稽查办案(2024))资金15万元,保障了药	品监管工作的顺利开	展 。		
				绩交	女指标				
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标	值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	监督抽查工作-药品零售企业和药品 使用单位日均检查成本	≤18007	T.	1800元	10	10	0.00	
	数量指标	监管药品零售企业数量	≥3000⅓	家	3000家	6	6	0.00	
		两品一械涉刑犯罪案件移送率	=100%		100%	6	6	0.00	
产出指标	质量指标	药品经营企业监督抽查覆盖率	≥0.5%	i	0. 5%	6	6	0.00	
		药品使用单位监督抽查覆盖率	≥1.1%		1.1%	6	6	0.00	
	时效指标	药品经营企业和使用单位监督抽查 工作截止时间	2024年11月3	0日前	100%	6	6	0.00	
效益指标	社会效益指标	保障人民群众用药安全	得到保险	章	80%	13	10. 4	-20.00	对保障人民群众用药安全,起到了定促进作用。改进措施:加强专业训,增加检查频次和种类。
257 mr 141.kd.	→ ♥ \\ \\ \\ \\ \\ \\ \\ \\ \\ \\ \\ \\ \	增强经营企业守法意识	增强		80%	12	9. 6	-20.00	对增强企业守法意识起到了一定促作用。改进措施:加大普法宣传。
满意度指标	服务对象满意度指标	药品零售企业和药品使用单位对药 品监管工作的满意度	≥95%		95%	5	5	0.00	
		总分				100	95		

				J		出绩效自评情况	 L表						
						2024年							
项目名称						民生领域计量监*	督检查(2024)						
主管部门	J	南阳市市场监督管理局			实施单位				南阳市	市场监督管理局			
		年初预算数	数	全年预算数	Í	全年执行数	分值	执行率		得分			
项目资金	年度资金			12		12	10	100.0 %		10.00			
(万元)	州以扱			12		12	_	100.0 %					
	财政专户管			0		0	_	0.00%					
	单位资	金 0		0		0	-	0.00%		<u> </u>			
					情况说明		分值 (20)	得分		存在问题和改进措施			
		安排科学性				标准安排资金	5	5					
资金管理情	祝	拨付合规性			各按照规定拨		5	5					
		使用规范性		严格按照了	下达预算的科	目和项目执行	5	5					
		预算绩效管理情况		细化绩效目标,开展绩效监控和绩效评价 5 5									
	预	期目标			实际完成情况								
平及尽 相关专业	下达民生领域计量监督检查经费12万元,用于民生领域计量监督检查工作 相关支出,如差旅费、办公费、印刷费、委托业务费及其他商品服务支出 等等,保障民生领域计量监督检查工作相关工作的顺利开展。												
						绩效指标							
一级指标	二级指标	三级指标	左	年度指标值		实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施			
		单次民生领域计量工作调研 成本		≤2000元		2516. 25元	5	3. 71	25. 81	根据年度调研工作安排,调研支出有所调整。改进措施: 根据年度工作安排,合理调整三级指标。			
成本指标	经济成本指标	单次民生领域计量宣传活动 成本		≤5000元ं		5000元	3	3	0.00				
		单次民生领域计量执法检查 成本		≤2000元		2000元	2	2	0.00				
		民生领域计量工作调研次数		≥10次		12次	5	5 5 0.0					
	数量指标	民生领域计量工作执法检查 次数		≥20次		20次	5	5	0.00				
产出指标		民生领域计量宣传活动次数		≥10次		10次	5	5	0.00				
) ш1н1/л	质量指标	民生领域计量工作调研覆盖率		≥95%		95%	5	5	0.00				
	次至旧小	民生领域计量工作执法检查 公示率		=100%		100%	5	5	0.00				
	时效指标	民生领域计量监督检查工作 完成截止时间	2024年	F12月10日之前		100%	5	5	0.00				
效益指标	选指标 社会效益指标 提升民生计量器具准确度,保障公平交易			提升		70%	25	17. 5	-30.00	对民生计量器具的准确性的提高,起到了一定促进作用。 改进措施:加大对相关企业的培训指导。			
满意度指标	服务对象满意度指标	市场主体对民生领域计量监督检查工作的满意度		≥80%		80%	5	5	0.00				
	1	总分	1		l		100	91. 21					

				效自评情况表				
				2024年				
项目名称			· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	能源计量审查				
主管部门		南阳市市场监督管理局		实施单位		南阳市市场	监督管理局	
		年初预算数	全年预算数		分值	执行率		得分
项目资金	年度资金.		8	8	10	100.0 %		10.00
(万元)	州以扱		8	8		100.0 %		-
	财政专户管 单位资		0	0		0.00%		
	- 単位質:	SE U	0		分值 (20)	得分		存在问题和改进措施
		安排科学性	严权按照	规定范围和标准安排资金	5	2 1471		行任问题和以处目旭
资金管理情	况	拨付合规性		外	5	5		
火亚日 左旧		使用规范性		· 达预算的科目和项目执行	5	5		
		预算绩效管理情况		示,开展绩效监控和绩效评价	5	5		
	l	预期目标			实际完成情况		1	
度总 费、印刷剪制	费、委托业务费及其他商品	能源计量审查工作相关支出,如差旅费 服务支出等等,保障能源计量审查相关	:工作的					
			组	效指标				
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	 经济成本指标	单次能源计量审查调研支出	≤2000元	1887元	5	5	0.00	
从个加小	红切风平頂彻	单次能源计量审查委托业务支出	≤1000元	0元	5	5	0.00	
		能源计量工作宣传活动次数	≥1次	1次	5	5	0.00	
	数量指标	能源计量审查调研次数	≥15次	15次	5	5	0.00	
产出指标		审查重点用能单位数量	≥15家	15家	5	5	0.00	
) шим	质量指标	能源计量检查公示率	=100%	100%	5	5	0.00	
	次至1647	能源计量审查完成率	≥80%	80%	5	5	0.00	
	时效指标	重点用能单位审查工作完成截止时间	2024年12月10日之前	100%	5	5	0.00	
效益指标	社会效益指标	提升相关企业能源计量管理工作水 平,节能降耗	提升	80%	25	20	-20.00	在一定程度上提升了相关 业能源计量管理水平。改 措施:加强对企业能源计 管理的专业指导。
满意度指标	服务对象满意度指标	重点用能单位对能源计量审查工作 的满意度	≥90%	90%	5	5	0.00	
	1	总分		1	100	95		

			Į	页目支出线	责效自评情况表				
					2024年				
项目名和					培训经费			_	
主管部门	う 南阳	市市场监督管理局			施单位		南阳市市场监	督管理局	
		年初到	5.	全年预算数	全年执行数	分值	执行率		得分
项目资金	年度资金		0	30	30	10	100.0 %		10.00
(万元)	则以抜:	** *	0	30	30	-	100.0 %		_
	财政专户管			0	0	_	0. 00%		_
	单位资	金 0)	0	0	_	0. 00%		_
				114	况说明	分值 (20)	得分		存在问题和改进措施
		安排科学性			芭围和标准安排资金	5	5		
资金管理性	青况	拨付合规性			规定拨付资金	5	5		
		使用规范性			算的科目和项目执行	5	5		
		i算绩效管理情况	细	化绩效目标,开	展绩效监控和绩效评价	5	5		
	预期目标				用的支出,使监管人员和	实际完成情		_	
数益和社 数益和社	阳市市直机关培训费管理力强培训内容的针对性和时效,保障市场监管培训费用的律法规知识和业务技能得到会效益。	提升,提高了培训经	费使用						
					绩效指标				
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值		实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措
成本指标	经济成本指标	举办培训单次成本	≤50000元		37500元	10	10	0.00	
		保障培训经费次数	≥1次		1次	1	1	0.00	
产出指标	数量指标	举办市场监管相关 培训次数	≥5次		7次	27	25. 46	10.00	根据实际工作安排,培训增多。改进措施:进一划准确设置三级指标。
	质量指标	培训出勤率	≥95%		95%	1	1	0.00	
	时效指标	培训按期完成率	≥95%		95%	1	1	0.00	
效益指标 社会效益指标 提升市场监管全体 干部依法行政能力					80%	25	20	-20.00	市场监管人员依法行政的 力得到了一定程度提升。 改进措施:提升培训的一 业性和丰富性。
满意度指标	服务对象满意度指标	培训对象的满意率	≥90%		95%	5	5	0.00	
		总分		ı		100	93. 46		

				出绩效自评情况表						
				2024年						
项目名称				市场监督管理事务	予 项目					
主管部门	南阳市	市场监督管理局		实施单位		南阳市	市场监督管理	里局		
		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率		得分		
-T 1-1 V/4 A	年度资金总额:	373	373	373	10	100.0 %		10.00		
项目资金 (万元)	财政拨款	373	373	373	_	100.0 %		-		
财政专户管理资金 0 0 - 0.00% -										
	单位资金	0	0	0	-	0.00%		=		
				情况说明	分值 (20)	得分		存在问题和改进措施		
	多	 注 排 科 学 性	严格按照	规定范围和标准安排资金	5	5				
资金管理情况	拉	段付合规性	严朴	各按照规定拨付资金	5	5				
	包		严格按照	下达预算的科目和项目执行	5	5				
	预算	绩效管理情况	细化绩效目标	示, 开展绩效监控和绩效评价	5	5 5				
	预期目标				实际	完成情况				
使据市场监督管 费、差旅费、邮 各购置费等,确何	理有关法律法规预算的市场监管 电费、印刷费、劳务费、维修线 保市场监管各项工作的顺利开展	管事务的各项工作开支,包 推护费、办公设备购置费、 展。	舌办公 下达市场监督管 执法装	理事务项目专项资金,保障了	'市场监管各项工作的开	·展。				
•			•	绩效指标						
一级指标	一级指标	三级指标	年度指标值	实际信完成信	分值	 得分	偏差度	偏差原因分析及改讲措施		

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施			
		市场监管工作邮递费用	≤3000元/月	3137. 58元/月	8	7.63	4. 59	因工作需要,本年度邮寄数量增多。改进措施:根据工作需要,合理设置三级指标。			
成本指标	经济成本指标	日常工作办公用品成本	≤8000元/月	7578. 58元/月	1	1	0.00				
		日常工作电料成本	≤6000元/月	5522.71元/月	1	1	0.00				
	数量指标	年度保障市场监管各项工作差旅 费次数	≥200次	282次	26	24. 37	11.00	因年度工作任务调整,出差次数增加。 改进措施:根据工作需要,合理设置三 级指标。			
	质量指标	办公设备购置、维修、更换配件 合格率	=100%	100%	1	1	0.00				
产出指标	灰 里 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	市场监督管理咨询、投诉、举报 办结率	≥95%	95%	1	1	0.00				
	时效指标	办公设备购置、维修、更换配件 、清洗及时性	≥95%	95%	1	1	0.00				
	F1 XX1E40	日常监管工作完成及时率	≥90%	90%	1	1	0.00				
效益指标	社会效益指标	保障市场监管工作正常开展	保障	100%	25	25	0.00				
满意度指标	服务对象满意度指标	市场监管部门服务对象满意率	≥90%	90%	5	5	0.00				
		总分			100	98					

				项目	支出绩效	自评情况表				
					2024	年				
	项目名称				Ī	市场监督管理专项(2023结转)				
	主管部门		南阳市市场监督管理局			实施单位		南阳市市场监督	管理局	
			年初预算数		全年预算	数 全年执行数	分值	执行率		得分
	西口次人	年度资金			100 100		10	100.0 %		10.00
	项目资金 (万元)	灼蚁扱			100	100	_	100.0 %		_
	V, T, =,	财政专户管			0	0	_	0.00%		_
		单位资	金 0		0	0	_	0.00%		_
						情况说明	分值 (20)	得分	存	在问题和改进措施
			安排科学性			照规定范围和标准安排资金 (2012年) 1977年	5	5	1	
Ĭ	资金管理情	况	拨付合规性			格按照规定拨付资金	5	5		
			使用规范性			下达预算的科目和项目执行 标,开展绩效监控和绩效评价	5	5		
			预算绩效管理情况 预期目标		细化须 双日	怀,	5	5		
预期目标 实际完成情况 市场监督管理专项(2023结转)资金100万元,用于该项工作相关支出,如差旅费、印刷										
<i>—ዿ</i>	 	二级指标	三级指标	年度指	 	指标 实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进
				<0000	-: / B	7570 FO = / H	1	1	0.00	, ne
			日常工作办公用品成本	≪80005	兀/月	7578. 58元/月	1	1	0.00	
武力	 本指标	 经济成本指标	日常工作电料成本	≤6000	元/月	5522.71元/月	1	1	0.00	
JJX	+1H1/IV	红初 从平泊4	市场监管工作邮递费用	≤30005	元/月	3137. 58元/月	8	7. 63	4. 59	因工作需要,本年度 寄数量增多。改进措 : 根据工作需要,合 设置三级指标。
		数量指标	保障市场监管相关工作差旅费次数	≥50	次	55次	10	10	0.00	
产日	出指标	质量指标	办公设备购置维修、更换配件合格率	=100	0%	100%	10	10	0.00	
	时效指标			≥95	5%	95%	10	10	0.00	
效益	效益指标 社会效益指标 保障市场监管工作正常开展				章	100%	25	25	0.00	
满意	度指标	服务对象满意度指标	市场监管部门服务对象满意率	≥90	0%	90%	5	5	0.00	
_			总分				100	99. 63		

						项目支出	出绩效自评情况	 兄表						
							2024年		,					
	项目名称						市场监管专	示项经费(SY)						
	主管部门		南阳市市场监督管理局			实施	i单位		南	阳市市场监	益督管理局			
			年初预算	数	全年	预算数	全年执行数	分值	执行率		得分			
	- 五口次人	年度资金	:总额: 763.6		76	3. 6	651.6	10	85. 33 %		8. 53			
	项目资金 (万元)	财政拨	款 763.6		76	3. 6	651. 6	-	85. 33 %		=			
	(,4,0,	财政专户管	理资金 0			0	0	-	0.00%					
		单位资	金 0			0	0	-	0.00%					
							说明	分值 (20) 得分		存在问题和改进措施			
			安排科学性		严格按照规定范围和标准安排资			5	5					
Ì	资金管理情	况	拨付合规性			严格按照规	定拨付资金	5	5					
			使用规范性				的科目和项目执行	5	5					
			预算绩效管理情况		细化绩	效目标,开展	绩效监控和绩效评价	5	5					
		预其	月目标						实际完成情况					
年度总 体目标	印刷费、到确保市场	劳务费、维修维护费、办2 告答场工作的顺利开展。	友,包括办公费、差旅费、 公设备购置费、执法装备购置	<u>力</u> 等,										
	•				绩效指标									
-4	及指标	二级指标	三级指标	年度	指标值	实	深际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施			
			日常工作办公用品成本	≤800	0元/月	75	578. 58元/月	1	1	0.00				
成乙	本指标	经济成本指标	市场监管工作邮寄成本	≤3000元/月		31	137. 58元/月	8	7. 63	4. 59	因工作需要,本年度邮寄数量增多。改进措施:根据工作需要,合理设置三级指标。			
			日常工作电料成本	≤600	0元/月	55	522.71元/月	1	1	0.00				
		数量指标	年度保障市场监管工作 次数(差旅费等)	≥2	00次		282次	26	24. 37	11.00	因年度工作任务调整, 出差次数增加。改进措施: 根据工作需要, 合理设置三级指标。			
		EBANT	办公设备维修、更换配 件合格率	=1	00%		100%	1	1	0.00				
产日	出指标	质量指标 	市场监督管理咨询、投 诉、举报办结率	*	95%		95%	1	1	0.00				
		叶妆长云	办公设备清洗、维修、 更换配件及时率	≥	90%		90%	1	1	0.00				
	时效指标 日常监管工作完成及时 率		≥	90%		90%	1	1	0.00					
效益	益指标	社会效益指标	保障市场监管工作正常 开展	保	學		100%	25	25	0.00				
满意	满意度指标 服务对象满意度指标 市场监管部门服务对象 满意率				90%		90%	5	5	0.00				
			总分				100	96. 53						

项目支出绩效自评情况表 项目名称 市场监管综合执法办案补助(2024) 主管部门 南阳市市场监督管理局 实施单位 南阳市市场监督管理局 分值 得分 年初预算数 全年预算数 全年执行数 执行率 年度资金总额: 0 40.7 40.7 10 100.0 % 10.00 项目资金 财政拨款 40. 7 40.7 0 100.0 % (万元) 财政专户管理资金 0 0 0 0.00% 单位资金 0 0 0 0.00% 分值(20) 得分 存在问题和改进措施 情况说明 安排科学性 严格按照规定范围和标准安排资金 5 5 资金管理情况 拨付合规性 严格按照规定拨付资金 5 5 使用规范性 严格按照下达预算的科目和项目执行 5 5 预算绩效管理情况 细化绩效目标, 开展绩效监控和绩效评价 5 5 预期目标 实际完成情况 下达市场监管综合执法办案补助(2024),用于市场监管综合执 下达市场监管综合执法办案补助(2024)40.7万元,对市场监管综合执法办案工作进行了资金保障。 法办案工作相关支出,如差旅费、办公费、印刷费、委托业务费 体目标及其他商品服务支出等等,保障市场监管综合执法办案相关工作 的顺利开展。 绩效指标 得分 一级指标 二级指标 三级指标 年度指标值 实际值完成值 分值 偏差度 偏差原因分析及改进措施 单次市场监管委托 成本指标 经济成本指标 ≤70000元 5000元 10 10 0.00 业务支出 市场监管综合执法 数量指标 ≥100次 112次 10 10 0.00 办案次数 市场监管综合执法 办案工作完成情况 质量指标 规范完成 100% 10 10 0.00 产出指标 市场监管综合执法 时效指标 办案工作完成及时 及时 100% 10 10 0.00 情况 对市场监管执法办案工作的提 提升市场监管综合 -20.00 升起到了一定促进作用。改进 效益指标 社会效益指标 提升 80% 25 20 执法办案水平 措施:强化专业培训。 社会公众对市场监 满意度指标 服务对象满意度指标 管综合执法办案工 ≥85% 85% 5 5 0.00 作的满意度 总分 100 95

项目支出绩效自评情况表 项目名称 市纪委派驻机构纪检工作经费专项 主管部门 南阳市市场监督管理局 实施单位 南阳市市场监督管理局 得分 年初预算数 全年预算数 全年执行数 分值 执行率 年度资金总额: 25 25 25 10 100.0 % 10.00 项目资金 财政拨款 25 25 25 100.0 % (万元) 财政专户管理资金 0 0 0 0.00% 单位资金 0 0 0 0.00% 分值(20) 得分 存在问题和改进措施 情况说明 安排科学性 严格按照规定范围和标准安排资金 5 5 资金管理情况 拨付合规性 严格按照规定拨付资金 5 5 使用规范性 严格按照下达预算的科目和项目执行 5 5 预算绩效管理情况 细化绩效目标, 开展绩效监控和绩效评价 5 5 预期目标 实际完成情况 市纪委派驻机构纪检工作经费专项,用于各项工作支出,如差旅 下达市纪委派驻机构纪检工作经费专项经费,保障了该项工作顺利开展。 年度总费、办公费、印刷费、购置办公用资产等,按照相关财务管理规 |体目标 | 定,严格预算管理,提高资金使用效益。 绩效指标 得分 一级指标 二级指标 三级指标 年度指标值 实际值完成值 分值 偏差度 偏差原因分析及改进措施 购买办公用品及配 成本指标 经济成本指标 ≤1200元/月 1140.42元/月 10 10 0.00 件月均成本 根据年度工作安排, 出差次数 保障纪检组工作人 有所调整。改进措施: 根据工 ≥5次 7次 10.00 25 23.57 员出差工作次数 作安排合理设置三级指标。 数量指标 年度对市场监管系

1次

100%

100%

95%

100%

≥1次

完成

全年

廉洁

≥95%

统检查次数

纪检检查周期

场监管队伍

任务

质量指标

时效指标

社会效益指标

服务对象满意度指标

完成纪检工作年度

打造廉洁自律的市

纪检监督对象对纪

总分

检工作的满意率

产出指标

效益指标

满意度指标

1

2

2

25

1

2

23, 75

0.00

0.00

0.00

-5,00

0.00

学习。

廉洁自律水平仍可进一步提高 。改进措施:加强警示教育与

				项目支	出绩效自评					
					2024年	1 111 00-10				
	项目名称			无菌	及植入类医疗器械	成量监管(2023第二批)((2023结转)			
	主管部门		南阳市市场监督管理局		实施	 車単位		南阳市市场	监督管理局	
			年初预算数		全年预算数	全年执行数	分值	执行率		得分
	- 五口次人	年度资金.	总额: 1		1	1	10	100.0 %		10.00
	项目资金 (万元)	则以扱;			1	1	_	100.0 %		_
	0.77-7	财政专户管:			0	0	=	0.00%		=
		单位资	金 0		0	0	-	0.00%		
					114 / -	己说明	分值 (20)	得分		存在问题和改进措施
			安排科学性		7 114 45 11	围和标准安排资金	5	5		
3	资金管理情	况	拨付合规性			紀定拨付资金	5	5		
			使用规范性			算的科目和项目执行	5	5		
ļ			预算绩效管理情况		化绩效目标,廾展	E 绩效监控和绩效评价	5	5		
			预期目标 223第二批)(2023结转)资金1万元,用于该项 大、委托业务费、邮电费等等,保障该项工作			械质量监管(2023第二批)	实际完成情况			
	,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,								_	
一组	及指标		三级指标	年度指标值			分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本	*指标	社会成本指标	无菌及植入类医疗器械质量监管工作各项 支出总成本	≤10000元		10000元	10	10	0.00	
		数量指标	保障无菌及植入类医疗器械质量监管工作 次数(差旅费等)	≥3次		5次	27	21. 34	36. 67	根据年度工作任务, 出差次 数增多。改进措施: 根据工 作实际, 合理设置三级指标 。
产出	出指标		医疗器械宣传周次数	≥1次		1次	1	1	0.00	
		质量指标	无菌及植入类医疗器械质量监管工作完成 情况	规范完成		100%	1	1	0.00	
	时效指标 无菌及植入类医疗器械质量安全专项检查 时段 202			2024年3月至2024	年11月	100%	1	1	0.00	
效益	效益指标 社会效益指标 提升无菌及植入类医疗器械质量监管水平			得到提升		80%	25	20	-20.00	无菌及植入类医疗器械质量 监管水平得到了一定提高。 改进措施:加强专业培训。
满意	度指标	服务对象满意度指标	经营企业对无菌及植入类医疗器械质量监 管工作的满意度	≥90%		90%	5	5	0.00	
			总分		100	89. 34				

				项目支出组	责效自评情况表				
				21,7,7,2 4: 7.	2024年				
项目名称	ζ				无菌及植入医疗器械质量	监管(2024)			
主管部门	J	南阳市市场监督管理局		实	施单位		南阳	市市场监	督管理局
		年初预算数		全年预算数	全年执行数	分值	执行率		得分
-	年度资金	总额: 0		3. 9	3. 9	10	100.0 %		10.00
项目资金 (万元)	财政拨	款 0		3. 9	3. 9	-	100.0 %		-
(/3/8/	财政专户管	理资金 0		0	0	-	0.00%		-
	单位资	金 0		0	0	-	0.00%		-
				情	况说明	分值 (20)	得分		存在问题和改进措施
		安排科学性		7 174 2 1111 17 2 1 2 1 2	5.围和标准安排资金	5	5		
资金管理情	況	拨付合规性		, 114 45 11,	规定拨付资金	5	5		
		使用规范性			算的科目和项目执行	5	5		
		预算绩效管理情况	组	田化绩效目标,开	展绩效监控和绩效评价	5	5		
		预期目标				实	际完成情况		
					绩效指标				
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	无菌及植入医疗器械质量监管工 作各项支出总成本	≤3.9万元	<u>च</u>	3.9万元	10	10	0.00	
	数量指标	医疗器械宣传周次数	≥1次		1次	10	10	0.00	
产出指标	质量指标	无菌及植入医疗器械质量监管工 作完成情况	规范完成	Ž.	100%	10	10	0.00	
	时效指标	无菌及植入医疗器械质量安全专 项检查时段	2024年3月至2 年11月	2024	100%	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	提升		80%	25	20	-20.00	对我市无菌及植入医疗器械质量监管工作7平的提升起到了一定促进作用。改进措施:加大对企业专业知识培训。	
满意度指标	服务对象满意度指标	经营企业对无菌及植入类医疗器 械监管工作的满意度	≥90%		90%	5	5	0.00	
		总分				100	95		

					项目支出统	绩效自评情况表								
						2024年								
:	项目名称					药品抽检(2023	结转)							
-	主管部门	南阳	市市场监督管理局		实	施单位		南阳市市场	监督管理周	司				
			年初升	页算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率		得分				
		年度资金	总额: 1	.4	14	14	10	100.0 %		10.00				
	项目资金 (万元)	财政拨	款 1	4	14	14	-	100.0 %		-				
	()4)4)	财政专户管	理资金(0	0	0	=	0.00%		=				
		单位资	金 (0	0	0	=	0.00%		=				
						况说明	分值 (20)	得分		存在问题和改进措施				
			安排科学性			范围和标准安排资金	5	5						
资	金管理情况		拨付合规性			规定拨付资金	5	5						
			使用规范性			算的科目和项目执行	5	5						
		**	f.算绩效管理情况		细化绩效目标,开展绩效监控和绩效评价 5 5									
		预期目标 3结转)资金14万元,用 刷费、办公费、委托业			实际完成情况 下达药品抽检(2023结转)资金14万元,保障药品抽检相关工作顺利开展。									
						绩效指标								
一级扫	指标	二级指标	三级指标	年度指标	标值	绩效指标 实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施				
一级打成本打		二级指标 经济成本指标	三级指标 药品抽检工作各项 相关支出总成本	年度指4			分值 10	得分 10	偏差度 0.00	偏差原因分析及改进措施				
成本打	指标				元	实际值完成值			1	偏差原因分析及改进措施 周年度工作任务调整,实际 成与年度指标值有偏差。改 措施:根据年度工作任务, 理设置三级指标。				
	指标	经济成本指标	药品抽检工作各项 相关支出总成本	≤14万	1元 比次	实际值完成值	10	10	0.00	因年度工作任务调整,实际成与年度指标值有偏差。改 措施,根据年度下作任务.				
成本打	指标	经济成本指标 数量指标	药品抽检工作各项 相关支出总成本 药品抽检批次	≤14万 ≥210排	5元 比次	实际值完成值 14万元 190批次	28	10 25. 33	0.00	因年度工作任务调整,实际成与年度指标值有偏差。改 措施,根据年度下作任务.				
成本打	指标	经济成本指标 数量指标 质量指标	药品抽检工作各项 相关支出总成本 药品抽检批次 药品抽检完成率 药品抽检完成率	≤14万 ≥210∄ =100	万元 比次 % 月底前	实际值完成值 14万元 190批次 100%	10 28 1	10 25. 33	0. 00 -9. 52 0. 00 0. 00	因年度工作任务调整,实际成与年度指标值有偏差。改 措施,根据年度下作任务.				

100

92.33

总分

				-	项目支出线	责效自评情况表				
,					· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	2024年				
	项目名称					药品监管能力标	准化			
	主管部门		南阳市市场监督管理局			拖单位			市场监督	
			年初预算数		全年预算数	全年执行数	分值	执行率		得分
	项目资金	年度资金 财政拨			57 57	57 57	10	100.0 %		10. 00
	(万元)									
		财政专户管			0	0	_	0.00%		_
		单位资	金 0		0	0	-	0.00%		
						兄说明	分值 (20)	得分		存在问题和改进措施
			安排科学性			围和标准安排资金	5	5		
Ē	资金管理情况	况	拨付合规性			规定拨付资金	5	5		
			使用规范性			章的科目和项目执行	5	5		
	1		预算绩效管理情况	细	化绩效目标,升度	展绩效监控和绩效评价	5			
年度总 体目标										
						绩效指标				
一组	吸指标	二级指标	三级指标	年度指标值]	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成才	本指标	经济成本指标	药品监管能力标准化工作各项 支出总成本	≤57万元		57万元	10	10	0.00	
		数量指标	购置药品监管设备	≥3套		3套	10	10	0.00	
产出	出指标	质量指标	药品监管设备验收合格率	=100%		100%	10	10	0.00	
		时效指标	任务完成时间	2024年12月底	前	100%	10	10	0.00	
效益	益指标	社会效益指标	增强企业守法意识	得到增强		70%	25	17. 5	-30.00	在一定程度上提升了企业守法意识。改进措施:加大普法宣传。
满意	度指标	服务对象满意度指标	使用人员对设备满意度	≥90%		90%	5	5	0.00	
			总分				100	92. 5		

			项	[目支出绩效]	自评情况表_							
				2024	•							
项目名称				* * * * * * * * * * * * * * * * * * * *	管能力标准化建设补助(202	3结转)						
主管部门	I	南阳市市场监督管理局		实	 定施单位		南阳市市场	南阳市市场监督管理局				
		年初预算	算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率		得分			
项目资金	年度资金			10	10	10	100.0 %		10.00			
(万元)	则以 扱			10	10	_	100.0 %		_			
	财政专户管			0	0	_	0.00%		_			
	单位资	金 0		0	0	_	0.00%		_			
					 况说明	分值 (20)	得分		存在问题和改进措施			
		安排科学性			范围和标准安排资金	5	5					
资金管理情	祝	拨付合规性			[规定拨付资金	5	5					
		使用规范性			算的科目和项目执行	5	5					
		预算绩效管理情况		细化绩效目标 ,并	·展绩效监控和绩效评价	5	5					
	7. 1 1-20 11 -1 20 21 -1 -1 -1 -1 -1 -1 -1 -1 -1 -1 -1 -1 -1	预期目标	to I design of the least	实际完成情况 下达药品监管能力标准化建设补助(2023结转)10万元,保障了药品监管能力标准化建设工作顺利开展。								
直列公区1	笛、 丹他页平 比又山守守。	结转)100000元,用于药品监管的 2.务费、办公费、维修维护支出,		 绩效指	标							
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标	值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施			
成本指标	经济成本指标	药品监管能力标准化建设工 作各项相关支出总成本	≤100000	元	100000元	10	10	0.00				
	数量指标	配备药品监管能力标准化建 设设备数量	≥3台		3台	10	10	0.00				
产出指标	质量指标	工作覆盖药品审批、检查、 稽查、抽检、监测等	覆盖		100%	10	10	0.00				
	时效指标	药品监管能力标准化建设工 作截止时间	2024年12月	底前	100%	10	10	0.00				
效益指标	社会效益指标	提升药品监管能力	提升		80%	25	20	-20.00	药品监管能力得到了一定 提升。改进措施:加大资 入、加强专业培训。			
满意度指标	服务对象满意度指标	办事群众对药品监管能力标 准化建设工作的满意度	≥95%		95%	5	5	0.00				

				项目					
					2024年				
项目名	名称				药品经营质量监管(2023结转)				
主管部	部门	南阳市市场监督管理局			实施单位		南阳市市	市场监督领	
		年初预算数	全年	预算数	全年执行数	分值	执行率		得分
<i></i>	年度资金	注总额: 1.91	1	. 91	1. 91	10	100.0 %		10.00
项目第 (万元		发款 1.91	1	. 91	1. 91	-	100.0 %		-
()3)	财政专户管	育理资金 0		0	0	-	0.00%		-
	单位资	6金 0		0	0	-	0.00%		-
					情况说明	分值 (20)	得分		存在问题和改进措施
		安排科学性		严格打	安照规定的范围和标准安排资金	5	5		
资金管理	理情况	拨付合规性			严格按照规定拨付资金	5	5		
		使用规范性		严格打	安照下达预算的科目和项目执行	5	5		
		预算绩效管理情况		细化绩效	效目标,开展绩效监控和绩效评价	5			
		预期目标 1. 91万元,用于药品经营质量监管				实际完成情况			
体目标 工作的	370014371720				绩效指标				
					· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·				
一级指标	二级指标	二级指标 三级指标			实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	监督抽查工作-药品零售企业 和药品使用单位日均检查成本	≤1800元	1800元		5	5	0.00	
八个1日小	经研风平钼物	执法设备购置总支出	≤1.91万元		1.91万元	5	5	0.00	
	数量指标	保障药品经营质量监管工作次数(差旅费等)	≥1次		1次	6	6	0.00	
	X土.1117	监管药品零售企业数	≥3000家		3000家	6	6	0.00	
产出指标	质量指标	药品经营企业监督抽查覆盖率	≥0.5%		0. 5%	6	6	0.00	
	次王	药品使用单位监督抽查覆盖率	≥1.1%		1.1%	6	6	0.00	
	时效指标	药品经营企业和使用单位监督 抽查工作完成截止日期	2024年11月30日前		100%	6	6	0.00	
效益指标	社会效益指标	保障人民群众用药安全	保障		85%	25	21. 25	-15. 00	在一定程度上,保障了人民群众安全用 药。改进措施:加大检查的频次和药品种类。
满意度指标	服务对象满意度指标	药品零售企业和药品使用单位 对药品监管工作的满意度	≥95%		95%	5	5	0.00	
		Æ	总分			100	96. 25		

				项目支出绩	效自评情况表				
					2024年				
项目名称					药品经营质量监管(202	24)			
主管部门		南阳市市场监督管理局			实施单位		南阳市市	7场监督管	理局
		年初预算数		全年预算数	全年执行数	分值	执行率		得分
西口次人	年度资金	12.7		27. 5	27.5	10	100.0 %		10.00
项目资金 (万元)	则以扱			27. 5	27.5	=	100.0 %		=
	财政专户管			0	0	-	0.00%		
	单位资	单位资金 0		0	0	-	0.00%		
					情况说明	分值 (20)	得分		存在问题和改进措施
76 A 66		安排科学性			范围和标准安排资金	5	5		
资金管理情	况	拨付合规性		严格按照规定拨付资金		5	5		
		使用规范性			预算的科目和项目执行	5	5		
1		预算绩效管理情况		细化绩效目标,	开展绩效监控和绩效评价	5	5		
		预期目标 7元,用于该项工作相关支出,如差旅费 萨等,保障该项工作顺利开展。			监管 (2024) 资金27. 5万元,·		完成情况		
									
一级指标	二级指标	三级指标	年度	指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	监督抽查工作-药品零售企业和药品 使用单位日均检查成本	≤18	800元	0元 1800元		10	0.00	
	数量指标	监管药品零售企业数	≥30	000家	3000家	10	10	0.00	
产出指标	质量指标	药品经营企业监督抽查覆盖率	≥(). 5%	0. 5%	5	5	0.00	
, 111111	次至344	药品使用单位监督抽查覆盖率	≥1	. 1%	1.1%	5	5	0.00	
	时效指标	药品经营企业和使用单位监督抽查工 作截止时间	2024年1	1月底前	100%	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	保障人民群众用药安全	得到	保障	80%	25	20	-20.00	对人民群众用药安全起到一定促进作用。改进措施:加强监管频次和种多。
满意度指标	服务对象满意度指标	药品零售企业和药品使用单位对药品 监管工作的满意度	≽	95%	95%	5	5	0.00	
		总分				100	95		

				项目支出统	绩效自评情况表				
					2024年				
项目名称				知	识产权事业发展(南阳市	市场监管局本级)			
主管部门	南阳	市市场监督管理局		实	施单位		南阳市市场』	监督管理局	1
		年初預	页算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率		得分
-E D 1/2 A	年度资金)	15	15	10	100.0 %		10.00
项目资金 (万元))	15	15	-	100.0 %		_
()4)2)	财政专户管)	0	0	_	0.00%		-
	单位资	金 0)	0	0	-	0.00%		-
					况说明	分值 (20)	得分		存在问题和改进措施
		安排科学性			范围和标准安排资金	5	5		
资金管理情	况	拨付合规性		严格按照	规定拨付资金	5	5		
		使用规范性		严格按照下达预算的科目和项目执行		5	5		
	**	f 算绩效管理情况		细化绩效目标,开	展绩效监控和绩效评价	5	5		
	预期目標					实际完成	情况		
体目标 商品服务	产权事业发展项目资金15万 支出,如差旅费、办公费、 支出等等,保障知识产权事	印刷贺、委托业务费 F业发展工作的顺利开	展。						
					绩效指标				
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标	F.值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
		单次知识产权数据 购买支出	≤50005	元	1960元	4	4	0.00	
成本指标	经济成本指标	单次知识产权项目 委托业务支出	€30000	元	30000元	4	4	0.00	
		单次知识产权政策 宣传活动支出	≤10005	元	1000元	2	2	0.00	
	数量指标	到地方进行地理标 志产业调研次数	≥6次		6次	8	8	0.00	
产出指标	双重1670	知识产权政策宣传 次数	≥4次		4次	8	8	0.00	
) [[] [] [] []	质量指标	知识产权行政处罚 案件网上公示率	=100%		100%	6	6	0.00	
	时效指标	知识产权行政案件 办结周期	3个月之	内	100%	8	8	0.00	
效益指标	社会效益指标	优化营商环境	得到优化	化	80%	25	20	-20.00	对优化营商环境起到了一定进作用。
满意度指标	服务对象满意度指标	知识产权保护社会 满意度	≥80%	≥80% 85%		5	5	0.00	
		总分				100	95		

				项目	目支出绩效自评情况	兄表				
			,		2024年					
项目名称	ζ				质量强市专项经验	费(政府5	安排经费)			
主管部门	i i	南阳市市场监督管理局			实施单位			南阳市市	5场监督管	
		年初预	算数	全年預	[算数 全年执行数		分值	执行率		得分
石口次人	年度资金	总额: 15	0	15	0 150		10	100.0 %		10. 00
项目资金 (万元)	财政拨	款 15	0	15	0 150		_	100.0 %		_
(,,,,,,,	财政专户管	理资金 0		0	0			0.00%		-
	单位资	金 0		0	0		_	0.00%		_
					情况说明		分值 (20)	得分		存在问题和改进措施
		安排科学性		严格:	按照规定范围和标准安排资金		5	5		
资金管理情	况	拨付合规性			严格按照规定拨付资金		5	5		
		使用规范性		7 111 42	K照下达预算的科目和项目执行		5	5		
		预算绩效管理情况			(目标,开展绩效监控和绩效评	价	5	5		
	预期 市人民政府质量强市工作要	月目标					实际复	完成情况		
5目标 用尿素、:	全状况分析、产品质量安全 学生用品、儿童玩具、重点 关产品等监督抽检和相关出	ā产品(含3C认证产品)、	消防产品							
		_			绩效指标					
一级指标	二级指标	三级指标	年度	指标值	实际值完成值		分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	每批次重点专项抽检成本	\$ ≤1	500元	1363.64元		10	10	0.00	
	*** = +1.+1	重点专项监督抽检批次	≥39	95批次	320批次		20	16. 2	-18. 99	根据年度工作实际情况调整了批次 。改进措施:根据年度工作情况, 确设置三级指标。
产出指标	数量指标	保障质量强市相关监管 作次数(购办公物品、 旅、印刷等)	丘 ≥	20次	28次		2	1.89	10.00	根据年度工作实际情况增加了相关 作次数。改进措施:根据年度工作 况,准确设置三级指标。
一山1日外	质量指标	抽样检验完成率	=1	100%	96. 97%		5	4. 85	-3. 03	2024年6月出现部分批次流标,影响进度。改进措施:加强对该项工作流程管理,提高效率。
	时效指标	质量强市相关抽检及监查 及时率	*	90%	90%		3	3	0.00	
效益指标	社会效益指标	对全市重点工业产品质量 安全监督,保障良好市场 秩序		昆高	90%		25	22. 5	-10.00	对全市重点工业产品质量监督有了 定提高。改进措施:增加抽检频次 数量。
满意度指标	服务对象满意度指标	被检验单位对重点专项 检监管工作的满意度	<u>#</u> ≥	90%	90%		5	5	0.00	
		总分					100	93. 44		

			202	4年					
项目名称				专利执法办案补助(2023结束	专)				
主管部门	南阳市市场	监督管理局	实	施单位	南阳市市场监督管理局				
		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分		
-T 12 V4 A	年度资金总额:	14	14	14	10	100.0 %	10.00		
项目资金 (万元)	财政拨款	14	14	14	-	100.0 %	_		
()1)11)	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	_		
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	_		
			情	兄说明	分值 (20)	得分	存在问题和改进措施		
	安排和	斗学性	严格按照规定范	五围和标准安排资金	5	5			
资金管理情况	拨付台	分 规性	严格按照	规定拨付资金	5	5			
	使用規	见范性	严格按照下达预	算的科目和项目执行	5	5			
	预算绩效	管理情况	细化绩效目标,开	展绩效监控和绩效评价	5	5			
	预期目标				实际完成情况		'		
度总 ,如差旅费、印刷 同标 顺利开展。	J(2023结转)资金14万元,用于专]费、办公费、委托业务费、邮印	5利执法办案工作相关支出 自费等等,保障该项工作的	保障专利执法办案工作	作相关支出,如差旅费、印	刷费、办公费、委托业务	费、邮电费等等,	圆满完成当年工作任务。		

绩效:	ŀЫ-	+=
- 4Π X Y •	ra/	ſΛŀ

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	专利执法办案相关工作支出总 成本	≤14万元	14万元	10	10	0.00	
	数量指标	保障专利执法办案相关差旅费次数	≥20次	18次	10	9	-10.00	数量指标设定过高,因年度工作调整,完成情况与设置有偏差。改进措施:根据工作安排,合理设置数量指标。
产出指标	质量指标	专利执法办案工作完成情况	规范完成	100%	10	10	0.00	
	时效指标	专利执法办案工作完成及时情 况	及时	95%	10	9. 5	-5. 00	部分案件需要跨年度办理。改 进措施: 简化非必要流程,提 高效率。
效益指标	社会效益指标	提升专利执法办案水平	得到提升	80%	25	20	-20.00	专利执法办案工作水平得到一 定程度提升。改进措施:加强 人员培训。
满意度指标	服务对象满意度指标	经营企业对专利执法办案工作 的满意度	≥90%	90%	5	5	0.00	
		总分			100	93. 5		

					,	项目支		自评情况表				
							202	•				
	项目名称							打击传销规范直销补助	力 			
	主管部门		南阳市市	多监督管理局				施单位		南阳市市场』	监督管理 E	
				年初预算数	[全年		全年执行数	分值	执行率		得分
	项目资金	年度资金		0		(0. 018	10	100.0 %		10.00
	(万元)	火 以 次 次		0		(-	0.018	-	100.0 %		_
		财政专户管理		0		(0	-	0.00%		_
		单位资金	金	0		0 0		-	0.00%		-	
	安排科学性					情况说明			分值 (20)			存在问题和改进措施
	安排科学性 资金管理情况 拨付合规性					严格		1.围和标准安排资金	5	5		
3	资金管理情	况					严格按照规定拨付资金		5	5		
	使用规范性							算的科目和项目执行	5	5		
	预算绩效管理情况						汝目标,开	展绩效监控和绩效评价	5	5		
			期目标						实际完成			
年度总 体目标	印刷费等等	F打击传销规范直销工作支 等。						消工作差旅 费支出,保障				
							绩效	指标				
<u>4</u>	吸指标	二级指标		三级指标	年度:	指标值		实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成2	本指标	经济成本指标	发生差旅费	费成本	≤180元			180元	10	10	0.00	
		数量指标	保障出差徵	欠数	≽	1次	大 1次		10	10	0.00	
产上	出指标	质量指标	完成跨区均	或工作任务	完			完成	10	10	0.00	
		时效指标	完成时限		2024年12	2月之前完 成		2024年12月	10	10	0.00	
效益	效益指标 社会效益指标 促进执法办案水平提升				提	是升		一般	25	15	-40.00	执法办案水平得到一定提升。 改进措施:加强培训,提高专业水平。
满意	满意度指标 服务对象满意度指标 出差人员满意度							90%	5	5	0.00	
	,			总分					100	90		

						项目支		自评情况表				
							202	•	_			
	项目名称					·		市场监督管理事务项目				
	主管部门		南阳市市:	场监督管理局				拖单位		南阳市市场』		
				年初预算数	-	全年預		全年执行数	分值	执行率		得分
	项目资金	年度资金		0		0		0.048	10	100.0 %		10.00
	(万元)	火 以 次 次		0		0		0.048	-	100.0 %		_
		财政专户管理		0		0		0	-	0.00%		
		单位资金	拉资金 0			0	0 0		-	0.00%		-
	安排科学性					情况说明			分值 (20)			存在问题和改进措施
						严格	格按照规定范围和标准安排资金		5	5		,
1	资金管理情	况						规定拨付资金	5	5		
	使用规范性							算的科目和项目执行	5	5		
	预算绩效管理情况					细化绩效	枚目标,开	展绩效监控和绩效评价	5	5		
		预 千市场监管工作支出,如工	期目标					旅费支出,保障了该项工 [。]	实际完成	文情况 		
年度总体目标								指标				
	ar 11× 1.−	/27 Hz	1	— tπ Hz L=	4 Red	IN I - H			// H-	/B /\	/r\ _	ゆるとロハドコッチサル
—- <u>-</u> - <u>-</u> - <u>-</u> - <u>-</u> - <u>-</u> - <u>-</u> - <u>-</u> <u>-</u>	吸指标	二级指标		三级指标	牛皮1	指标值		实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成四	本指标	经济成本指标	发生差旅	费成本	≤480元			480元	10	10	0.00	
		数量指标	保障出差為	欠数	≽	1次	1次		10	10	0.00	
产b	出指标	质量指标	完成跨区均	或工作任务	完	E成		完成	10	10	0.00	
	时效指标 完成时限 2024年					2月之前完成		2024年10月	10	10	0.00	
效益	效益指标 社会效益指标 促进执法办案水平提升				提	4升		一般	25	15	-40.00	执法办案水平得到一定提升。 改进措施:加强培训,提高专业水平。
满意	满意度指标 服务对象满意度指标 出差人员满意度							90%	5	5	0.00	
				总分					100	90		

						项目支		自评情况表					
							202	•					
项目名称 市场监管专项经费 主管部门 南阳市市场监督管理局 实施单位 南阳市市场监督管理局													
	主管部门		南阳市市场监督管理局						南阳市市场监督管理局				
			年初预算数		[全年預		全年执行数	分值	执行率		得分	
	项目资金		年度资金总额:		0)	0.04	10	100.0 %		10.00	
	(万元)	火 以 次 次		0		0		0.04	_	100.0 %		_	
		财政专户管理		0		0		0	-	0.00%	_		
		单位资金	单位资金 0			0		0	-	0.00%			
						情况说明			分值 (20) 5	得分		存在问题和改进措施	
	w		安排科学性				严格按照规定范围和标准安排资金			5			
1	资金管理情	况	拨付合规性				严格按照规定拨付资金			5			
			使用规范性				严格按照下达预算的科目和项目执行		5 5	5			
			预算绩效管理情况				细化绩效目标,开展绩效监控和绩效评价			5			
		预 千市场监管工作支出,如工	期目标			实际完成情况							
年度总													
ļ.,	' 	/# IIe I=				114 1 44			() Al-	/T ()	/2-24-2-		
	级指标	二级指标		三级指标	年度1	指标值	实际值完成值		分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施	
成才	本指标	经济成本指标 每年人事CA系		A系统续费成本	≤400元		400元		10	10	0.00		
		数量指标 人事CA系统续费次数		充续费次数	≥1次		次 1次		10	10	0.00		
产	出指标	质量指标 人事CA		在正常运转	正常		正常		10	10	0.00		
		时效指标	完成时限		2024年12		2024年9月		10	10	0.00		
效主	益指标	社会效益指标	会效益指标 促进人员管理水平提升		提升		一般		25	15	-40.00	人员管理水平得到一定提升。 改进措施:加强培训,提高管 理水平。	
满意度指标		服务对象满意度指标	意度指标 使用人员满意度		≥90%		90%		5	5	0.00		
	总分									90			

						项目支出	出绩效	自评情况表					
							202	1年					
	项目名称							药品监管专项[2021]结	转				
	主管部门		南阳市市场监督管理局				实	施单位	南阳市市场监督管理局				
			年初预算数		Į.	全年预	算数	全年执行数	分值	执行率		得分	
	西口次人		年度资金总额:		0			0.088	10	100.0 %		10.00	
项目资金 (万元)		火1 以1次1		0		0		0.088	_	100.0 %		-	
			财政专户管理资金			0		0	-	0.00%	-		
		单位资	单位资金 0			0		0	-	0.00%	_		
						情况说明			分值 (20)	得分		存在问题和改进措施	
			安排科学性				严格按照规定范围和标准安排		5	5			
亨	资金管理情	况	拨付合规性					规定拨付资金	5	5			
			使用规范性			严格按照下达预算的科目和项目执行		5	5				
				x管理情况		细化绩效	な目标, 开力	展绩效监控和绩效评价	5	5			
		预 于药品监管工作支出,如工	期目标			实际完成情况							
年度总 体目标								指标					
		二级指标			年 庄 庄	指标值		实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施	
	又1日小小	一级1月4小	_	-		日小山	-	关	7 10	14.71			
成本指标		经济成本指标	发生差旅费	成本	≤8	80元		880元	10	10	0.00		
		数量指标 保障出差次数		数	≥1次		次 1次		10	10	0.00		
产出	出指标	质量指标	完成跨区域	工作任务	完成		完成		10	10	0.00		
		时效指标 完成时限			2024年12月之前完 成		7完 2024年10月		10	10	0.00		
效益指标		社会效益指标	指标 促进执法办案水平提升		提升		一般		25	15	-40.00	执法办案水平得到一定提升 改进措施:加强培训,提高 业水平。	
满意度指标		服务对象满意度指标	服务对象满意度指标 出差人员满意度		≥90%		90%		5	5	0.00		
		1	ı	总分	100	90							

				项	目支出组							
						2024年						
	项目名称					公务接待费2	2024					
主管部门 南阳市市场监督管理局						施单位	南阳市市场监督管理局卧龙分局					
年初预算数 年度资金总额: 3.8					预算数	全年执行数	分值	执行率		得分		
项目资金 (万元)		年 度 分 金	心初: 3. ⇒		3. 8 3. 8	3. 68	10	96.84 %		9. 68		
		财政拨 财政专户管	款 3. 理资金 0		0	3.68		96.84 %		=		
		单位资			0	0		0.00%				
		平匹贝	<u> </u>	,			分值 (20)	得分	存在问题和改进措施			
			安排科学性			挪用、虚列支出等情况	5	5		11 正内边布以及117地		
资金管理情况		况	拨付合规性	(X 11 BX	有完整的軍	和程序核手续 	5		5			
9		,,	使用规范性	符合	5项目预算批复或合同规定的用途		5	5				
		刊	算绩效管理情况	13 11		4绩效管理体系	5	5				
		预期目標			实际完成情况							
}	亚拉州尔	财政预算,坚持按标准接 、反对浪费,加强上下级i 门之间工作交流,保障市:		h/年II 府		基本完成预期目标。						
	HP	1.0. 1.11 XVIII MITIN	74 mm El 31274 14790/17/00									
						绩效指标						
一级	及指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值		分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施		
成本指标		77 25 45 45 45	预算成本 ≤			3.68万元	5	5	0.00			
		经济成本指标 	人均成本	≤100元/人		100元/人	5	5	0.00			
产出指标		数量指标	公务接待人数 ≥2			260 人	5	5	0.00			
		双里1日小	公务接待次数	≥20 次		24 次	5	5	0.00			
		质量指标	公务接待任务完成 率	=100%		100%	10	10	0.00			
		时效指标	公务接待及时率	=100%		100%	10	10	0.00			
效益指标		社会效益指标	单位事业发展的持 续影响	加强公务学习交流 ,保护广大消费者 合法权益。		80%	25	20	-20.00	监管力度不够		
满意度指标		服务对象满意度指标	直接服务对象满意率	≥90%		90%	5	5	0.00			
			总分	100	94. 68							

				,	项目	支出绩	效自评情况表				
							2024年				
	项目名称						公车运行维护费	費2024			
	主管部门	南阳	市市场监督管理局			实施			南阳市市场监督管	管理局卧力	
				预算数	全年预算	算数	全年执行数	分值	执行率		得分
	项目资金	年度资金	总额:	20	20		20	10	100.0 %		10. 00
	(万元)		款	20	20		20	-	100.0 %		
	0.77-7	财政专户管		0	0		0	-	0.00%		_
		单位资金	金	0	0	桂加	O 0	//店 (20)	0.00%		-
			安排科学性		近方 裁例	情况 按上 捓	^{迟叨} 用、虚列支出等情况	分值(20) 5	得分 5		存在问题和改进措施
č	资金管理情	2日	拨付合规性				H、应列又山寺旧仇 L程序和手续	5	5		
با	火亚日任旧	1)1	使用规范性		符合面目	日葡賀批复	或合同规定的用途	5	5		
		袻	算绩效管理情况				· 放管理体系	5	5		
					113	12 1 15 77 79	K/X E/Z IT /X	实际完成		1	
				- tor 41. 121 34.				基本完成预			
体目标	赞、公务	市市场监督管理局卧龙分月 ,主要用于支出公务用车2 车保险、年检费、燃油费、 ,保障市场监管各项二		5官埋工作							
						组	责效指标				
一组	及指标	二级指标	三级指标	年度打	指标值	实	际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成才	本指标	经济成本指标	预算成本	≤20	万元		20万元	10	10	0.00	
		数量指标	维护、维修车辆	=20	0辆		20辆	10	10	0.00	
产出	出指标	质量指标	车辆正常运转率	=10	00%		80%	10	8	-20.00	车辆老化严重, 经常发生故 , 而且车辆无法保证一车一
		时效指标	维护维修车辆及时 性	及	时		80%	10	8	-20.00	车辆老化严重,经常发生故,维修车辆有不及时现象。
'nı→		社会效益指标	车辆完好率	=10	00%		100%	15	15	0.00	
XX in	皿.3日7小	仁云汉皿1日你	保障单位正常运转	· 保	障		90%	10	9	-10.00	车辆老化严重,影响工作效。
满意	满意度指标 服务对象满意度指标 车辆使用人员满意 度				90%		90%	5	5	0.00	
			总分					100	95		

					项目支出					
					711744	2024年				
	项目名称					市场监督管理专项组	经费2024			
	主管部门		日市市场监督管理局			E施单位		南阳市市场监督管	き理局卧力 カーカー かんりょう かんかん かんかん かんしん かんしん かんしん かんしん かんしん かんし	
			年初刊		全年预算数	全年执行数	分值	执行率		得分
	项目资金	年度资金			118. 1	118. 1	10	100.0 %		10.00
	(万元)	灼蚁抜	款 118		118. 1	118. 1	=	100.0 %		-
		财政专户管			0	0		0.00%		
		单位资	金 ()	0	0 f况说明	- 分值(20)	0.00%		存在问题和改进措施
			安排科学性			挪用、虚列支出等情况	5 5			行任问题和以近泪旭
裆	资金管理情	· / π!	拨付合规性		有完整的	审批程序和手续	5	5		
У.	(水口)工旧		使用规范性		符合项目预算机	上复或合同规定的用途	5	5		
		7	页算绩效管理情况 			算绩效管理体系	5	5		
		预期目	标				实际完成	情况		
ŀ	依据市场			文 币 丁 作			达到预期			
年度总体目标	开支,包 护费、力	监督管理有关法律法规预 括办公费、差旅费、邮电 公设备购置费、执法装备 工作的顺利	购置费等,确保市场』	维修维 监管各项						
						绩效指标				
一级	及指标	二级指标	三级指标	年度指	标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本	5指标	经济成本指标	全年总成本	≤68.	1万元	118.1万元	10	2.66	73. 42	包含非税收益经费50万元
		数量指标	执法监管次数	>400)次	680次	10	7.71	40. 00	加大市场安全监管,有效维 市场秩序
<u>क</u> ंद्राम	出指标	质量指标	不合格品处置率	=10	0%	100%		5	0.00	
) Ш	11日7小	灰 里 1 日 1 小	生产企业日常监管 覆盖率	=10	0%	80%		4	-20.00	人员严重不足,监管覆盖率 足100%
		时效指标	开展执法监督活动 及时性	及I	村	100%	10	10	0.00	
泑艺	允指标	社会效益指标	违法行为案件下降 程度	明	起	70%	15	10. 5	-30.00	行政处罚案件155件,较上 增加
<i>X</i>	正1日小小	14. 云 从 皿 14 4 4	与市场监督管理相 关的重大安全事故 发生数	小于上	全年数	100%	10	10	0.00	
温音!	度指标	服务对象满意度指标	社会公众对市场监 管工作的满意率	≥9	0%	92%	3	3	0.00	
1四元/	又1日小	川以方八] 豕(网 忠 汉]目仰	政府相天部门对市 场监管部门的满意 率	≥9	0%	90%	2	2	0.00	
			总分				100	84. 87		

				项	目支出组	责效自评情况表	-			
						2024年	,	1		
	项目名称					培训费202	4		-	
	主管部门		市市场监督管理局		实	施单位		南阳市市场监督管	き理局卧プ	 龙分局
				页算数 全年	预算数	全年执行数	分值	执行率		得分
	项目资金	年度资金.		3	3 2.1		10	70.0 %		7. 00
	(万元)			3	3	2. 1	-	70.0 %		_
	(/1/4/	财政专户管:		0	0	0	-	0.00%		_
		单位资金	金)	0	0	_	0.00%		
) H - /		兄说明	分值 (20)			存在问题和改进措施
×+	A Arte were take	V	安排科学性	没有截		那用、虚列支出等情况	5	5		
)	金管理情	况	拨付合规性	<i>₩₩</i> Λ		7批程序和手续	5	5		
		77	使用规范性	符合		复或合同规定的用途	5	5		
			[算绩效管理情况		构建了预算	互绩效管理体系	5	5		
		预期目标					实际完成	情况		
	律法规培	阳市市场监督管理局卧龙 ,主要包括党性教育及队 训、工作人员素质业务能 训、政府会计培训等,提高 激发工作热情和干事创业	高干部职工政治理论 <i>:</i>	水平,增			仍有部分培训费支	2出禾支付。		
						绩效指标				
一级扫	指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值		分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本技	指标	经济成本指标	培训总成本	≪3 万元		2.1 万元	10	10	0.00	
			培训人次	≥260人次		120人次	5	2. 31	-53. 85	资金不足导致培训费支出降。
		数量指标	培训场次	≥3场次		3场次	5	5	0.00	
产出扫	#6. -		培训天数	≥3天		3天	5	5	0.00	
) Ш1	1日171	质量指标	培训出勤率	≥95%		98%	5	5 5		
		<u>次至</u> 1170	培训对象覆盖率	≥85%		60%	5	3. 53	-29. 41	经费不足,参加培训人数有 限制
		时效指标	会议按期完成率	=100%		100%	5 5		0.00	
效益		社会效益指标	对培训人员综合素 质的改善或提升程 度 培训工作为经济和	执法办案工 作水平提高		90%	15	13. 5	-10.00	有一定提升,但由于资金限 ,无法开展更多培训
7X III.]	1111/11	14.4.2.2.11.11.11.11.11.11.11.11.11.11.11.11	培训工作为经济和 社会发展提供长期 人才储备	公共服务水平提高	高 90%		10	9	-10.00	仍需要进一步提升
满意度	E 指标	服务对象满意度指标	受训学员满意度	≥90%		85%	5	4. 72	-5. 56	培训内容专业性需要加强
			总分				100	90. 06		

				J	项目支出组	绩效自评情况表				
						2024年				
	项目名称					基层建设补助项目(2	023年结转)			
	主管部门	南阳	市市场监督管理局			施单位		南阳市市场监督管	き理局卧力 カーカー かんりょう かんかん かんかん かんしん かんしん かんしん かんしん かんしん かんし	
			年初預		全年预算数	全年执行数	分值	执行率		得分
	项目资金	年度资金			20	20	10	100.0 %		10. 00
	(万元)		款 20	0	20	20	-	100.0 %		_
	(/4/6/	财政专户管:				0	-	0.00%		
		单位资金	金 0)	0	0	-	0.00%		
			A Lile To M. Lil.	ΣΠ - /		况说明	分值 (20)			存在问题和改进措施
2/2	· V 245.1m YF	MI	安排科学性	没有	月	挪用、虚列支出等情况	<u>5</u> 5	5		
贠	金管理情	7元	拨付合规性	- Apo	有完整的审批程序和手续 符合项目预算批复或合同规定的用途			5	+	左人曰 扣 由 按 叶 士
		<u> 36</u>	使用规范性 算绩效管理情况	17		复以合问规定的用述	5 5	<u>3</u> 5	木	在合同期内按时支付资金
						2. 级双目 理				
		预期目标 基层所房屋结构老化年久5			,		实际完成			
本目标										
						绩效指标				
一级	指标	二级指标	三级指标	年度指标值		实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本	指标	经济成本指标	项目建设总成本	≤20万元		19.88万元	10	10	0.00	
		数量指标	(维修)建设项目 建筑面积	=218.31平方米	K	218. 31平方米	5	5	0.00	
产出	指标	双里1日你	(维修)建设项目 数量	=1个		1个		5	0.00	
, щ	111/1/1	质量指标	项目竣工验收达标 率	=100%		100%	10	10	0.00	
		时效指标	按期完工率	=100%		100%	10	10	0.00	
效益	指标	社会效益指标	对公共服务水平的 改善或提高程度	改善		80%	15	12	-20.00	资金不足,虽然有一定改装 但仍需加强
ЖШ	111/1/1	生态效益指标	对区域生态环境的 提升或影响程度	提升		80%	10	8	-20.00	资金不足,虽然有一定提到 但仍需加强
满意度	宇指标	服务对象满意度指标	社会公众对市场监 管工作的满意率	≥85%		85%	3	3	0.00	
18/3 (5/4)	~1H∃h1,	2007 11 30 187 12 12 4小	基层所满意率	≥85%		85%	2	2	0.00	
			总分				100	93		

						项目	支出组	责效自评情况表	ŧ					
	-E D 5 14							2024年	## 0004					
	项目名称 主管部门		口主主权此叔	答珥已			수수	机关后勤服务图 布单位	费2024		古山市	日亿.11大叔名	き理局卧力	· 八巳
	上官部[]		日市市场监督	<u>官理同</u> 年初预	首 粉r	全年预		世年位 全年执行数	-	分值		可場监督官 执行率	¥ 埋 同 卧 ル ┃	2.分向 得分
		年度资金	: 总额:	<u> </u>		<u> </u>		46.99		10		9. 98 %		10.00
	项目资金	财政抗		47		47		46. 99				9.98 %		-
	(万元)	财政专户管		0		0		0				0.00%		
		単位第		0		0		0	-			0.00%		
		1 129	312.				信力		4	值 (20)		得分		存在问题和改进措施
			安排科学性	:		没有截留	、挤占、排	那用、虚列支出等情况	1	5		5		THE TACK THE PARTY OF THE PARTY
2	资金管理情	况.	拨付合规性					批程序和手续		5		5		
			使用规范性	E .		符合项目预算批复或合同规定的用途				5		5		
			页算绩效管理!			柞	勾建了预算	绩效管理体系		5		5		
			标							实际完成	情况			
	和大巨點			1丁合冶重	西的合					本达到预				
年度总体目标	材、液化等,为市公平有序	服务费支出主要用于机关 气、厨房用具等,还包括 场监管部门投诉举报快速 的市场秩序,维护广大消 部门各项工作	文明单位创建 反应机制提供 费者合法权益 有序开展。	工 改	以服务 可买服务 近,维护 可场监管				4	54-2211X	.791 [1 (VI)			
								绩效指标	•					
一组	及指标	二级指标	三级指		年度指	标值	<u> </u>	实际值完成值	分	值	得分		偏差度	偏差原因分析及改进措施
成才	 上指标	经济成本指标	预算成	文 本	≤47万元		46.99万元		10)	10		0.00	
			机关公务灶成率		=10	0%		100%	5		5		0.00	
		数量指标	水电及物业 完成 ²		=10	0%		80%	5		4		-20.00	贷金不足及拨付不及时, 导致基层所水电及局机关物业费仍 有拖欠
			维修完成	成率	=10	00%		100%	5		5		0.00	
产出	出指标		机关公务灶 格率	全教合	=10	0%		99%	4		3. 96		-1.00	部分食材不新鲜
		质量指标	水电及物业 足额 ²		=10	0%		80%	5		4		-20. 00	物业费仍有拖欠
			维修合材	格率	=10	0%		95%	3		2. 85	i	-5. 00	存在办公楼日常维修不合格问 题
		时效指标	工资完成	及时性	及国	村		95%	3		2. 85	i	-5. 00	由于资金拨付不及时,费用支 出存在拖欠问题
おおき		社会效益指标	保障单位正	三常运转	保隆	璋		80%	15	5	12		-20.00	基本能保障甲位止常运转,但 仍存在经费拖欠影响单位正常 运转
XX.111	正1日4小	14 云 从 皿 1日 17	有效提高职 效率	R工工作 医	提高			80%	10)	8		-20.00	后勤服务质量一般,有时会影 响工作效率
满意	度指标	服务对象满意度指标	单位干部职 率	八工满意	≥9	≥90% 90%		90%	5		5		0.00	
					10	0	92. 66	6						

					项目支出	占绩效自评情况表						
					7,670	2024年						
	项目名称					会议费202	4					
	主管部门	南阳	市市场监督管理局			实施单位		南阳市市场监督	管理局卧力			
			年初到	页算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率		得分		
	项目资金	年度资金		3	3	3	10	100.0 %		10. 00		
	(方元)	财政拨 财政专户管		3	3	3	_	100.0 %				
		単位资		0	0	0		0.00%				
		- 干世页	717			情况说明	分值 (20)	得分		存在问题和改进措施		
			安排科学性		没有截留、挤占、	、挪用、虚列支出等情况	5	5		17 - 14/01: 55001		
资	资金管理情	况	拨付合规性		有完整的	审批程序和手续	5	5				
			使用规范性			批复或合同规定的用途	5	. 5				
			[算绩效管理情况		构建了预	f 算绩效管理体系	5	5				
L		预期目標					实际完成	情况				
年度总 体目标	根据市场主要包含	监管工作的安排部署和落字 场地费、资料费、伙食费等 实处,提高工作效率,保	实,预算的会议费的? 等,使市场监管工作[竞声操业等工作[[5]]	各项支出 的安排部 ^{正展}	基本达到预期目标							
1 17 17	有俗判	夹 处,旋同工[F双平,床]	早日初血目工作帜机	/ /校。								
						绩效指标						
一级	及指标	二级指标	三级指标	年度拍	指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施		
成本	x指标	经济成本指标	会议总成本	€3	万元	3 万元	10	10	0.00			
			参会人数	≥25	50人	340人	5	4. 83	6. 00	根据会议内容进行调整		
		数量指标	会议数量		场次	7场次	5	3. 71	45. 00	根据工作安排增加会议次数		
並 山	出指标		会议天数	≥4	4天	7天	5	3.71	45. 00	根据工作安排增加会议次数		
) ш	11日7小	质量指标	安全事故发生数	=0	次	0次	5	5	0.00			
		灰里1日(V)	会议出勤率	≥6	95%	98%	5	5	0.00			
		时效指标	会议按期完成率	=10	00%	98%	5	4.9	-2. 00	有2次会议根据时间进行了证整		
效益		社会效益指标	会议精神贯彻情况		明显	90%	25	22. 5	-10.00	会议精神贯彻情况良好		
满意	度指标	服务对象满意度指标	参会人员满意度	≥8	90%	90%	5	5	0.00			
			总分	•	· ·		100	94. 65				

				项目	支出约	绩效自评情况表	•			
						2024年				
项目名称						基层建设补助(2024)			
主管部门		市市场监督管理局			实	施单位		南阳市市场监督	管理局卧力	
		年初預	算数	全年	页算数	全年执行数	分值	执行率		得分
西口次人	年度资金	总额: 0		4	0	40	10	100.0 %		10.00
项目资金 (万元)	炒以放			4	0	40	-	100.0 %		_
(71)[1)	财政专户管	理资金 0		0		0	_	0.00%		_
	单位资			0		0	_	0.00%		-
		•				况说明	分值(20)	得分		存在问题和改进措施
		安排科学性			留、挤占、	挪用、虚列支出等情况	5	5		
资金管理情	况	拨付合规性			有完整的軍	批程序和手续	5	5		
		使用规范性		符合项目预算批复或合同规定的用途			5	5		
	预	算绩效管理情况			要进一步加强评价结果应用					
					14/2 4 4/1/21	算 绩效管理体系	5 实际完成	· 信况	I H - 114	> /// D
ted est feat at	蒲山所房屋结构老化年久		- HT /H				基本达到预			
度总证日常办	公需要。建设"一站式", 、特色产 <u>、</u>	业等 业等	三寸) 业							
						绩效指标				
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值			实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	项目成本	≤40万元			40万元	10	10	0.00	
		"一站式服务"工 作建筑面积	=40) m²		90 m²	10	6	95. 00	在分局新增设了一个服务
	数量指标	维修建设项目数量	=1	个		1个	5	5	0.00	
产出指标		维修建设项目建筑 面积	≤474	. 36m²		474. 36 m²	5	5	0.00	
	质量指标	项目竣工验收达标 率	=10	00%		100%	5	5	0. 00	
	时效指标	按期完工率	=10	00%		100%	5	5	0.00	
	社会效益指标	提升社会公众满意 度	有效	提升		80%	10	8	-20. 00	仍需提升
效益指标	下豆沙面1日小	对公共服务水平的 改善或提高	有效	提高		100%	10	10	0.00	
	生态效益指标	对区域生态环境的 提升或影响程度	有效	提升		100%	5	5	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众对市场监 管工作的满意度	≥8	35%		85%	3	3	0.00	
14100人又1日4小	시시 시 2시 대전 (M 전 시 전 시 전 시 전 시 전 시 전 시 전 시 전 시 전 시 전	服务对象满意度	≥8	35%		85%	2	2	0.00	
<u> </u>		总分					100	92		

					项目支出组	责效自评情况表	-			
						2024年				
	项目名称					市场监管综合执法办案	ミ补助(2024)			
	主管部门	南阳	日市市场监督管理局			施单位		南阳市市场监督管	管理局卧え	
				页算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率		得分
	项目资金	年度资金	总额: (0	8. 2	8. 2	10	100.0 %		10. 00
	(万元)	別以扱	款(0	8. 2	8.2	-	100.0 %		
		财政专户管		0	0	0		0.00%		
		单位资	金	0		0 况说明	- 分值 (20)	0.00% 得分		存在问题和改进措施
			安排科学性	沿		がいめ 挪用、虚列支出等情况	5	5		行任问题和以近泪旭
ž	资金管理情	〉뒤·	拨付合规性	- iX		那用、配列文面等情况 <u></u> 百批程序和手续	5	5		
ע	火 平 日 注 旧	100	使用规范性		符合项目预算批	复或合同规定的用途	5	5		
						建 绩效管理体系	5	5		
		预期目			1322 3 3231	3/4 I - I A	实际完成			
})Z\1, _1	办案,有效打击和惩治违 序,保护经营者、消费者		TF // T						
		理卧龙区经济持续	NICANA, NO			/# #/ #\\ 1				
		T		т		绩效指标			1	1
一组	及指标	二级指标	三级指标	年度指标值	Ī	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本	本指标	经济成本指标	项目支出成本	≤8.2万元	i	8. 2万元	10	10	0.00	
		数量指标	日常市场监管综合 执法办案件数	≥100件		166件	10	7. 94	36. 00	2024年投诉举报较多,办案 数较大幅度增长
本 山	出指标	质量指标	日常执法监管覆盖 率	≥85%		80%	10	9. 41	-5. 88	执法人员严重不足,导致日存 监管做不到全覆盖。
, п	T 1547	时效指标	投诉举报处置及时 率	=100%		100%	5	5	0.00	
		H 1 V/ 1 H/V	日常监管完成及时 率	=100%		100%	5	5	0.00	
效益	监指标	社会效益指标	提开巾场监官综合 执法办案水平,优 化营商环境 社会公众及服务对	得到改善		80%	25	20	-20.00	有一定改善,但仍需提高
满意	度指标	服务对象满意度指标	社会公众及服务对 象对市场监管综合 执法办案工作满意	≥85%		85%	5	5	0.00	
			总分				100	92. 35		

					项目支出组	责效自评情况表	Ę			
			-			2024年				
项	页目名称			,		公务接待费(2	024)			
主	E管部门	南	旧市市场监督管理局			施单位		南阳市市场监督		
				预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率		得分
項	页目资金	年度资金). 9	0.9	0.9	10	100.0 %		10.00
	(方元)	州以北). 9	0.9	0.9	_	100.0 %		_
		财政专户管 单位资		0	0	0	_	0.00%		
		平位5	(並	0	0 0 0 fi况说明		分值 (20)	得分		存在问题和改进措施
			安排科学性	全		力 用的重要性和紧急程度进行		5 1477		行任问题和以处泪旭
资金	·管理情	况.	表示: 1 L	DATE:	相关法律法规和政策			5		
<u></u>	Z []		使用规范性			遵守财务管理制度,进行		5		
		j	页算绩效管理情况			执行过程中的绩效目标进		5		
			标				实际完成	情况	•	
						/+ A/, W/ I-				
						绩效指标				
一级指	a 标	二级指标	三级指标	年度指标	标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
		经济成本指标	1万元	≤0.97	元	0.9万元	5	5	0.00	
成本指	á 标	社会成本指标	从简节约,反对浪 费			0.9万元	5	5	0.00	
		数量指标	尽职尽责,完成每 项工作	≥809	%	100%	10	10	0.00	
产出指	旨标	质量指标	完成接待任务	≥809	%	100%	10	10	0.00	
		时效指标	完成时间2024年12 月	≥809	%	100%	10	10	0.00	
		经济效益指标	促进经济发展	≥809	%	60%	5	3. 75	-25.00	该项目对促进经济发展指标 响不明显
效益指	á 标	社会效益指标	利于经济社会发展	≥809	%	60%	10	7. 5	-25. 00	该项目对利于经济社会发展 标影响不明显
		生态效益指标	有利于保护环境	≥809	%	60%	10	7. 5	-25. 00	该项目对保护环境生态指标 响不明显
满意度扫	指标	服务对象满意度指标	上级机天调研、检查指导人员对接待 的工作的满意度	≥809	%	95%	5	5	0.00	
			总分				100	93. 75		

				项目支出	绩效自评情况表	·			
					2024年				
项目名称	Κ				机关后勤服务费((2024)			
主管部门		日市市场监督管理局			深施单位		南阳市市场监督	曾理局宛圳	
			刀预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率		得分
项目资金	年度资金		55	55	55	10	100.0 %		10. 00
(万元)	別以扱	款	55	55	55		100.0 %		_
()4)4)	财政专户管		0	0	0	-	0.00%		
	单位资	金	0	0	0	- // / * / (00)	0.00%		
		分排扒房 棒			 	分值 (20)	得分		存在问题和改进措施
次人处理時	: VI	安排科学性 拨付合规性			要性和紧急程度进行分配。	5	5		
资金管理情	7亿				严格按照规定的程序和流	5 5	5 5		
					·财务管理制度,进行规范 程中的绩效目标进行监控。	5 5	5 5		
				日 (4) 1 (1) (月 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	在中的须双目你赶打血江。				
	预期目7		11 (2) 11 -			实际完成			
F度总 会〈关于南 会〈关于南 編制规定 市有关市 依法组织	共南阳市委机构编制委员会 阿阳市市场监督管理局所属 (>的通知》(宛编(2020) 场监督管理方面的法律、 (3实施日常监管工作;负责:	机构主要职责内设 5号),贯彻执行[法规和政策,依据打 辖区市场秩序监管;	机构和省、员 国家权或委托 受权责辖区		Tm Wet 1 S		下属市监所后勤的相关	/1 /~ °	
					绩效指标				
一级指标	二级指标	三级指标		指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
	经济成本指标	机关后勤管理总质本	√ 55	万元	55万元	3	3	0.00	
成本指标	社会成本指标	对办公坏境和办2 条件的改善或提到 程度	公 升 —	般	100%	3	3	0.00	
	生态环境成本指标	生态环境成本不适用	适	般	100%	4	4	0.00	
	数量指标	机关后勤服务人数	数 ≥80	人数	104人数	10	10	0.00	
产出指标	质量指标	后勤工作计划完成 率	戏 ≥8	80%	90%	10	10	0.00	
	时效指标	后勤服务完成及6 性	及	时	100%	10	10	0.00	
效益指标	经济效益指标	对保障对象正常过 转的持续影响程序	<u>玄</u> ・	80%	90%	10	10	0.00	
次皿.1目(A)	社会效益指标	长效机制健全性	_	般	90%	15	13. 5	-10.00	进一步加强长效机制的健
满意度指标	服务对象满意度指标	后勤服务满意度	≥8	80%	85%	5	5	0.00	
		总分				100	98. 5		

					Ţ	页目支出组	责效自评情况表				
							2024年				
	项目名称						市场监管事务经费	(2024)	,		
	主管部门		南阳	市市场监督管理局			施单位		南阳市市场监督	管理局宛均	
						年预算数	全年执行数	分值	执行率		得分
	项目资金		年度资金		70	70	70	10	100.0 %		10.00
	(方元)		财政拨款		70	70	70		100.0 %		_
		炒江	攻专户管理 单位资金		0 0		0		0.00%		
			平世贝3	立.	0		兄说明	分值 (20)	得分		存在问题和改进措施
				安排科学性	金分配:		的重要性和紧急程度进行	<u>万 </u>	5		有任何思想以及捐施
资	金管理情	况		拨付合规性			5要求,严格按照规定的程	5	5		
		1		使用规范性	预算规划	定的用途使用,	遵守财务管理制度, 进行	5	5		
			预	算绩效管理情况	的绩效	女目标,对预算:	执行过程中的绩效目标进行	5	5		
			预期目标	<u></u>				实际完成	情况		
	,监督实	爬药品、医疗器械和化 品、医疗器械和化	w和化妆品 妆品监督	品标准和分类管理制 检查等工作的开展。	及以双约		<i>/</i> キャル・ド・トニ				
							绩效指标				
一级	 指标	二级指标	Ē.	三级指标	年度指标值		实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
5)X .	111/1/1	——9又1日小	٠,١	一级相似	一人又用小匠		关	7 E	1471		<u> </u>
		经济成本指	济成本指标 监督检查成本		≤72万元		70万元	5	5	0.00	
成本	指标	社会成本指	a 标	监督检查覆盖率	≥30%		35%	2. 5	2.5	0.00	
		生态环境成本	发本指标 生态环境成本不适 用		≥0%		1%	2. 5	0	100.00	该项目不适用生态环境指
		数量指标	Ŕ	监督检查次数	≥300↑		400个	10	9.81	3. 33	进一步加强了日常监督检查 作次数和范围
产出	指标	质量指标	Ŕ	监督检查程序规范 性	严格按照规定程	!序	100%	10	10	0.00	
		时效指标	Ŕ	监督检查完成时间	≤30个工作日内	勺	15个工作日内	10	10	0.00	
效益	比标	经济效益指	á 标	对提高行政运行效 果的影响程度	明显		100%	10	10	0.00	
双皿:	1H 1/J\	社会效益指	 手标	对党委政府重大决 策支撑的提升程度			100%	15	15	0.00	
满意度	5指标	服务对象满意	度指标	公众满意度	≥80%	95%		5	5	0.00	
				总分				100	97. 31		

					项	目支出组	责效自评情况	表					
							2024年						
	项目名称						培训费((2024)				
	主管部门	南	日市市场监督管理》	=		实)	施单位			南阳市市场	监督管理	局宛城	
				初预算数	全年	预算数	全年执行数		分值	执行			得分
	项目资金	年度资金		2		2	2		10	100.	0 %		10.00
	(万元)	別以北	款	2		2	2		-	100.			_
	(/1/6/	财政专户管		0		0	0		-	0.0			_
		单位资	金	0	0		0		-	0.0			-
							兄说明		分值(20)	得:			存在问题和改进措施
			安排科学性				的重要性和紧急程度		5	5			
G	资金管理情	况	拨付合规性				5要求,严格按照规定		5	5			
			使用规范性				遵守财务管理制度		5	5			
			预算绩效管理情况		的绩效目	标,对预算	执行过程中的绩效目	标进1	5	5			
		预期目	标						实际完成	情况			
E度总 医目标	区市场主 质量安全	负责南阳市宛城区市场综体统一登记注册,全区反监督管理,全区特种设备监督检查等工作。该项组 干部全年业	垄断执法相关工作 安全监督管理,全 费用于保障分局机	,全区产品 区食品安全		全	≥面保障了我单位人员	员的培	训工作,有效提升了	了我单位人员的』	业务水平和	口思想到	里论水平。
,							绩效指标						
一级	及指标	二级指标	三级指标	年度	指标值		实际值完成值		分值	得分	偏	差度	偏差原因分析及改进措施
		经济成本指标	培训总成本	€2	2万元		2万元		2. 5	2. 5	(0.00	
成本	 本指标	社会成本指标	人均培训成本	≤0.	2万元		0.08万元		2. 5	2. 5	(0.00	
		生态环境成本指标	生态环境成本不用	适 _	一般		100%		5	5	(0.00	
		₩. E. ₩. +-:	培训人次	≥	30%		80%	80%		3	13	36. 67	培训范围增大,培训人次均
		数量指标	培训场次	≥1	1场次	2场次			5	3	7	0.00	培训内容增加,培训次数均
产出	出指标	质量指标	培训出勤率	≥	≥80%		80%		5	5	(0.00	
		灰里1日你	培训对象覆盖	× >	≥30%		80%		5	3	13	36. 67	培训范围增大,培训对象程 增多
		时效指标	培训完成及时		≥30%		100%		10	6	20	03. 33	培训在规定时间完成
<i>></i>	益指标	经济效益指标	对甲位人才梯队 设的影响或提升 度	程 -	一般		95%		10	9. 5	-	5. 00	培训效果明显
XX fm	正1日7小	社会效益指标	对培训人员综合 质的改善或提升 度	系 程 -	一般		95%		15	14. 25	_	5. 00	培训人员业务水平提升
准 产	度指标	服务对象满意度指标	学员所在单位满 度	意	≥80%		80%		2. 5	2. 5	(0.00	
/州尼/	/又1日4小	川以ガバ 外俩总反信仰	受训学员满意	蹇 ≥	≥80%		80%		2. 5	2. 5	(0.00	
			总统						100	88. 75			

						目支出:					
						,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	2024年				
	项目名称						会议费(202	24)			
	主管部门		南阳	市市场监督管理局	7 64 141		施单位	N 64-	南阳市市场监督管	管理局宛り	
			左连次人	年初到		三预算数	全年执行数	分值	执行率		得分
	项目资金	-	年度资金	□ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○		1.3	1.3	10	100.0 %		10.00
	(万元)	_	财政拨 财政专户管理		3	1.3	1.3		100.0 %		
		-	<u> </u>)	0	0		0.00%		
			平世贝:	STZ.)				得分		存在问题和改进措施
				安排科学性	金分配合		目的重要性和紧急程度进行	分值(20) 5	2		打压固态作跃起捐赠
2	资金管理情	·/		拨付合规性		律法规和政策			5		
,	V T L V IU			使用规范性		的用途使用,	遵守财务管理制度,进行		5		
			预	算绩效管理情况	的绩效目		执行过程中的绩效目标进		5		
I					114-5/79		, CILL FRENZA H NIVE	实际完成			
}	シナィエ/フ 中	田子/田校八日			L #4. 2/2		2022		日常工作会议的举办。		
年度总 体目标	料费等。律法规规	我局严格执行定办事,保证	行市场监督管理 证预算顺利开展 顺利开展	作举办会议产生的场员 理有关法律法规,依据 展,确保市场监管各项。	居财经法 页工作的		2025-				
							绩效指标				
一级	及指标	二组	吸指标	三级指标	年度指标值		实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
_D_1	- 181-	经济局	成本指标	会议总成本	≤1.3万元		1.3万元	5	5	0.00	
风华	左指标	社会原	成本指标	人均会议成本	≤0.05万元		0.03万元	5	5	0.00	
		数量	量指标	会议数量	≥1次		2次	10 6		70. 00	按年初计划会议照常进行
产出	出指标	质量	量指标	会议出勤率	≥50%		70%	10	9. 43	10.00	会议出勤率较高,目标设置较 低
		时刻	效指标	会议按期完成率	≥50%		100%	10	6	70.00	会议按期完成,目标设置较低
*h *	经济效益指标 会议成果形成情况 ≥1会议						1会议简报篇数	10	10	0.00	
双血	效益指标 社会效益指标 会议精神贯彻情况 一般						98%	15	14. 7	-2.00	会议精神贯彻较好
满意	度指标	服务对象	满意度指标	直接服务对象满意 度	≥80%		90%	5	5	0.00	
	总分								91. 13		

				目支出:	绩效自评情况表			,				
					2024年	·						
项目名称			,		公车运行维护费	(2024)						
主管部门	南阳	市市场监督管理局			施单位		南阳市市场监督管	曾理局宛 均				
		年初预		预算数	全年执行数	分值	执行率		得分			
项目资金	年度资金	总额: 14.		14. 7	14. 7	10	100.0 %		10.00			
(万元)	別以抜	款 14.		14. 7	14. 7	-	100.0 %		-			
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	财政专户管			0	0	_	0.00%		=			
	单位资	金 0		0 0		- // / = /00)	0.00%		- - - - -			
		今 11 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	人八面7		况说明 日的重要胜和区会和度进	分值 (20)	得分		存在问题和改进措施			
次人然用結	. МП	安排科学性 拨付合规性	金分配台		目的重要性和紧急程度进		<u>5</u> 5					
资金管理情	7几			法律法规和政								
	3.7	使用规范性	14212172-71	2的用途使用			5					
		算绩效管理情况	的绩效目	1 你, 刈 顶 异	执行过程中的绩效目标进	-	5					
	预期目标			实际完成情况								
手度总 会〈关于南本目标 编制规定 市有关市 依法组织	共南阳市委机构编制委员会 阿阳市市场监督管理局所属 >的通知》(宛编〔2020〕 场监督管理方面的法律、 实施日常监管工作,负责	机构主要职责内设机构 5号),贯彻执行国家 去规和政策,依据授权 辖区市场秩序监管;负	为和人员 对和人员 式、或委托 负责辖区		:面保障了2024年度市场监	ы — II на/м:14/1/КУ	74 F 18 18 20 C E 1 III E		N T H3 MN KILLO			
					绩效指标							
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值		实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施			
-141-4-4-	经济成本指标	车辆运行总成本	≤14.7万元		14.7万元	5	5	0.00				
成本指标	社会成本指标	每辆公车维护费用	≤2万元		1万元	5	5	0.00				
	数量指标	保障正常运转车辆 数	≥10辆	14辆		10	9. 43	10.00	保障了单位所有在用车辆的』 常运转			
产出指标	质量指标	加强公车管理,完 善用车的管理制度	≥80%		85%	10	10	0.00				
	时效指标	保障公务车辆的日 常办公运转及时性	一般		85%	10	8. 5	-15. 00	当			
效益指标	が ** ** ** ** ** ** ** ** ** ** ** ** **				14.7万元	15	15	0.00				
双皿1日小	社会效益指标 提高了公车使用的 效能				100%	10	10	0. 00				
满意度指标	服务对象满意度指标	对公车的管理、派 车等方面的面一度	≥80%		85%	5	5	0.00				
		总分			100	97. 93						

					项目] 支出纟	责效自评情况表							
						124-1	2024年	·						
	项目名称						市场监管综合执法办案)					
	主管部门		市市场监督管理局			实法				南阳市市	场监督管	育理局宛城		
				预算数	全年	页算数	全年执行数		分值		(行率		得分	
	项目资金	年度资金		0		. 5	6. 5		10		0.0 %		10.00	
	(万元)	炒以放		0		. 5	6. 5		-		0.0 %		=	
	(/4/6/	财政专户管:		0	0		0				. 00%			
		单位资金	金	0	0		0		-		. 00%			
			수바지까싸		人八副人加		兄说明	分	值 (20)		得分		存在问题和改进措施	
70	资金管理情	. 7日	安排科学性 拨付合规性		金分配合理		的重要性和紧急程度进行		5		5			
D	万 壶 目 哇 旧	<i>O</i> L	使用规范性			法规和政策 的用途使用,	要求,严格按照规定的程 遵守财务管理制度,进		<u>5</u> 5		5 5			
		新	算绩效管理情况 [算绩效管理情况											
			121 24274 114 24		1012/02/02/04/1	绩效目标,对预算执行过程中的绩效目标进 ¹ 5 5 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2								
)) . I b		实际完成情况 全面保障分局机关及下属所日常市场巡查、监管等工作产生费用开支等。								
年度总 体目标	流 市 宝 主 生 主 生 生 理 管 以 及 理 等 以 以 及 是 是 以 以 り り り り り り り り り り り り り り り り	要保障南阳市宛城区市场级 统一登记注册,全区反垄断 督管理,全区特种设备安全 监督实施药品、医疗器械和 药品、医疗器械和化妆品』	新执法相关工作,全 全监督管理,全区食 和化妆品标准和分类 监督检查等工作的开	之 完 完 完 完 完 是 生 生 生 生 生 度 生 度 是 度 是 度 是 。 是 是 。 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是			T.M. (NI +)3 / (10 5)		110 110 190 20		11 / 11 / 11	,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,		
•							绩效指标							
一组	吸指标	二级指标	三级指标	年度打	旨标值		实际值完成值	分化	i.	得分		偏差度	偏差原因分析及改进措施	
成本	 上指标	经济成本指标	预算成本	≤6.5	5万元		6.5万元	10		10		0.00		
		数量指标	开展执法监督活动 次数	≥10	00次	次 200次		10	1	6		70.00	根据任务安排,加强巡视及 查力度	
产出	出指标	质量指标	执法工作规范	规	范		100%			10		0.00		
	时效指标					100%		10		10		0.00		
效益	效益指标 社会效益指标 违法行			明显			80%	25		20		-20.00	加强执法力度	
满意	满意度指标 服务对象满意度指标 受益群众满意度				≥90% 90%		90%	5		5		0.00		
			总分				10)	91					

				项目支出约	责效自评情况表							
				八日入田・	2024年							
项目名称				市市场监管结	宗合执法办案补助(含广告	· 监管执法等) (2023年	结转)					
主管部门	南阳	市市场监督管理局	j		施单位		市市场监督管理局南阳	高新技术	产业开发区分局			
			刃预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率		得分			
项目资金	年度资金		1. 57	1.57	1. 57	10	100.0 %		10.00			
(万元)	別以抜		1. 57	1.57	1. 57	-	100.0 %		=			
(/1/4/	财政专户管:		0	0	0		0.00%					
	单位资	金	0	0	0	-	0.00%					
		A 111-13 NV. 141.	/2.		兄说明	分值 (20)	得分		存在问题和改进措施			
次人然用柱	УП	安排科学性		预算编制和资金管理			5					
资金管理情	7)T.		,,,,,	国库集中支付制度 ² 目执行,未出现截留	14 / 4//0/ - / - 14 /	,	5 5					
			<u> </u>	1	绩效目标,开展了绩效监控,绩效管理规范 5 5 实际完成情况							
\	********	•				年度工作目标已						
F度总	市场监管执法办案各项工作费、邮电费、印刷费、劳劳费等费用,确保市场监管打办。	务贺、亘传贺、维1 执法办案各项工作的	修贺、办公 的顺利开展									
·					绩效指标							
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标	· 值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施			
成本指标	经济成本指标	预算成本	≤1.57 <i>T</i> .	元	1.57万元	10	10	0.00				
	数量指标	开展执法活动次数	数 ≥5000	次	5000次	10	10	0.00				
产出指标	质量指标	执法工作规范性	规范		98%	10	9.8	-2.00	基层执法人员力量薄弱,偶 疏忽。改进措施:严格要去 法规范性,加强学习。			
	时效指标				98%	10	9.8	-2.00	基层执法人员力量薄弱,健 会遇到调配不开情况。改进 施:合理安排时间,做到执 监督及时。			
效益指标	效益指标 社会效益指标 违法行为案件下降 程度		降 明显		80%	25	20	-20.00	企业违法行为隐蔽性强,金 法律知识认识不够。改进指 :加大执法力度和法律宣计 数,降低违法案件。			
满意度指标	满意度指标 服务对象满意度指标 对市场监管执法办 案工作的满意度				91.66%	5	5	0.00				
						100	94. 6					

				项	目支出组	责效自评情况表				
					,,,,,,,,	2024年				
	项目名称					市场监管事务项目	(2024)			
	主管部门		市市场监督管理局		实施	 色单位	南阳	市市场监督管理局南阳	高新技术	产业开发区分局
			年初預		预算数	全年执行数	分值	执行率		得分
	项目资金	年度资金			7. 5	47.5	10	100.0 %		10. 00
	(万元)	州以抜			7. 5	47.5	_	100.0 %		
	(,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	财政专户管:			0	0		0.00%		=
		单位资	金 0)	0	0	一	0.00%		- - - - - - -
			安排科学性	公 石質炉			分值(20) 5	得分		存在问题和改进措施
	子会管理情	У <u>П</u>				B办法要求进行,安排科与 f关规定支付资金,拨付	5 5	<u> </u>		
り.	(並日/年旧	101	使用规范性	17.001 07 1 214	未出现截留		5	5		
		新	算绩效管理情况		目标,开展了		5	5		
				E 1 37,700 l	H 1/1/10 7 1 / 10 1	次从血压, 次从日左流行	实际完成			
	## Andt A	党中央关于市场监督管理	*	ケ ÷n 円 1n		L - 3	要於元成 賽总体目标已经完成,			
体目标	场监督管 实施市场 、标准,	委有关工作要求,在履行时 理工作的集中统一领导,1 监督管理有关法律、法规和组织实施质量强市战略、1	负责市场综合监督管理 和政策,制定有关政策 食品安全战略、标准4	里,组织					,	
						绩效指标				
一级	指标	二级指标	三级指标	年度指标值	3	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本	指标	经济成本指标	预算成本	≤32.5万元		47.5万元	10	5. 38	46. 15	罚没款返还执法办案经费, i 进措施:下年度做好预算。
		数量指标	开展执法活动次数	≥5000次		5200次	10	10	0.00	
产出	指标	质量指标	执法工资规范性	规范		100%	10	10	0.00	
		时效指标	开展执法监督活动 及时性	及时		100%	10	10	0.00	
效益	效益指标 社会效益指标 违法行为案件下降 程度					80%	25	20	-20.00	辖区监管范围广,个体户和 些零售企业对法律知识不够; 悉。改进措施:加大监管次 ,多培训相关法律法规知识, 降低违法行为案件。
满意	度指标	服务对象满意度指标	对市场监管工作的 满意度	≥90%		91.66%	5	5	0.00	
					100	90. 38				

项目支出绩效自评情况表 2024年 项目名称 培训费(2024) 南阳市市场监督管理局 实施单位 南阳市市场监督管理局南阳高新技术产业开发区分局 主管部门 年初预算数 全年预算数 全年执行数 分值 执行率 得分 年度资金总额: 100.0 % 10.00 2 10 项目资金 财政拨款 2 2 _ 100.0 % _ (万元) 财政专户管理资金 () 0 0 0.00% 单位资金 0 0 0.00% 0 分值(20) 存在问题和改进措施 情况说明 得分 安排科学性 位预算编制和资金管理办法要求进行,安排科学 5 5 资金管理情况 拨付合规性 照国库集中支付制度有关规定支付资金,拨付 5 5 使用规范性 项目执行,未出现截留、挤占、挪用和擅自调整 置了绩效目标,开展了绩效监控,绩效管理规范 预算绩效管理情况 5 预期目标 实际完成情况 在履行职责过程中坚持和加强党对市场监督管理工作的集中统一领导,负责组织实施市场监督管理有关法律、法规和政策的培训,规范和维护市场秩序,营造诚实守信、公平竞争的市场环境。 年度总体目标已经完成,预算执行率100%。 年度总 体目标 依据市场监管培训费及有关法律法规预算的市场监管培训费经费 开支, 主要用于开展市场监管培训工作产生的培训费。 绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	项目预算成本	≤2.5万元	2.0万元	10	10	0.00	
		培训场次	≥2场次	3场次	5	4. 43	20.00	临时增加经领导审批的业务培训,改进措施:下年度与业务 科室沟通协调做好预算。
产出指标	数量指标	培训天数	≥1天	0.5天	5	2.5	-50.00	压减开支,压缩培训时间,提高培训质量。改进措施:下年度与业务科室沟通协调好,把 绩效指标设置准确。
		培训人次	≥45人次	48人次	5	5	0.00	
	质量指标	培训出勤率	≥95%	98%	5	5	0.00	
	灰里1月7小	培训考试合格率	≥95%	96%	5	5	0.00	
	时效指标	会议按期完成率	=100%	100%	5	5	0.00	
效益指标	社会效益指标	提升培训人员综合 素质	提升	95%	25	23. 75	-5. 00	每个受训人员业务素质不可能 完全相同,个别受训人员综合 素质提升稍慢。改进措施:多 渠道学习、指导、培训。
满意度指标	服务对象满意度指标	受训学员满意度	≥90%	95%	5	5	0.00	
		总分			100	95. 68		

项目支出绩效自评情况表 2024年 项目名称 会议费(2024) 南阳市市场监督管理局 实施单位 南阳市市场监督管理局南阳高新技术产业开发区分局 主管部门 年初预算数 全年预算数 全年执行数 分值 执行率 年度资金总额: 100.0 % 10.00 10 项目资金 财政拨款 _ 100.0 % _ (万元) 财政专户管理资金 () 0 0 0.00% 单位资金 0 0 0 0.00% 分值(20) 存在问题和改进措施 情况说明 得分 安排科学性 位预算编制和资金管理办法要求进行,安排科: 5 5 照国库集中支付制度有关规定支付资金,拨付 资金管理情况 拨付合规性 5 5 使用规范性 项目执行,未出现截留、挤占、挪用和擅自调整 置了绩效目标,开展了绩效监控,绩效管理规范 预算绩效管理情况 5 5 预期目标 实际完成情况 依据市场监管会议费及有关法律法规预算的市场监管会议费保障 年度总体目标已经完成,预算执行率100%。 年度总 市场监管工作会议圆满进行,在履行职责过程中坚持和加强党对市场监督管理工作的集中统一领导,负责组织实施市场监督管理有关法律、法规和政策的贯彻,规范和维护市场秩序,营造诚实 体目标 守信、公平竞争的市场环境。该项目资金要合理合法开支,主要 绩效指标

				50,000				
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	项目预算成本	≤1万元	1.0万元	10	10	0.00	
		会议数量	≥2场次	2场次	5	5	0.00	
	数量指标	会议人数	≥45人次	60人次	5	4. 9		辖区内企业参加人数增加,改进措施:以后年度精准预算, 做好绩效指标设置。
产出指标		会议天数	≥1天	0.5天	5	2.5	-50.00	压减会议时间,提高工作效率 。改进措施:以后年度精准预 算,做好绩效指标设置。。
	质量指标	安全事故发生数	=0次	0次	5	5	0.00	
	灰 里 1日4小	会议出勤率	≥95%	98%	5	5	0.00	
	时效指标	会议按期完成率	=100%	100%	5	5	0.00	
效益指标	社会效益指标	会议精神贯彻情况	明显	100%	25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	参会人员满意度	≥90%	93%	5	5	0.00	
		总分			100	97. 4		

					五日 古山 4						
					火日又田 5	<u> </u>	-				
	项目名称					公车运行及维护经费	₹ (2024)				
	主管部门		市市场监督管理局		立:	公平运行及维护经验 施单位		市市场监督管理局南阳	高新技术	产业开发区分局	
	H HI-1 4	11411	年初到	页算数 全	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	11-47/7/1422/1	得分	
	项目资金	年度资金。	总额: 3.	5	3. 5	3. 5	10	100.0 %		10.00	
	(万元)	财政拨	款 3.	5	3. 5	3. 5	-	100.0 %		-	
	(/1/4/4/	财政专户管理)	0	0	_	0.00%			
		单位资金	金 ()	0	0	- /\ / - (00)	0.00%			
			安排科学性			况说明 理办法要求进行,安排科等	<u>分值(20)</u> 5	得分 5		存在问题和改进措施	
咨	金管理情	· 가구	拨付合规性			有关规定支付资金,拨付					
9.	、	04	使用规范性			3、挤占、挪用和擅自调整	5	5			
		预	算绩效管理情况		了绩效目标,开展了绩效监控,绩效管理规范 5 5						
		预期目 标					实际完成	情况			
-	依据市场	监管和财经相关法律法规规		制度进行			年度总体目标已				
年度总	该项目资	金的合理使用,确保市场出	点是,	有效开展			十汉心件口你し				
体目标	O A H A	0	E [] /2/2/1/14 -2 [] H3	1179071710							
					绩效指标						
一级	指标	二级指标	三级指标	年度指标值		实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施	
	 :指标	经济成本指标	预算成本	≤ 3.5万元	Ē.	3. 5万元	10	10	0.00		
		数量指标	维护、维修车辆	=1辆		1辆	10	10	0.00		
										主	
产出	指标	质量指标	车辆正常运转	=100%		90%	10	9	-10.00	车辆维修时候耽误正常运转。 改进措施:尽量双休日进行	
										辆维修, 合理安排维修时间。	
			维护维修车辆及时								
		时效指标	性性	及时		100%	10	10	0.00		
										车辆已运转多年 栗供名协	
			车辆完好率	=100%		92%	15	13.8	-8, 00	车辆已运转多年,零件多处: 化。改进措施:提前发现,	
			1 1145 454 1							理保养,提升车辆完好率。	
效益	指标	社会效益指标	-								
			加藤茶花工业产业	/□ ==>		0.0%	10		10.00	车辆维修时候耽误正常运转。 改进措施:尽量双休日进行	
	保障单位正常运转		保障		90%	10	9	1 -10.00	改进措施: 尽量双体日进行		
\H>r -	## · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			~ ~~~		050		_	0.00		
满意	满意度指标 服务对象满意度指标 岸辆快用人贝满息 ≥90%					95%	5	5	0.00		
			总分			100	96. 8				

							目支出组	责效自评情况表	<u> </u>									
						- 771	<u> </u>	2024年										
-	项目名称							市场监管综合执法办算	案补助(20	024)								
	主管部门		南阳	市市场监督管理局				拖单位			市市场监督		高新技术	产业开发区分局				
				年初到	页算数		预算数	全年执行数		分值		执行率		得分				
	项目资金		年度资金。				3	3		10		100.0 %		10.00				
	(万元)		财政拨款)		3	3		_		100.0 %						
	0 7 7 -/	贝	大政专户管理)		0	0		_	0.00%			_				
			单位资金)		() (主)	0		分值 (20)		0.00%		- - - - - - - - - - - - - - - - - - -				
				安排科学性		力法的更多			办法的要求,编制有明确标准、与年度目标相		情况说明		13	<u> </u>				存在问题和改进措施
Z	资金管理情	у П		拨付合规性					()	5		5						
ע	人亚日生旧	, i		使用规范性		制度有关规定支付资金,未出现违规 未出现截留、挤占、挪用和擅自调整			1	5		5						
	预算绩效管理情况						目绩效目标于实际工作内容相符,开展了绩 5 5											
			预期目标			74 211112102	实际完成情况											
}	十一田工	主权账签址计力		作发生的日常开支,位 各费、宣传费、维修	コギカハ		能够保障市场监管执法办案各项工作发生的日常开支,年度总体目标圆满完成。											
F度总 本目标	设备购置	费等费用,确保	市场监管协	5 贯、	质利开展 原利开展													
								绩效指标										
一级	及指标	二级指	标	三级指标	年度打	指标值		实际值完成值		分值	得	分	偏差度	偏差原因分析及改进措施				
成本	 上指标	经济成本	指标	预算成本	≤37	万元		3万元		10	1	0	0.00					
-		数量指	标	开展执法办案活动 次数	≥50	00次		485次		10	9.	7	-3. 00	基层人员有限,下一步加强 员配备。				
产出	出指标	质量指	标	执法工作规范性	规	!范		100%		10	1	0	0.00					
		时效指	标	开展执法监督活动 及时性	及	时		100%		10	1	0	0.00					
效孟	效益指标 社会效益指标 违法行为案件下降 程度				明	显		85%		25	21.	25	-15. 00	企业违法行为隐蔽性强,企 法律知识认识不够,还需加 执法力度和法律宣讲次数。				
满意	满意度指标 服务对象满意度指标 对市场监管执法办案工作的满意度				≥8	90%		91%		5	Ę	5	0.00					
总分										100	95.	95						

				-	项目支出组	绩效自评情况表						
					ЛНДШ	2024年						
	项目名称					公务接待费(20)	24)					
	主管部门	南阳	市市场监督管理局		实	施单位	南阳市	市市场监督管理局南阳	高新技术	产业开发区分局		
			年初刊	预算数 👙	全年预算数	全年执行数	分值	执行率		得分		
	项目资金	年度资金		. 1	0.1	0.1	10	100.0 %		10.00		
	映日页金 (万元)	別以扱	款 0.	. 1	0.1	0.1		100.0 %		-		
	(/1/4/	财政专户管		0	0	0	-	0.00%		_		
	单位资金 0				0	0	_	0.00%				
	立 排利					况说明	分值 (20)	得分		存在问题和改进措施		
2/	A Arte with Library	V-	安排科学性			理办法要求进行,安排科制	<u> </u>	5				
)	金管理情	况	拨付合规性		军集中支付制度 ²	117 177 177 177 177 177 177 177 177 177	<u>5</u>	5				
		72	使用规范性			日、挤占、挪用和擅自调 <u>整</u>	<u>5</u>	5				
			算绩效管理情况	直	· 绩效目标,开展了绩效监控,绩效管理规范 5 5							
		预期目	*		实际完成情况							
E度总 体目标	依据公务 生的公务	接待费等相关法律法规的接待费合理合法支出,确保	规定,确保因市场监管 保利于市场监管工作(管工作产 的有效开	年度总体目标已经完成,预算执行率100%。							
						绩效指标						
一级打	指标	二级指标	三级指标	年度指标值		实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施		
成本打	指标	经济成本指标	预算成本	≪0.1万元		0.1万元	10	10	0.00			
		数量指标	公务接待次数	≤2次		2次	10	10	0.00			
产出	指标	质量指标	该项目资金使用是 否符合相关法律法 规和财务制度	符合规定		100%		10	0.00			
		时效指标	该项目资金完成时 间节点	2024年12月31日	目前	100%	10	10	0.00			
效益	效益指标 社会效益指标 够保障给行业发展 和维护社会稳定带		能够保险	漳	92%	25	23	-8.00	当前很多违法行为隐蔽, ⁷ 完全监管到位。改进措施: 方位搜集违法证据,快速好 市场监管工作。			
满意度	满意度指标 服务对象满意度指标 辖区社会公众对市 场监管工作满意度		≥95%		91. 66%	5	4. 82	-3. 52	市场监管范围广,基层执注量有限,违法行为隐蔽, 量有限,违法行为隐蔽, 少许公众对监管工作不理 改进措施:加大宣传和鼓 诉举报,增强监管力度, 全意为人民服务。			
总分							100	97. 82				

				项目支	出绩效自评情况	兄表			
项目名称	1				2024年	事务(2024)			
	南	阳市市场监督管理局		实施		F务 (2024)	南阳市市场	监督管理	局官庄工区分局
		年初预		 干预算数	全年执行数	分值	执行率		得分
项目资金	年度资金 财政拨	总额: 44.5 款 44.5		44. 9 44. 9	44. 9 44. 9	10	100.0 % 100.0 %		10. 00
(万元)		政 44.3 理资金 0	9	0	0		0.00%		
	单位资	金 0		0	0		0.00%		-
					己说明	分值 (20)	得分	>> ∧ ∧ ↔ HI	存在问题和改进措施
		安排科学性		安排	非科学	5	4	向_	存在滞后性,不能及时支付;改进措施:及上级部门申请,严格按照财务制度支付。
资金管理情	况	拨付合规性	-	拨作		5	4		不及时;改进措施:加强资金管理,严格依 财务管理制度支付。 Total (2014)
		使用规范性		使月	月规范	5	4	加	缺少统筹规划,不能够及时支付;改进措施 强资金管理,严格落实财务管理制度。
		预算绩效管理情况		预算绩效	女管理规范	5	4		z管理不规范;改进措施:严格落实预算绩效 理制度。
	预期!						2际完成情况		
年度总 印刷费、	监管事务的各项工作开支, 劳务费、维修维护费、办 ,确保市场监管各项	公设备购置费、执法装备	购置费等	\$E17	7. 猪色内公干有序的用	· // // // // // // // // // // // // //	俏页有古 莅权证,	. 1 ll130 m	管部门各项工作有序开展。
	I	T	1		绩效指标	1			I
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	3	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	预算成本	≤45万元		44.9万元	10	10	0.00	
		办理案件数量	>18次		60次	4	2. 4	203. 33	偏差原因: 加天对违法行为的监督处罚。改进措施: 提高日常宣传教育,减少违法行为
	数量指标	执法监管次数	>500次		600次	3	3	0.00	
		投诉举报处置次数	>30次		120次	3	1.8	270. 00	偏差原因:辖区内涉及投诉举报120次。改进措施:提高日常宣传教育,提高商家服务意识和质量。
		食品生产企业日常监管 覆盖率	=100%		100%	4	4	0.00	
产出指标	质量指标	不合格产品处置率	=100%		100%	3	3	0.00	
		市场监督管理投诉举报 处置率	=100%		100%	3	3	0.00	
		不合格产品处置及时率	=100%		100%	4	4	0.00	
	时效指标	日常监管完成及时率	=100%		100%	3	3	0.00	
		市场监督管理投诉举报 处置及时率	=100%		100%	3	3	0.00	
		企业活跃度指数	>70个		70个	5	5	0.00	
效益指标	社会效益指标	制造业质量竞争力指数	>70个		70个	10	10	0.00	
		≤0↑		0个	10	10	0.00		
		政府相关部门对市场监 督管理部门的满意率	≥85%		100%	2	2	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众对食品安全监 管工作的满意率	≥85%		100%	2	2	0.00	
		市场监督管理部门服务 对象满意率	≥85%		100%	1	1	0.00	
	1	总分	1	'		100	93. 2		

				项目	支出绩效自评情况	记表			
					2024年				
项目名称						助(2023结转)			
主管部门	J	南阳市市场监督管理局			实施单位		南阳市市场监	督管理局	官庄工区分局
		年初预		全年预算		分值	执行率		得分
项目资金		金总额: 2.5		2. 51	2. 51	10	100.0 %		10. 00
(万元)	炒以			2. 51	2.51	_	100.0 %		
(,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	财政专户?			0	0	_	0.00%		
	单位	资金 0		0	() NEXT 28 BB	- (00)	0.00%		- - - - - - - - - - - - - - - - - - -
					情况说明	分值 (20)	得分		存在问题和改进措施
		安排科学性			安排科学	5	3	资金安排 及时向	存在滞后性,不能及时支付;改进措施: 上级部门申请,严格按照财务制度支付。
资金管理情		拨付合规性			拨付合规	5	3	资金拨付	才不及时;改进措施:加强资金管理,严格 依照财务管理制度支付。
		使用规范性			使用规范	5	4	资金使用施:加	引缺少统筹规划,不能够及时支付;改进指 n强资金管理,严格落实财务管理制度。
		预算绩效管理情况			预算绩效管理规范	5	4	预算绩效	效管理不规范;改进措施:严格落实预算缘 效管理制度。
	预其	明目标				实	际完成情况		
本目标丨,用于基	:层建设工作,按照中央省兑 (目标,做好绩效监控,确货	2023年省级市场监管服务专项 · 项补助经费-基层建设补助项 关于全面实施绩效管理有关要 保年度绩效目标实现,切实提 月效率。	求,制定						
·			•		绩效指标				
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标	信	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	预算成本	≤2.51	万元	2.51 万元	10	10	0.00	
	数量指标	基层所建设数量	=1个		1个	10	10	0.00	
产出指标	质量指标	建设质量	良好		100%	10	10	0.00	
	时效指标	维修改造及时性	及时		100%	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	保障业务正常开展	保障		100%	10	10	0.00	
从皿1日小	11. 云 从 皿 油 彻	促进基层建设工作	良好		100%	15	15	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	市场监管基层人员及社会 公众对基层建设工作的满 意度	≥85%		100%	5	5	0.00	
		总分				100	94		

	,				项目支	出绩效自评情						
						2024年						
	项目名称					机关后勤	服务 (2024)					
	主管部门	南阳	市市场监督管理局			 車単位		南阳市市场出	监督管理局官庄工区分局			
			年初引	页算数 全	年预算数	全年执行数	分值	执行率		得分		
	项目资金	年度资金		3	13	13	10	100.0 %		10.00		
	(万元)	州政抜		3	13	13	_	100.0 %		_		
	(/1/៤/	财政专户管)	0	0	-	0.00%		-		
		单位资	金)	0	0	_	0.00%		_		
					情况	己说明	分值 (20)	得分		存在问题和改进措施		
			安排科学性		安持	非科学	5	3	及时向	非存在滞后性,不能及时支付;改进措施: 上级部门申请,严格按照财务制度支付。		
Ē	资金管理情	况	拨付合规性		拨作	付合规	5	3	资金拨付不及时;改进措施:加强资金管理, 依照财务管理制度支付。			
			使用规范性		使月	月规范	5	3	资金使用施:力	目缺少统筹规划,不能够及时支付,改进措 n强资金管理,严格落实财务管理制度。		
			算绩效管理情况		预算绩效管理规范 5 预算绩效管理不规范;改进措施:严效管理制度。							
		预期目標	示				实图	际完成情况				
年度总 体目标	一严格执行 开支,确	财政预算,坚持厉行节约 保机关后勤保障工作及时 进行,充分发挥财政	有序开展,便于各项:	工作经费 工作經费 工作顺利		经费使用合理	,厉行节约,资源最为	大化利用,并保障单位	各项工作	顺利开展。		
	<u> </u>					绩效指标						
一组	及指标	二级指标	三级指标	年度指标值	2	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施		
成才	本指标	经济成本指标	预算成本	≤13万元		13万元	10	10	0.00			
		数量指标	保障机关后勤工作 正常进行	保障		100%	10	10	0.00			
产出	出指标	质量指标	机关后勤服务经费 的完成率	=100%		100%	10	10	0.00			
		时效指标	机关后勤保障工作 完成及时率	=100%		100%	10	10	0.00			
油土	益指标	社会效益指标	保障单位正常运转	保障		100%	15	15	0.00			
双血	皿.1日化小	任玄双三147小	提高职工办公效率	提高		100%	10	10	0.00			
满意	度指标	服务对象满意度指标	机关人员对后勤服 务工作的满意率	≥85%		100%	5	5	0.00			
			总分				100	92				

					J	项目支	出绩效自评情况	兄表			
							2024年				
	项目名称							寺(2024)		- Lut && -ut 1	
	主管部门	南區	日市市场监督管理局	Arte Mil.	V 7-31		施单位 	/\ /±		Y YYYY Y Y Y Y Y Y Y Y Y Y Y Y Y Y Y Y	局官庄工区分局
		年度资金	年初预		全年預		全年执行数	分值	执行率		得分
	项目资金	中及页面。 财政拨			0.		0.2	10	100.0 %		10. 00
	(万元)	财政专户管:	理资金 0.4		0.		0.2		0.00%		
		单位资金	全 全 0		0		0	_	0.00%		_
		165.	112.					分值 (20)	得分		存在问题和改进措施
			安排科学性			安持	非科学	5	3		排存在滞后性,不能及时支付;改进措施:]上级部门申请,严格按照财务制度支付。
Š	资金管理情况	兄	拨付合规性			拨付	付合规	5	4	资金拨付	付不及时;改进措施;加强资金管理,严格 依照财务管理制度支付。
			使用规范性			使月	用规范	5	4	资金使户施: 力	用缺少统筹规划,不能够及时支付;改进措加强资金管理,严格落实财务管理制度。
		Ť	页算绩效管理情况			预算绩	效管理规范	5	4	预算绩效	效管理不规范;改进措施:严格落实预算绩 效管理制度。
		预期目	标					实	际完成情况		
体目标		好公务接待	_L_TF。 								
一级	吸指标	二级指标	三级指标	年度指	标值		实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本	 上指标	经济成本指标	预算成本	≤0.27	万元		0.2万元	10	10	0.00	
		数量指标	公务接待费	≤0.27	万元		0.2万元	10	10	0.00	
产出	出指标	质量指标	完成公务接待的圆满 率	=100	0%		100%	10	10	0.00	
		时效指标	完成公务接待的及时 率	=100)%		100%	10	10	0.00	
效益	益指标	社会效益指标	保证公务接待正常开 展	保障	差		80%	25	20	-20.00	原因: 在经费未下达时, 财务人员未及时根据业务需要向上级预支经费: 改进措施: 根据业务需要, 及时申请、预支经费保障分局公务接待工作及时开展
满意	度指标	服务对象满意度指标	公务接待对象对公务 接待工作的满意率	≥85	5%		100%	5	5	0.00	
			总分					100	90		

						支出绩效自评情						
						2024年						
	项目名称					公车运行	及维护 (2024)					
	主管部门	南阳	市市场监督管理局			施单位			监督管理局	司官庄工区分局		
				预算数 全	:年预算数	全年执行数	分值	执行率		得分		
	项目资金	年度资金		4	4	4	10	100.0 %		10.00		
	(万元)	财政拨	款	4	4	4		100.0 %		_		
	(/3/6/	财政专户管		0	0	0	_	0.00%				
		单位资	金	0	0	0	-	0.00%				
						况说明	分值 (20)	得分		存在问题和改进措施		
			安排科学性		安	排科学	5	3	时向.	‡存在滞后性,不能及时支付;改进措施:及 上级部门申请,严格按照财务制度支付。		
Ì	资金管理情	况	拨付合规性		拨	付合规	5	4	资金拨付不及时;改进措施:加强资金管理, 照财务管理制度支付。			
			使用规范性		使	用规范	5	4	资金使用缺少统筹规划,不能够及时支付;改过 ;加强资金管理,严格落实财务管理制度。			
		预	i算绩效管理情况		预算绩	效管理规范	5	3	预算绩效	女管理不规范;改进措施:严格落实预算绩效 管理制度。		
			· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·				文	际完成情况				
	佐堀 // 告	政机关厉行节约反对浪费实单位车辆编制及公车运		¥志 → 山 □ 区				提高了执法质量和执法	上洲玄			
年度总体目标	执行有关	以至于位于初期的及公平是 财经法律法规及财务制度, 推护的费用开支,确保市场	保障机美公务车辆	正常运行								
						绩效指标						
一组	及指标	二级指标	三级指标	年度指标值		实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施		
成才		经济成本指标	预算成本	≪4万元		4万元	10	10	0.00			
		数量指标	公车运行及维护费	≪4万元		4万元	10	10	0.00			
产出	出指标	质量指标	公车运行及维护的 完成率	=100%		100%	10	10	0.00			
		时效指标	公车运行及维护的 及时率	=100%		100%	10	10	0.00			
*** >	÷ +14.+=;	计人数类构件	车辆完好率	=100%		100%	10	10	0.00			
双金	益指标	社会效益指标	保障单位正常运转	保障		100%	15	15	0.00			
满意	度指标	服务对象满意度指标	司机对保障公车运 行及维护经费工作 的满意率	≥85%		100%	5	5	0.00			
			总分				100	94				

					项目支出	绩效自评情况表							
						2024年							
	项目名称			,		市场监管综合执法办案	 						
	主管部门	南阳	日市市场监督管理局			直 单位		南阳市市场监督管	曾理局官 庄				
				预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率		得分			
	项目资金	年度资金		0	4. 5	4.5	10	100.0 %		10.00			
	(万元)	別以扱		0	4.5	4. 5	_	100.0 %					
	(/3/6/	财政专户管		0	0	0		0.00%					
		单位资	金	0	0	0	- // Hr (22)	0.00%					
					情仇	已说明	分值 (20)	得分		存在问题和改进措施			
			安排科学性			规定范围和标准分配资金	5	5		无			
ì	资金管理情	况	拨付合规性		严格按照国库集中支付 未出现违规将资金	制度有关规定支付资金, 从国库转入财政专户	5	5		无			
			使用规范性		严格按照下达预算的科 、挤占、	目项目执行,未出现截留 挪用等问题	5	5		无			
		Ħ	算绩效管理情况		在细化下达预算时同步下达绩效目标,将有关资 金纳入本级预算或对下转移支付绩效管理 5 5								
		预期目	际				实际完成	情况					
年度总体目标		监管工作顺利]丌茂。			绩效指标							
<u>4</u>	吸指标	二级指标	三级指标	年度:	指标值 剪	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施			
成之	本指标	经济成本指标	预算成本	≤4.	5万元	4.5万元	10	10	0.00				
		数量指标	开展执法监督活动 次数	J ≥1	50次	150次	10	10	0.00				
产日	出指标	质量指标	执法工作规范性	规	2范	100%	10	10	0.00				
		时效指标	开展执法监督活动 及时性	及	讨	100%	10	10	0.00				
效益	益指标	经济效益指标	违法行为案件下陷 程度	明	显	80%	25	20	-20.00	原因: 2024年持续加入市场监官力度,打击违法行为。改进措施: 日常监管中进行普法宣传教育			
满意	度指标	服务对象满意度指标	受益群众满意度	≥	95%	100%	5	5	0.00				

					项目支出	绩效自评情况表	-			
						2024年	'	,		
	项目名称					专项执法办案经费	(2024)			
	主管部门	南阳	市市场监督管理局		实	施单位		南阳市市场监管综	合行政执	法支队
			年初升	页算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率		得分
	项目资金	年度资金		3. 3	133.3	73. 3	10	54.99 %		5. 50
	(万元)		款 133	3. 3	133.3	73. 3	-	54.99 %		-
	(/1/4/	财政专户管:		0	0	0	-	0.00%		-
		单位资金	金 (0	0 0		=	0.00%		_
						况说明	分值(20) 得分			存在问题和改进措施
_			安排科学性		根据支队工作需要,设置该项目较科学		5	5		无
Š	资金管理情?	况	拨付合规性	根		财政按规定及时拨付资金 	5	5		无
			使用规范性		严格按照项目设置	置需要, 合理开支费用	5	5		无
		***	算绩效管理情况		较好完成.	了预算绩效目标	5	5		无 无
		预期 目标	示				实际完成	情况		
本目标										
						绩效指标				
一级	及指标	二级指标	三级指标	年度指标	值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本	比指标	经济成本指标	监督检查成本	≤1万元		0.8万元	10	10	0.00	
		数量指标	监督检查单位(项 目)数量	≥500家、	^	300家、个	10	6	-40.00	支队人员有限,任务繁重, 涵盖了重点行业重点领域
产出	出指标	质量指标	监督检查程序规范 性	明显		100%	10	10	0.00	
		时效指标	监督检查完成时间	=7个工作日	日内	7个工作日内	10	10	0.00	
效益	益指标	社会效益指标	对提高行政运行效 果的影响程度	明显		100%	25	25	0.00	
满意	度指标	服务对象满意度指标	公众满意度	≥100%		100%	5	5	0.00	
	<u>'</u>		总分	•	· ·		100	91. 5		

					项目支出组	绩效自评情况表	,						
					,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	2024年							
	项目名称					日常执法办案经费	(2024)						
	主管部门		市市场监督管理局		实	施单位		南阳市市场监管综	合行政执	法支队			
			年初到		全年预算数	全年执行数	分值	执行率		得分			
	项目资金	年度资金			116. 7	116. 7	10	100.0 %		10.00			
	(万元)	炒炒炒炒			116. 7	116. 7		100.0 %		=			
		财政专户管: 单位资:			0	0		0.00%		-			
		= 中位页:	並)			分值(20)	得分		存在问题和改进措施			
			安排科学性	根据支队工作需要,设置该项目较科学			<u>万 </u>	5		无			
资	全管理情	况.	拨付合规性			政按规定及时拨付资金	5	5					
			使用规范性		执法办案工作需要	要和财务管理办法,合理	5	5		无			
		预	算绩效管理情况		较好完成	文 了绩效目标	5	5		无			
		预期目标	示		实际完成情况								
		有效保障支队日常技					较好完成了年月	度绩效目标		-			
年度总							20,7,20,1,7						
体目标													
						绩效指标							
一级	指标	二级指标	三级指标	年度指标值	i.	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施			
11:4:	指标	经济成本指标	监督检查成本	/1F=		0.07=	10	10	0.00				
风平	~1百小	2分	监督位宜风平	≤1万元		0.8万元	10	10	0.00				
			监督检查单位(项	\		000F A	_		40.00	支队人员有限,任务繁重,但			
		W = 11.1=	目)数量	≥500家、个		300家、个	5	3	-40.00	涵盖了重点行业重点领域			
		数量指标								支队人员有限,任务繁重,但			
			监督检查覆盖率	≥95%		90%	10	9. 47	-5. 26	涵盖了重点行业重点领域			
产出	l指标		III 등 보기 다 나 나무 나무 나무							国面 3 三 m 13 亚三 m 64 84			
		质量指标	监督检查程序规范 性	规范		100%	5	5	0.00				
			江										
		时效指标	监督检查完成时间	=7个工作日日	力	7个工作日内	10	10	0.00				
		217X1U-M	血自压量分次和177	1	,	. 1 = 11 = 13	10	10	0.00				
			检查发现问题整改	≥100%		100%	10	10	0.00				
			落实率	≥100%		100%	10	10	0.00				
			对提高行政运行效										
效益	指标	社会效益指标	果的影响程度	明显		100%	10	10	0.00				
			对党委政府重大决										
			策支撑的提升程度	明显		100%	5	5	0.00				
			// 1+11/2/1/1生/又										
满意用	度指标	服务对象满意度指标	公众满意度	≥100%		100%	5	5	0.00				
			总分				100	97. 47					
			心力				100	JI. 11					

				日支出名	绩效自评情况表				
				日义山:	<u> </u>				
项目名称					日常执法办案经费(20	123年结转)			
主管部门		市市场监督管理局		实	施单位	720 2017 /	南阳市市场监管综	合行政执	法支队
		年初刊	算数 全年	预算数	全年执行数	分值	执行率		得分
项目资金	年度资金		-	200	200	10	100.0 %		10.00
(万元)	州以抜	款 20		200	200		100.0 %		=
()4)4)	财政专户管	理资金 0		0	0		0.00%		-
	单位资	金 0)	0	0	分值(20)	0.00% 得分		存在问题和改进措施
		安排科学性		情况说明 根据支队工作需要,设置该项目较合理		<u> </u>	1号7万		
资金管理情	₹/\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\	拨付合规性			对政按规定及时拨付资金	5	5		无
火业日本旧		使用规范性			务管理办法,合理列支费	5	5		无
	预	算绩效管理情况	114 27777	较好完成了		无			
年度总		 际				实际完成	 情况	•	
体目标	有效保障支队日常执	· ·					章了日常执法办案经费		
1		NIAN ALIFO	l		绩效指标	TWO I SKIN HIMIT INF	于1 日 III I/(IA/) 水红贝		
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值		实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
	经济成本指标	监督检查成本	≤1万元		0.8万元	3	3	0.00	
成本指标	社会成本指标	执法办案立案数	≥200件		250件	3	3	0.00	
	生态环境成本指标	执法设备能耗下降 率	明显		100%	4	4	0.00	
	数量指标	监督检查单位(项 目)数量	≥500家、个		300家、个	10	6	-40.00	支队人员有限,任务繁重,但 涵盖了重点领域重点行业
产出指标	质量指标	监督检查程序规范 性	明显		100%	10	10	0.00	
	时效指标	监督检查完成时间	=7个工作日内		7个工作日内	10	10	0.00	
	经济效益指标	工作效率提升情况	明显		100%	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	资产管理制度建立 健全程度	明显		100%	5	5	0.00	
双皿1目40	任云双皿相你	对提高行政运行效 果的影响程度	明显		100%	5	5	0.00	
	生态效益指标	对减少污染排放量 的影响程度	明显		100%	5	5	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	公众满意度	≥100%		100%	5	5	0.00	
		总分				100	96		

			1	项目支出					
					2024年				
项目名称					 培训经费 (20	024)			
主管部门	南阳	市市场监督管理局			 定施单位		南阳市市场监管综		
		年初预	算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率		得分
项目资金	年度资金			15	14. 99	10	99. 93 %		9. 99
(万元)	州以坂			15	14. 99	_	99. 93 %		
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	财政专户管:			0	0	_	0.00%		
	单位资	金 0		0	0	分值 (20)	0.00%		存在问题和改进措施
		安排科学性		根据支队工作需	『祝说明 要,设置该项目较科学	万值(20)	得分 5		于任内赵州以赶泪旭 无
资金管理情	기구	拨付合规性	垣		市财政按规定及时拨付资金	_	5		
火亚日往旧	104	使用规范性	IX.		· 用规定,规范使用列支	5	5		光
	预	算绩效管理情况			了预算绩效目标	5	5		光
E度总		121 2 to 2		00/4 2 0//4	4 42121 121221 111	实际完成	情况		75
- 反応 									
P [7/1)	为支队业务、党务等培	可提供经货又持				较好完成了年初项目	1		
					绩效指标				
一级指标	二级指标	三级指标	年度指	标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
D 1 11-1-		人均培训成本	≤0.04	万元	0.03万元	5	5	0.00	
成本指标	经济成本指标 	培训总成本	≤5万	元	5万元	5	5	0.00	
		培训场次	=4均	б	2场	5	2.5	-50.00	严格按照八项规定精神, 节约,合理压缩培训场必
	数量指标	培训人次	=200	Д.	200人	5	5	0.00	
产出指标	S = 161-	培训出勤率	≥10	0%	100%	5	5	0.00	
	质量指标	培训对象覆盖率	≥10	0%	100%	5	5	0.00	
	时效指标	培训完成及时性	≥10	0%	100%	10	10	0.00	
24. V. H. I -	N. A. M. V. He I -	对培训人员综合素 质的改善或提升程 度	积机	及	100%	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	健全的培训管理制 度为培训工作提供 可持续保障	明显	Z.	100%	15	15	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	受训学员满意度	≥10	0%	100%	5	5	0.00	
		总分				100	97. 49		

项目支出绩效自评情况表 项目名称 机关后勤运行及服务经费(2024) 南阳市市场监管综合行政执法支队 主管部门 南阳市市场监督管理局 实施单位 年初预算数 全年预算数 全年执行数 分值 执行率 得分 年度资金总额: 549.4 549.4 547. 12 10 99.59 % 9.96 项目资金 财政拨款 549.4 549.4 547. 12 -99.59 % _ (万元) 财政专户管理资金 0 0.00% 0 0 单位资金 0.00% 0 0 情况说明 分值(20) 得分 存在问题和改进措施 安排科学性 根据支队工作需要,设置该项目较科学 5 5 资金管理情况 拨付合规性 根据预算批复, 市财政按规定及时拨付资金 5 5 无 使用规范性 按照财务管理办法相关要求,合理开支,规范 5 无 预算绩效管理情况 较好完成了年初绩效目标 5 5 无 年度总 预期目标 实际完成情况 体目标 有效保障支队行政运行及机关后勤工作 较好完成了年初绩效目标,有效保障了专辑对行政及后勤机关工作运行 绩效指标 一级指标 二级指标 年度指标值 分值 得分 偏差度 偏差原因分析及改进措施 三级指标 实际值完成值 根据巾局上作要求,支队实训 基地投入使用,该基地物业费也有支队承担,增加了年度物 成本指标 经济成本指标 物业管理总成本 ≤20万元 33.48万元 10 3.26 67.40 数量指标 宣传活动开展次数 ≥200次 200次 10 10 0.00 公共设施设备完好 ≥100% 100% 5 5 0.00 率 质量指标 维修改造质量合格 100% 5 5 0.00 =100% 产出指标 物业服务完成及时 及时 100% 3 3 0.00 性 时效指标 故障处理及时性 及时 3 3 100% 0.00 宣传报道时效性 及时 100% 4 4 0.00 对办公坏境和办公 条件的改善或提升 明显 100% 10 10 0.00 程度 社会效益指标 效益指标 长效机制健全性 完善 100% 10 10 0.00 米用节能坏保建筑 材料对自然生态环 0.00 生态效益指标 明显 100% 5 5 境的改善程度 满意度指标 服务对象满意度指标 公众满意度 ≥100% 100% 5 5 0.00

100

93. 22

总分

			T	日去出	绩效自评情况表			-			
				八月又山	<u> </u>						
项目名称						24)					
主管部门	南阳	市市场监督管理局		实	施单位		南阳市市场监管综	合行政执	法支队		
		年初刊	算数 全	年预算数	全年执行数	分值	执行率		得分		
项目资金	年度资金	总额: 5	5	5	4. 99	10	99.8 %		9. 98		
(万元)	別以扱			5	4. 99		99.8 %		-		
(/1/4/	财政专户管:			0	0	_	0.00%				
	单位资	金 0)	0	0	- // /th (20)	0.00%				
		安排科学性	+0.40		况说明	分值 (20)	得分		存在问题和改进措施		
资金管理情况	УП	数研查性 拨付合规性		又队工作而安 政预算批复,	,按该该项目科学合理 市财政按要求及时拨付	<u> </u>	<u>5</u>		<u>无</u> 无		
贝亚日任旧	101	按竹 5 然性 使用规范性 预算绩效管理情况				5	5				
	预			根据会议费管理规定,规范使用列支 较好地完成了项目预算绩效目标			4	一步将提	高预算编制准确性,合理安持		
年度总				XX 2070/4 1	A I IAF A A I II			21111/10	四次开州中川正州上,日本人1		
体目标 ———	为支队业务、党务等会议			实际完成情况 							
11 12 154.	刀又趴业分、兄分寺会以	(口厂促供经货又持				双日伽,刀又队业务	<u> </u>	木悍			
一级指标	— 677. HV. H.	— 7± 4× 4=	年度指标值			分值	得分	偏差度	伯莱因田八七五本洪州茶		
一级指例	二级指标	三级指标	平 没		实际值完成值	万恒	伊汀	/ / / / / / / / / / / / / / / / / / /	偏差原因分析及改进措施		
成本指标	 经济成本指标	会议总成本	≤2万元		0.95万元	10	10	0.00			
,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,										
		会议数量	=8次		5次	5	3. 13	-37.50	按照中央八项规定精神, 厉		
		2,000				-			节约,压缩了相关会议		
	数量指标	参会人数	=200人		200人	5	5	0.00			
		2 27 337									
产出指标		会议天数	=32天		5天	5	0.78	-84. 38	按照中央八项规定精神,合 压缩了会期		
									下41 J 云别		
	质量指标	安全事故发生数	≪0次		0次	5	5	0.00			
			,			,					
	时效指标	会议按期完成率	≥100%		100%	10	10	0.00			
		会议精神贯彻情况	良好		100%	5	5	0.00			
		对促进法律法规等									
		在我省执行的持续	积极		100%	5	5	0.00			
效益指标	社会效益指标	影响程度									
△×□□1日小小	1.4.2.次皿14小	会议成果形成情况	良好		100%	5	5	0.00			
			KN KN			<u> </u>	, and the second	0.00			
		对甲位腹职、促进 事业发展的持续影	积极		100%	10	10	0.00			
		响程度	1/1/1/2			10	10	0.00			
		直接服务对象满意	≥100%		100%	3	3	0.00			
满意度指标	服务对象满意度指标	度	> 100/0		100/0	J	J	0.00			
1四层/又1日7小	川以ガバ 外州 尽 次 1日 小	间接服务对象满意	≥100%		100%	2	2	0.00			
		度	>100%		100%	<u> </u>	4	0.00			
		总分				100	92.89				

						1支出约	责效自评情况表						
						1/4-1	2024年						
	项目名称						公务接待经费(2	2024)		·			
	主管部门		市市场监督管理局				施单位		南阳市市场监管综	合行政执	法支队		
			年初]预算数	全年到	页算数	全年执行数	分值	执行率	得分			
	项目资金	年度资金.		0. 7	0.	7	0. 07	10	10.0 %		1.00		
	(万元)	州以坂	款	0. 7	0.	7	0. 07	_	10.0 %		_		
	()3)4)	财政专户管:		0	(0	-	0.00%				
		单位资	金	0	(0	- // /tr (00)	0.00%				
			C-11-11 24 kg		情况说明			分值 (20)	得分		存在问题和改进措施		
¥/.	欠人然用牌	VII.	安排科学性		作需要,设置该项目,用于支队日常公务接待			5	5				
Ď	资金管理情	7九	拨付合规性 使用规范性		根据预算批复,市财政拨付合规 严格按照八项规定及相关接待程序使用报销			5 5	5 5		无		
			算绩效管理情况 [算绩效管理情况					5	3	居 经带级			
					较好完成绩效管理目标,有较大结余 5 3 厉行节约,实际支出较预算有较大结约 实际完成情况								
		预期目标 为支队日常公务接待							情况 约,较好完成了年度预				
							绩效指标						
一级	及指标	二级指标	三级指标	年度打	指标值		 实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施		
成本	上指标	经济成本指标	公务接待单人次 _压 本	\\ \ ≤8	30元		77.11元	1元 10		0.00			
		数量指标	公务接待人数	≥5	50人		4人	5	0.4	-92.00	严格腹行甲央八项规定精神 厉行节约,减少了招待次数 人数		
产出	出指标	双里3日/小	公务接待批次	≤1	.0次		1次	10	10	0.00			
		质量指标	公务接待合规率	≥1	.00%		100%	15	15	0.00			
效益		社会效益指标	提升公务接待管理 规范程度	明显	提升		100%	25	25	0.00			
满意	度指标	服务对象满意度指标	接待对象满意率	≥1	.00%		100%	5	5	0.00			
			总分					100	84. 4				

				J	项目支出统	绩效自评情况表				
						2024年				
	项目名称		*			公车运行维护经费	(2024)			
	主管部门	南阳	市市场监督管理局			施单位		南阳市市场监管综	合行政执	
					全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	项目资金	年度资金		. 5	37. 5	37. 5	10	100.0 %		10.00
	(万元)	财政拨	款 37	. 5	37. 5	37. 5	-	100.0 %	-	
	(/1/4)	财政专户管理			0 0		-	0.00%		_
		单位资金	金 ()	0 0		-	0.00%		_
					情况说明		分值 (20)	得分		存在问题和改进措施
			安排科学性	<u> </u>				5		
Š	资金管理情?	况	拨付合规性			可财政按规定拨付资金	5	5		无
			使用规范性	按照中		车辆运行费用要求,规范		5		无
			算绩效管理情况		圆满完成」	7预算绩效目标	5	5		无
		预期 目标	示				实际完成	情况		
F度总 体目标										
						绩效指标				
一组	及指标	二级指标	三级指标	年度指标值		实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本	 上指标	经济成本指标	公务用车维护总成 本	≤2万元		1.5万元	10	10	0.00	
		数量指标	维护公务用车数量	=22台		22台	10	10	0.00	
产出	出指标	质量指标	公务用车正常运行 率	=100%		100%	10	10	0.00	
		时效指标	故障车辆修复完成 时限	≤5天		3天	10	10	0.00	
效益		社会效益指标	有效保障公务出行 需要	明显		100%	25	25	0.00	
满意	度指标	服务对象满意度指标	公务出行人员满意 度	≥100%		100%	5	5	0.00	
			总分				100	100		

					坝目 文出3	绩效自评情况表				
					<u> </u>	2024年				
项	目名称					稽查办案(2024第2	二批)			
	管部门	河南	省市场监督管理局			施单位		南阳市市场监管综	合行政执	
			年初预		全年预算数	全年执行数	分值	执行率		得分
项	目资金	年度资金			15	15	10	100.0 %		10.00
	(方完)	财政拨	款 15		15	15	_	100.0 %		
		财政专户管: 单位资:			0	0		0.00%		
		平位贝:	<u>str.</u> 0	,			分值 (20)	得分		存在问题和改进措施
			安排科学性			要,设置该项目较科学	5	5		无
资金	管理情况	兄	拨付合规性			政按规定及时拨付资金	5	5		无
			使用规范性	按照		要和财务管理办法,合理	5	5		无
			算绩效管理情况		较好完成	以 了绩效目标	5	5		无
		预期目标	示				实际完成	青况		
		有效保障支队药品监管	拿执法办案工作				较好完成了年度	绩效目标		
F度总 本目标										
4日怀										
						绩效指标				
一级指标	标	二级指标	三级指标	年度指标值	直	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
	-									
成本指標	标	经济成本指标	监督检查成本	≤1万元		0.8万元	10	10	0.00	
			监督检查单位(项	≥500家、⁄	↑	300家、个	5	3	-40.00	支队人员有限,任务繁重,
		数量指标	目)数量	<i>></i> 0003,((1	0003,64	ū .		10.00	涵盖了重点行业重点领域
		<u> </u>	此叔孙太善关京	>0.EW	% Q0%		10	9	1	支队人员有限,任务繁重,
حاد ال			监督检查覆盖率	<i>≥</i> 95%	95% 90%		10	9	-1	涵盖了重点行业重点领域
产出指标	标		监督检查程序规范							
		质量指标	性	规范		100%	5	5	0.00	
	-									
		时效指标	监督检查完成时间	=7个工作日	内	7个工作日内	10	10	0.00	
								,		
			检查发现问题整改	≥100%		100%	10	10	0.00	
			落实率	> 100%		100%	10		0.00	
效益指	4 =	社会效益指标	对提高行政运行效	明显		100%	10	10	0.00	
双血1百4	17/1	任云双血泪你	果的影响程度	明並		100%	10	10	0.00	
对党委政府重大决							_	_		
策支撑的提升程度						100%	5	5	0.00	
满意度指	旨标	服务对象满意度指标	公众满意度	≥100%		100%	5	5	0.00	
			总分				100	97	1	

					页目支出:	绩效自评情况表				
					,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	2024年				
	项目名称					稽查办案(2024	1)			
	主管部门	河南	j省市场监督管理局		实	施单位		南阳市市场监管综	合行政执	
			年初預		年预算数	全年执行数	分值	执行率		得分
-	项目资金	年度资金			15	15	10	100.0 %		10.00
	(方元)	财政拨	款 15		15	15		100.0 %		
		财政专户管: 单位资			0	0		0.00%		<u>-</u>
		中位页:	並 0	'		况说明	分值(20)	得分		存在问题和改进措施
			安排科学性	根排		要,设置该项目较科学	<u>力區(20)</u> 5	5		无
资	金管理情况	/兄.	拨付合规性			政按规定及时拨付资金	5	5		光
			使用规范性	按照执		要和财务管理办法,合理	5	5		无
		预	算绩效管理情况		较好完成	戈了绩效目标	5	5		无
		预期目标	示				实际完成	情况		
		有效保障支队药品监管	管执法办案工作				较好完成了年度	5.结效目标		
度总		1770001420002344	1 1 (1A/3) N 11				12/4/20/4/4 1/2			
上目标										
						绩效指标				
一级扫	指标	二级指标	三级指标	年度指标值		实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本打	指标	经济成本指标	监督检查成本	≤1万元		0.8万元	10	10	0.00	
			바늘 보다 수 사 사 스로							
			监督检查单位(项	≥500家、个		300家、个	5	3	-40.00	支队人员有限,任务繁重, 涵盖了重点行业重点领域
		数量指标	目)数量							
		双至旧机	监督检查覆盖率	≥95%	5% 90%		10	9	-1	支队人员有限,任务繁重,
产出排	比卡		皿目型旦復皿平	> 35/0		30%	10	3	1	涵盖了重点行业重点领域
产出1	恒	C = 1v1-	监督检查程序规范			100%	_		0.00	
		质量指标	性	规范		100%	5	5	0.00	
	-									
		时效指标	监督检查完成时间	=7个工作日内		7个工作日内	10	10	0.00	
			LA LIVES and San provided at							
			检查发现问题整改	≥100%		100%	10	10	0.00	
			落实率							
	比标	社会效益指标	对提高行政运行效	明显		100%	10	10	0.00	
かど1	效益指标 社会效益指标 N提高行政运行效 果的影响程度					100/0	10	10	0.00	
效益?						1.000/	_		0.00	
效益			对党委政府重大决			100%	5	5	0.00	I
效益。			对党委政府重大决 策支撑的提升程度	明显		100%	ŭ .	· ·	0.00	
			策支撑的提升程度	明显 		100%			0.00	
	E指标	服务对象满意度指标		明显 —————— ≥100%		100%	5	5	0.00	
	5指标	服务对象满意度指标	策支撑的提升程度							

项目支出绩效自评情况表 2024年 项目名称 宋长录 乔玉清 吴中凡 王国西行政事业单位抚恤金 南阳市市场监督管理局 南阳市市场监督管理局 主管部门 实施单位 年初预算数 全年预算数 全年执行数 执行率 分值 年度资金总额: 10.00 37.31 37. 31 10 100.0 % 0 项目资金 财政拨款 财政专户管理资金 37. 31 100.0 % 0 37.31 (万元) 0 0 0 0.00% 单位资金 0.00% () () 情况说明 分值(20) 得分 存在问题和改进措施 安排科学性 严格按照规定范围和标准安排资金 5 5 资金管理情况 拨付合规性 严格按照规定拨付资金 5 5 使用规范性 严格按照下达预算的科目和项目执行 5 5 预算绩效管理情况 细化绩效目标,开展绩效监控和绩效评价 5 5 预期目标 实际完成情况 年度总 按照规定,保障支队职工合法权益 发放抚恤金37.31万元,有效保障了支队职工的合法权益 体目标

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	严控成本	≤37.31万元	37.31万元	10	10	0.00	
	数量指标	应享受相关权益的职工人 数	《4人	4人	20	20	0	
产出指标	质量指标	抚恤金发放工作满意度	≥85%	90%	5	5	0.00	
	时效指标	抚恤金发放及时率	≥90%	100%	5	5	0.00	
效益指标	社会效益指标	提升支队抚恤金发放工作 满意率	≥85%	85%	25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	职工对抚恤金工作的满意 率	≥90%	90%	5	5	0.00	
		总分			100	100		

				项	目支出	出绩效自评情况表						
						2024年						
项目名	称					知识产权专项经费(2024	年)					
主管部	门	南阳	日 市市场监督	Y管理局		实施单位		南阳市知	口识产权	维权保护中心		
				年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率		得分		
		年度资	金总额:	4. 3	4. 3	4.3	10	100.0 %		10.00		
项目资 (万元		财政	(拨款	4. 3	4. 3	4. 3	_	100.0 %		-		
	财政专户管理资金 0 单位资金 0					0	_	0.00%		-		
		单位	资金	0	0	0	_	0.00%		-		
						情况说明	分值(20)	得分	存	在问题和改进措施		
			安排科学	性	,安排科学		5	5				
资金管理	受金管理情况 拨付合规性 使用规范性					库集中支付制度有关规定支付资规。	5	5				
	使用规范性 预算绩效管理情况					达	5	5				
						设置绩效目标,开展绩效监控,绩效管理规范 5 5						
依打						年度总体目标已经完成,确	实际完成的					
设4 权4	备购置、	律师顾问		E修费、办公 民知识产权维 E成预算执行		绩效指标						
一级指标	— 4T	· 指标	三级指标	年度指标值	i	实际值完成值	分值	 得分	偏差度	偏差原因分析及改进措		
成本指标	-	本指标	预算成本	≤4.3万元		4.3万元	10	10	0.00	施		
/W-T-111/1.		上指标 上指标	知识产权工作			6项	10	10	0.00			
产出指标		指标 性指标	容项目数量 知识产权工作 范性			97%	10	9. 7		因为知识产权工作的规范性 是系统性工程,需要结合法 律、管理、技术等多维度, 形成从项层设计到执行细节 的全流程合规体系,因为资 金欠缺平台数据受限等原因 造成		
	时效指标 开展知识产权工 作的及时性 及时					95%	10	9. 5	-5. 00	造成。 有些企业维权意识不强,造 成知识产权侵权行为证据灭 失、损失而取证难,造成工 作时效长。下一步加强企业 和业务人员的知识产权法规 学习,和应急处理能力。		
效益指标	效益指标 社会效益指标 提高知识产权维权保护和促进、运用体系建设的程度					92%	25	23	-8.00	机制创新、技术支撑因为资 金不足实际情况,体系建设 程度提高稍显不足。下一步 借助市局和各方面力量, 强化技术手段,完善专利导 航工程建设。		
满意度指 标						93%	5	5	0.00			
				总分			100	97.2				

			项目支	5出绩效自	评情况表				
				2024年					
项目名称	-			培训 	费(2024年) 	1			
主管部门	南阳市	市场监督管	理局	实施	直 单位		南阳市知识	只产权维和 T	权保护中心
		年	初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率		得分
香口次人	年度资金总额	顷:	2. 5	2.5	2. 5	10	100.0 %		10.00
项目资金 (万元)	财政拨款		2. 5	2. 5	2. 5	-	100.0 %		_
	财政专户管理资	资金	0	0	0	-	0.00%		_
	单位资金		0	0	0	-	0.00%		_
				情况	记说明	分值(20)	得分	存在	E问题和改进措施
	3	安排科学性		按照单位预算编制 求进行,安排科学		5	5		
资金管理情	况 指	发付合规性		严格按照国库集中 支付资金,拨付合	规。	5	5		
	ſ	使用规范性		严格按照下达预算 现截留、挤占、挪 题,使用规范。		5	5		
	预算	绩效管理情	况	设置了绩效目标, 绩效管理规范。	开展了绩效监控,	5	5		
	预期日	目标				实际完成	战情况		
地 大 大 大 大 大 大 大 大 大 大 大 大 大	定方案的工作职责和知识 项目预算资金用于保障开 政策等进一个工作, 政策等, 政地费,资料费 发通支 财务制度规定进行合理支 财务制度规定进行。 财务制度规定进行。 财务制度规定进行。 以下等。 以下等。 以下等。 以下等。	括培训期间产给 等费用。我们》 出,确保通过约 综合素质,促述	生的住宿费、伙 严格按照培训费 知识产权相关法 进规范和维护市						
				绩效指标					
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际	值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改 进措施
成本指标	经济成本指标	项目预算 成本	≤2.5万元	2.	5万元	10	10	0.00	
		培训场次	≥2场次	1	场次	5	2. 5	-50.00	宾馆会场地租赁费、屏 幕租赁费、明请的老师 授课费费用贵,压缩培 训次数,提高培训质量 。下一步,做好绩效指 标设置。
	数量指标	培训天数	≥2天		1天	5	2. 5	-50. 00	压缩了培训次数,精简 为1天。改进措施:以后 设置好绩效指标。
产出指标		培训人次	≥180人次	86	6人次	5	2. 39	-52. 22	压缩了培训次数,培训 人数也随之压减。改进 措施:以后设置好绩效 指标。
	医具化坛	培训出勤 率	≥95%		98%	5	5	0.00	
	质量指标	培训考试 合格率	≥95%		100%	5	5	0.00	
	时效指标	培训按期 完成率	=100%		100%	5	5	0.00	
效益指标	社会效益指标	提升培训 人员综合 素质	提升		95%	25	23. 75	-5. 00	每个人学习能力不一样 ,提升快慢程度也不一 样。改进措施:加强课 堂纪律和学习内容筛选
满意度指标	服务对象满意度指 标	受训学员 满意度	≥90%		96%	5	5	0.00	
		总	 分			100	91.14		

				项目		效自评情况 24年	兄表			
云日夕	<i>1</i> 4						024年)			
项目名			- 17 116 kg /s/r				1	70	- Log //2 Log / [1424
主管部	11	₩ 附 巾 巾	5场监督管		-	を ・		阳市知识产 【 北		
				预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率		得分
项目资	_	E资金总额:		. 6	1.6	1.6	10	100.0 %		10.00
(方元) //	 		. 6	1.6	1.6	_	100.0 %		_
		户管理资金		0	0	0	_	0.00%		_
	单	位资金		0	0	0	_	0.00%		_
						记说明	分值 (20)	得分	存在问	可题和改进措施 ————————————————————————————————————
		安	排科学性		按照单位预算编 法要求进行,安	制和资金管理办 排科学合理	5	5		
资金管 情况	理	拨	付合规性		规定支付资金,		5	5		
		使	用规范性		严格按照下达预 未出现截留、挤 调整等问题,使	占、挪用和擅自	5	5		
		预算组	责效管理情	况	设置了绩效目标 控,绩效管理规	,开展了绩效监 范。	5	5		
		预其	月目标				实际完成	情况		
	时产生的第 车辆检测费	度进行该项目 意保障工作的 主要用于开展 费用。包括燃 费、过路费、 完成预算执行	畑贯、牛納⋮ GPS定位费、	党世界,确保知 该项目实施周 急保障用车 维修维护费、 车辆保险费						
					绩效	效指标				
一级指标	二级指标	三级	指标	年度指标 值	实际值	直完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及 改进措施
成本指 标	经济成 本指标	预算	成本	≤1.6万元	1.6	5万元	10	10	0.00	
	数量指标	维护、维	修车辆数	=1辆]	1辆	10	10	0.00	
产出指 标	质量指标	车辆正常	常运转率	=100%	Ś	90%	10	9	-10.00	车辆维修时间耽误 车辆正常运转。改 进措施:合理安排 车辆维修时间。
	时效指 标		车辆及时	及时	1	00%	10	10	0.00	
效益指 标	社会效益指标		完好率	=100%	8	35%	20	17	-15. 00	车辆使用年代已久 ,自然老化,不能 100%保障车辆完好 率。改进措善于发现 车况问题,及时维 修。
			正常运转	保障	Ć	90%	5	4. 5	-10.00	车辆维修时间耽误 车辆正常运转。改 进措施:合理安排 车辆维修时间。
满意度 指标	服务对 象满意 度指标		人员满意 度	≥90%	Ę	95%	5	5	0.00	
				总分			100	95. 5		

					IJ	页目	支出绩效	自评情况	表			
							2024	年				
项目名标	称						公务接	待费(2024年)			
主管部门	门	南四	旧市市场监	督管	理局		实施单位	Ĭ		南阳市知识	只产权维	权保护中心
				年	初预算数		全年预算数	全年执行数	分值	执行率		得分
V-		年度资	金总额:		0.3		0.3	0.08	10	26.67 %		2. 67
项目资金 (万元)		财政	(拨款		0.3		0.3	0.08	-	26.67 %		-
		财政专户	管理资金		0		0	0	-	0.00%		-
		单位	资金		0		0	0	-	0.00%		_
							情况说明	1	分值(20)	得分	存	在问题和改进措施
			安排科	学性		要求	(单位预算编制和 进行,安排科学	合理	5	5		
资金管3 情况	理		拨付合规	现性		定支	按照国库集中支付资金,拨付合	规。	5	5		
			使用规范	 色性		严格组织	按照下达预算的 L截留、挤占、挪 J题,使用规范。	项目执行,未 用和擅自调整	5	5		
		予	页 算绩效管	理情	况	设置	了绩效目标,开 员效管理规范。	展了绩效监控	5	5		
			预期目标	Ŕ					实际完成性	青况		
	13/	功日答金	则》和用期分 实施周期分 审批程序和 相关工作的 、务实	カ1年	了务制度, 一种,严格执 上,严格,保 上,一种,保 上,一种,一种。 一种,一种,一种。 一种,一种,一种。 一种,一种,一种。 一种,一种,一种。 一种,一种,一种。 一种,一种,一种,一种。 一种,一种,一种,一种,一种,一种,一种,一种,一种,一种,一种,一种,一种,一							
						绩效指标						
一级指标	标	二级指标	三级指标	示	年度指标	值	实际值完	完成值	分值	得分	偏差 度	偏差原因分析及改进 措施
成本指	标	经济成 本指标	项目预算 本	成	≤0.3万	元	0.087	元	10	10	0.00	
		数量指	公务接待涉	、数	≥2次		1次		5	2. 5		公务接待业务预算有偏差 ,改进措施:以后年度预 算时精确接待次数和设置 好绩效指标。
产出指标	标	标	公务接待人	数	≥30人		6人		5	1	- 80. 00	公务接待业务预算有偏差 ,改进措施:以后年度预 算时精确接待人数和设置 好绩效指标。
		质量指 标	公务接待是 符合规定	否	符合		100	%	10	10	0.00	
		时效指 标	公务接待安 及时性		及时		100	%	10	10	0.00	
效益指	标	社会效 益指标	保障公务活 开展,提升 政运行效果	动行	提升		100	%	25	25	0.00	
满意度! 标	指	服务对 象满意 度指标	公务接待来 满意度	宾	≥90%	≥90% 95% 5 0.00						
					总分				100	86. 17		

					J	页目支出	出绩效自评情况表				
							2024年				
项目名	3称					知识	产权事业发展(南阳知识产权中心)				
主管部	8门	P	有阳市市	场监督管	音理局		实施单位		南阳市知识	只产权维相	又保护中心
				年	初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率		得分
		年度资金	总额:		0	5	5	10	100.0 %		10.00
项目资 (万元		财政拨	款		0	5	5	-	100.0 %		_
		财政专户管	理资金		0	0	0	-	0.00%		_
		单位资	金		0	0	0	-	0.00%		_
							情况说明	分值 (20)	得分	存在	问题和改进措施
			安持	非科学性		安照单位预算编	品制和资金管理办法要求进行,安排科学合理	5	5		
资金管理	11情况		拨化	讨合规性		^E 格按照国库集	4中支付制度有关规定支付资金,拨付合规。	5	5		
			使月	用规范性		严格按照下达 用和擅自调整	预算的项目执行,未出现截留、挤占、挪 等问题,使用规范。	5	5		
			预算绩	效管理情		设置了绩效目	标,开展了绩效监控,绩效管理规范。	5	5		
	预期目标						实际5年度总体目标已经完	完成情况			
年度总体目标	成省整产影提市场识出保机的	知识产权保护 产权软科学研 来,通过研究 护规范化对创 制,帮助理解	·规范计员 注册 注册 注册 注册 注册 注册 注册 注册 注册 注册 注册 注册 注册	效机制, 升至 目, 预出, 新 展现出, 消费 保护对市场	为了创新建立开形南 改单位申请了后的 建立开下南 建立开下南 等了河 等了河 等了河 等的一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个						
							绩效指标				
一级指标	=	二级指标	三级	指标	年度指标值		实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改 进措施
成本指 标	经济	F成本指标	预算	成本	≤5万元		5万元	10	10	0.00	
	娄	位量指标	软课题 果绩	研究成 数量	=1个		1个	10	10	0.00	
产出指标	质	〔量指标		收合格 率	=100%		75%	10	7. 5	-25. 00	软课题研究报告附的案例材料不够完整。改进措施2025年完善后再次进行成果验收。
	时效指标 软课题研究项 目完成及时性 及时			及时		85%	10	8. 5	-15. 00	软课题研究报告附的案例材料不够完整。改进措施2025年完善后再次进行成果验收。	
效益指 标					明显		75%	25	18. 75	-25. 00	因为研究的课题是知识 产权市场规范化建设, 需要运用到实践中。措 施是继续把课堂研究成 果推广运用。
满意度 指标		5对象满意 度指标		沿满意 度	≥90%		85%	5	4. 72	-5. 56	软课题研究报告附的案例材料不够完整。改进措施2025年完善后再次进行成果验收。

100

89. 47

总分

				项目	1支出线	责效自评情况表				
		1				2024年		1		
项目名称	弥					公车运行及维护经费	₹ (2024)			
主管部门		市市场监督管理局				 車单位		可阳市市场监督管理局:	城乡一体化	比示范区分局
		年初到		全年預		全年执行数	分值	执行率		得分
项目资金	年度资金			2.		2. 39	10	99.58 %		9. 96
(方元)				2.		2. 39		99. 58 %		
	财政专户管 单位资			0		0	_	0.00%		_
		並)				分值 (20)	得分		存在问题和改进措施
		安排科学性		严格按照转 规定的范围		里制度以及资金管理办法	5	5		11 上下700年以及1676
资金管理性	書况	拨付合规性		严格按照国	屋集中支付	才制度有关规定支付资金 人国库转入财政专户或支 上账户等问题	5	5		
贝亚百年	H OL	使用规范性		严格按照下 截留、挤占	、达预算的和 5、挪用或擅	斗目和项目执行,未出现 望自调整等问题	5	5		
	T	负算绩效管理情况		资金纳入本	达预算时同步 公级预算或对 在控和绩效语	步下达绩效目标,将有关 对下转移支付绩效管理, ² 价	5 5			
	预期目	 际			1		实际完成	情况		
管各项工	先监督管理有关法律法规预 包括燃油费、维修费、保 作的顺利开展。	₩. 贺、 平 恒 贺 寺 , 佣	休 即 物				公 分出仃而安, 促进	市场监管各项工作的机	以 个 17	
						绩效指标				
一级指标	二级指标	三级指标	年度打	指标值	5	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	控制成本	€2.4	4万元		2.39万元	10	10	0.00	
	数量指标	公务用车、执法执 勤用车次数	≥2	20次		25次	10	10	0.00	
产出指标	质量指标	加强公车管理、杜 绝安全事故的发生	=0)次		0次	10	10	0.00	
	时效指标	公车保险车船税到 期	及时续	期缴纳		100%	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	日常保证用车	持	续		100%	25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	日常公务出行和执 勤满意度	≥9	90%		98%	5	5	0.00	
		总分					100	99. 96		

				'	项目支出	绩效自评情况表				
	,	,				2024年	,	,		
	项目名称				,	公务接待经费(2	2024)	,		
	主管部门	南 南 南	日市市场监督管理局		实	施 单位	幸	阳市市场监督管理局	城乡一体化	· 北示范区分局
		17417	年初預	页算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	1	得分
	项目资金	年度资金		_	0.2	0.11	10	55.0 %		5. 50
	(万元)	共甲: 以桁]	预算资金 0.		0. 2	0.11	_	55.0 %		=
		财政专户管 单位资	·理资金 0 金 0		0	0	=	0.00%		
		平位贝	. 五正. 0	,		 行况说明	分值 (20)	得分		存在问题和改进措施
			安排科学性	产为		理制度以及资金管理办法	5	5		TI PI VICE INVACCIONE
j	资金管理情	况	拨付合规性	,	E格按照国库集中支 未出现违规将资金 付到预算单位实有资	付制度有关规定支付资金 以国库转入财政专户或支 金账户等问题	5	5		
			使用规范性			7科目和项目执行,未出现 擅自调整等问题	5	5		
		Ð		在 第 于	±细化下达预算时户 资金纳入本级预算或 F展绩效监控和绩效]步下还领效目标,将有天 就对下转移支付绩效管理, "评价	5	5		
		预期目:	标				实际完成	情况		
	3,7,7	务接待费,确保市场监管 名								
一组	及指标	二级指标	三级指标	年度指	标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成才	本指标	经济成本指标	严控成本	≤0.27	万元	0.11万元	10	10	0.00	
		数量指标	公务接待次数	≥59	%	2%	10	4	-60.00	数量指标设置不合理,导致与实际情况出现偏差;科学合理设置绩效评价指标。
产出	出指标	质量指标	强化接待服务质量,完成接待任务	≥85	5%	95%	10	10	0.00	
	时效指标 严格按照程序,完 成接待任务				5%	95%	10	10	0.00	
效益	益指标	社会效益指标	严控三公经费支出 政策知晓率	≥85	5%	90%	25	25	0.00	
满意	度指标	服务对象满意度指标	受益单位满意	≥85	5%	90%	5	5	0.00	
			总分				100	89. 5		

			,		项目	支出线	责效自评情况表				
			,			<u> </u>	2024年				
	项目名称						会议费(2024	.)			
	主管部门	南阳	日市市场监督管理局	ij		实施	直 单位	南	阳市市场监督管理局域	成乡一体化	· 比示范区分局
			年	切预算数	全年预	 算数	全年执行数	分值	执行率		得分
	项目资金	年度资金		0.6	0.		0.2	10	33.33 %		3. 33
	(万元)	其中: 政府预 财政专户管	则算贷金 一	0.6	0.		0.2		33. 33 %		
		単位资		0	0		0		0.00%		
				,		情况	己说明	分值 (20)	得分		存在问题和改进措施
			安排科学性		严格按照转 规定的范围	表表付管理 和标准分配	E制度以及资金管理办法 L资金	5	5		
Ž	· 全管理情	况	拨付合规性		严格按照国, 未出现违	库集中支付 規将资金ル	付制度有关规定支付资金 人国库转入财政专户或支 账户等问题	5	5		
			使用规范性		严格按照下 截留、挤占	、 达预算的科 、 挪用或擅	月日和项目执行,未出现 日间整等问题	5	5		
		Ħ	负算绩效管理情况		资金纳入本	预算时同步 级预算或对 控和绩效评	下达绩效目标,将有关 打下转移支付绩效管理, ⁴ 价	5	5		
		预期目4						实际完成	情况		
年度总体目标	依据市场出 工作开支, 监管各项工	监督管理有关法律法规预 包括伙食费、住宿费、 工作的顺利开展。	算的市场监管有关 差旅费、公杂费等	会议的各项 ,确保市场	ij			严格遵循制度规定	,专款专用。		
'							绩效指标				
一级	指标	二级指标	三级指标	年度	指标值	3	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本	指标	经济成本指标	严控成本	≤1	1万元		0.2万元	10	10	0.00	
		数量指标	召开市场监管有 会议次数	关》	:1次		2次	10	6	70. 00	分局召开市场监管相关会议2 次
产出	指标	质量指标	会议举办完成率	≥	85%		100%	10	10	0.00	
		时效指标	会议经费支付时 性	限当	5年		100%	10	10	0.00	
效益	指标	社会效益指标	会议提升与会人 政策知晓率	员 ≥	≥90%		95%	25	25	0.00	
满意	度指标	服务对象满意度指标	参会人员满意度	≥	90%		95%	5	5	0.00	
			总分					100	89. 33		

						项目	支出绩	效自评情况表					
								2024年			,		
Í	项目名称							机关后勤服务经费	(2024)				
	主管部门	南阳	市市场监督				实施			南阳市	市市场监督管理局场	3. 多一体化	上 示范区分局
			I	年初预算	.数	全年预算	数	全年执行数	分		执行率		得分
TÎ	项目资金	年度资金	总额:	11.4		11. 4		11.4	10)	100.0 %		10.00
	(万元)	其中: 政府到		11.4		11. 4		11.4	-		100.0 %		
	()4)4)	财政专户管		0		0		0	-		0.00%		
		单位资	亚	0		0		0 3 日日	分值。	(20)	0.00%		存在问题和改进措施
			安排科学性		严规	E格按照转移 观定的范围和	支付管理	制度以及资金管理办法			5		11 #17/24 KXZ11/16
7/T /	金管理情况		拨付合规性					车转入财政专户或支付 ^白 等问题 关闭保存	5		5		
页金	亚 官理情况		使用规范性	:	严截	E格按照下达 載留、挤占、	预算的科 挪用或擅	目和项目执行,未出现 自调整等问题	5		5		
		Ħ	算绩效管理	青况	资		预算或对	下达绩效目标,将有关 下转移支付绩效管理, 介	5		5		
		 预期目相	 标						立际	完成情况	л.		
,	, 值设 , 近 , 近 , 近 , 近 , 近 , 近 , 近 , 近 , 近 , 近	L关厉行节约反对浪费等 了,厉行节约原则,为常于 后勤服务经费的电脑耗 1费、等,能够提高公 1营监管水平和更有效 作。	材、印刷显示、 の の の の の の の の の の の の の	邮根性和各	差旅感归毒项		依据	居市场监管有关法律法规	观,提高了执法 <u>。</u>	人员业务	知识水平,推动市场	汤 监管事务	务顺利开展
J.E.													
一级指	指标	二级指标	三级指	标	年度指	标值	实	际值完成值	分值		得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指	指标	经济成本指标	控制成	本	≤11.47	万元		11.4万元	10		10	0.00	
		数量指标	保障服务人	次	≥42人	次		46人次	10		10	0.00	
产出指	指标	质量指标	后勤服务质	量	良好	7		98%	10		9.8	-2. 00	分局后勤服务质量有待进一步 提高,结合分局人员的办公需 求做后后勤保障工作
		时效指标	后勤保障 性	务及时	及时	†		99%	10		9.9	-1.00	后勤保障服务及时性有进一步 提升的空间
效益指	指标	社会效益指标	本单位工作 展	正常开	有效保	永 障		100%	25		25	0.00	
满意度	指标	服务对象满意度指标	保障人员满	意度	≥90	0%		90%	5		5	0.00	
				总分					100		99. 7		

				项目	目支出组	责效自评情况表				
					. , +	2024年	·			
项目名称						基层建设补助(202	3年结转)			
主管部门	南阳	市市场监督管理	!局		实施	 色单位		阿阳市市场监督管理局均	成乡一体化	· 上示范区分局
	.,,,,,		F初预算数	全年	页算数	全年执行数	分值	执行率	1	得分
7Z 17 1/2 A	年度资金		12. 34		. 34	11.5	10	93. 19 %		9. 32
项目资金 (万元)	其中: 政府預	算资金	12. 34	12.	. 34	11.5	-	93.19 %		_
(/1/៤)	财政专户管:		0		0	0	-	0.00%		-
	单位资	金	0	(0	0	-	0.00%		-
						元说明	分值 (20)	得分		存在问题和改进措施
		安排科学性		严格按照车 规定的范围	专移支付管理 固和标准分配	里制度以及资金管理办法 已资金	5	5		
资金管理情:	况	拨付合规性		, 未出现:	韦规将资金人	寸制度有关规定支付资金 人国库转入财政专户或支 全账户等问题	5	5		
		使用规范性				斗目和项目执行,未出现 望自调整等问题	5	5		
	预	i算绩效管理情况		资金纳入2	达预算时同步 本级预算或对 监控和绩效语	步下达绩效目标,将有关 対下转移支付绩效管理, 呼价	5	5		
	 预期目相						实际完成	情况		
实施绩效管	知,下达2023年省级市场出 目12.34万元,用于基层建 管理有关要求,制定预算线 数目标实现,切实提高财政	绩效目标,做好	75	王 前 角		直	基层所改造已全部完成	戍,资金支付完毕		
						绩效指标				
一级指标	二级指标	三级指标	年度	指标值	5	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	社会成本指标	资金使用成本 情况	控制 ≤	100%		100%	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	基层所建设数量		>1个		1个	10	10	0.00	
) 山1月7小	质量指标	项目验收合格率	₹ }	≥90%		99%	20	20	0.00	
效益指标	社会效益指标	社会公众对辖 市场监管工作 度	区内 满意 ≥	>85%		99%	25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	监管对象对辖 市场监管工作 度		>85%		99%	5	5	0.00	
		总	分				100	99. 32		

					项目支出	绩效自评情况表				
	西口力物					2024年	4			
	项目名称 主管部门		日市市场监督管理局			培训费(2024 实施单位	1)	阳市市场监督管理局域	成幺一休ん	√元范区分局
	工目11111	H3 PL		页算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	ベク 件	得分
	-T 11 1/2 A	年度资金		1	1	0.57	10	57.0 %		5. 70
	项目资金 (万元)	其中: 政府預	0. 算资金	1	1	0.57	-	57.0 %		_
	()1)[)	财政专户管	理资金 (0	0	0	=	0.00%		-
		单位资	金 (0	0	0		0.00%		_
					T 16 10 H7 61 56 1 1 1 1	青况说明	分值 (20)	得分		存在问题和改进措施
			安排科学性		严格按照转移支付f 规定的范围和标准分	管理制度以及资金管理办法 }配资金	5	5		
Ž,	资金管理情	况	拨付合规性		, 未出现违规将资金	支付制度有关规定支付资金 金从国库转入财政专户或支 资金账户等问题 关闭保存	5	5		
	7 2 1 2 11		使用规范性	j 1	严格按照下达预算的 截留、挤占、挪用或	的科目和项目执行,未出现 戈 擅自调整等问题	5	5		
		Ð	页算绩效管理情况	i	在细化下达预算时 资金纳入本级预算或 开展绩效监控和绩效	司步下达绩效目标,将有关 或对下转移支付绩效管理, 效评价	5	5		
		预期目标	标				实际完成	情况		
体目标	的培训费局高培训经验	监督管理有关法律法规预: 用支出,使监管人员和监 费使用的社会效益,确保:	爱的保障的物品音业 管对象业务技能得到 市场监管各项工作的	提升,提加利开展		依据市场监管有关法律法规 	R,提高了执法人员』	L 多知识水平,推动市	场监管事	务顺利开展
一组	及指标	二级指标	三级指标	年度指		实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成才	本指标	经济成本指标	严控成本	≤17	万元	0.57万元	10	10	0.00	
		数量指标	组织人员培训次数	≥2	2%	2%	10	10	0.00	
产出	出指标	质量指标	培训人员覆盖率	≥9	10%	100%	10	10	0.00	
		时效指标	培训按计划完成率	≥9	0%	98%	10	10	0.00	
效益	益指标	社会效益指标	受训人员综合素质 提升	提	高	96%	25	24	-4. 00	市场监管涉及的范围比较广, 培训内容有待进一步优化,可 选择执法人员更关注、亟待提 升的内容开展培训工作
满意	度指标	服务对象满意度指标	受训人员满意率	≥9	0%	95%	5	5	0.00	
			总分				100	94. 7		

					项目	支出绩	效自评情况表				
						2	024年				
	项目名称						市场监管事务项目(2		,		
	主管部门	南	7阳市市场监督管理局				 色单位		门阳市市场监督管理局	城乡一体化	
		左座次人	年初预	算数		预算数	全年执行数	分值	执行率		得分
		年度资金. 其中:政府预				38 38	38 38	10	100.0 %		10.00
	项目资金 (万元)								100.0 %		
	(/4/4/	财政专户管:				0	0	_	0.00%	-	_
		单位资	金 0			0	0	=	0.00%		=
						情况	兄说明	分值 (20)	得分		存在问题和改进措施
			安排科学性		严格按照 规定的范围	转移支付管理 11 和标准分配	里制度以及资金管理办法 己资金	5	5		
:	资金管理情况	况	拨付合规性		, 未出现;	违规将资金 /	寸制度有关规定支付资金 从国库转入财政专户或支 ≿账户等问题	5	5		
			使用规范性		截留、挤口	5、挪用或抗	科目和项目执行,未出现 9自调整等问题	5	5		
			预算绩效管理情况		资金纳入	达预算时同步 本级预算或x 监控和绩效设	步下达绩效目标,将有关 対下转移支付绩效管理, ^E AA	5	5		
			 目标		71 成织双1	皿)工作切(XX V	וע ו		情况.	1	
体目标	依据市场监包括办公费 置费、执法	查督管理有关法律法规预算 表表旅费、邮电费、印刷 表表购置费等,确保市场	· 的市场监管事务的各项。 · 费、劳务费、维修维护 · 监管各项工作的顺利开展	L作升支, 费、办公购 是。	贯彻落实征健康发展。	省委、市委、	市场监管局工作要求,	立足市场监管部门职	能职责,规范和维护	市场秩序,	促进优化营商环境,推动市场
						绩	效指标				
	吸指标	二级指标	三级指标	年度指	á 标值	4	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
		数量指标	执法监管次数、办理 案件次数	≥50	0次		85次	10	7. 71	40.00	分局全年办理行政出发类案 85件
产!	出指标	质量指标	食品生产企业日常监 管覆盖率	€10	00%		80%	10	10	0.00	
		n l ->L 140 L-	日常监管完成及时率	≥9	10%		98%	20	20	0.00	
		时效指标	口中面日元从次刊十								
	益指标	社会效益指标	企业活跃度指数、与市场监督管理相关的重大全事故发生数	≤10	00%		50%	25	25	0.00	
	益指标 度指标		企业活跃度指数、与 市场监督管理相关的	≤10 ≥9			50%	25 5	25 5	0.00	

					项目	支出绩	效自评情况表					
		,			•		024年		,			
项目名和							市场监管综合执法办案补	・助 (2024)				
主管部门	1	南阳市市场	监督管理局						南阳市市场监	督管理局場	成乡一体化	 比示范区分局
			年初预算	数	全年	预算数	全年执行数	分值		执行率		得分
	年度资金	总额:	0			3	3	10		100.0 %		10.00
项目资金 (万元)		预算资金	0			3	3	_		100.0 %		-
()4)2)	财政专户管	理资金	0			0	0	_		0.00%		-
	单位资	金	0			0	0	_		0.00%		_
							况说明	分值 (20)		得分		存在问题和改进措施
		安排和	斗学性		严格按照 规定的范	转移支付管: 围和标准分配	理制度以及资金管理办法 配资金	5		5		
资金管理性	青况	拨付台	分规性		, 未出现	违规将资金.	付制度有关规定支付资金 从国库转入财政专户或支 金账户等问题 关闭保存	5		5		
		使用規	见范性		严格按照 截留、挤	下达预算的: 占、挪用或持	科目和项目执行,未出现 亶自调整等问题	5		5		
		预算绩效	管理情况		资金纳入	达预算时同 本级预算或 监控和绩效ì	步下达绩效目标,将有关 对下转移支付绩效管理, 平价	5		5		
		明目标					,	实际完成			1	
体目标 案补助37	2023】341号文件关于下过 达2024年省级市场监管服 万元,按照中央省关于全面 做好绩效监控,确保年度	「实施绩效管	·理有关要求,制	定预算绩	1	নি	找据市场监管有关法律法 持	规,提高了执法人员	业务知识水平	,推动市	场监管事	务顺利开展
						绩	效指标		-			
一级指标	二级指标	=	三级指标	年度打	指标值		实际值完成值	分值	得分		偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	项	目总成本	_≤3	万元		3万元	10	10)	0.00	
	数量指标	日常市场 案次数	监管综合执法办	≥2	24次		30次	10	10)	0.00	
产出指标	质量指标	日常市场案程序的	监管综合执法办 规范性	规	!范		95%	10	9. !	5	-5.00	执法人员综合执法规范性有程 提升
	时效指标	日常执法	办案及时率	≥	85%		90%	10	10)	0.00	
效益指标	效益指标 社会效益指标 提升市场监管综合执法办 案水平,优化营商环境		得到]改善		98%	25	24.	5	-2.00	执法人员综合办案水平有待让 一步提高	
满意度指标	大会公众及商户对市场监 大意度指标 服务对象满意度指标 管综合执法办案工作的满 意度			≥	≥90% 90%			5	5		0.00	
,			总分			•		100	99)		

					项目	支出绩	效自评情况表				
						2	2024年				
	项目名称						机关后勤服务经费	(2024)		7 111. 100 660	
	主管部门		南阳市	市场监督管理局		人人大大战型		八压		加监督管地	里局鸭河工区分局
			年度资金总	年初到		全年预算数		分值 10	九行率 00.0		得分 10.00
	项目资金		<u> </u>	似:	5	5 5	5 5	10	00.0		10.00
	(万元)		财政专户管理)	0	0		0.00%		_
			单位资金)	0	0	_	0.00%		_
			, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,				情况说明	分值 (20			存在问题和改进措施
			9 170	安排科学性		资金管理列	转移支付管理制度以及 办法规定的范围和标准 分配资金。	5	5		无
	资金管理情	况		发付合规性		严格按照[规定支付]	国库集中支付制度有关 资金,未出现违规将资 下达预算的科目和项目	5	5		无
			1	使用规范性		上执行。未!	下达顶异的科目和项目 出现截留、挤占、挪用 <u>有调整等问题。</u> 达预算时同步下达绩效	5	5	无	
	预算绩效管理情况 					┃目标,将	达预算时间步下达绩效 有关资金纳入本级预算 多支付绩效管理,开展	5	5		无
							<u> </u>	实际			
					勒保暗丁		保障了全局工作人			了日常工	作的顺利开展。
年度总体目标	作及时有原维护费、办	字开展,便 办公设备购	打各项工作顺利 2置费等,确保市 展。	进行,包括水电 场监管各项工作	费、维修的顺利开						
						绩	 效指标 				
-:	级指标	_	二级指标	三级指标	年度指	标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成	本指标	经济	 R R R R R R R R R 	严控成本	≤5万	元	5万元	10	10	0.00	
		娄	女量指标	保障服务人次	≥12人	次	13人次	10	10	0.00	
产	出指标	月		机关后勤服务 质量	良好	7	80%	10	8	-20. 00	机大户 即服 另
	机关后勤保障				≥90	0%	90%	10	10	0.00	
效	效益指标 社会效益指标 本单位工作正 有效 常开展 有效				有效係	R障	90%	25	22. 5	-10.00	能够保障本单位工作正常开展 ,但存在部分办公用品更新不 及时等现象。下年及时购买所 需办公用品。
满意	满意度指标 服务对象满意度指标						90%	5	5	0.00	
				总分				100	95. 5		

					项目支	乙出绩效	自评情况表				
						2024	年				
	项目名称						市场监管事务项目(2				
	主管部门	南阳	日市市场监督管			实施			市市场监督管理局	鸭河工区	
			í	F初预算数		预算数	全年执行数	分值	执行率		得分
	项目资金	年度资金	总额:	12. 2		2. 2	12. 2	10	100.0 %		10.00
	(芳元)	炒以扱		12. 2	1	2. 2	12. 2	-	100.0 %		_
	0, 1, 2,	财政专户管	/埋货金	0		0	0	-	0.00%		
		单位资	金	0		0 /= \n_	2X nn 0	一	0.00%	# # #	左位版和法洪洪法
			安排科学性		1.7.4.5.3.3.4.1	情况	况明 管理办法规定的范围和	分值(20) 5	得分 5	任 任	生问题和改进措施 工
ž	资金管理情	у _П	<u>女排科子性</u> 拨付合规性				金从国库转入财政专户	5	5		<u>无</u> 无
J	贝亚吕垤阴	1)L	<u></u>				- 並然国序投入別以 5 / - 出现截留、挤占、挪用:	<u> </u>	5	-	<u>况</u> 无
		7		ᆔ			可以做 田、 107 日、 108 円、 708 円、 708 円、 707 日、 708 円、 707 日、 708 円、 707 日、 708 円、 707 日、 7	5	5	 	
	1			<i>/</i> L	小田人り	(並打八千級	以并以内工程的关门的	1	U	L	/L
		预期目 监管事务的各项工作开支 刷费、劳务费、维修维护 购置费等,确保市场监管						实际完成情况			
	- W H	7.0 mm 5. 19 7 99 PR 18 19 19 III. E					指标				
一刻	吸指标	二级指标	三级指标	年	度指标值	9	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进 措施
成才	本指标	经济成本指标	控制市场监管 项目成本	事务 <	14.2万元		12.2万元	10	10	0.00	71770
		数量指标	执法监管次数。 理案件数量	· 办 :	≥50次		86次	20	15. 2	42.00	执法监管次数较多, 大于设置指标值。
产出	出指标	质量指标	四大安全事故 数	发生	=0次		0次	5	5	0.00	
İ		时效指标	市场监管工作。率	及时	≥90%		90%	5	5	0.00	
———— 效益	益指标	社会效益指标	提高企业活跃	度	提高		50%	25	12. 5	-50.00	未能显者提局企业店 跃度,需进一步加大 对企业指导帮扶。
满意	度指标	服务对象满意度指标	监管对象满意	度	≥85%		90%	5	5	0.00	
			总	分				100	82. 7		

					<u> </u>	出结		表			
					<u>лн </u>)24年	1-1-			
	项目名称					-	培训费(2	024)			
	主管部门	南阳市	f 市场监督管理局			实施卓		0=1/	南阳市市场监	督管理局門	9河工区分局
			年初预	算数	全年預	算数	全年执行数	分值	执行举		得分
	项目资金	年度资金	总额: 0.3		0.	3	0. 29	10	96. 67	%	9. 67
	(万元)	财政拨	款 0.3		0.	3	0. 29	_	96. 67	%	_
	(/1/6)	财政专户管:			0		0		0.00		-
		单位资金	金 0		0		0		0.00	6	-
						情况记		分值 (20)	得分		存在问题和改进措施
			安排科学性				·理办法规定的范围	5	5		
资	金管理情况	元	拨付合规性				金从国库转入财政	5	4	存在拨付	不及时的现象,下年及时拨付。
			使用规范性		和项目执		现截留、挤占、抗	5	5		
			算绩效管理情况		有关资金约	内入本级引	预算或对下转移支		5		
		预期目标	示					实际	完成情况		
年度总 体目标	增强培训 支出,使	内容的针对性和时效性, 监管人员和监管对象的标 能得到提升	保障市场监管培训教 目关法律法规知识和 计。	费用的 业务技			较好	子的完成年度培训.	工作,达到了预	期效果。	
		T				1	效指标				1
一隻	及指标	二级指标	三级指标	年度	指标值	实	际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成乙	 上指标	经济成本指标	严控成本	≪0	. 3万元	(0.29万元	10	10	0.00	
		数量指标	相关法律法规及市 场监管技能培训	}	>4次		3次	10	7.5	-25. 00	贷金个足,木能组织或参加指标值设置数量。下年进一步优 化资金分配。
产品	出指标	质量指标	培训人员覆盖率	>	≥90%		50%	15	8. 33	-44. 44	化资金分配。 多田新入职公务页参加培训, 覆盖面不全。来年进一步提高 培训覆盖率。
		时效指标	培训计划完成率	>	≥90%		95%	5	5	0.00	
效益	益指标	社会效益指标	受训人员综合素质 提升		提高		90%	25	22. 5	-10.00	受训人员综合素质得到提升, 仍需进一步培训提升。
满意	期意度指标 服务对象满意度指标 参训人员对培训效 果的满意率				>85%		90%	5	5	0.00	
			总分					100	87		

						か 日 さ		女自评情况	 记表			
						<u> </u>		24年	4-14			
	项目名称							公车运行及维护	户经费(2024)			
	主管部门		南阳市	市场监督管理	里局		实施单	位		南阳市市场	监督管理局鸭	河工区分局
					年初预算数	全年	F预算数	全年执行数	分值	执行	,	得分
	项目资金		年度资金总		1.6		1.6	1.6	10	100.		10.00
	(万元)		财政拨款	<u></u>	1.6		1.6	1.6		100.		
	(/4/2/		财政专户管理		0		0	0	_	0. (_
			单位资金	定	0		0	0	- // #: (00	0. (
			,	구 내 지 쓰 까		TEL ALL DE L	情况说		分值 (20			存在问题和改进措施
2	资金管理情	γ □		安排科学性 发付合规性				里办法规定的范 从国库转入财 工	<u>5</u> 5	į.		<u>无</u> 无
]	火並旨垤用	シ L	1 1	友们 言		和项目		见截留、挤占、	5 5			<u>儿</u> 无
				绩效管理情况			纳入本级预	算或对下转移;	5			
				沙灰百年用り	'u	1八贝亚	- H1/ \ A 3X 19	并以小一代少人		 实际完成情况	,	<u>/L</u>
	(), III), III	II. box bib and II		W. L. Lth B	-) . I - III . EE		-	10 mb 4 4 4 1	<u>ランタンスター ランタン ランタン ランタン ランタン ランタン ランタン ランタン ラン</u>			
年度总 体目标	作及时有用	字开展, 假 费等, 确 仍	业务工作发生的日 更于各项工作顺利 录市场监管各项工	进行,包括组 作的顺利开展 	性修费、加油 虔。 							
							绩效	指标				
一刻	及指标	-	二级指标	三级指标	年度指	标值	实际	值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成才	 上指标	经济	齐成本指标	控制公车维 成本	₹1. 0	万元	1.	6万元	10	10	0.00	
		娄	位量指标	公务用4、 法执勤用车 数	执 次 ≥10	0次	1	64次	10	8. 06	34. 00	执勤执法用车频繁,大于原设 定指标值。
产出	出指标	厉		公车运行及 护的完成率		85%		90%	10	10	0.00	
		臣	寸效指标	公车维修维 及时率	护 ≥9	00%		90%	10	10	0.00	
效益	效益指标 社会效益指标 保障市场监管 工作开展 有				管 有效	保障		90%	25	22. 5	-10.00	能够有效保障巾场监管工作开 展,但因只有一辆车辆,不能 完全满足保障需要。
满意	满意度指标 服务对象满意度指标 用车职工满意 度				意 ≥9	00%		95%	5	5	0.00	
				总分					100	95. 56		

					项目:	支出绩	效自评	情况表				
					<i>/</i> \		2024年	114.20.6				
	项目名称						公务	接待费(2	024)			
	主管部门		南阳	市市场监督管理局			实施单位	10011100		南阳市市场	监督管理局	
				年初到	0.	全年	预算数	全年执行数	分值	执行率		得分
	项目资金	[年度资金总). 2	0.19	10	95.0 %		9. 50
	(万元)		财政拨款	次 0.). 2	0.19		95.0 %		<u> </u>
	(/3/4/		财政专户管理	里资金 ()		0	0	-	0.00%		
			单位资金	定 ()		0	0	-	0.00%		——————————————————————————————————————
				5-11-11 W M			情况说明		分值 (20			存在问题和改进措施
>	欠人公司	v—		安排科学性			资金管理力		5	5	大大松	· 不见时间免 一工欠五时批片
j	资金管理情?	江		拨付合规性 使用规范性			现将资金从 , 未出现截		5 5	5	仔仕抜小	<u> </u>
		}	新	算绩效管理情况 算绩效管理情况		口项目执行	, 不		5	5		
						大贝亚纳/	八平级 顶异	以 小 下 村 ′′汐	. J			
			预期目标							实际完成情况		
年度总	市场监督	管理业务コ	工作发生的日常支	之出, 主要用于日常!	监管工作			年度接待	任务已完成	成,有效保障本单	位公务接待	寺任务。
体目标	需要招待	有关人员为	支生的费用,确伪	民市场监管各项工作	顺利廾展							
件口小			0									
	<u> </u>					! /=	 预指标					
						=3/-	(XX)H/IV					
一约	及指标	_	二级指标	三级指标	年度!	指标值	实际值	完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成才	卜指标	经济	齐成本指标	控制公务接待成本	≤ 0.	2万元	0. 19	万元	10	10	0.00	
		类	数量指标	公务接待次数	≥	4次	4	欠	2	2	0.00	
		*	V=10.M,	ANKINK		100	''				0.00	
ا, ب	1.464-	-	E = 15.1-	完成公务接待的圆	,	050/		-0/	1.4	10.05	11 50	因检查工作繁里, 呆次公务接 待过了饭时, 影响接待效果。
产出	出指标	质		满率	<i></i>	85%	75	0%	14	12. 35	-11. 76	行以
	ŀ			今 世八夕 拉廷的五								及时做好接待规划。 因检查工作繁重,呆次公务接 待过了饭时,影响接待效果。
		臣	付效指标	完成公务接待的及 时率	\geqslant	85%	75	5%	14	12.35	-11.76	待过了饭时,影响接待效果。
												1 及时做好接待扣划
加支	效益指标 社会效益指标 提升公务接待管理					計	80	1%	25	20	$ _{-20,00}$	公 方 按 付 目 垤 行 双 枕 池 , り
, XI	效益指标 社会效益指标 提介公务货符官连 规范程度					E/1	"	7/0	20	20	20.00	公务接待管理有效规范,仍需 进一步提升。加强公务接待规
\	## # # # # # # # # # # # # # # # # # #							-0.4	_			1凶位宜工作紊里,未仅公分按
满意	精意度指标 服务对象满意度指标 ^{公务投行对家俩息} 度					85%	75	0%	5	4.41	-11. 76	待过了饭时,影响接待效果。 及时做好接待规划。
				~			l					<u> </u>
				总分					100	89. 61		
				- / -							1	

				项	目支出统	绩效自评情况表				
					.,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	2024年				
	项目名称					市场监管综合执法办案	ミ补助(2024)			
	主管部门	南阳	市市场监督管理局		实	施单位		南阳市市场监督管理	理局鸭河 二	I区分局
			年初刊		F预算数	全年执行数	分值	执行率		得分
	西口次人	年度资金	总额:	0	1.8	1.8	10	100.0 %		10.00
	项目资金 (万元)			0	1.8	1.8	-	100.0 %		=
	()1)()	财政专户管	理资金	0	0	0	-	0.00%		=
		单位资		0	0	0	-	0.00%		
			•		情	况说明	分值(20)	得分		存在问题和改进措施
			安排科学性	支付管理	制度以及资金	全管理办法规定的范围和杨	5	5		
ž	资金管理情	况	拨付合规性	资金, 5	卡出现违规将	资金从国库转入财政专户!	5	5		
			使用规范性	的科目和	项目执行,未	卡出现截留、挤占、挪用或	5	4	在拨付る	下及时的现象, 下年应及时支付。
		预	算绩效管理情况	・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	长资金纳入本	级预算或对下转移支付绩	5	5		
							实际完成	 情况	•	
年度总 体目标	宛财预【2 资金的通 管综合执 有关要求	2023】341号文件关于下达 知,下达2024年省级市场出 法办案补助1.8万元,按照 ,制定预算绩效目标,做好 标实现,切实提高财政	2023年省级市场监管 监管服务专项补助经费 中央省关于全面实施 好绩效监控,确保年 资金使用效率。	服务专项 表-市场监 绩效管理 度绩效目		购买执法服装、抄	丸法设备等,保障 了分	} 局市场监管综合执法	办案效果	0
	•					绩效指标				
一组	及指标	二级指标	三级指标	年度指标值		实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成才	本指标	经济成本指标	项目总成本	≤1.8万元		1.8万元	10	10	0.00	
		数量指标	日常市场监管综合 执法办案次数	≥24次		32次	10	9. 81	3. 33	执法办案数量32次,大于原设 定指标值。
产出	出指标	质量指标	日常市场监管综合 执法办案程序的规 范性	规范		100%	10	10	0.00	
		时效指标	日常执法办案及时率	≥85%		90%	10	10	0.00	
效益	监指标	社会效益指标	提升市场监管综合 执法办案水平,优 化营商环境	得到改善		90%	25	22. 5	-10.00	,
满意	意度指标 服务对象满意度指标 市场监管综合执法 办案工作的满意度					90%	5	5	0.00	
			总分				100	96. 31		

					项目支出组	责效自评情况表				
				1		2024年		,		
	项目名称					市场监管事项项目	(2024)			
	主管部门	南阳	市市场监督管理局			施单位		南阳市市场监管	局综保区	
			年初刊		全年预算数	全年执行数	分值	执行率		得分
	项目资金	年度资金			8	7. 99	10	99.88 %		9. 99
	(芳完)	別以扱	款 8		8	7. 99	-	99.88 %		
	() 4 / 5 /	财政专户管			0	0		0.00%		_
		单位资	金 ()	0	0	- // /= (00)	0.00%		左右 四颗和水果果体
			产井 57 24 44	-6		兄说明 5四十分四点状态 A	分值 (20)	得分		存在问题和改进措施
,	资金管理情	УП	安排科学性 拨付合规性	3		了理办法要求合理安排资金 ###	<u> </u>	<u> </u>		
1	页	<i>O</i> L	使用规范性			拨付合规 F占、挪用、擅自调整等情		4	亚拉次厶	·管理办法,加强资金使用管
		37		d.		了口、1那用、1直日 阿奎守 [[预算绩效管理	5 5	4) 俗贝立	组化绩效评价指标 细化绩效评价指标
	1		777 7 THE PROPERTY OF THE PARTY			灰 <u>异坝</u> 双目垤	实际完成			细化级双环历目协
F度总 本目标	依据市场 开支,包 护费、办	监督管理有关法律法规预 括办公费、差旅费、邮电 公设备购置费、执法装备 工作的顺利	费、印刷费、劳务费、 购置费等,确保市场』	各项工作 於 维修维 监管各项	^{顶算的市场监管事务的}	为各项工作开支,包括办 公	、 费、印刷费、劳务费	费、维修维护费、办公 [。]	设备购置领	费、执法装备购置费等,确作
						绩效指标				
<u>—</u> 4	吸指标	二级指标	三级指标	年度指	标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成乙	本指标	经济成本指标	项目预算成本	≤87.	元					
	· 拉· 注· 收答· 海粉 · 也				,,,,	7.99万元	10	10	0.00	
		数量指标	执法监管次数、投 诉举报处置次数	≥90		7.99万元	10	10	0.00	
产L	出指标	数量指标 质量指标	执法监管次数、投 诉举报处置次数 食品生产企业日常 监管覆盖率	≥90 =100	次					
产Ł	出指标		诉举报处置次数 食品生产企业日常		次 2%	102次	10	10	0. 00 0. 00 0. 00	
	出指标	质量指标	诉举报处置次数 食品生产企业日常 监管覆盖率 日常监管元成及时 率、市场监管投诉	=100	次 0% 5%	102次	10	10	0. 00 0. 00 0. 00	制造业企业数量较少,竞争不足。进一步提升服务质量助企业纾困解难,提升企业跃度。
效益		质量指标时效指标	诉举报处置次数 食品生产企业日常 监管覆盖率 日常监管完成及时率、市场监管投诉 举报处置及时率 企业活跃度指数、 制造业质量竞争力	=100 >>98	次 0% 5%	102次 100% 95%	10 10 10	10 10 10	0. 00 0. 00 0. 00	制造业企业数量较少,竞争不足。进一步提升服务质量助企业纾困解难,提升企业跃度。

					项目支出	绩效自评情况表				
					211124	2024年				
	项目名称					受理维权及宣传	传经费		÷	
	主管部门	南阳	市市场监督管理局		实	施单位		南阳市消	费者协会	
				页算数 💮	全年预算数	全年执行数	分值	执行率		得分
	项目资金	年度资金。		. 7	14.7	14. 7	10	100.0 %		10.00
	(万元)	州以拔抜	款 14	. 7	14. 7	14. 7	-	100.0 %		_
	(/1/4/	财政专户管理		0	0	0	_	0.00%		
		单位资金	金 (0	0	0	_	0.00%		
			10.21.07.17			况说明	分值 (20)	得分		存在问题和改进措施
ν/	57 A 856 200 L-1-1	No.	安排科学性			排科学	5	5		
5	资金管理情!	况	拨付合规性			付合规	5	5		无
		72	使用规范性			用规范	5	5		无
		***	算绩效管理情况			良好	5	5		
		预期目标 消费体察、消费监督等活动 开展消费教育引导,不断抗					实际完成			类消费者群体依法维权的意识
						绩效指标				
一级	及指标	二级指标	三级指标	年度指标	示值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本	上指标	经济成本指标	受理维权及宣传经 费项目总费用	≤1.7万	元	14.7万元	10	0	764. 71	由于资金不足,另外申请项 经费。
		数量指标	消费者投诉举报等 处置率	≥95%	95%		10	10	0.00	
产出	出指标	质量指标	消费者投诉举报等 处置规范率	=100%	6	100%	10	10	0.00	
	时效指标 消费者投诉举报等 处置时限				5	15天	10	10	0.00	
效益		社会效益指标	个断提升各类消费 者群体依法维权的 意识和能力	不断提	升	100%	25	25	0.00	
满意	度指标	服务对象满意度指标	消费者满意度	>85%	>85% 90%		5	5	0.00	
			总分				100	90		

					项目	支出线	责效自评情况表				
				,		у с	2024年			,	
	项目名称						公车运行维持	户费			
	主管部门		市市场监督管理局				单位		南阳市消	费者协会	
			年	初预算数	全年预算	章数	全年执行数	分值	执行率		得分
	项目资金	年度资金		1. 5	1.5		1. 48	10	98.67 %		9. 87
	(万元)	炒以抜	款	1.5	1.5		1. 48	-	98.67 %		-
	()1)(1)	财政专户管	理资金	0	0		0	-	0.00%		=
		单位资	金	0	0		0	-	0.00%		_
			•			情况	· 说明	分值(20)	得分		存在问题和改进措施
			安排科学性				料学	5	5		无
<u>ال</u>	资金管理情	况	拨付合规性			拨化		5	5		无
			使用规范性				规范	5	5		无
		预	算绩效管理情况			良	· 好	5	5		无
								实际完成	情况	•	
体目标	1/411.H.V	政机关厉行节约反对浪费 实单位车辆编制及公车运 财经法律法规及财务制度, 的费用开支,确保工作	作高质量进行。	11/2/11/年1			绩效指标				
		1	Τ						T		<u> </u>
一级	及指标	二级指标	三级指标	年度:	指标值	实际值完成值		分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本	×指标	经济成本指标	公车运行维护费 目总费用	项 ≤1.	. 5万元 1. 48万元		10	10	0.00		
		数量指标	保障车辆正常运	转 =1	.00%		100%	10	10	0.00	
产出	出指标	质量指标	公务车辆运行正 率	常 =1	.00%		100%	10	10	0.00	
		时效指标	维修车辆及时率	<u>=1</u>	.00%		100%	10	10	0.00	
效益		社会效益指标	开展消费维权及 常工作	日 係	R 障		100%	25	25	0.00	
满意	度指标	服务对象满意度指标	公车服务对象的 意率	満 ≥	:95%		90%	5	4. 74	-5. 26	车辆老旧。
		•	总分	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·				100	99. 61		

项目名称	,		药品监管能力标准化建设补助	力 (2023年结转)			,		
主管部门	南阳市市均	る 监督管理局	实施单位		南	阳市产品质量检验	企检测中心		
		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分		
西口次人	年度资金总额:	11.5	11.5		10	0.00%	0.00		
项目资金 (万元)	财政拨款	11.5	11.5	0	_	0.00%	-		
()1)[)	财政专户管理资金	0	0	0 0		0.00%	_		
	单位资金	0	0	0	_	0.00%	_		
·	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		情况说明		分值 (20)	得分	存在问题和改进措施		
	安排	科学性	按照预算管理制度以及资金管理办法规	按照预算管理制度以及资金管理办法规定的范围和标准安排资金					
资金管理情况	拨付	合规性		照国库集中支付制度有关规定支付资金,未出现违规拨付资金等					
	使用	规范性		按照下达预算的科目和项目执行,未出现截留、挤占、挪用等问					
	预算绩多	效管理情况	在细化预算时同步下达绩效目标,并开	展绩效监控和绩效评价。	5	5			
在 唐台林	预期目标			实际完成情况					

年度总体 目标

依据药品管理法的相关法律法规预算的药品检验事务的各项 工作开支。包括办公费、差旅费、维修费等,确保药品检验 各项工作的顺利进行。

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析 及改进措施
			基本药物≤3000元	基本药物3000元	3	3		
		成本核算(每批次)	中药材及中药饮片≤3000元	中药材及中药饮片3000元	3	3		
成本指标	经济成本指标)	呼吸系统药物专项≤2000元	呼吸系统药物专项2000元	2	2		
			日常监督抽检≤1000元	日常监督抽检1000元	2	2		
	数量指标	药品抽检批次	≥100批次	100批次	10	10	0.00	
产出指标	质量指标	药品检验报告通过 率	=100%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	完成时限	12/31/2024	11/25/2024	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	为药品监管提供安 全数据	提供支撑	100%	25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众对药品检 验工作的满意度	≥95%	90%	5	4. 4	0.00	
			总分		100	89. 4		

			项目	支出绩效	自评情况表				
				2024年					
项目名	名称			食	、药品专项2024				,
主管音	部门	南阳市市	场监督管理局	实方	 	南阳市	市产品质量检验检	金测中心	
			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	}
项目资	欠人	年度资金总额:	1.69	1. 69	1.69	10	100.0 %	10.0	0
切目り (万テ		财政拨款	1.69	1.69	1.69	_	100.0 %	_	
0,47	2,	财政专户管理资金		0	0		0.00%	_	
		单位资金	0	0	0	_	0.00%	_	
					兄说明 又页亚目 <i>垤炒仏</i> 戏足的犯国和	分值 (20)	得分	存在问题和i	改进措施
N/2 A feb 11	and I I com		科学性	<u> </u>	2月大,	5	5		
资金管理	浬情况		十合规性	连规拨付资金等问题 一格按照下达预昇的科目	P. 以目外门, 不正况似面、 价	5	5		
			规范性	上 郷田築问斯		5	5		
预算绩效管理情况 位细化预算时间少下处坝双目标,开开成坝双血红型坝 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5									
年度总体 目标	承担202	24年度南阳市本级食品: 34批次食品抽检任务证	抽检任务,保障2024年度 达到预期效果 。	承担2024年度南	阳市本级食品抽检任务,保障	2024年度34批次食品	品抽检任务达到预	页期效果 。	
				绩效指标	ह				
一级排	指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差 原因 分析
成本指	指标	经济成本指标	成本核算(每批次)	≤500元	500元	10	10	0.00	
		数量指标	药品抽检批次	≥33批次	34批次	10	10	0.00	
产出扎	指标	质量指标	药品检验报告通过率	=100%	100%	10	10	0.00	
		时效指标	完成时限	12/31/2024	12/10/2024	10	10	0.00	
效益排	指标	社会效益指标	保障食品药品质量安全 抽检工作正常开展	保障	100%	25	25	0.00	
满意度	指标	服务对象满意度指标	社会公众对药品检验工 作的满意度	≥95%	90%	5	4. 4	0.00	
			总分			100	99. 4		

2024年

项目名称				脸检测工作经费2024	,				
主管部门	南阳市市场监督管	理局	实施	直单位	南阳市质量	技术监督检	测测试中心		
		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分		
项目资金	年度资金总额:	387. 31	388. 11	348. 11	10	89.69 %	8. 97		
(万元)	财政拨款	387. 31	388. 11	348. 11	_	89.69 %	_		
(/1/0/	财政专户管理资金	0	0	0	_	0.00%	_		
	单位资金	0	0	0	_	0.00%	_		
·			情况	说明	分值 (20)	得分	存在问题和改进措施		
	安排科学性		预算管理制度以及资金管理	理办法规定的范围和标准安	5	5			
资金管理情况	拨付合规性		库集中支付制度有关规定支付资金, 未出现违规拨付资		5	5			
	使用规范性		下达预算的科目和项目执行,未出现截留、挤占、挪户		5	5			
	预算绩效管理情况		比预算时同步下达绩效目标	、并开展绩效监控和绩效设	5	5			
	翌 期日			令压空 <u></u>					

预期目标

年度总体 目标 另的各项工作开支,包括办公费、差旅费、邮电费、印刷费、劳务费、维修维护费、办公设备购置、确保市场监督管理各项工作的顺利开展。

实际完成情况

依据市场监督管理有关法律法规预算的市场监管事务的各项工作开支,包括办公费、差旅费、邮电费、印刷费、劳务费、维修维护费、办公设备购置、专用材料购置、计量鉴定、农产品质量安全等确保市场监督管理各项工作的顺利开展。

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分 析及改进措 施
成本指标	经济成本指标	成本核算(每批次	农产品每批次 ≤500元	农产品每批次500元	5	5	0.00	
从平泊小	红机风华钼体)	计量器具/台套每 批次≤87元	计量器具/台套每批次87元	5	5	0.00	
	数量指标	农产品质量安全抽 检	≥1300批次	1300批次	6	6	0.00	
	<u> </u>	计量器具/台套检定	≥18900批次	18956批次	6	6	0.00	
产出指标	质量指标	农产品检验报告通 过率	=100%	100%	6	6	0.00	
	<u> </u>	计量器具/台套检定 合格证通过率	=100%	100%	6	6	0.00	
	时效指标	年完成时限	2024年12月31日	11/15/2024	6	6	0.00	
效益指标	社会效益指标	提高产品质量安全	提供支撑	100%	25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥95%	90%	5	4. 4	0.00	
		总分	}		100	98. 37		

2024年

项	目名称			化妆品质	量监管(2023年结转)			
主	管部门	南阳市市场监督管	 理局	实施单	位	南阳市产	品质量检验检测口	卢心
			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
76	口次人	年度资金总额:	5.6	5. 6	5.6	10	100.0 %	10.00
	目资金 万元)	财政拨款	5. 6	5. 6	5.6	_	100.0 %	_
	./ • / • /	财政专户管理资金	0	0	0	_	0.00%	_
		单位资金	0	0	0	_	0.00%	_
				情况说	明	分值 (20)	得分	存在问题和改进措施
		安排科学性		页算管理制度以及资金管理办	方法规定的范围和标准多	5	5	
资金	管理情况	拨付合规性	拨付合规性		资金, 未出现违规拨付	5	5	
		使用规范性		达预算的科目和项目执行,	未出现截留、挤占、挪	5	5	
		预算绩效管理情		预算时同步下达绩效目标,	并开展绩效监控和绩效	5	5	
年度总体		预期目标				实际完成情况		
目标	根据相关法律法 公费、差旅费、 开展	去规和预算执行情况的各项工作 维修费等,确保化妆品质量出	根据相关法律法规和预算执 包括办公费、差旅费、维修	行情况的各项工作开支 费等,确保化妆品质量	监管工作的顺利开展。			

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原 因分析 及改讲
成本指标	经济成本指标	成本核算(每批次	≤1150元	1150元	10	10		
	数量指标	化妆品抽检批次	=49批次	49批次	10	10	0.00	
产出指标	质量指标	化妆品检验报告通 过率	=100%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	年完成时限	12/31/2024	12/20/2024	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	保障全市化妆品抽 检工作正常开展	保障	100%	25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众对化妆品 检验工作的满意度	≥95%	90%	5	4. 4	0.00	
		总分			100	99. 4		

2024年

项目名称		河南省艾及艾产	品质量监督检验中心(南阳) 建设项目-仪器设备	·购置项目(2023年9	告转)			
主管部门	南阳市市场监督管	理局	实施单位	<u>)</u>	南阳市产品质量检验检测中心				
		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分		
西口次人	年度资金总额:	1064.9	1064. 9	961. 7	10	90.31 %	9. 03		
项目资金 (万元)	财政拨款	1064. 9	1064. 9	961. 7	_	90.31 %	_		
(/4/8/	财政专户管理资金	0	0	0	_	0.00%	_		
	单位资金	0	0	0	_	0.00%	_		
			情况说	归	分值 (20)	得分	存在问题和改进措施		
	安排科学性		算管理制度以及资金管理力			5			
资金管理情况	拨付合规性		[中支付制度有关规定支付资金, 未出现违规拨件		5	5			
	使用规范性		预算的科目和项目执行,未出现截留、挤占、抗		5	5			
	预算绩效管理情况		原算时同步下达绩效目标,	并开展绩效监控和绩效	5	5			
	预期目标			实际完成情况					

年度总体 目标

艾草产业是"十四五"期间本市重点扶持产业,业内从业企业1500余家,迫切需要政府部门提供计量、、质量、标准化、检验检测、体系认证等方面服务。中心业务用房维修改造是前置条件之一,中心建成后艾制品检验量达到2000批/年。市市场监管局于2023年11月16日向市财政局提交资金安排和采购方式申请,市财局已将1497.6万元纳入南阳市产品质量

艾草产业是"十四五"期间本市重点扶持产业,业内从业企业1500余家,

迫切需要政府部门提供计量、、质量、标准化、检验检测、体系认证等方面服务。中心业务用房维修改造是前置条件之一,中心建成后艾制品检验量达到2000批/年。市市场监管局于2023年11月16日向市财政局提交资金安排和采购方式申请,市财局已将1497.6万元纳入南阳市产品质量检验检测中心2024年专项预算。

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原囚分 析及改进措 施
成本指标	经济成本指标	2024年度仪器设备购置 经费标准	≤1064.9万元/年	961.7万元/年	10	10	0.00	
	数量指标	2024年用于艾制品检验 的仪器设备数量	=49199种/台	49199种/台	10	10	0.00	
产出指标	质量指标	仪器设备购置验收率	=100%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	购置安装验收周期	9/30/2024	9/26/2024	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	保障省级艾草检验中心 工作正常开展	保障	100%	25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	检验人员对仪器性能使 用的满意度	≥95%	90%	5	4. 4	0.00	
		总分		100	98. 43			

2024年

项目名称		河南省艾及艾产品质量	量监督检验中心(南阳	1)建设项目-业务	用房维修改造(2023	年结转)	
主管部门	南阳市市场监督	管理局	实施单	自位	南阳	市产品质量核	金验检测中心
		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额:	348.4	348. 4	348. 1	10	99. 91	9.99
项目资金 (万元)	财政拨款	348. 4	348. 4	348. 1	_	99. 91	-
	财政专户管理资金	0	0	0	_	0.00%	_
	单位资金	0	0	0	_	0.00%	_
		,	情况说	2.明	分值 (20)	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性	生	/ 竹汉忠汉异自生 押办注抑完的范围		5	5	
资金管理情况	拨付合规划	生	一個短馬四岸朱平 空支付资仝 未出	又们 则 及 有 天	5	5	
	使用规范性	生	万 俗妆恕下还顶异	的符目和项目外 坟上 挪用笙词	5	5	
	预算绩效管理	情况	在知化顶异的内少并开层结动此均		5	5	
	预期目标				实际完成情况		

艾草产业是"十四五"期间本市重点扶持产业,业内从业企业1500余家,迫切需要政府部门提供计量、、质量、标准化、检验检测、体系认证等方面服务。中心业务用房维修改造是前置条件之一,中心建成后艾制品检验量达到2000批/年。

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改 进措施
成本指标	经济成本指标	2024年业务用房维修改 造经费标准	≤348.4万元/年	348.1万元/年	10	10	0.00	
	数量指标	2024年提供用于检验用 房数量	=1500平方米	1500平方米	10	10	0.00	
产出指标	质量指标	业务用房维修改造完成 率	=100%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	施工周期	6/30/2024	10/23/2024	10	6	0.00	
效益指标	社会效益指标	保障省级艾草检验中心 工作正常开展	保障	100%	25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	各功能间符合要求程度 满意度	≥95%	90%	5	4. 4	0.00	
		总分			100	95. 39		

2024年

项目名称	河南省艾及艾产品质量监督检验中心(南阳)建设项目-实验室台面及辅助设施安装项目(耗材)(2023年结转)								
主管部门	南阳市市场监督	¥管理局	实施单位		南阳市产品质量检验检测中心				
		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分		
项目资金 (万元) 年度资金总额: 84.3 84.3 财政拨款 84.3 84.3 财政专户管理资金 0 0 单位资金 0 0	年度资金总额:	84. 3	84. 3	83.6	10	99.17 %	9. 92		
	84. 3	83.6	_	99.17 %	_				
	财政专户管理资金	0	0	0	_	0.00%	_		
	单位资金	0	0	0	_	0.00%	_		
,			情况说明		分值 (20)	得分	存在问题和改进措施		
	安排科学	-	算管理制度以及资金管理办法规定的范围和标准针		5	5			
资金管理情况	拨付合规	性	集中支付制度有关规定支付资金,未出现违规拨付		5	5			
	使用规范	性	达预算的科目和项目执行,未	出现截留、挤占、挪	5	5			
	预算绩效管理	里情况	预算时同步下达绩效目标,并:	5	5				
	预期目标			实际	示完成情况	·			

年度总 体目标 维,工作人员结合拟配置的仪器设备品种,论证了实验 台面及辅助设施配置的合理性,制定了所需品种目录。 第建方为南阳产品质量检验检测中心。中心成立了筹备组,工作人员结合拟配置的仪器设备品种,论证了 实验台面及辅助设施配置的合理性,制定了所需品种目录。

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	州左原四 分析及改 进措施
成本指标	经济成本指标	2024年实验室台面 及辅助设施安装经 费标准	≤84.3万元/年	83.6万元/年	10	10	0.00	
	数量指标	2024年用于艾制品 检验的实验台面、 辅助设施数量	=25种类	25种类	10	10	0.00	
产出指标	质量指标	完成率	=100%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	安装验收周期	6/30/2024	2024年9月26日	10	6	0.00	
效益指标	社会效益指标	保障省级艾草检验 中心工作正常开展	保障	100%	25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	仪器设备使用人员 满意度	≥95%	90%	5	4. 4	0.00	
					100	95. 32		

			功	同支		收自评情况表						
商日夕	· Ih	1)24年 公车运行及维护费2024						
,		南阳市市场	6 监督管理局			公羊运行及维护员2024 施单位		南阳市质量技术监督	_{(自 差 序} 偏差原因			
1 11 11	111	H2 LH 14 14 50	年初预算数	全年		全年执行数	分值	执行率				
Z 12 14		年度资金总额:	6		6	6	10	100.0 %				
		财政拨款	6		6	6	_	100.0 %		_		
()1)[۱)	财政专户管理资金	0		0	0	_	0.00%		_		
		单位资金	0		0	0		0.00%	存在问题和存在问题和存在问题和存在问题和	_		
				- AVEATT BU		况说明	分值 (20)	得分	存在问是	 		
			科学性	安排资令		贝亚目垤少伝戏及时把团和你任	5	5				
资金管理	目情况		合规性	步 指 技 然 国 产	事業主义的阿及 [斯	有大观疋又们页壶, 不山观坦观	5	5				
一级指标 成本指标 产出指标		规范性	推付资金等问题 广格按照广区顶昇的科目和项目执行, 不山观假围、拼白、 挪田等问题			5	5					
	预算绩效管理情况			据日等问题 世细化坝界时四少下达须双目你, 开开股须双鱼摆和须双匠 价			5	5				
		预期目标	示			实际完	成情况					
	公务月运行组	用车运行维护费15.6万元 推护费支出。并且支出原 规,财务管理的	立符合国家相关法律法	公务用车运行维护费15.6万元,主要用于公务用车运行维护费支出。并且支出应符合国家相关法律法规,财务管理的规定。								
					绩多	效指标						
一级指	舒标	二级指标	三级指标	年度指标值		实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析 及改进措施		
成本指	标	经济成本指标	公车运行维护项目总 费用	≤6万元		6万元	10	10	0.00			
		数量指标	维护、维修车辆	=6辆		6辆	10	10	0.00			
产出指	标	质量指标	车辆正常运行率	=100%		100%	10	10	0.00			
		时效指标	运行维修维护车辆及 时率	=100%		100%	10	10	0.00			
效益指		社会效益指标	保障单位正常运转	保障		保障	25	25	0.00			
满意度打	指标	服务对象满意度指标	车辆使用人员满意度	≥97%		90%	5	4	0.00			
			总	分			100	99				

2024年

项目名称	创建国家食品安全示范城市抽检经费2024								
主管部门	南阳市市场	监督管理局		实施单位	南阳市	市产品质量检验检测	中心		
		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分		
商日次人	年度资金总额:	200	200	200	10	100.0 %	10.00		
项目资金 (万元)	财政拨款	200	200	200	_	100.0 %	-		
(/3/4/	财政专户管理资金	0	0	0	_	0.00%	-		
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-		
	•		情况说明		分值 (20)	得分	存在问题和改进措施		
次人然和妹	安排和	安排科学性		生門及以及贝並目生か伝 能安排资全	5	5			
资金管理情 况	拨付台		押審的無固和某事安排節食有天观定文的		5	5			
1)1	使用規	见范性	虫和截囟 垓占	郷田 年	5	5			
	预算绩效	管理情况	在细化顶昇的内少于		5	5			
	预期目	目标			实际完成情况				

年度总体 目标

阳市创建国家食品安全示范城市工作方案的通知》, 、印刷费、劳务费、维修维护费、办公设备购置类、 专用材料购置类等,确保全市食品安全检验检测工作 加强食品安全检验检测能力建设 超空機

管理有关法律法规预算的食品安全检验检测的各项工作开支,包括办公费、差旅费、邮电费、印刷费、劳务费、维修维 依据市场监督管理有关法律法规预算的食品安全检验上护费、办公设备购置类、专用材料购置类等,确保全市食品安全检验检测工作顺利进行。加强食品安全检验检测能力建 检测的各项工作开支,包括办公费、差旅费、邮电费 设,稳定增加食品安全检验经费投入,食品检验量达到每年4批次/千人,监督抽查不合格产品核查处置完成率达到100%

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析 及改进措施
成本指标	经济成本指标	成本核算(每批次)	≤500元	500元	10	10	0.00	
	数量指标	食品监督抽检批次	≥4000批次	4000批次	10	10	0.00	
产出指标	质量指标	食品检验报告通过率	=100%	100%	10	10	0.00	
成本指标	时效指标	完成时限	12/31/2024	11/25/2024	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	提高全市食品质量安全	提供支撑	100%	25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众对食品质量 安全监测满意度	≥95%	90%	5	4. 4	0.00	
		总分			100	99. 4		

2024年

项目名称		1	2023年中央补助	棉花公证检验(2023年结转)		1		
主管部门	南阳市市场监督	管理局	2023年中天作助	F施单位	南阳市产品质量检验检测中心			
		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
项目资金 (万元)	年度资金总额:	11. 43	11. 43			100.0 %	10.00	
	财政拨款			11. 43	_	100.0 %	_	
	财政专户管理资金	0	0	0	_	0.00%	_	
	单位资金	0	0	0 0		0.00%	_	
,			\[\frac{1}{1}\]	肯况说明	分值(20)	得分	存在问题和改进措施	
		安排科学性		严格按照预算管理制度以及资金管理办法规定的范围和				
资金管理情况	拨付合规划	生	一严格按照国库集中支付制	5	5			
	使用规范性		严格按照下达预算的科目	目和项目执行,未出现截留、挤	5	5	,	
	预算绩效管理	情况	在细化预算时同步下达绩效目标,并开展绩效监控和绩 5 5					
	预期目标			实际完成性	青况			

实际完成情况

年度总体目标 2023年中央补助棉花公证检验经费11.43万元,确保此经费全部用于纤维公证检验工作。按照中央省关于于全面实施绩效管理有关要求,制定预算绩效目标,做好绩效监控,确保年度绩效目标实现,切实提高财政,做好绩效监控,确保年度绩效目标实现,切实提高财政资金使用效率。

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差 度	偏差原因分析 及改进措施
成本指标	经济成本指标	成本核算(每吨)	≪42元	42元	10	10		
	数量指标	棉花公证检验抽检	≥2700吨	2721吨	10	10	0.00	
产出指标	质量指标	监管棉公证检验入库 抽检率	=100%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	监管棉公证检验入库 抽检完成时限	8/31/2024	2024年8月31日	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	为监管棉公证检验提 供数据支撑	提供支撑	100%	25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指 标	社会公众对棉花公检 的满意度	≥95%	90%	5	4. 4	0.00	
			总分		100	99. 4		

				2024年								
项目名称			工費刀	放植入医疗器械质量监管(2024第二批)								
主管部门			工图》 【	实施单位	南阳市产品质量检验检测中心							
T H HA1 4	113111111111111111111111111111111111111	年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率		·分				
<i>=</i>	年度资金总额: 0		2. 5	0	10	0.00%	得分 0.00 - - - 存在问题和i	00				
项目资金 (万元)	财政拨款	0	2.5	0	_	0.00%	得分 0.00 - - - 存在问题和 等开展。 6 6 6 6 6 6 6 7 6 7 6 7 6 7 6 7 6 7 6	_				
(/1/4/	财政专户管理资金	0	0	0	_	0.00%	-	_				
	单位资金	0	0	0	_	0.00%	-					
				情况说明	分值 (20)	得分	存在问题和	印改进措施				
		非科学性	资全	以及页面目 垤炒 伝	5	5						
资金管理情		付合规性	方 相致照图序来下文刊 答全笔词题		5 5	5	得分 0.0 - - - 存在问题和 存在问题和 の.00 0.00 0.00 0.00					
	使用规范性		그릇 1미 분비	斯 下		5						
	一	放管理情况	在细化预算时同步下达统	绩效目标,并开展绩效监控和绩效评价。	5	5	得分 0.0 - - - 存在问题和 - - 存在问题和 - - - - - - - - - - - - - - - - - - -					
年度总体	预期	目目标		实际完成忙	青况							
目标	在年度内完成相关展板、 置保证医疗器械质量	宣传册印刷、试剂耗材购 性监管工作正常开展。	在年月	度内完成相关展板、宣传册印刷、试剂耗材原	构置保证医疗器械质	适量监管工作正常	开展。					
			•	绩效指标				,				
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原区 分析及改 进措施				
成本指标	经济成本指标	无菌及植入医疗器材成 本核算按年度工作安排 开展	≤6250元	6250元	10	10	0.00					
	数量指标	按年度工作安排开展宣 传监管工作	=4次	4次	10	10	0.00					
产出指标	质量指标	宣传监管完成率	=100%	100%	10	10	得分 0.00 - - - 存在问题和 を存在问题和 のののののののののののののののののののののののののののののののののののの					
	时效指标	完成周期	12/31/2024	12/25/2024	10	10	0.00					
效益指标	社会效益指标	增强群众无菌及植入医 疗器械质量意识	保障	100%	25	25	0.00					
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥95%	90%	5	4. 4	0.00					
	•		 总分		100	89. 4						

2024年

项目名称			提前下达202	24年中央补助棉花公证检验经费					
主管部门	南阳市	市场监督管理局		实施单位		南阳市产品质量检验检测中心			
	'	年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分		
主管部门 项目资金 (万元)	年度资金总额:	0	16	16	10	100.0 %	10.00		
・ 切目気金 (万元)	财政拨款	0	16	16	_	100.0 %	_		
(/1/6/	财政专户管理资金	0	0	0	_	0.00%	_		
(/1/6)	单位资金	0	0	0	_	0.00%			
				情况说明	分值 (20)	得分	存在问题和改进措施		
	:	安排科学性	预算管理制度以及资	金管理办法规定的范围和标准安	5	5			
资金管理情况		拨付合规性	集中支付制度有关	集中支付制度有关规定支付资金,未出现违规拨付		5			
	,	使用规范性	达预算的科目和项	目执行,未出现截留、挤占、挪	5	5			
	预算	I 绩效管理情况	预算时同步下达绩	效目标,并开展绩效监控和绩效	5	5			
					实际完成情况	_			

年度总体 目标

定预算绩效目标,做好绩效监控,确保年度绩效目标实现,切实提高财政资金使用效率。

2024年中央补助棉花公证检验经费16万元,确保此经费全部用于纤 2024年中央补助棉花公证检验经费16万元,确保此经费全部用于纤维公证检验工作。按照中央省关于全面实施绩效管理 维公证检验工作。按照中央省关于全面实施绩效管理有关要求,制有关要求,制定预算绩效目标,做好绩效监控,确保年度绩效目标实现,切实提高财政资金使用效率。

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进 措施
成本指标	经济成本指标	成本核算(每吨)	42元	42元	10	10	0.00	
	数量指标	棉花公证检验抽检	≥3800吨	3810吨	10	10	0.00	
产出指标	质量指标	监管棉公证检验人库抽检 率	=100%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	监管棉公证检验入库抽检 完成时限	8/31/2024	8/31/2024	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	为监管棉公证检验提供数 据支撑	提供支撑	100%	25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众对棉花公检的满 意度	≥95%	90%	5	4. 4	0.00	
		总分		100	99. 4			

2024年

项目名	称		数 0 81.2 81.2 - 100.0 % -									
主管部	7门	南阳市市场上	监督管理局	实施单位			南阳市产品质量	是检验检测中心				
			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分				
五日次	, _^	年度资金总额:	0	81. 2	81. 2	10	100.0 %	10.00				
项目资 (万元		财政拨款	0	81. 2	81. 2	-	100.0 %	-				
(/4/)	1/	财政专户管理资金	0	0	0	_	0.00%	_				
		单位资金	0	0	0	-	执行率	-				
				情况说明		分值 (20)	得分	存在问题和改进措施				
		安排科	学性	厂恰按照		5	5					
资金管理	情况	拨付合	规性	厂格货票国件集中又刊制及有大观定 付资全等问题		5	5					
		使用规	范性	一格依無下之顶昇的科目和项目外17 田等问题	, 木山巩似田、 / / / / / / / / / / / / / / / / / / /	5	5					
		预算绩效管	管理情况	在细化预算时同步下达绩效目标,并开	斤展绩效监控和绩效评价。	5	5					
		预期目标			实际完成	情况						
7 3 . 7 . 7	D. 10 # 0	**************************************	# 0 14 34 + 6 44 6 -27	4-10-th 0 66-m 1 4/10 V 1 /t 1 10 7 # 1		- LE 11:	H- 1 1 -H- 1/.	\ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \				

年度总体 目标 目标 中,确保药品检验各项工作的顺利开展。 依据药品管理法的相关法律法规及药品检验事务的各项工作开支,包括:办公费、水电费、差旅费、维修费等,确保药品检验各项工作的顺利开展。

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及 改进措施
			基本药物≤3000元	基本药物3000元	4	4		
-1-11-1-	77 XX -12 -1- 115 -1-	- 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1.	中药材及中药饮片≤3000元	中药材及中药饮片3000元	2	2		
成本指标	经济成本指标	成本核算(每批次)	呼吸系统药物专项≤2000元	呼吸系统药物专项2000元	2	2		
			日常监督抽检≤1000元	日常监督抽检1000元	2	2	0	
	数量指标	药品检验批次	=440批次	440批次	10	10	0.00	
产出指标	质量指标	药品检验报告通过率	=100%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	完成及时限	12/31/2024	12/10/2024	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	为药品质量安全提供数 据	为群众安全用药提供数据支撑	保障	25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众对药品检验工作的满意度	≥95%	90%	5	4. 4	0.00	
		总		100	99. 4			

			项目	支出绩		表					
					2024年						
	目名称				监督抽检-化妆品抽检		-1				
主	管部门	南阳市市	5场监督管理局		实施单位		南阳市产品质量	检验检测中心			
			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率		得分		
而	目资金	年度资金总统	额: 0	4	4	10	100.0 %		10.00		
	万元)	财政拨款	0	4	4	-	100.0 %		_		
		财政专户管理		0	0	-	0.00%		_		
		单位资金	0	0	0	-	0.00%		_		
			IR 21 WILL		情况说明	分值 (20)	得分	存在问	可题和改进措施		
			排科学性		制度以及资金管理办法规定的范围和		5				
资金	管理情况		付合规性		支付制度有关规定支付资金,未出现	5	5				
	使用规范性 严格按照下达预算的科目和项目执行,未出现截留、打 5 5										
		预算结 	效管理情况	在细化预算时同步	下达绩效目标,并开展绩效监控和约	5	5				
		预期目标				实际完成情况					
年度总体 目标	依据相关法 旅费、水电	律法规及化妆品事务的各 费、维修费等,确保化妆 开展。	不项开支:包括办公费、美 农品检验检测各项工作顺利	差 居相关法律法规及(引	L妆品事务的各项开支:包括办公费	、差旅费、水电费、	维修费等,确保	化妆品检验检	並测各项工作顺利开展		
					绩效指标						
一 组	及指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改 进措施		
成才	x指标	经济成本指标	成本核算(每批次)	≤1150元	1150元	10	10				
		数量指标	省级化妆品检验批次数	=35批次	35批次	10	10	0.00			
产出	出指标	质量指标	化妆品检验报告通过率	=100%	100%	10	10	0.00			
		时效指标	完成时限	12/31/2024	12/10/2024	10	10	0.00			
效益	益指标	社会效益指标	为化妆品质量安全提供 数据	提供支撑	100%	25	25	0.00			
满意	度指标	服务对象满意度指标	社会公众对化妆品检验 工作的满意度	≥95%	90%	5	4. 4	0.00			
			总分			100	99. 4				

				项目支出	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·				
							,		
项目名	称				化妆品质量监管(2024第二批)				
主管部	门	南阳市市场』	监督管理局		实施单位		阳市产品质量检验		
			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值			
项目资	仝	年度资金总额:	0	6. 9	6.9	10	100.0 %	10	. 00
(万元)		财政拨款	0	6. 9	6. 9		100.0 %		_
		财政专户管理资金	0			_			
		单位资金	0	0					_
) 18 4	W.L.	and II. 1) and the late and I I also				存在问题	和改进措施
Virt. A. links with	I-b v	安排科							
资金管理'	情况	拨付合							
		使用规		实施单位 南阳市产品质量检验检测中心 全年预算数 全年执行数 分值 执行率 得分 6.9 6.9 10 100.0% 10.0 6.9 - 100.0% - 0 0 - 0.00% - 0 0 - 0.00% - 6.9 - 0.00% - - 0 0 - 0.00% - 0 0 - 0.00% - 6.9 - 0.00% - - 0 0 - 0.00% - 6.9 - 0.00% - - 0 0 - 0.00% - 6 5 5 5 5 5 5 5 5 5 6 5 5 5 5 5 6 6 2 5 5 5 5 5					
		预算绩效管		在细化测昇时 问 亚			5		
年度总体		预期目标			实际完成情	况			
目标	在年度	内完成抽检任务,仪器 保证仪器完好率,及时	客在计量周期内使用 甘需试剂耗材。		在年度内完成抽检任务,仪器在计量周期内使用	,保证仪器完好率	,及时需试剂耗材	才。	
		,			绩效指标				
一级指	标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	→ 偏左原囚 分析及改 ・ 讲措施
成本指	标	经济成本指标	成本核算(每批次	≥1150元	1150元	10	10	0.00	
		数量指标	化妆品抽检批次	=60批	60批	10	10	0.00	
产出指	标	质量指标	化妆品检验报告通 过率	=100%	100%	10	10	0.00	
		时效指标	完成时限	12/31/2024	12/25/2024	10	执行率		
效益指	标	经济效益指标	保障全市化妆品抽 检工作正常开展	保障	100%	25	25	0.00	
满意度指	指标	服务对象满意度指标	社会公众对化妆品 检验工作的满意度	≥95%	90%	5	4. 4	0.00	
				总分		100	99. 4		

2024年

项目名称			定量包装商。	品净含量计量监督抽查(2024)		
主管部门	南阳市市场监督	管理局	实方	 		南阳市产品质量	量检验检测中心
		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额:	0	20	20	10	100.0 %	10.00
项目资金(万元)	财政拨款	0	20	20	_	100.0 %	_
Γ	财政专户管理资金	0	0	0	_	0.00%	_
单位资金 0 0 -	_	0.00%	-				
			情况	兄说明	分值 (20)	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		章管理制度以及资金管	理办法规定的范围和标准	5	5	
资金管理情况	拨付合规性	E	中支付制度有关规定为	支付资金,未出现违规拨·	5	5	
	使用规范性	Ė	预算的科目和项目执行	亍, 未出现截留、挤占、	5	5	
	预算绩效管理	情况	算时同步下达绩效目标	示,并开展绩效监控和绩	5	5	
左	预期目标				实际完成情况		

年度总体 目标

依据相关的法律法规和定量包装检验事务的各项工作开支,包括办 依据相关的法律法规和定量包装检验事务的各项工作开支,包括办公费、差旅费、维修费等,确保检验工作的顺利开展。 公费、差旅费、维修费等,确保检验工作的顺利开展。

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措 施
成本指标	经济成本指标	成本核算(每批次)	≤1000元	1000元	10	10	0	
	数量指标	定量包装驻马店区域抽检 批次	=114批次	114批次	6	6	0	
	双重旧你	定量包装信阳区域抽检批 次	=86批次	86批次	6	6	0.00	
产出指标	₽ B W IT	定量包装驻马店区域检验 报告通过率	=100%	100%	6	6	0	
	质量指标	定量包装信阳区域检验报 告通过率	=100%	100%	6	6	0.00	
	时效指标	完成时限	12/31/2024	11/25/2024	6	6	0.00	
效益指标	社会效益指标	提高产品质量加强群众关 注度指数	提供支撑	100%	25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众对定量包装检验 工作的满意度	≥95%	90%	5	4. 4	0.00	
		总分	100	99. 4				

2024年

			·			
项目名称			不良反应监测(2	024第二批)		
主管部门	南阳市市场监督管理局	实施单位		南阳市产品质量检	验检测中心	
	年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
项目资金	台筎.	10. 9	0	10	0.0 %	0.00
(万元)	财政拨款 0	10.9	0	-	0.0 %	_
(/1/4)	财政专户管 0	0	0	_	0.00%	_
	单位资金 0	0	0	_	0.00%	_
		情况说明		分值 (20)	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性	严格按照预算管理	理制度以及资金管理办法	去规 5	5	
资金管理情况	拨付合规性	严格按照国库集	中支付制度有关规定支付	寸资 5	5	
	使用规范性	严格按照下达预定	算的科目和项目执行,为	5 5	5	
	预算绩效管理情况	在细化预算时同	步下达绩效目标,并开剧	3	5	
_{矢 庶} 预期目标		实际完成情况				

药品不良反应病例报告百万人口报告数不低于1000例; 化妆品不良反应病例报告百万人口报告数不低于1000例; 化妆品不良反应病例报告百万人口报告数不低于150例 品不良反应病例报告百万人口报告数不低于150例; 医疗器械 不良反应事件病例报告百万人口报告数不低于500例。

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及 改进措施
成本指标	经济成本指标	成本核算(按月开展)	≤9083元	9083元	10	10	0.00	
		药品不良反应病例报告百 万人口报告数	≥1000例	1000例	6	6		
	数量指标	化妆品不良反应病例报告 百万人口报告数	≥150例	150例	6	6		
产出指标		医疗器械不良事件病例报 告百万人口报告数	≥500例	500例	6	6	0. 00	
	质量指标	药械, 化妆品不良反应报 告县区覆盖率	=100%	100%	6	6	0. 00	
	时效指标			2024年12月15日	6	6	0.00	
效益指标	社会效益指标	为群众安全用药提供数据 支撑	提供支撑	100%	25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满意 度指标	报备对象满意度	≥95%	90%	5	4. 4	0.00	
总分					100	89. 4		

2024年

T 1.21							
项目名称			2024年中央补	助棉花公证构			
主管部门	南阳市市场』	监督管理局	实施单位		南阳市	产品质量检验	<u> </u>
		年初预算数	全年预算数	全年执行	分值	执行率	得分
而日次之	年度资金总额:	0	54	54	10	100.0 %	10.00
次 日 贝 並 (万 元)	财政拨款	0	54	54	_	100.0 %	_
()1)4)		0	0	0	_	0.00%	_
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	_
			情况说明		分值 (20)	得分	存在问题和改进措施
	2		7 18 32 (7) 17 18 18 17 17 20	/ ·// 4/ 1	5	5	
资金管理情况	拨付合	规性		制度有关规	5	5	
			7 18 \$ 000 1 - 0 001 00 11		5	5	
主管部门 南阳市市场监督管理局 实施单位 南阳市产品质量检验检测中心 项目资金 (万元) 年度资金总额: 0 54 54 10 100.0% 1 财政拨款 0 54 54 - 100.0% 1 财政发款 0 0 0 - 0.00% 单位资金 0 0 0 - 0.00% 专性资金 0 0 0 - 0.00% 情况说明 分值(20) 得分 存在问题 安排科学性 严格按照预算管理制度以及资金管 5 5 资金管理情况 拨付合规性 严格按照国库集中支付制度有关规 5 5							

预期目标

实际完成情况

年度 目标

经费全部用于纤维公证检验工作。按照中央省关于 全面实施绩效管理有关要求,制定预算绩效目标, 做好绩效监控,确保年度绩效目标实现,切实提高 以下、在日本在人生日本在

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分 析及改进措
成本指标	经济成本指标	成本核算(每吨)	≪42元	42元	10	10	0.00	
	数量指标	棉花公检抽验	≥12850吨	12857吨	10	10	0.00	
产出指标	质量指标	监管棉公证检验入 库抽检率	=100%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	监管棉公证检验入 库抽检完成时限	8/31/2024	8/31/2024	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	为棉花质量安全提 供数据支撑	提供支撑	100%	25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满意度 指标	棉花企业对棉花公 检服务满意度	≥95%	90%	5	4. 4	0.00	
		总分		100	99. 4			

项目自评表

(2024年度)

项	目名称)产品质量安全监管							
主管部	部门及代码		南阳市市场	监督管理局		实施单位	南阳	市产品质	量检验	捡检测中心	
				年初预算数	全年预算数 (A)		分值	执行: (B/Ax1	-	得分	
 	目资金	年度资金总额			6	6	10	100.0%		10.0	
	万元)	其中:政府	 于预算资金		6 6					_	
		财政专户	 管理资金				-			_	
		单位	 资金				_			_	
					情况说明		分值(20)	得分	存在lì	可题和改进措施	
		安排科	斗学性			金官埋办法规定	5	5			
资金	管理情况	拨付合				天规疋支勺资金 [[日执行,未出现	5	5			
		使用规	 见范性		5	5					
		预算绩效'	————— 管理情况	在细化预算的		标,开 井展绩效	5	5			
			预期目标	1 m 1+ /1U 2// XV 1	F-III A	全年实际完成情况					
年度总体目标	强化投入品质提供合格的销	5量安全管理,使 等药饲料产品	·····································		100%						
	一级指标	二级指标	三级	 指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原	原因分析及改进 措施	
	成本指标	经济成本指标	成本核算(每	批次)	≤500元	500元	10	10		无偏差	
绩		数量指标	年抽检兽药		≥50批次	50批次	6	6 无偏差			
效		<u>₩</u> =11 Ы,	年抽检饲料		≥70批次	70批次	6	6		无偏差	
指标	产出指标 	质量指标 质量指标	兽药检验报告通过率		=100%	100%	6	6		无偏差	
你			饲料检验报告	通过率	=100%	100%	6	6		无偏差	
	*F 77 11×1-	时效指标	年完成时限	<u> </u>	2024年12月31日		6	6		无偏差	
	效益指标	社会效益指标	提高产品质量		提供支撑	100%	25	25		无偏差	
	满意度指标	服务对象满意	進音度 总分		≥95%	90%	5	4.4		无偏差	
			100	99. 4							

注:1.资金管理情况的考核,对违反预算管理规定行为的,原则上每发现1例扣1分,扣完为止。

^{2.}绩效自评采取打分评价的形式,满分为100分,项目单位自评原则上统一按以下方式设置: 预算执行率10分、资金管理情况20分、成本指标10分、产出指标30分、效益指标25分、满意度指标5分; 对于不需设置成本指标的项目,其产出指标调增10分; 对于不需设置满意度指标的项目,其效益指标调增5分。二三级指标的分值权重由各单位根据项目实际情况和指标重要程度合理设置。

^{3.} 偏差原因分析及改进措施: 说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。

^{4.} 定性指标完成情况分为好、较好、一般、较差四档,在相应档次分别按照100%-90%(含)、90%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0% 合理确定分值。定量指标完成指标值的,记该指标所赋全部分值;未完成的,按照完成值与指标值的比例计分。

							项目支出绩效	效自评情况	兄表					
					·		20)24年	•					
	项目名称							市场	监管事务经费					
主管部门 南阳市市场监督管理局						W. A 6-	实施单位	LI 2 - W.	/\ /-		南阳市市场监管服务中心			
项目资金		-	年度资金。	台 婉	年初预算	数 全年	<u> </u>	执行数 7	分值 10	执行率 100,0 %		得分 10,00		
		(万元)	中及页壶, 财政拨;		7		7	7	- 10	100.0 %		-		
		(/3/6/	财政专户管:		0			0	_	0.00%		_		
			单位资		0			0	_	0.00%		_		
				2- DE31 W D			情况说明		分值 (20)	得分		存在问题和改进措施		
资金管理情				安排科学性 拨付合规性			安排科学 拨付合规		<u>5</u> 5	5				
D	及並 日 垤 用 切	L .		使用规范性			使用规范		5	5				
				预算绩效管理情	况		预算绩效管理合规		5	5				
			预期目	标						实际完成情况	•			
年度总 体目标											支,保证全年市场监管工作正常运行,促进市场			
				1	T		绩	效指标			r			
一级指标		二级指标		三级指标 年度指		年度指标值	f标值 实际值完成		分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施		
成本指标 经济局		本指标	市场监管事务项目总费用		≤7万元	7万元		10	10	0.00				
		数量指标		办公用品及耗材3 率	そ购完成	=100%	90%		4	3. 6	-10.00	需求预估偏差。		
				水电及物业缴纳	完成率	=100%	90%		4	3. 6	-10.00	节能举措使水电消耗降低,实际缴纳低于预		
		双里佰怀 质量指标		维修完成率	修完成率 =1009		100%		4	4	0.00			
				印刷完成率	三成率 =100%		100%		3	3	0.00			
产出指	标			水电及物业缴纳	水电及物业缴纳足额率 =100% 办公用品及耗材采购合格率 =100% 维修合格率 =100% 印刷合格率 =100%		=100% 100%		3 3		0. 00			
									3	3	0.00			
				维修合格率					3	3	0.00			
				印刷合格率			100%		3	3	0.00			
		时效	指标	保障市场监管工作	监管工作及时率 =100%		90%		3	2. 7	-10.00	市场监管工作任务量存在补确定性,突发任 响了工作及时性。		
效益指	2 kF	社会效益指标		提高职工办公	效率	保障	90%		10	9	-10.00	内部工作流程原因,导致办公效率降低。		
双皿加	1747			保障单位正常	E常运转 保障		90%		15	13. 5	-10.00	因经费有限,综合保障上存在一定的偏差		
满意度	指标	服务对象	满意度指标	单位人员满意	意度	≥95%	90%		5	4. 74	-5. 26	沟通解释不到位,影响人员的办公体验		
	•								100	96. 14				

					目支出绩效自评情况	 表						
					2024年							
	项目名称				公车运行维	护经费						
	主管部门	南阳	市市场监督管理局		实施单位		南阳市市场监管服务中心					
	年初预算数				至 预算数 全年执行数	分值	执行率		得分			
(万元) 财政拨 财政专户管		年度资金	总额:	l l	1 1	10	100.0 %		10. 00			
		別以抜	款		1 1		100.0 %					
				0 0		0.00%	_					
		单位资	金)	0 0	八店 (00)	0.00%		- - - - - - - - - - - - - - - - - - -			
			安排科学性		情况说明 安排科学	分值 (20)	得分		存在问题和改进措施			
	资金管理情	у 	拨付合规性			5	<u>5</u> 5		<u>无</u> 无			
	贝亚日垤旧	101	使用规范性		使用规范	5	5	无				
		祈	算绩效管理情况			5	5		光			
					次并次从日 左 日/2	实际完成		1	<u> </u>			
		保障公车正常		6-1- V-1	格贯彻落实单位车辆编制及公车运			/+ \- L				
一级指标					绩效指标				,			
— <u>\$</u>	吸指标	二级指标	三级指标	年度指标值	绩效指标 实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施			
	吸指标 本指标	二级指标	三级指标 公车运行维护项目 总费用	年度指标值 ≤1万元	T	分值 10	得分 10	偏差度	偏差原因分析及改进措施			
			公车运行维护项目		实际值完成值				偏差原因分析及改进措施			
成习		经济成本指标	公车运行维护项目 总费用	≤1万元	实际值完成值 1万元	10	10	0.00	偏差原因分析及改进措施 偏差原因分析及改进措施 车辆老旧,故障率高。			
成习	本指标	经济成本指标 数量指标	公车运行维护项目 总费用 维护、维修车辆	≤1万元 =1辆	实际值完成值 1万元 1辆	10	10	0.00	车辆老旧,故障率高。			
成之	本指标	经济成本指标 数量指标 质量指标	公车运行维护项目 总费用 维护、维修车辆 车辆正常运转率 维护、维修车辆及	≤1万元 =1辆 =100%	实际值完成值 1万元 1辆 90%	10 10 10	10 10 9	0.00 0.00 -10.00	车辆老旧,故障率高。 车辆老旧,突发性故障多。			
产!	本指标 出指标	经济成本指标 数量指标 质量指标 时效指标	公车运行维护项目 总费用 维护、维修车辆 车辆正常运转率 维护、维修车辆及 时率	≤1万元 =1辆 =100% =100%	实际值完成值 1万元 1辆 90% 90%	10 10 10 10	10 10 9 9	0. 00 0. 00 -10. 00 -10. 00				

					项	目支出约	责效自评	情况表	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·						
荷口力物	,	<u> </u>					2024年	7 1	7.7 曲.						
项目名称 主管部门			市市场监督管理局		市场监管项目经 实施单位				全货 南阳市市场监管综				中心		
T H HIN 1			预算数	全年	平预算数 全年执行数		亍数	分值	执行率		77.17	得分			
项目资金				47	47		47		10		100.0 %	10.00			
(万元)	,	财政拨款	发款 47			47	47		_		100.0 %				
0.7.2		财政专户管理 单位资金		0		0	0				0.00%				
		中	臣	U							0.00%				
			<i>₩</i> ₩ /₩		兄说明	× + m +	分值 (20)		得分		存在问题和改进措施				
			依据《中共南阳市委机构编制委员会关于印发南阳市市场监督管理局所属科级事业单位"三定"规定的通知》(宛编[2022]237号)文件精神,综保中心主要职责"承担全市96333电梯应急处置及特种设备智慧监督平台运行管理,应急救援协调指挥工作",为市场监管经费项目立项提供了支撑,确保立项的科学性。			5		4	, 缺乏编确, 项目进一步强	是综保中心编制预算的第一年制经验,经费预算测算不够准经费预算数稍有不足。今后需经费预算编制前的调研和分析工预算编制充分考虑实际需求和情况。					
资金管理情	况		拨付合规性		资金拨付有完整的审批程序和手续,市财政严格按照项目经费预算编制数与预算资金性质下拨,拨付程序规范合规。			5		4	2024年前半年拨付进度不均匀,预算资金不能按进度支付。2025年需进一步加强预算管理,参考预算执行情况和年度收支预测,从源头上保障资金拨付的及时性和准确率。				
			使用规范性		中心严格按照预算资金安排及资金下拨性质使 用该项目资金,严格按照相关政策及财务制度 执行审批支付手续,不存在截留、挤占、挪用 、虚列支等情况,保证项目资金使用规范性。				5		4	単位内部	项目资金使用严格按照资金性 执行,但资金使用的监督机制 一步加强。今后需进一步加强 控制机制建设,进一步完善相 建立监督机制。		
		预	算绩效管理情况		从项目预算到项目实施,该项目成本得到有效控制,项目实施中间环节管理到位,资金稳控性较高,项目资金运用得到合理控制和切实保障。			5		4	项目实施过程中需要进一步加强自查及 环节监管。今后将定期开展项目执行过 程监督自查工作,对标阶段性目标实现 情况,对项目中存在的问题和风险,针 对性改进和优化,提升项目管理水平。				
		预期目标					实际完成情况								
体目标 及市场监管 放心消费"	年度总 市场监管项目经费的设立,主要用于保障电梯应急救援热线工作						作 2024年度市场监管项目经费完成47万元,与年初预算数一致、保障了全市电梯应急救援热线工作的顺利开展、实现了								
							绩效指标								
一级指标	_	二级指标 三级指标		年度指标值		实际值完成值		分值	1	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施			
成本指标	经济	齐成本指标	项目预算成本 ≤4		万元	47万元		10 10		10	0.00				
	娄	 牧量指标	服务范围	全市电梯	第 救援调度 100%			10		10	0.00				
		2 B IV II	热线接通率	≥9	90%		100%		5		5	0.00			
产出指标	J.	质量指 标	业务全年每天服务 时限	=24小时			24小时		5		5	0.00			
	B:	対效指标	事故处理回复及时 率	=10	00%		100%		10		10	0.00			
效益指标	社会	会效益指标	促进就业人员数量	≥1	0人		12人		25		25	0.00			
满意度指标	服务对	象满意度指标	群众满意度	≥9	90%		90%		5		5	0.00			
	1		总分						100		96				

						项	目支出	绩效自评情况表	表						
	项目名称							2024年 公车运行及9	维护费						
	主管部门		南阳	市市场监督管理局				施单位	年) 贝	南阳市市场监管综合保障中心					
			ケウカ A		刃预算数	全年预算数 全年执行数				分值	执行率		得分		
	项目资金			度资金总额: 2 财政拨款 2			2 2 2			10	100. 0 % 100. 0 %		10.00		
	(万元)		财政专户管		0		0	0			0.00%		_		
			单位资		0		0	0		_	0.00%		_		
							情	况说明		分值 (20)	得分		存在问题和改进措施		
	资金管理情况				2024年市局调拨我单位1辆公务用车,用于我单位开展日常工作,为保证该车辆的正常运转,特申请公车运行维护资金2万元。				5	4	,缺乏编 确,项目 讲一步强	三是综保中心预算编制的第一年 扁制经验,经费预算测算不够准 目经费预算数稍有不足。今后需 虽化预算编制前的调研和分析工 最预算编制充分考虑实际需求和 出情况。			
3				拨付合规性		资金拨付有完整的审批程序和手续, 市财政严格按照项目经费预算编制数与预算资金性质下拨, 拨付程序规范合规。				5	4	2024年因预算批复较晚,前半年拨 度不均匀,预算资金不能按进度支 2025年需进一步加强预算管理,参 算执行情况和年度收支预测,从源 保障资金拨付的及时性和准确率。			
				使用规范性		用该项目 执行审批	资金,严格 支付手续,	金安排及资金下拨性质作 按照相关政策及财务制质 不存在截留、挤占、挪 证项目资金使用规范性。	度用	5	4	2024年度项目资金使用严格按照资金 质和预算执行,但资金使用的监督机制 还需要进一步加强。今后需进一步加引 单位内部控制机制建设,进一步完善和 关制度,建立监督机制。			
			预	算绩效管理情况		从项目预算到项目实施,该项目成本得到有效控制,项目实施中间环节管理到位,资金稳控性较高,项目资金运用得到合理控制和切实保障。			控	5	4	项目实施过程中还需进一步加强自查2过程监管。今后将定期开展项目执行过程监督自查工作,对标阶段性目标实于情况,对项目中存在的问题和风险,针对性改进和优化,提升项目管理水平。			
				· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·					 情况						
年度总 体目标	2024年预算的运行维护	算安排专项 户费,确保	资金2万元,用 2024年度公务用	于保障中心公车1转 车正常运行。	所公务车辆	2024年度 务用车正	,我单位共 常运行和维	下拨公务用车运行维护 修维护,保证了单位的〕	费2.007 正常运车	万元,用于公车; 转,基本完成了 ⁶	运行维护支出2.00万元 年初预期目标。	. 预算执	行数与编制数一致,保障了公		
	l				,	-		绩效指标							
一隻	及指标	=	二级指标	三级指标	年度	度指标值	实际值完成值			分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施		
成2	本指标	经济	全济成本指标 项目预算成		<	≤2万元		2万元		10	10	0.00			
		娄	数量指标 维护保障公务用车 =		=1辆		1辆		10	10	0.00				
产上	产出指标		5量指标	公务用车正常运率	行 =	100%		95%		10	9.5	-5. 00	本年度车辆维修工作有两次 较为复杂,维修工期较长, 影响了公车正常运行军常维 后单位会注重车辆日常维护, 保养,小问题及时维护,继 修时间处在节假日, 绝车辆产生较大问题, 影响 正常运转。		
		市	対效指标	维修维护车辆及 率	寸 =	100%		100%		10	10	0.00			
效益	益指标	社会	会效益指标	保障单位正常运	转	保障		100%		25	25	0.00			
满意	度指标	服务对	象满意度指标	服务对象满意图	E 3	≥90%		90%		5	5	0.00			
				总分	<u> </u>		1			100	95. 5				
								100							

- 189 -

2024 年南阳市产品质量检验检测中心 河南省艾及艾产品质量检验检测中心仪器设备购置 项目支出绩效评价报告

一、基本情况

(一)项目概况

1、项目背景

河南省艾及艾产品质量监督检验中心项目仪器设备购置项目是贯彻落实习近平总书记在南阳考察时对中医药工作的重要指示精神、省委省政府"支持南阳建设河南省副中心城市"要求和南阳市委市政府加快建设"世界艾乡"战略部署,快速推动南阳艾产业"倍增计划"落地落实,进一步巩固提升南阳艾草产业全国第一市场份额的重要技术保障举措。

2、业务职责

仪器设备购置项目是河南省艾及艾产品质量监督检验中心 建设的重要组成部分,是实现艾草中心获得资质认定,通过省市 场监管局验收,业务开展及后续发展壮大的基础保障,进而提升 南阳检验检测行业总体水平与核心竞争力。

3、主要内容

该项目设计实验室面积 1500 平米, 年检验能力 2000 批次。 为内设理化实验室、仪器分析室、天平室、消毒室、气体室、洗涤室、设备室、样品暂存室、试剂室等的业务配套硬件。能保障 2 种产品 16 个参数的检验检测需求及下一步资质扩展, 留有充 足的发展空间。

4、实施情况

该项目计划配置的气质联用色谱仪、液质联用色谱仪、电感耦合等离子体质谱仪、原子荧光分光光度计等 49 种 119 套仪器设备(见附件 2)。已全部按照要求采购、安装调试到位,并投入正常运行。

(二)资金投入和使用情况

仪器设备购置项目预算资金 1064.9 万元, 经公开招标最终成交金额为 961.7 万, 节约财政资金 103.2 万元, 资金全部拨付到位, 并按合同约定支付到位。

(三) 项目绩效目标(包括总体目标和阶段性目标)

1. 总体目标

主动融入南阳经济社会发展大局,围绕当地产业链供应链创新链,主动服务、靠前服务、精准服务,发挥质检中心在检验检测、科研创新、标准研制、技术服务、人才培养等方面的技术优势,为企业产品设计、研发、生产、使用提供全方位全链条全周期优质公共技术服务,努力将河南省艾及艾产品质量监督检验中心打造成我省一流的创新高地和服务平台。

2. 阶段性目标

开展清艾条、灸用艾绒两个产品 16 个参数的资质认定申请并通过;配合软件建设通过省市场监管局项目建设验收。

二、绩效评价工作开展情况

(一) 绩效评价目的、对象和范围

1、绩效评价目的

通过绩效评价,考察项目的真实性、项目资金的到位率和使用率、项目执行的经济效益和社会效益,同时看到项目的问题及不足,调整和改进工作方法,查漏补缺,提高项目实施工作效率,为以后的项目实施提供参考,以制定更合理的项目计划方案。

2、绩效评价对象

南阳市产品质量检验检测中心。

3、绩效评价范围

河南省艾及艾产品质量检验检测中心仪器设备购置项目。

(二)绩效评价原则、评价指标体系、评价方法、评价标准 等

1、绩效评价原则

公平原则,严格原则,客观考评原则,反馈原则。

2、评价指标体系

参考了项目支出绩效评价指标体系框架,详见附件6。

3、评价方法

本项目参照《南阳市市级预算项目支出绩效评价管理办法》 规定的成本效益分析法、比较法、最低成本法、因素分析法、公众评判法等评价方法,出自我评价。

4、评价标准

本项目指标体系从决策、过程、成本、产出、效益、满意度等方面进行分析,由6项一级指标、11项二级指标、17项三级指标构成。指标体系具体情况见附件6。

(三) 绩效评价工作过程

本项目采取自评与他评相结合方式,结合评价内容,做到有 计划,有安排,扎实开展本次自评工作。按照的项目支出绩效指 标,针对项目立项、绩效目标、资金投入、资金管理、组织实施、 成本、数量、质量、时效、社会效益、服务对象满意度等内容做 出自我评价。

三、综合评价情况及评价结论按评价标准,该项目评分为 95 分,评价结果为优(具体情况见附件 6)。

四、绩效评价指标分析

(一)项目决策情况

按照年初预算安排,严格执行各项财经法规及《南阳市产品质量检验检测中心管理制度》,加强内部控制建设,加强各项经费资金使用及管理。决策指标包括项目立项、绩效目标、资金投入3个二级指标及立项依据充分性、立项程序规范性、绩效目标合理性、绩效指标明确性、预算编制科学性、资金分配合理性6个三级指标,总分值25分,实际得24.5分,得分率为98%。项目绩效目标可以再具体细化,项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标和0.5分。故决策指标总得分为24.5分。

(二) 项目过程总体情况

本着务实高效、节约的原则,严格按照规定加强市场监督管理经费经费使用的管理,按照市场监督管理经费相关规定组织开展活动。过程指标包括资金管理、组织实施2个二级指标以及资金到位率、预算执行率、资金使用合规性、管理制度健全性、制度执行有效性5个三级指标,总分值20分,实际得19.5分,得

分率为97.5%。项目整个实施过程做的比较完善,故得19.5分。

(三) 成本情况

成本指标包括成本1个二级经济成本指标以及1个三级购置经费标准指标,总分值10分,实际得10分,得分率为100%。项目整个实施过程科学严谨,公开透明,高效廉洁,预算资金1064.9万元,经公开招标最终成交金额为961.7万,节约财政资金103.2万元。

(四)项目产出情况

该项目实际支出 961.7万元,全部为财政拨款资金,购置有气质联用色谱仪、液质联用色谱仪、电感耦合等离子体质谱仪、原子荧光分光光度计等 49 种 119 套仪器设备。产出指标包括数量指标、质量指标、时效指标 3 个二级指标及仪器设备数量、完成率、购置周期等 3 个三级指标,总分值为 25 分,实际得 23 分,得分率为 92%。

项目整个实施过程做的比较完善。在数量指标方面,按照工作范围和业务开展能力需购置 49 类 199 件(套)大小设备,2024年用于艾制品检验的仪器设备全部按照需求购置到位,未扣分。在质量指标方面,所有仪器设备参数指标 100%符合采购需求,未扣分。在时效指标方面,购置周期小于 6 个月,仪器设备提前安装调试到位,保证了整个项目顺利通过省市场监督管理局的验收,未扣分。

(五) 项目效益及满意度情况

该项目中采购的仪器设备安装调试后运行稳定,保障了省级 艾草检验中心工作正常开展并高分通过省市场监督管理局的专

家验收,顺利完成筹建任务,得到各级领导的肯定和表扬,总分值为20分,实际得18分,得分率为90%。

五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

(一) 主要经验和做法

根据评价分为评价准备工作、项目自评、审核分析材料、综合分析评价四个阶段。按照绩效评价要求,认真开展了绩效评价, 形成了绩效评价。

(二) 存在的问题及原因分析

存在的问题主要是检测中心工作量大,资金投入大,部分检测设备更新升级不及时,导致检测结果偏差,尤其在高精度领域误差显著;检测试剂和器材运营成本较高,试剂耗材消耗较快。

主要是因为新技术和新设备更新较快,高端设备采购和维护 成本高,检测中心资金量有限,难以平衡各项设备、试剂等采购 开支。下一步,进一步加大对项目资金预算执行的管理,提高资 金按进度实现支出的力度,有效发挥财政资金的使用效益。

六、有关建议

- (一)进一步加强预算绩效管理。规范绩效目标编制科学选定绩效指标,尽量使用定量指标,合理确定指标标准。扎实开展绩效评价工作,增强单位支出责任,提高财政资金使用效益。
- (二)完善绩效管理和评价制度,为资金资产的合理配置提供有效依据。按照新《预算法》及其实施条例的相关规定,结合本部门的发展规划,结合上一年度预算执行情况和本年度预算收

支变化因素,科学、合理地编制本年预算草案,加强预算编制的前瞻性。

(三)积极开展学习和培训活动,提升预算绩效管理相关人员业务素质和思想认识。将绩效评价融入到绩效管理的整个过程,提高绩效评价的效率和效果。

七、其他需要说明的问题

无。